# Access Management System

## AMS configuration and operation

ar

دليل البرنامج

# جدول المحتويات


| | | |
|---|---|---|
| 1 | استخدام التعليمات | 6 |
| 2 | حول هذه الوثائق | 7 |
| 3 | نظرة عامة على نظام AMS | 8 |
| 4 | ترخيص النظام | 9 |
| 5 | تكوين التقويم | 10 |
| 5.1 | تحديد الأيام الخاصة | 10 |
| 5.2 | تحديد نماذج اليوم | 12 |
| 5.3 | تحديد نماذج الوقت | 13 |
| 6 | تكوين الأقسام | 15 |
| 6.1 | تعيين أقسام إلى أجهزة | 15 |
| 6.2 | تعيين أقسام إلى مشغّلين | 16 |
| 7 | تكوين عناوين IP | 17 |
| 8 | استخدام محرر الجهاز | 18 |
| 9 | تكوين مناطق التحكم في الوصول | 20 |
| 9.1 | تكوين مناطق للسيارات | 21 |
| 10 | تكوين المشغّلين ومحطات العمل | 23 |
| 10.1 | إنشاء محطات العمل | 23 |
| 10.2 | إنشاء ملفات تعريف محطة العمل | 23 |
| 10.3 | تعيين ملفات تعريف محطة العمل | 24 |
| 10.4 | إنشاء ملفات تعريف المستخدم (المشغّل) | 25 |
| 10.5 | تعيين ملفات تعريف المستخدم (المشغّل) | 25 |
| 10.6 | تعيين كلمات مرور المشغّلين | 26 |
| 11 | تكوين رموز البطاقات | 28 |
| 12 | تكوين وحدات التحكم | 31 |
| 12.1 | تكوين MAC وRMAC | 31 |
| 12.1.1 | تكوين جهاز MAC على خادم DMS | 31 |
| 12.1.2 | إعداد أجهزة كمبيوتر خوادم MAC لتشغيل أجهزة MAC وRMAC | 32 |
| 12.1.3 | تكوين جهاز MAC على خادم MAC الخاص به | 32 |
| 12.1.4 | إضافة RMAC إلى MAC | 33 |
| 12.1.5 | إضافة المزيد من أزواج MAC/RMAC | 35 |
| 12.1.6 | استخدام أداة تثبيت MAC | 36 |
| 12.2 | تكوين أجهزة LAC | 37 |
| 12.2.1 | معلمات وإعدادات AMC | 38 |
| 13 | تكوين المداخل | 52 |
| 13.1 | المداخل – مقدمة | 52 |
| 13.2 | إنشاء مداخل | 52 |
| 13.3 | فحوصات مدخل/مخرج إضافية | 55 |
| 13.4 | تكوين المحطات الطرفية في AMC | 56 |
| 13.5 | الإشارات المعرّفة مسبقًا لنماذج الأبواب | 61 |
| 13.6 | المداخل الخاصة | 66 |
| 13.6.1 | المصاعد (DM07) | 66 |
| 13.6.2 | نماذج الأبواب مع إنذارات التسلل (DM14) | 68 |
| 13.6.3 | DIP وDOP في (DM15) | 71 |
| 13.6.4 | نماذج باب الشرَك | 72 |
| 13.7 | الأبواب | 74 |
| 13.8 | أجهزة القراءة | 77 |
| 13.8.1 | تكوين الفحص العشوائي | 84 |
| 13.9 | الوصول بواسطة رمز PIN فقط | 85 |

| | | |
|---|---|---|
| 13.10 | لوحات توسيع AMC | 86 |
| 14 | الحقول المخصصة لبيانات الموظفين | 89 |
| 14.1 | معاينة وتحرير الحقول المخصصة | 89 |
| 14.2 | قواعد خاصة بحقول البيانات. | 90 |
| 15 | تكوين Milestone XProtect لاستخدام AMS | 92 |
| 16 | تكوين إدارة مستوى التهديد | 94 |
| 16.1 | مفاهيم إدارة مستوى التهديد | 94 |
| 16.2 | نظرة عامة على عملية التكوين | 94 |
| 16.3 | خطوات التكوين في محرر الجهاز | 94 |
| 16.3.1 | إنشاء مستوى تهديد | 94 |
| 16.3.2 | إنشاء ملف تعريف أمان باب | 95 |
| 16.3.3 | إنشاء ملف تعريف أمان قارئ | 96 |
| 16.3.4 | تعيين ملفات تعريف أمان الأبواب وأجهزة القراءة للمداخل | 96 |
| 16.3.5 | تعيين مستوى تهديد لإشارة جهاز | 97 |
| 16.4 | خطوات التكوين في مربعات حوار بيانات النظام | 98 |
| 16.4.1 | إنشاء ملف تعريف أمان شخص | 98 |
| 16.4.2 | تعيين ملف تعريف أمان شخص لنوع شخص | 98 |
| 16.5 | خطوات التكوين في مربعات حوار بيانات الموظفين | 99 |
| 17 | إنشاء وإدارة بيانات الموظفين | 100 |
| 17.1 | الأشخاص | 100 |
| 17.1.1 | خيارات عنصر تحكم البطاقة/عنصر تحكم المبنى | 102 |
| 17.1.2 | معلومات إضافية: تسجيل المعلومات المعرّفة من قِبل المستخدم | 102 |
| 17.1.3 | تسجيل التواقيع | 102 |
| 17.1.4 | تسجيل بيانات بصمة الإصبع | 102 |
| 17.2 | الشركات | 104 |
| 17.3 | البطاقات: إنشاء وتعيين بيانات الاعتماد والأذونات | 104 |
| 17.3.1 | تعيين بطاقات إلى أشخاص | 105 |
| 17.3.2 | علامة تبويب التخويلات | 106 |
| 17.3.3 | علامة التبويب "بيانات أخرى": الاستثناءات والأذونات الخاصة | 106 |
| 17.3.4 | تخويل الأشخاص تعيين وضع المكتب | 107 |
| 17.3.5 | علامة التبويب Smartintego | 108 |
| 17.3.6 | إنشاء بطاقة تنبيه | 109 |
| 17.4 | البطاقات المؤقتة | 109 |
| 17.5 | رموز PIN للموظفين | 111 |
| 17.6 | حظر وصول الموظفين | 112 |
| 17.7 | إدراج بطاقات في القائمة المحظورة | 113 |
| 17.8 | تحرير عدة أشخاص في الوقت نفسه | 114 |
| 18 | تعريف تخويلات وملفات تعريف الوصول | 116 |
| 18.1 | إنشاء تخويلات الوصول | 116 |
| 18.2 | إنشاء ملفات تعريف الوصول | 116 |
| 19 | إدارة الزائرين | 118 |
| 19.1 | بيانات الزائرين | 118 |
| 19.2 | زائر متأخر جدًا | 122 |
| 20 | إدارة ساحات الانتظار | 125 |
| 20.1 | تخويلات لمناطق انتظار عديدة | 125 |
| 20.2 | نظرة عامة على صف المركبات | 126 |
| 20.3 | إدارة ساحة انتظار السيارات الموسعة | 126 |
| 21 | إدارة جولات المراقبة والدوريات | 127 |
| 21.1 | تعريف جولات المراقبة | 127 |

| | | |
|---|---|---|
| 21.2 | إدارة الدوريات | 128 |
| 21.3 | مراقبة الجولة (في السابق التحكم في المسار) | 128 |
| 22 | الفحص العشوائي للموظفين | 130 |
| 23 | استخدام عارض الأحداث | 131 |
| 23.1 | تعيين معايير لتصفية الوقت بالنسبة إلى الحاضر | 131 |
| 23.2 | تعيين معايير التصفية لفاصل زمني | 131 |
| 23.3 | تعيين معايير التصفية بصرف النظر عن الوقت | 132 |
| 24 | استخدام التقارير | 133 |
| 24.1 | التقارير: البيانات الرئيسية | 133 |
| 24.1.1 | إعداد تقرير حول المركبات | 134 |
| 24.2 | التقارير: بيانات النظام | 136 |
| 24.3 | التقارير: التخويلات | 137 |
| 25 | تشغيل إدارة مستوى التهديد | 138 |
| 25.1 | تشغيل وإلغاء تنبيه تهديد عبر أمر واجهة المستخدم | 138 |
| 25.2 | تشغيل تنبيه تهديد عبر إشارة جهاز | 138 |
| 25.3 | تشغيل تنبيه تهديد عبر بطاقة تنبيه | 139 |
| 26 | النسخ الاحتياطي والاستعادة | 140 |
| 26.1 | إجراء النسخ الاحتياطي | 140 |
| 26.2 | إجراء الاستعادة | 141 |
| | المصطلحات | 143 |

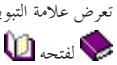
# 1 استخدام التعليمات

كيفية استخدام ملف التعليمات هذا.

**أزرار شريط الأدوات**

| الزر | الوظيفة | الوصف |
|---|---|---|
| | إخفاء | انقر فوق هذا الزر لإخفاء جزء التنقل (علامات التبويب "المحتويات" و"الفهرس" و"بحث")، بحيث يبقى جزء التعليمات فقط مرئيًا. |
| | إظهار | عند النقر فوق الزر "إخفاء"، يحل محله الزر "إظهار". انقر فوق هذا الزر لإعادة فتح جزء التنقل. |
| | رجوع | انقر فوق هذا الزر للرجوع إلى الخلف عبر سلسلة الموضوعات التي تم عرضها مؤخرًا. |
| | للأمام | انقر فوق هذا الزر للتحرك إلى الأمام مرة أخرى عبر سلسلة الموضوعات ذاتها |
| | طباعة | انقر فوق هذا الزر من أجل الطباعة. اختر بين "طباعة الموضوع المحدَد" و"طباعة العنوان المحدَد وكل الموضوعات الفرعية". |

**علامات التبويب**

**المحتويات** تعرض علامة التبويب هذه جدول محتويات بتدرج هرمي. انقر فوق أيقونة كتاب  لفتحه ثم انقر فوق أيقونة موضوع لعرض ذلك الموضوع.

**الفهرس** تعرض علامة التبويب هذه فهرس المصطلحات بالترتيب الأبجدي. حدد موضوعًا من القائمة أو اكتب كلمة للعثور على الموضوع (الموضوعات) الذي يحتوي على تلك الكلمة.

**بحث** استخدم علامة التبويب هذه للعثور على أي نص. أدخِل نصًا في الحقل ثم انقر فوق الزر: **سرد الموضوعات** للعثور على الموضوعات التي تحتوي على كل الكلمات التي تم إدخالها.

**تغيير حجم نافذة التعليمات**

اسحب زاوية النافذة أو حافتها إلى الحجم المطلوب.

**مصطلحات إضافية مستخدمة في هذه الوثائق**

- يظهر النص الحرفي (التسميات) من واجهة المستخدم بخط **غامق**.

  على سبيل المثال، **أدوات**، **ملف**، **حفظ باسم**...
- يتم ربط النقرات المتتابعة باستخدام الرمز > (إشارة أكبر من).

  على سبيل المثال، **ملف > جديد > مجلد**
- تتم الإشارة إلى التغييرات في نوع عنصر التحكم (مثل القائمة وزر الاختيار وخانة الاختيار وعلامة التبويب) ضمن السلسلة قبل تسمية عنصر التحكم مباشرة.

  على سبيل المثال، انقر فوق القائمة: **إضافية > خيارات >** علامة التبويب: **عرض**
- تتم كتابة تركيبات المفاتيح بطريقتين:
  - يعني Ctrl+Z الضغط باستمرار على المفتاح الأول مع الضغط على المفتاح الثاني
  - يعني Alt, C الضغط على المفتاح الأول وتحريره، ثم الضغط على المفتاح الثاني
- تُضاف وظائف أزرار الأيقونات ضمن أقواس مربعة بعد الأيقونة نفسها.

  على سبيل المثال، [حفظ]

# 2 حول هذه الوثائق

هذا هو دليل برامج Access Management System الرئيسي.

إنه يتناول استخدام برنامج مدير مربع الحوار الرئيسي، المشار إليه فيما بعد باسم AMS

- تكوين نظام التحكم في الوصول في AMS .
- تشغيل النظام المكوّن بواسطة مشغّلي النظام.

**الوثائق ذات الصلة**

تم توثيق العمليات التالية بشكل منفصل:

- تثبيت AMS وبرامجه المساعدة.
- تشغيل AMS - Map View.

# 3 نظرة عامة على نظام AMS

إن Access Management System عبارة عن نظام تحكم في الوصول فعال وحقيقي، يعمل بمفرده أو بالتعاون مع BVMS، نظام إدارة الفيديو المميز من Bosch. يستمد هذا النظام فعاليته من قدرته على الموازنة الفريدة بين التقنيات الرائدة والمثبتة الفعالية.

- مصمّم لقابلية الاستخدام: واجهة مستخدم عملية مزودة بتطبيق "طريقة عرض الخريطة" الذي يعمل بالسحب والإفلات ومربعات حوار التسجيل البيومتري المحسنة.
- مصمّم لتوفير أمان البيانات: يدعم أحدث المعايير (EU-GDPR 2018) وأنظمة التشغيل وقواعد البيانات وواجهات الأنظمة المشفرة.
- مصمّم لتحقيق المرونة. توفر وحدات التحكم في الوصول الرئيسية ذات الطبقة المتوسطة إمكانية تجاوز الفشل بشكل تلقائي وإعادة تزويد وحدات التحكم في الوصول المحلية في حال طرأ عطل في الشبكة.
- مصمّم للمستقبل: تحديثات منتظمة ومجموعة كبيرة من التحسينات المبتكرة.
- مصمّم لقابلية التوسع: يقدم مستويات تتراوح من منخفضة إلى مرتفعة.
- مصمّم لإمكانية التشغيل التفاعلي: واجهات برمجة تطبيقات RESTful، مع واجهات لنظام إدارة الفيديو من Bosch ومعالجة الأحداث بالإضافة إلى حلول تخصصية للشركاء.
- مصمّم لحماية الاستثمارات: يسمح لك بالبناء على أسس أجهزة التحكم في الوصول المثبتة، ولكن مع تعزيز فعاليتها.

# 4 ترخيص النظام

**الشروط الأساسية**

- تم تثبيت النظام بنجاح.
- سجلت دخولك إلى كمبيوتر خادم AMS، بصفة مسؤول (مستحسن)

**الإجراء الخاص بالتراخيص المشتراة**

**الشروط الأساسية:** لقد اشتريت التراخيص استنادًا إلى توقيع الكمبيوتر لهذا الكمبيوتر. اتصل بمندوب المبيعات للحصول على الإرشادات.

مسار مربع الحوار: **التكوين** > **التراخيص**

1. سجّل دخولك إلى AMS، نظام Access Management System.
   **ملاحظة:** إذا كان AMS مثبتًا تحت مجلدات Windows Program Files، فسجّل دخولك باستخدام حقوق مسؤول Windows.
2. انتقل إلى **التكوين** > **التراخيص**
3. انقر فوق **بدء إدارة التراخيص**
4. في نافذة **إدارة التراخيص**، حدد خانة الاختيار للحزمة الأساسية التي اشتريتها.
5. في النافذة المنبثقة **تنشيط الترخيص**،
   - الصق **توقيع الكمبيوتر** لكمبيوتر خادم Access Manager،
   - الصق **مفتاح تنشيط الترخيص** الذي تلقيته للحزمة الأساسية،
   - انقر فوق **تنشيط...**
6. في نافذة **إدارة التراخيص**، تأكد من أن حالة الحزمة الأساسية التي انتهيت من ترخيصها الآن هي **التنشيط صالح**.
7. في نافذة **إدارة التراخيص**،
   - انقر فوق **استيراد معلومات المجموعة** للاستعراض وصولاً إلى مجموعات التراخيص التي اشتريتها وتلقيتها كملفات ثم تنشيط هذه المجموعات.
   - انقر فوق **استيراد الترخيص** للاستعراض وصولاً إلى أي تراخيص فردية اشتريتها وتلقيتها كملفات ثم تنشيط هذه التراخيص.
8. انقر فوق **إغلاق** لإغلاق **إدارة التراخيص**.
9. بالعودة إلى مربع حوار **التراخيص** الرئيسي، تأكد من أن الميزات التي اشتريتها مدرجة فيه مع عدد الوحدات الصحيح.

**الإجراء الخاص بوضع العرض التوضيحي**

يقدم وضع العرض التوضيحي تراخيص لجميع ميزات النظام لفترة وقت محدودة. استخدم وضع العرض التوضيحي فقط في البيئات غير الخاصة بالإنتاج لتجربة هذه الميزات قبل شرائها.

1. سجّل دخولك إلى Access Manager
2. انتقل إلى **التكوين** > **التراخيص**
3. انقر فوق الزر **تنشيط وضع العرض التوضيحي**
4. تأكد من أن الميزات مدرجة في نافذة مربع حوار **التراخيص**.

يتم تنشيط وضع العرض التوضيحي لمدة 5 ساعات. يظهر وقت انتهاء الصلاحية بالقرب من أعلى مربع حوار **التراخيص**، وفي شريط العناوين الموجود في معظم نوافذ مربع الحوار.

# 5 تكوين التقويم

تخضع أنشطة التحكم في الوصول **لنماذج الوقت**.

يُعتبر **نموذج الوقت** تسلسلاً مختصرًا ليوم واحد أو أكثر، يتم وصف كل واحد على أنه **نموذج اليوم**.

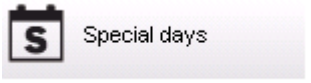
تتحكم نماذج الوقت في الأنشطة عندما يتم تطبيقها على **التقويم** الأساسي لنظام التحكم في الوصول.

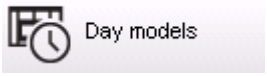
يستند تقويم نظام التحكم في الوصول إلى تقويم نظام تشغيل الكمبيوتر المضيف، ولكنه يوسّعه بواسطة **أيام خاصة** يحددها مسؤول نظام التحكم في الوصول بشكل اختياري.

يمكن تثبيت الأيام الخاصة على تاريخ معين في التقويم أو يمكن تحديدها بالنسبة إلى حدث ثقافي، مثل عيد الفطر. ويمكنها أن تكون متكررة أو غير متكررة.

تتكوّن عملية تكوين تقويم فعلي لنظام التحكم في الوصول من الخطوات التالية.

1. تحديد **الأيام الخاصة** في التقويم التي تنطبق على موقعك.
2. تحديد **نماذج اليوم** التي تصف الفترات النشطة وغير النشطة لكل نوع من أنواع الأيام. على سبيل المثال، سيكون نموذج اليوم ليوم عطلة رسمية مختلفًا عن نموذج اليوم ليوم عمل عادي. يؤثر أيضًا عمل الورديات على نوع وعدد نماذج اليوم التي تحتاج إليها.
3. تحديد **نماذج الوقت** التي تتكوّن من نموذج يوم واحد أو أكثر.
4. تعيين نماذج الوقت إلى حاملي البطاقات والتخويلات والمداخل.

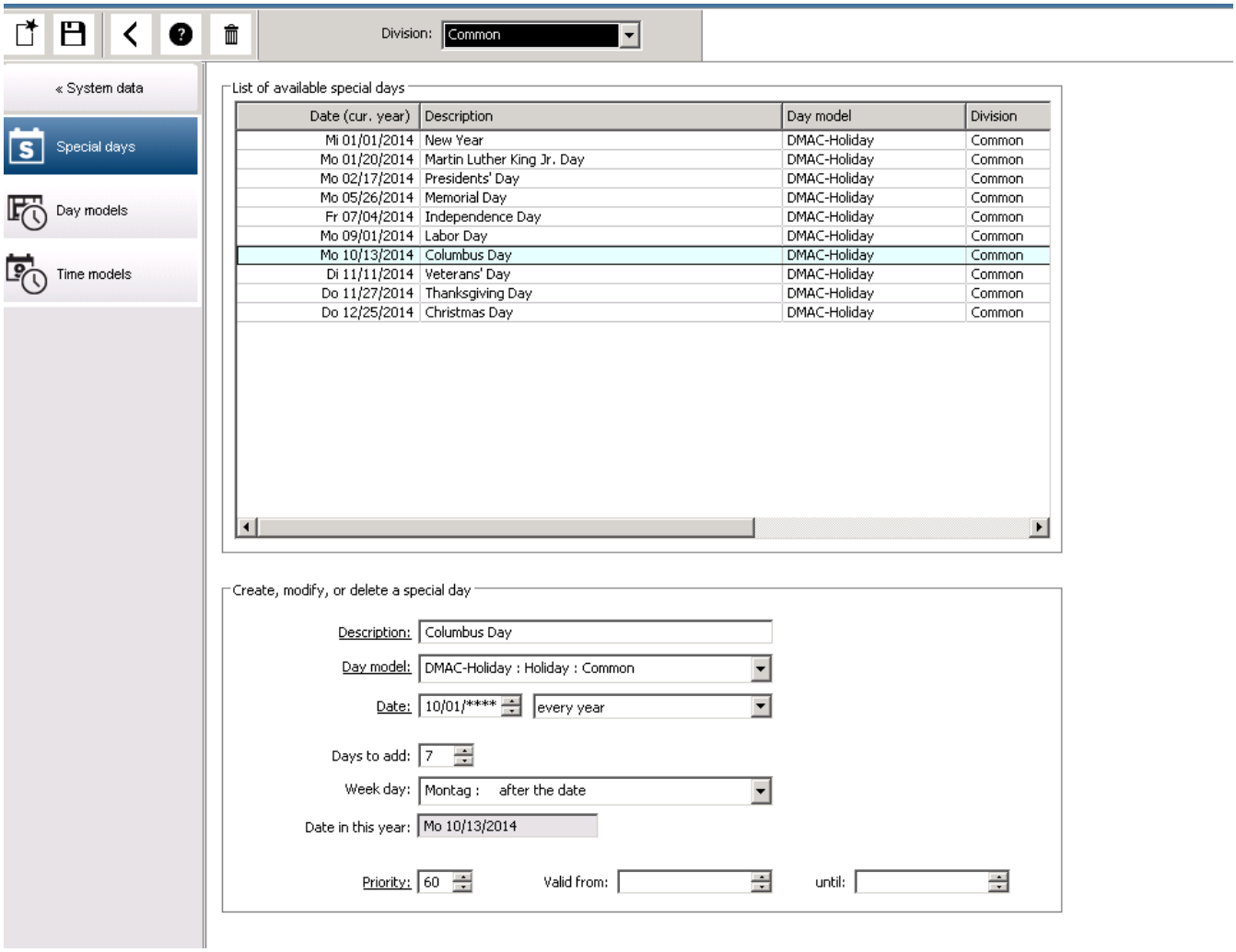


## 5.1 تحديد الأيام الخاصة

عند فتح مربع الحوار هذا، تظهر قائمة في حقل القائمة العلوي من مربع الحوار تحتوي على كل العطلات المحددة. يرجى العمل أن كل تواريخ العطلات المعروضة ترتبط بالعام الحالي فقط. ومع ذلك، يتم تحديث التقويم سنوياً بما يتفق مع البيانات التي تم إدخالها.

توجد أسفل القائمة حقول مربعات حوار مختلفة من أجل إنشاء أيام خاصة جديدة، وتغيير الأيام الخاصة الموجودة بالفعل أو حذفها. لإضافة يوم خاص جديد، يجب أن تحتوي ثلاثة حقول على الأقل من حقول الإدخال هذه على بيانات. أولاً، يجب إدخال **وصف** و تاريخ في الحقول المعنية. وثالثًا، يجب تحديد الفئة التي ينتمي إليها هذا اليوم الخاص من القائمة الاختيارية المناسبة.




يتم تحديد التاريخ في عدة خطوات. بادئ ذي بدء، يتم إدخال التاريخ الأساسي في حقل **التاريخ**. عند هذه النقطة، يصف التاريخ حدثاً في العام الحالي. إذا حدد المستخدم الآن معدل الرجوع الدوري في قائمة التحديد الموجودة بجوار حقل التاريخ، يتم استبدال أجزاء التاريخ التي تم تعيينها حسب المعدل الدوري لتحل محلها "أحرف البدل" (*).

| | |
|---|---|
| مرة واحدة | ___.___._____ |
| مرة واحدة كل عام | ___.___.**** |
| مرة واحدة كل شهر لمدة عام | ___.**._____ |
| مرة واحدة كل شهر كل عام | ___.**.**** |
| بحسب عيد الفصح | **.**.**** |

لا يتم تحديد العطلات التي تتوقف على عيد الفصح بتواريخها، وإنما بفارق الأيام عن أحد الفصح. يُشار إلى تاريخ أحد الفصح للعام الحالي في الحقل **تاريخ ضمن هذا العام** ، ويتم إدخال تباين هذا التاريخ أو تحديده في الحقل **الأيام المطلوب إضافتها**. الحد الأقصى لعدد الأيام هو 188 يومًا، وبهذا يمكنك تحديد كل يوم من العام عن طريق الإضافة أو الطرح.

تُعد البيانات الأخرى، مثل **يوم الأسبوع** للعطلة، اختيارية. ويُرجى ملاحظة أن قائمة أيام الأسبوع تحددها الإعدادات الإقليمية لنظام التشغيل. وهذا يؤدي حتمًا إلى عرض لغات مختلطة على الشاشة حيث تختلف لغة نظام التحكم في الوصول عن لغة نظام التشغيل.

ويُعد أيضًا تعيين **فترة الصلاحية** اختيارياً. وإذا لم يتم تحديد مدة معينة، فإن الإعدادات الافتراضية تجعل الصلاحية بلا حدود بداية من تاريخ الإدخال.

يمكن أيضًا تعيين **أولوية**. وتحدد الأولوية التي تبدأ من 1 إلى 100 العطلة التي سيتم استخدامها وفي حالة وقوع عطلتين في التاريخ نفسه، تأتي العطلة ذات الأولوية الأعلى في المرتبة الأولى. وفي حالة تساوي الأولويات، لن يتم تحديد العطلة التي سيتم استخدامها.

يتم تعطيل العطلة ذات الأولوية "0" ولن يتم استخدامها.

يعرض مربع الحوار **نماذج الوقت** العطلات النشطة فقط، أيْ ذات الأولوية التي تزيد على "0".

**إشعار!**

**بإمكان نموذج الوقت من القسم "عام" أن يستخدم العطلات المخصصة للقسم "عام" فقط.**

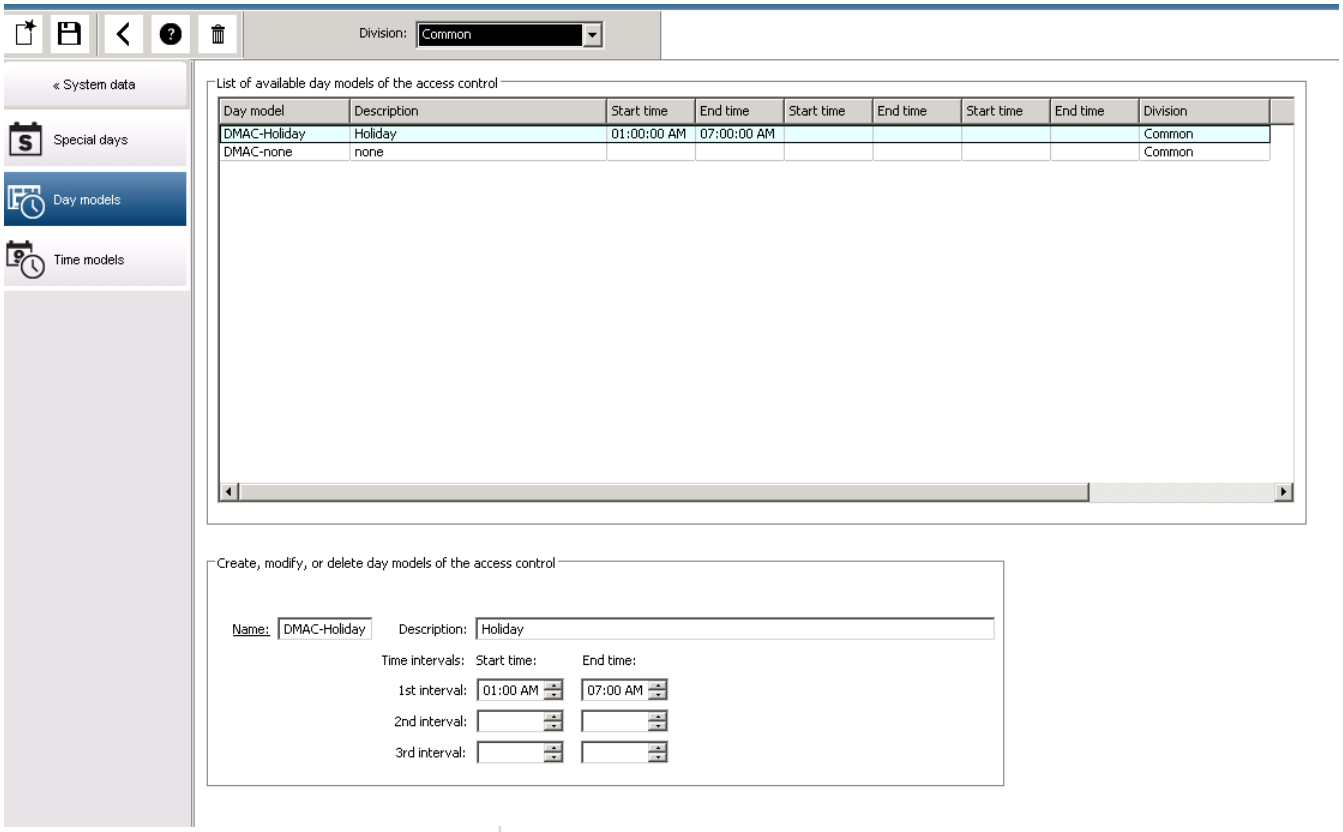
**وبإمكان نموذج الوقت المخصص من القسم "أ" أن يستخدم العطلات المخصصة للقسم "أ" فقط.**

**ويتعذر وضع العطلات في غير القسم المخصص لها، بمعنى أنه يمكن لكل قسم أن يستخدم العطلات المحددة فقط المخصصة له في نموذج الوقت الخاص به.**

## 5.2 تحديد نماذج اليوم

تحدد نماذج اليوم نمطًا لأي يوم. ويمكن أن تحتوي على ثلاثة فواصل زمنية.

وبمجرد أن يبدأ مربع الحوار، تُعرض كل نماذج اليوم المتوفرة.




استخدم مربع الحوار لتحديد أو تعديل اسم النموذج والمواصفات والفواصل الزمنية. تبدأ الأيقونة نموذجًا جديدًا.

يتم إدخال وقت بدء وانتهاء الفاصل الزمني بالساعات والدقائق. وفور الوصول إلى هذا الوقت، يتم تنشيط الفاصل الزمني أو إلغاء تنشيطه على التوالي. ولجعل هذه الأوقات أكثر وضوحًا بوصفها محددات، يعرضها جزء القائمة بالثواني (دائمًا 00). على سبيل المثال، يسمح التخويل الموجود في نموذج الوقت الذي يحتوي على فاصل يمتد من الساعة 8:00 صباحًا إلى الساعة 3:30 عصرًا بالوصول من 8:00 صباحًا إلى 3:30 عصرًا ولكن يمنع الوصول الساعة 3:30:01. عصرًا.

تخضع أوقات البدء والانتهاء لعمليات التحقق المنطقية عند إدخالها، فمثلاً يجب أن يكون وقت البدء أقل من وقت الانتهاء المرتبط به.

تتمثَّل إحدى النتائج المترتبة على هذا الإجراء في تعذر امتداد الفاصل الزمني إلى ما بعد منتصف الليل، ولكن ينبغي أن ينقسم عند تلك النقطة:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| الفاصل الزمني الأول | من: | ... | إلى: | 12:00 منتصف الليل |
| الفاصل الزمني التالي | من: | 12:00 منتصف الليل | إلى: | ... |

باستثناء منتصف الليل (12:00) لا يُسمح بحدوث تداخلات بين محددات الفاصل الزمني لنموذج اليوم الفردي. تجدر الإشارة إلى أن هذا الإجراء يمنع إدخال الوقت نفسه للدلالة على انتهاء الفاصل الزمني وبدء الفاصل الزمني التالي.

استثناء: بالرغم من ذلك، تم تعيين وقت بدء وانتهاء الفاصل الزمني الذي يمتد لمدة 24 ساعة على 12:00 منتصف الليل.

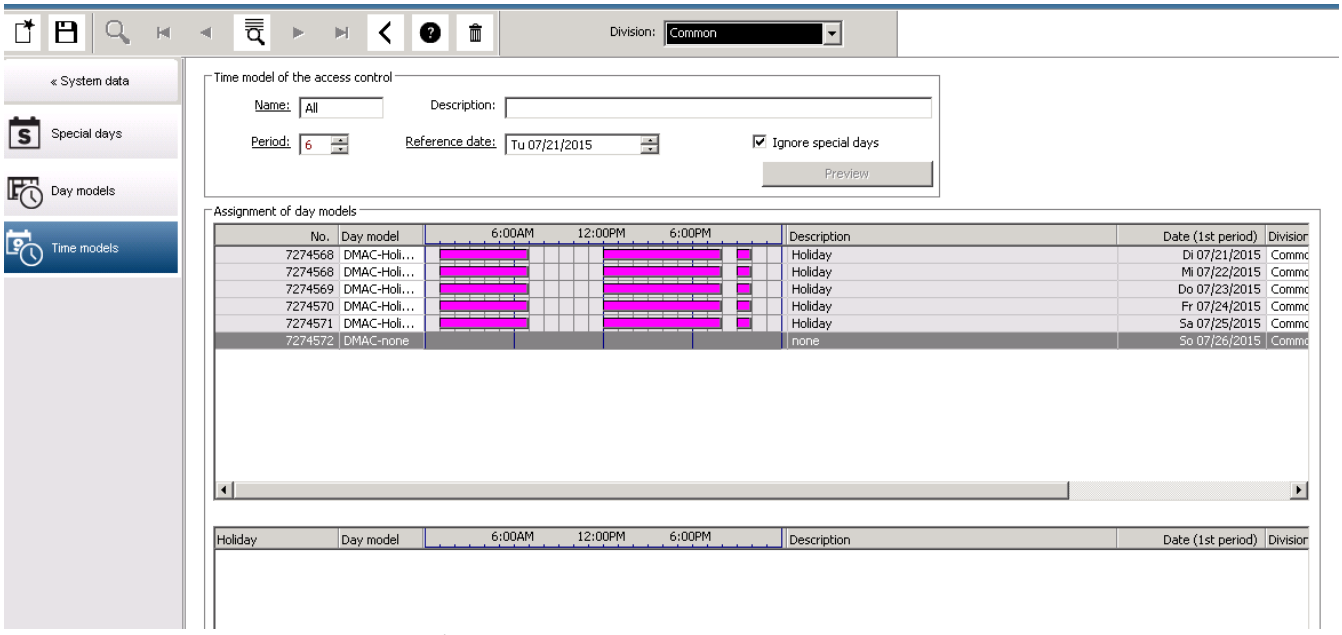
**إشعار!**

تلميح: يمكن التحقق من الفواصل الزمنية بعرضها في مربع الحوار "نماذج الوقت": ينبغي أولاً إنشاء نموذج يوم يحتوي على تلك الفواصل الزمنية (بيانات النظام > التقويم > نماذج اليوم). وبعد ذلك، ينبغي تخصيص نموذج وقت وهمي لنموذج اليوم هذا بحيث يحتوي على فترة يوم واحد (بيانات النظام > التقويم > نماذج الوقت). وبعد ذلك تُعرض الفواصل الزمنية في الرسم البياني الشريطي.

اخرج من مربع حوار "نماذج الوقت" من دون حفظ التغييرات.

يمكن حذف نموذج اليوم فقط إذا لم يتم تخصصيه بيوم معين ولم يتم استخدامه في نموذج يوم ما.

## 5.3 تحديد نماذج الوقت




يمكن تحديد نماذج الوقت المتوفرة من قائمة البحث وتُعرض تفاصيلها في حقول مربع الحوار. ويجري تنفيذ أيّ معالجة بالاتساق مع الإجراء لإنشاء نماذج وقت جديدة.

إذا كان القناع فارغًا، يمكن إنشاء نماذج الوقت من البداية. ولتنفيذ هذا الإجراء، يجب أن تدخل **الاسم** وعدد الأيام في **الفترة** وتحدد تاريخًا للبدء **أو تاريخًا مرجعيًا**. وعند تأكيد هذه البيانات (**إدخال**)، تظهر قائمة في حقل مربع الحوار **تعيين نماذج اليوم** أسفل منها. يتوافق عدد الأسطر في هذه القائمة مع عدد الأيام المعيّنَ أعلاه، والأعمدة التي تحتوي بالفعل على رقم متدرّج وتواريخ الفترة، إذ تبدأ بتاريخ البدء المحدد.

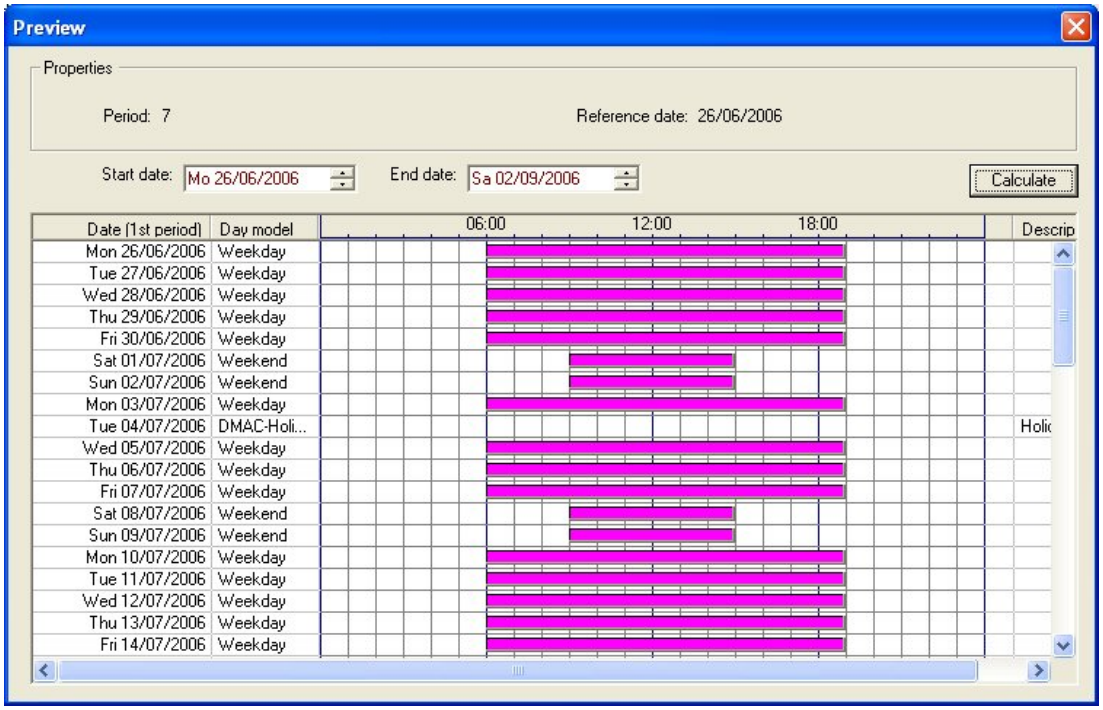
بإمكان المستخدم تغيير أو إدراج إدخالات العمود "**الاسم**" فقط في هذه القائمة، كما ذُكر من قبل، وتنشأ الإدخالات في العمودين "**العدد**" و "**التاريخ**" من البيانات الموجودة في رأس مربع الحوار، ويقوم النظام بتعبئة العمود "**الوصف**" باختيار نموذج يوم والتفسيرات التي تمت في مربع الحوار هذا.

من خلال النقر المزدوج على السطر المعني في عمود **نموذج اليوم** ينشط حقل قائمة التحديد. ويمكن تحديد نموذج واحد من نماذج اليوم الموجودة من هذه القائمة. وبهذه الطريقة، يمكن تعيين نموذج يوم محدد لكل يوم من الفترة. وعندما ينتقل المستخدم إلى سطر آخر، يشير النظام إلى الوصف الموجود لنموذج اليوم المحدد في العمود **الوصف**.

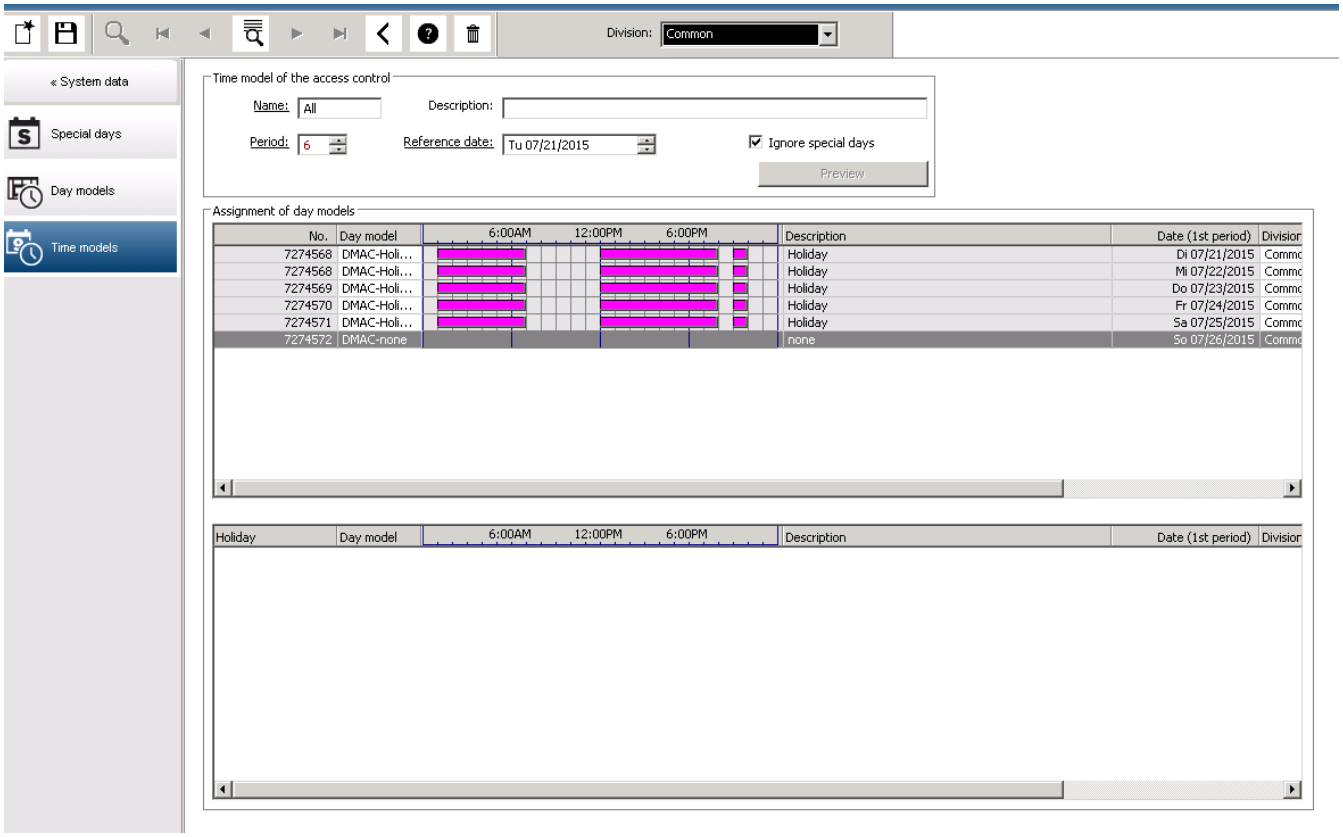
تظهر **العطلات** مسبقة التحديد مع نماذج اليوم ذات الصلة في حقل القائمة السفلي لأغراض التنقل والتحقق. وبالنسبة لنموذج الوقت المحدد أو الذي تم إنشاؤه حديثًا، يمكن تغيير تخصيص نماذج اليوم لعطلات معينة. ومع ذلك، لا تسري هذه التغييرات إلا على نموذج الوقت المعين هذا، ولا يمكن تنفيذ التغييرات العامة التي ينبغي أن تنطبق على كل النماذج الموجودة بالفعل والمستقبلية إلا في مربع الحوار "العطلات". واتساقًا مع هذه الإعدادات، تُمنح أيام الأسبوع نماذج يوم مخصصة، مقابل العطلات.

وبعد ذلك وفقًا لهذه الإعدادات، تُقابل أيام الأسبوع بنماذج اليوم المخصصة في ظل مراعاة الأيام الخاصة. وللتحقق سريعًا من أنه تم استخدام نماذج اليوم وتعيينها بشكل صحيح، لا سيما في العطلات، يحتوي مربع الحوار هذا على **معاينة** تعرض مقدار تخصيص الأيام للفترات المحددة.

وفي النهاية، يفتح مربع حوار مستقل بالنقر على الزر **معاينة** ويمكن تحديد فترة زمنية تبلغ 90 يومًا كحد أقصى بما يشمل العطلات. عند النقر فوق الزر **حساب** ينشأ التقرير ويُعرض كما يظهر فيما يلي، وقد تستغرق هذه العملية بضع ثوانٍ بناءً على حجم الفاصل الزمني.




في الإعداد الافتراضي، تنطبق الأيام الخاصة على نماذج الوقت وفق تعريفاتها. وفي حالة وجود أيام خاصة، بالرغم من ذلك، دون اعتبار بشكل استثنائي، يمكن أن يحدث هذا بتحديد الخيار **تجاهل الأيام الخاصة**. ويتم حذف الإدخالات من القائمتين السفليتين معًا، حتى يتبين للمستخدم على الفور وبشكل واضح أنه لا يوجد استخدام للأيام الخاصة وفئات الأيام في هذا النموذج.



# 6 تكوين الأقسام

**المقدمة**

يمكن ترخيص النظام بشكل اختياري لتوفير التحكم في الوصول المشترك لمنشأة يشترك فيها أي عدد من الأطراف المستقلة، وتُسمّى **الأقسام**.
يمكن تعيين قسم واحد أو أكثر لمشغّلي النظام. ولا يرى المشغّلون عندئذ إلا الأشخاص والأجهزة والمداخل الخاصة بهذه الأقسام.
في حالة عدم ترخيص ميزة **الأقسام**، تنتمي جميع الكائنات المدارة من قِبل النظام إلى قسم واحد يُسمى **عام**.

**الشروط الأساسية**

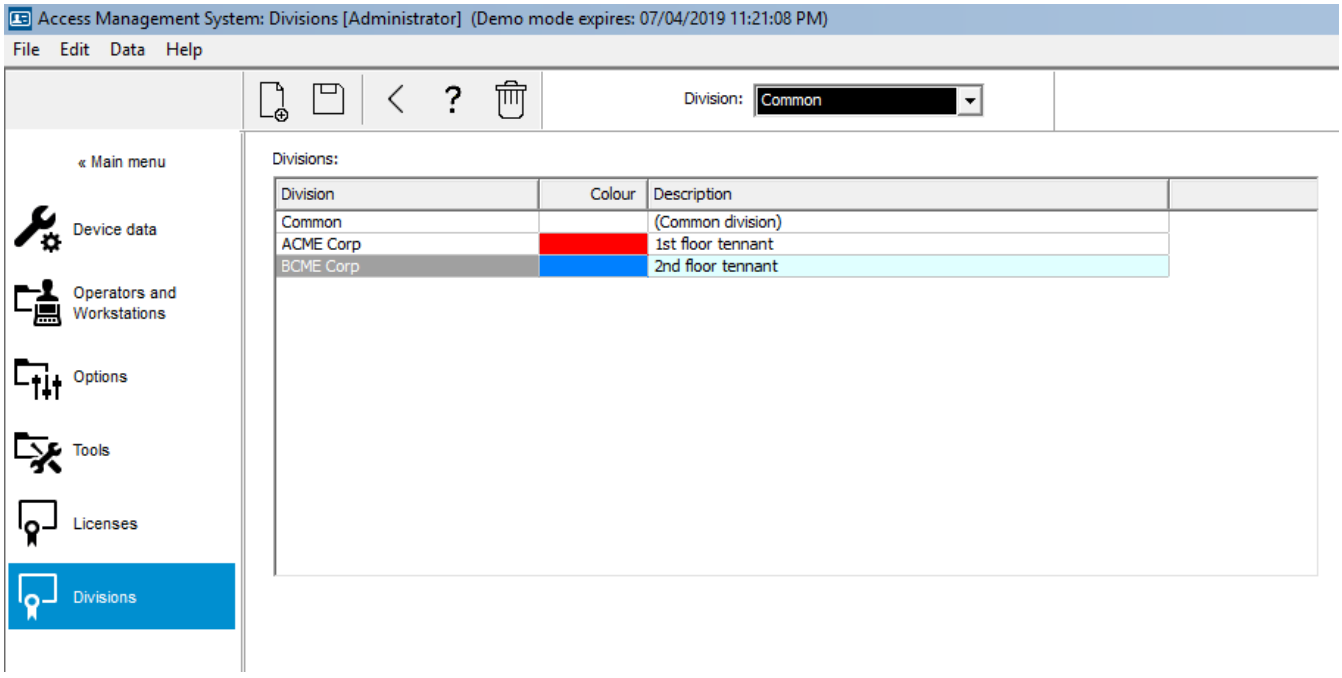
– ميزة "الأقسام" مُرخّصة لعملية التثبيت الخاصة بك.

**مسار مربع الحوار**

– القائمة الرئيسية > **التكوين** > **الأقسام**

**الإجراء**

1. انقر فوق في شريط الأدوات.
   – يتم إنشاء قسم جديد باسم افتراضي.
2. اكتب فوق الاسم الافتراضي ثم (اختياري) أدخِل وصفًا يستفيد منه المشغّلون الآخرون.
3. انقر في عمود **اللون** لتعيين لون للمساعدة في تمييز أصول القسم في واجهة المستخدم.
4. انقر فوق للحفظ




## 6.1 تعيين أقسام إلى أجهزة

تعيين أقسام إلى أجهزة في محرر الجهاز

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية > **التكوين** > **بيانات الجهاز**

**الشروط الأساسية**

– الأقسام مُرخّصة وقيد التشغيل
– تم إنشاء قسم واحد على الأقل.

**الإجراء**

1. من شجرة الأجهزة، حدد الجهاز من أجل التعيين.
   – يظهر محرر الجهاز في جزء مربع الحوار الرئيسي.
2. من قائمة "الأقسام"، حدد القسم الجديد للجهاز
   – يعكس مربع القائمة القسم الجديد.
3. انقر فوق (حفظ) للحفظ

**إشعار!**

**يجب أن تنتمي جميع مكونات أي مدخل إلى قسم واحد**

لن يسمح النظام لك بحفظ أي مدخل حتى تنتمي كل مكوناته إلى القسم نفسه.

## 6.2 تعيين أقسام إلى مشغّلين

عيّن الأقسام إلى المشغّلين في مربع الحوار **حقوق المستخدم**

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية > **التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > **حقوق المستخدم**

**الشروط الأساسية**

– الأقسام مُرخّصة وقيد التشغيل
– تم إنشاء قسم واحد على الأقل.
– تم إنشاء مشغّل واحد على الأقل في النظام

**الإجراء**

1. من مربع الحوار **حقوق المستخدم**، حدد سجل الموظف للمشغّل المطلوب تعيينه.
2. على علامة التبويب **الأقسام**، استخدم مفاتيح الأسهم لنقل الأقسام من قائمة **الأقسام المتاحة** إلى قائمة **الأقسام المعيَّنة** لهذا المشغّل.
3. انقر فوق (حفظ) للحفظ

# 7 تكوين عناوين IP

تحتاج وحدات التحكم في الوصول المحلية على الشبكة إلى مخطط متناسق من عناوين IP لكي تتمكن من المشاركة في نظام التحكم في الوصول. تحدد الأداة **AccessIPConfig** مواقع أدوات التحكم على الشبكة، وتوفر واجهة ملائمة لإدارة عناوينها وخيارات أخرى خاصة بالشبكة بطريقة مركزية.

**الشروط الأساسية**

- يتم تزويد وحدات التحكم في الوصول المحلية بالطاقة وتوصيلها بالشبكة.
- لديك مخطط عناوين IP لأدوات التحكم بالإضافة إلى كلمات مرورها، إذا لزم الأمر.

**مسار مربع الحوار**

**القائمة الرئيسية** > **التكوين** > **الأدوات**

**الإجراء**

1. اتبع مسار مربع الحوار أعلاه وانقر فوق **تكوين AMC وأجهزة قراءة بصمات الأصابع**
تفتح الأداة **AccessIPConfig**.
2. انقر فوق **فحص أجهزة AMC**

يتم إدراج وحدات التحكم في الوصول المحلية المتوفرة على الشبكة، وتتضمن كل واحدة منها المعلمات التالية:

- **عنوان MAC**: عنوان الجهاز لوحدة التحكم. لاحظ أن هذا العنوان **ليس** عنوان وحدة التحكم في الوصول الرئيسية، التي تسمى MAC عن طريق الصدفة فقط.
- **عنوان IP المخزّن**:
- **رقم المنفذ**: الرقم الافتراضي هو 10001
- **DHCP**: القيمة هي **نعم** فقط إذا تم تكوين وحدة التحكم لتلقي عنوان IP من DHCP
- **عنوان IP الحالي**
- **الرقم التسلسلي**
- ملاحظات أضافها فريق تكوين الشبكة

3. انقر نقرًا مزدوجًا فوق AMC في القائمة لتغيير معلماته في نافذة منبثقة. أو حدد سطر AMC المطلوب وانقر فوق **تعيين عنوان IP...** لاحظ أن إدخال كلمة مرور قد يكون ضرورياً في حال تم تكوين واحدة للجهاز.
يتم تخزين المعلمات المحددة عندما تنقر فوق "موافق" في النافذة المنبثقة.
4. عندما تنتهي من تكوين معلمات IP لوحدات التحكم، انقر فوق **ملف** > **خروج** لإغلاق الأداة.
سوف تعود إلى التطبيق الرئيسي.

للحصول على معلومات أكثر تفصيلاً، انقر فوق **تعليمات** في الأداة **AccessIPConfig** لعرض ملف التعليمات الخاص بها.

# 8 استخدام محرر الجهاز

**المقدمة**

تم تخصيص محرر الجهاز، **DevEdit**، لإضافة وحذف أعداد صغيرة من المداخل والأجهزة، أو لإضافة معلمات فردية أو تعديلها أو حذفها.
لاستيراد تكوينات موجودة كبيرة، استخدم وظيفة **استيراد/تصدير التكوين** ضمن **القائمة الرئيسية** > **التكوين** > **الأدوات**

يقدم "محرر الجهاز" طرق عرض تتطابق مع التدرجات الهرمية التالية القابلة للتحرير:

- **تكوين الجهاز**: الأجهزة الإلكترونية ضمن نظام التحكم في الوصول.
- **محطات العمل**: أجهزة الكمبيوتر التي تتعاون فيما بينها في نظام التحكم في الوصول.
- **المناطق**: المناطق الفعلية المقسّم إليها نظام التحكم في الوصول.

**الشروط الأساسية**

النظام مثبّت ومرخّص بشكل صحيح ويعمل على الشبكة.

**مسار مربع الحوار**

- **القائمة الرئيسية** >**التكوين** > **بيانات الجهاز**

**استخدام شريط أدوات DevEdit**

تؤدي الأزرار على شريط أدوات DevEdit الوظائف التالية، بصرف النظر عن طريقة العرض النشطة، على سبيل المثال **الأجهزة** أو **محطات العمل** أو **المناطق**.

| الزر | الاختصار | الوصف |
|---|---|---|
| + | Ctrl + N | إنشاء عنصر جديد تحت العقدة المحددة.<br>أو، انقر بزر الماوس الأيمن فوق العقدة لاستدعاء قائمة السياق الخاصة بها. |
| ✕ | Del | حذف العنصر المحدد وكل المحتويات تحته |
| ⏮ | Ctrl-Page up | العنصر الأول في الشجرة |
| ◀ | - Ctrl | العنصر السابق |
| ▶ | + Ctrl | العنصر التالي |
| ⏭ | Ctrl-Page down | العنصر الأخير في الشجرة |
| | Ctrl-A | توسيع وطي الشجرة. |
| | Ctrl-K | تحديث البيانات عن طريق إعادة تحميلها من قاعدة البيانات.<br>**يتم تجاهل جميع التغييرات غير المحفوظة**. |
| | Ctrl-S | حفظ التكوين الحالي |
| | Ctrl-F | فتح نافذة بحث |
| | | فتح شجرة **تكوين الجهاز** |

| | | |
|---|---|---|
| | | فتح شجرة **محطات العمل** |
| | | فتح شجرة **المناطق** |

في جميع طرق عرض DevEdit، ابدأ من جذر الشجرة وأضف العناصر باستخدام أزرار شريط الأدوات أو قائمة كل عنصر أو قائمة السياق لكل عنصر (انقر بزر الماوس الأيمن لاستدعائها). لإضافة عناصر فرعية إلى الشجرة، حدد أولاً العنصر الذي يجب أن تظهر تحته العناصر الفرعية.

عندما تنتهي من إضافة العناصر، انقر فوق **حفظ** لحفظ التكوين.

لإغلاق DevEdit، انقر فوق **ملف** > **خروج**.

# 9 تكوين مناطق التحكم في الوصول

**مقدمة إلى المناطق**

يمكن تقسيم المنشآت المؤمَّنة إلى مناطق. وبإمكان المناطق أن تكون ذات مساحات مختلفة: مبنى واحد أو مبانٍ عديدة أو طوابق مفردة أو حتى غرف مفردة.

بعض استخدامات المناطق هي:

- حصر أفراد داخل المنشآت المؤمَّنة.
- تقدير عدد الأشخاص داخل منطقة معينة، في حال إجراء عملية إخلاء طارئة.
- تقييد عدد الأشخاص أو السيارات في إحدى المناطق:

  عند الوصول إلى الحد الأقصى المحدد مسبقًا للكثافة، يمكن رفض إعطاء أذونات أخرى حتى يغادر الأشخاص أو السيارات المنطقة.
- تطبيق مراقبة تسلسل الوصول ومنع العودة

يميّز النظام بين نوعين من المناطق التي يتم التحكم في الوصول إليها

- مناطق للأشخاص
- مناطق للسيارات (ساحات الانتظار)

قد تتضمن كل منطقة مناطق فرعية لتمكين مراقبتها بشكل أكثر دقة. قد تتضمن المناطق المخصصة للأشخاص 3 مستويات من التداخل، فيما تتضمن ساحات الانتظار مستويين فقط، وتحديدًا ساحات الانتظار ومناطق الانتظار العامة، عددها بين 1 و24.

تسمى المنطقة الافتراضية، التي توجد في جميع عمليات التثبيت، **الخارج**. وتعمل هذه المنطقة كأساس لجميع المناطق التي يحددها المستخدم للنوعين معًا: المناطق المخصصة للأشخاص وساحات الانتظار.

لا تعتبر المنطقة قابلة للاستخدام إلا إذا كان الوصول إليها ممكنًا من خلال مدخل واحد على الأقل.

يمكن استخدام محرر الجهاز، **DevEdit**، لتعيين منطقة موقع ومنطقة وجهة لكل مدخل. عندما يجري أحد الأشخاص مسحًا ضوئيا لبطاقة في قارئ ينتمي إلى مدخل معين، يصبح الموقع الجديد لهذا الشخص منطقة الوجهة لذلك المدخل.

**إشعار!**

يتطلب كل من مراقبة تسلسل الوصول ومنع العودة وجود قارئ دخول وخروج في مداخل المنطقة.

يوصى بشدة باستخدام مداخل من نوع الحواجز الدوارة لمنع قيام شخص "بتتبع شخص آخر بدنوّ خطر" عن طريق الخطأ أو عمدًا.

**الإجراء الخاص بإنشاء المناطق**

**الشروط الأساسية**

بصفتك مشغّل النظام، فأنت تحتاج إلى تخويل من مسؤول النظام لكي تتمكن من إنشاء المناطق.

**مسار مربع الحوار (AMS)**

1. في مدير مربع حوار AMS، حدد **القائمة الرئيسية** > **التكوين** > **بيانات الجهاز**
2. انقر فوق "المناطق"
3. حدد العقدة **الخارج**، أو إحدى العقد التابعة لها، وانقر فوق في شريط الأدوات. أو، انقر بزر الماوس الأيمن فوق **الخارج** لإضافة منطقة عبر قائمة السياق التابعة لها.

   تتلقى جميع المناطق التي يتم إنشاؤها اسم **منطقة** فريدًا بالإضافة إلى لاحقة رقمية.
4. حدد نوعها في النافذة المنبثقة، أي **منطقة** للأشخاص أو **ساحة انتظار** للسيارات.

وحدها منطقة **الخارج** يمكنها أن تتضمن مناطق تابعة من النوعين. وترث أي منطقة فرعية لهذه المناطق التابعة نوع المنطقة الأصل.

- تتداخل **المناطق** للأشخاص لغاية ثلاث مستويات. ويمكنك تحديد الحد الأقصى للكثافة لكل منطقة أو منطقة فرعية.

– تعتبر **ساحات الانتظار** كيانات افتراضية تتكوّن من **منطقة انتظار** واحدة على الأقل. إذا لم يكن من الضروري تقييد كثافة ساحة الانتظار بواسطة النظام، فسيظهر الرقم 0. بخلاف ذلك، فإن الحد الأقصى لأماكن صف السيارات لكل منطقة هو 9999، ويعرض الجزء الرئيسي لساحة الانتظار مجموع جميع الأماكن في مناطقه.

**الإجراء الخاص بتحرير المناطق**

1. انقر فوق منطقة في التدرج الهرمي لتحديدها.
2. اكتب فوق سمة أو أكثر من السمات التالية في الجزء الرئيسي من مربع الحوار.

| | |
|---|---|
| **الاسم** | الاسم الافتراضي، الذي يمكنك الكتابة فوقه. |
| **الوصف** | وصف المنطقة باستخدام نص حر |
| **الحد الأقصى لعدد الأشخاص/السيارات** | القيمة الافتراضية 0 (صفر) لعدم وجود أي حد.<br>أو يمكنك إدخال عدد صحيح للحد الأقصى للكثافة. |

**ملاحظات:**

– لا يمكن نقل منطقة عن طريق السحب والإفلات في فرع آخر من التدرج الهرمي. يمكنك حذف المنطقة وإعادة إنشائها على فرع آخر، إذا لزم الأمر.

**الإجراء الخاص بحذف المناطق**

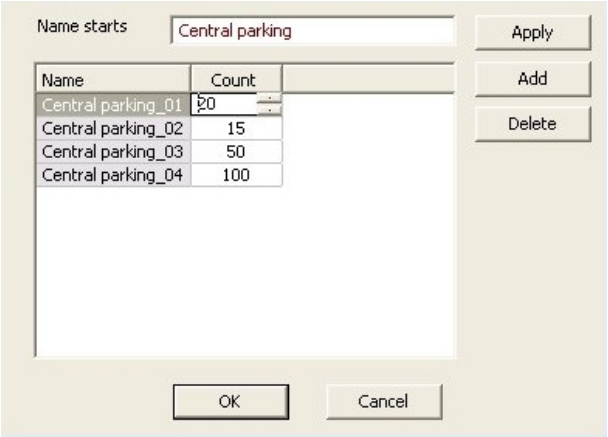
1. انقر فوق منطقة في التدرج الهرمي لتحديدها.
2. انقر **حذف** انقر بزر الماوس الأيمن لحذفها عبر قائمة السياق.

**ملاحظة:** لا يمكن حذف منطقة إلا بعد حذف جميع المناطق التابعة لها.

## 9.1 تكوين مناطق للسيارات

**إنشاء مناطق للسيارات (ساحة انتظار، منطقة انتظار)**

إذا حددت نوع المنطقة **ساحة انتظار**، تظهر نافذة منبثقة.




1. أدخل اسمًا في الحقل **الاسم يبدأ بـ** لإنشاء اسم رئيسي لجميع المناطق الفرعية لصف السيارات أو **مناطق الانتظار**.
يمكن إنشاء ما يصل إلى 24 **منطقة انتظار** باستخدام الزر **إضافة** ، وستحمل كل منطقة الاسم الرئيسي بالإضافة إلى لاحقة من خانتين رقميتين.
2. إذا تعين على النظام تحديد الكثافة في هذه المناطق، فأدخل عدد أماكن صف السيارات في عمود **التعداد**. إذا لم يكن تقييد الكثافة ضرورياً، فأدخل 0.

**ملاحظة:** الحد الأقصى للكثافة في ساحة الانتظار بكاملها هو مجموع هذه الأرقام. وحدها مناطق صف السيارات يمكنها أن تحتوي على أماكن لصف السيارات؛ تعتبر **ساحة الانتظار** كياناً افتراضيًا يتكوّن من **منطقة انتظار** واحدة على الأقل. الحد الأقصى لأماكن صف السيارات لكل منطقة هو 9999.

**إنشاء مداخل لساحات الانتظار**

تحتاج ساحات الانتظار إلى مداخل، مثلها مثل المناطق العادية. نموذج الباب المناسب هو **Parking lot 05c**.

لمراقبة الكثافة في ساحة انتظار، نحتاج إلى مدخلين مع نموذج الباب هذا على AMC نفسه، أحدهما للدخول والآخر للخروج.

**الشرط الأساسي**

إنشاء ساحة انتظار مع منطقة انتظار واحدة على الأقل، كما ورد أعلاه.

**مسار مربع الحوار**

**القائمة الرئيسية > التكوين > بيانات الجهاز**

انقر فوق **أجهزة LAC/المداخل/الأجهزة**

**الإجراء**

1. في التدرج الهرمي للجهاز، أنشئ AMC أو حدد AMC ليس لديه مداخل تابعة.
2. انقر بزر الماوس الأيمن فوق AMC وحدد **مدخل جديد**
3. في النافذة المنبثقة **مدخل جديد** حدد نموذج المدخل **Parking lot 05c** وأضف قارئاً على الجهة الداخلية من النوع المثبت في مدخل ساحة الانتظار.
4. انقر فوق **موافق** لإغلاق النافذ المنبثقة.
5. في التدرج الهرمي للجهاز، حدد هذا المدخل الذي أنشأته حديثًا.
   - لاحظ أن النظام قام بتعيين القارئ كقارئ دخول بشكل تلقائي.
6. في جزء التحرير الرئيسي، على علامة التبويب **Parking lot 05c**، حدد من القائمة المنسدلة **الوجهة** ساحة الانتظار التي أنشأتها في وقت سابق.
7. انقر بزر الماوس الأيمن من جديد فوق AMC، وأنشئ مدخلاً آخر من النوع **Parking lot 05c** كما ورد أعلاه.
   - هذه المرة يمكنك تحديد قارئ على الجهة الداخلية فقط.
   - انقر فوق **موافق** لإغلاق النافذ المنبثقة.
8. في التدرج الهرمي للجهاز، حدد هذا المدخل الثاني الذي أنشأته حديثًا.
   - لاحظ أن النظام قام بتعيين القارئ الثاني كقارئ خروج بشكل تلقائي.

# 10 تكوين المشغّلين ومحطات العمل

**مقدمة إلى حقوق إدارة التحكم في الوصول**

تحدد حقوق الوصول لنظام التحكم في الوصول مربعات حوار النظام التي قد تكون مفتوحة، والوظائف التي يحتمل تنفيذها هناك.

يمكن تعيين الحقوق إلى كل من المشغّلين ومحطات العمل.

قد تقوم حقوق محطة عمل بتقييد حقوق مشغّليها بشكل مؤقت، إذ يجب تنفيذ العمليات الأمنية الحرجة فقط من محطات عمل شديدة الأمان.

يتم تعيين الحقوق إلى كل من المشغّلين ومحطات العمل في مجموعات تسمى **ملفات تعريف**. ويتم تخصيص كل ملف تعريف وفق مهام خاصة بنوع معين من أنواع المشغّلين أو محطات العمل.

قد تتوفر لدى كل مشغّل أو محطة عمل ملفات تعريف تخويل متعددة.

**الإجراء الشامل ومسارات الحوار**

1. أنشئ محطات العمل في محرر الجهاز:

**التكوين** > **بيانات الجهاز** > **محطات العمل**

2. أنشئ ملفات تعريف محطة العمل في محرر الجهاز:
**المشغّلون ومحطات العمل** > **ملفات تعريف محطة العمل**.
3. عيّن ملفات التعريف إلى محطات العمل:
**المشغّلون ومحطات العمل** > **حقوق محطة العمل**.
4. أنشئ ملفات تعريف المشغّلين في محرر الجهاز:
**المشغّلون ومحطات العمل** > مربع الحوار **ملفات تعريف المستخدم**.
5. عيّن ملفات التعريف إلى المشغّلين في مربع الحوار:
**المشغّلون ومحطات العمل** > مربع الحوار **حقوق المستخدم**.

## 10.1 إنشاء محطات العمل

محطات العمل هي أجهزة الكمبيوتر التي يقوم المشغّلون من خلالها بتشغيل نظام التحكم في الوصول.

يجب أولاً "إنشاء" محطة عمل، أي الكمبيوتر المسجل ضمن نظام التحكم في الوصول.

**مسار مربع الحوار**

**التكوين** > **بيانات الجهاز** > **محطات العمل**

**الإجراء**

1. انقر بزر الماوس الأيمن فوق **DMS** وحدد **كائن جديد** من قائمة السياق، أو انقر فوق ✚ على شريط الأدوات.
2. أدخل قيمًا للمعلمات.
   - يجب أن يتطابق **اسم** محطة العمل مع اسم الكمبيوتر بشكل تام.
   - يعتبر **الوصف** اختيارياً. يمكن استخدامه، على سبيل المثال، لوصف وظيفة محطة العمل وموقعها.
   - **تسجيل الدخول عبر القارئ** اترك خانة الاختيار هذه غير محددة إلا إذا كان يجب على المشغّلين تسجيل الدخول إلى محطة العمل هذه عن طريق تقديم بطاقات إلى قارئ تسجيل متصل بمحطة العمل هذه. لمزيد من التفاصيل، راجع القسم
   - **تسجيل الخروج التلقائي بعد:** عدد الثواني بعد إنهاء عملية تسجيل دخول عبر قارئ تسجيل بشكل تلقائي. يمكنك ترك هذا الإعداد معيّنًا إلى 0 للإشارة إلى وقت غير محدد.

## 10.2 إنشاء ملفات تعريف محطة العمل

**مقدمة إلى ملفات تعريف محطة العمل**

يجب تكوين محطة عمل للتحكم في الوصول بشكل متأنٍ فيما يتعلق باستخدامها، استنادًا إلى موقعها الفعلي، على سبيل المثال:

- المشغّلون الذين قد تستخدمهم محطة العمل
- بيانات الاعتماد الضرورية لاستخدامها
- مهام التحكم في الوصول التي يمكن تنفيذها منها

يُعتبر ملف تعريف محطة العمل مجموعة من الحقوق التي تحدد ما يلي:

- قوائم مدير مربع الحوار ومربعات الحوار التي يمكن استخدامها في محطة العمل.
- ملف (ملفات) التعريف الذي يجب أن يكون متوفرًا لدى المشغّل لتسجيل الدخول إلى محطة العمل هذه.

**إشعار!**

**ملفات تعريف محطة العمل تتجاوز ملفات تعريف المستخدم**

بإمكان المشغّل استخدام فقط حقوق ملف تعريف المستخدم المضمّنة أيضًا في ملف تعريف محطة العمل للكمبيوتر حيث سجل دخوله. إذا لم يكن لدى محطة العمل والمشغّل أي حقوق مشتركة، فسيفتقد المستخدم لجميع الحقوق في محطة العمل هذه.

**مسار مربع الحوار**

**التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > **ملفات تعريف محطة العمل**

**إنشاء ملف تعريف محطة العمل**

1. انقر فوق لإنشاء ملف تعريف جديد
2. أدخل اسمًا لملف التعريف في الحقل **اسم ملف التعريف** (إلزامي)
3. أدخل وصفًا لملف التعريف في حقل **الوصف** (اختياري ولكن مستحسن)
4. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

**تعيين حقوق التنفيذ لوظائف النظام**

1. في قائمة **الوظائف**، حدد الوظائف التي يجب أن يكون الوصول إليها ممكنًا في محطة العمل هذه، ثم انقر نقرًا مزدوجًا فوقها لتعيين القيمة في العمود **تنفيذ** إلى Yes.
   - تأكد أيضًا من أن الوظائف التي يجب ألا يكون الوصول إليها ممكنًا معيّنة إلى No.
2. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

**تعيين ملفات تعريف المستخدم إلى ملفات تعريف محطة العمل**

في جزء **ملفات تعريف المستخدم**:

تحتوي قائمة **ملفات التعريف المعيّنة** على جميع ملفات التعريف المصرح لها تسجيل الدخول إلى محطة عمل باستخدام ملف تعريف محطة العمل هذا.

يحتوي حقل **ملفات التعريف المتاحة** على جميع ملفات التعريف الأخرى. وهذه غير مصرح لها بعد تسجيل الدخول إلى محطة عمل باستخدام ملف تعريف محطة العمل هذا.

1. انقر فوق أزرار الأسهم بين القوائم لنقل ملفات التعريف المحددة من قائمة إلى أخرى.
2. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

**إشعار!**

لا يمكن حذف أو تغيير ملفات تعريف المسؤول الافتراضية للمستخدم (**مسؤول UP**) ومحطة العمل (**مسؤول WP**).

يرتبط ملف التعريف **WP-Administrator** بطريقة غير قابلة للإلغاء بمحطة عمل الخادم. وهذا يضمن وجود مستخدم واحد على الأقل يمكنه تسجيل الدخول إلى محطة عمل الخادم.

## 10.3 تعيين ملفات تعريف محطة العمل

استخدم مربع الحوار هذا لإدارة تعيينات ملفات تعريف محطة العمل إلى محطة العمل. يجب أن يكون لدى كل محطة عمل ملف تعريف محطة عمل واحدًا على الأقل. وإذا كان لديها ملفات تعريف متعددة، فستنطبق جميع الحقوق الموجودة في ملفات التعريف هذه.

**مسار مربع الحوار**

**التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > **حقوق محطة العمل**

**الإجراء**

تحتوي قائمة **ملفات التعريف المعيّنة** على جميع ملفات تعريف محطة العمل التي تعود إلى محطة العمل هذه.

تحتوي قائمة **ملفات التعريف المتاحة** على جميع ملفات تعريف محطة العمل التي لم يتم تعيينها بعد إلى محطة العمل هذه.

1. في قائمة محطات العمل، حدد محطة العمل التي تريد تكوينها.
2. انقر فوق أزرار الأسهم بين قوائم ملفات التعريف **المعيّنة** و**المتاحة** لنقل ملفات التعريف المحددة من قائمة إلى أخرى.
3. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

**إشعار!**
لا يمكن حذف أو تغيير ملفات تعريف المسؤول الافتراضية للمستخدم (**مسؤول UP**) ومحطة العمل (**مسؤول WP**).
يرتبط ملف التعريف **WP-Administrator** بطريقة غير قابلة للإلغاء بمحطة عمل الخادم. وهذا يضمن وجود مستخدم واحد على الأقل يمكنه تسجيل الدخول إلى محطة عمل الخادم.

## 10.4 إنشاء ملفات تعريف المستخدم (المشغّل)

**مقدمة إلى ملفات تعريف المستخدم**

**ملاحظة:** التعبير **مستخدم** هو مرادف للتعبير **مشغّل** في سياق حقوق المستخدم.

يُعتبر ملف تعريف المستخدم مجموعة من الحقوق التي تحدد ما يلي:

- قوائم مدير مربع الحوار ومربعات الحوار التي يستطيع المشغّل رؤيتها.
- القدرات المتوفرة للمشغّل في مربعات الحوار هذه، وبشكل أساسي حقوق تنفيذ وتغيير وإضافة وحذف عناصر مربعات الحوار هذه.

يجب تكوين ملفات تعريف المستخدم بطريقة متأنية، بحسب خبرة الشخص والإذن الأمني الممنوح له ومسؤولياته.

**مسار مربع الحوار**

التكوين > **المشغّلون ومحطات العمل** > **ملفات تعريف المستخدم**

**الإجراء**

1. انقر فوق لإنشاء ملف تعريف جديد
2. أدخل اسمًا لملف التعريف في الحقل **اسم ملف التعريف** (إلزامي)
3. أدخل وصفًا لملف التعريف في حقل **الوصف** (اختياري ولكن مستحسن)
4. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

**إشعار!**
اختر أسماء ملفات تعريف تصف بشكل واضح ودقيق قدرات وقيود ملف التعريف.

**إضافة حقوق التحرير والتنفيذ لوظائف النظام**

1. في جزء القائمة، حدد الوظائف (العمود الأول) والقدرات ضمن تلك الوظيفة (**التنفيذ** و**التغيير** و**الإضافة** و**الحذف**) التي يمكن لملف التعريف هذا الوصول إليها. انقر نقرًا مزدوجًا فوقها لتبديل إعداداتها إلى Yes.
   - تأكد أيضًا من أن الوظائف التي يجب ألا يكون الوصول إليها ممكنًا معيّنة إلى No.
2. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

## 10.5 تعيين ملفات تعريف المستخدم (المشغّل)

**ملاحظة:** التعبير **مستخدم** هو مرادف للتعبير **مشغّل** في سياق حقوق المستخدم.

**الشروط الأساسية**

- تم تعريف المشغّل الذي سيتلقى ملف تعريف المستخدم هذا **كشخص** في نظام التحكم في الوصول.
- تم تعريف ملف تعريف مستخدم ملائم في نظام التحكم في الوصول.
- لاحظ أنه من الممكن دائمًا تعيين ملف تعريف مستخدم غير مقيّد **مسؤول UP**، ولكن تم استبعاد هذه الممارسة لأسباب أمنية.

**مسار مربع الحوار**

**التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > **حقوق المستخدم**

**الإجراء**

1. قم بتحميل سجل الموظف للمستخدم المطلوب في مربع الحوار.
2. حدد صلاحية ملف تعريف المستخدم عن طريق إدخال البيانات في الحقلين **صالح من** و**صالح حتى**.

**تعيين ملفات تعريف المستخدم إلى المشغّلين**

في جزء **ملفات تعريف المستخدم**:

تحتوي قائمة **ملفات التعريف المعيّنة** على جميع ملفات تعريف المستخدم التي لم يتم تعيينها بعد إلى هذا المستخدم.

يحتوي حقل **ملفات التعريف المتاحة** على جميع ملفات التعريف المتوفرة لتعيينها.

1. انقر فوق أزرار الأسهم بين القوائم لنقل ملفات التعريف المحددة من قائمة إلى أخرى.
2. حدد خانة الاختيار **مسؤول عمومي** لمنح هذا المشغّل حق الوصول للقراءة والكتابة إلى سجلات الموظفين هذه حيث تم تنشيط السمة **إدارة عمومية**. الحق الافتراضي لوصول المشغّل إلى سجلات الموظفين هذه هو للقراءة فقط.
3. انقر فوق لحفظ تغييراتك.

**تعيين حقوق استخدام API إلى المشغّلين**

بإمكان كود البرنامج الخارجي، إذا تم تكوينه وترخيصه، استدعاء ميزات نظام التحكم في الوصول عبر واجهة برمجة التطبيقات أو API. يعمل البرنامج الخارجي عبر مشغّل وكيل ضمن النظام. تتحكم عناصر تحكم القائمة المنسدلة **استخدام API** بقدرات المشغّل الحالي إذا تم استخدامه كمشغّل وكيل من قبل الكود الخارجي.

**التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > **حقوق المستخدم**

- حدد إعدادًا من قائمة **استخدام API**.

الاختيارات هي:

| | |
|---|---|
| **لا يمكن الوصول** | لا يمكن استخدام المشغّل من قِبل واجهة برمجة التطبيقات (API) لتنفيذ وظائف النظام. |
| **للقراءة فقط** | يمكن استخدام المشغّل من قِبل واجهة برمجة التطبيقات (API) لقراءة بيانات النظام، ولكن ليس لإضافتها أو تعديلها أو حذفها. |
| **غير محدود** | يمكن استخدام المشغّل من قِبل واجهة برمجة التطبيقات (API) لقراءة بيانات النظام وإضافتها وتعديلها وحذفها. |

- انقر فوق لحفظ تغييراتك

## 10.6 تعيين كلمات مرور المشغّلين

كيفية تعيين كلمات مرور آمنة لنفسك وللآخرين.

**المقدمة**

يحتاج النظام إلى وجود مشغّل واحد على الأقل. يحمل المشغّل الافتراضي في تثبيت جديد اسم المستخدم **Administrator** وكلمة المرور **Administrator**. يجب أن تكون دائمًا الخطوة الأولى في تكوين النظام تسجيل الدخول باستخدام بيانات الاعتماد هذه وتغيير كلمة مرور **المسؤول**، وفقًا لسياسات كلمات المرور المتبعة في شركتك. بعد ذلك، يمكنك إضافة مشغّلين، مع أو بدون امتيازات.

**الإجراء الخاص بتغيير كلمة المرور الخاصة بك.**

**الشروط الأساسية**

سجّلت دخولك إلى مدير مربع الحوار.

**الإجراء**

1. في مدير مربع الحوار، حدد القائمة: **ملف** > **تغيير كلمة المرور**

2. في النافذة المنبثقة، أدخل كلمة المرور الحالية وكلمة المرور الجديدة وكلمة المرور الجديدة مرة أخرى لتأكيدها.
3. انقر فوق **تغيير**.

يعتبر هذا الإجراء الطريقة الوحيدة لتغيير كلمة مرور المسؤول.

**الإجراء الخاص بتغيير كلمات مرور المشغّلين الآخرين.**

**الشروط الأساسية**

لتغيير كلمات مرور مستخدمين آخرين، يجب تسجيل الدخول إلى مدير مربع الحوار باستخدام حساب يتمتع بامتيازات المسؤول.

**الإجراء**

1. في القائمة الرئيسية لمدير مربع الحوار، انتقل إلى **التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > **حقوق المستخدم**
2. في جزء الحوار الرئيسي، استخدم شريط الأدوات لتحميل المشغّل الذي تريد تغيير كلمة مروره.
3. انقر فوق **تغيير كلمة المرور**.
4. في النافذة المنبثقة، أدخل كلمة المرور الجديدة وكلمة المرور الجديدة مرة أخرى لتأكيدها.
5. في النافذة المنبثقة، أدخل فترة صلاحية كلمة المرور الجديدة، إما **غير محددة** أو عددًا من الأيام.
   - بالنسبة إلى بيئات الإنتاج، من الضروري تعيين فترة صلاحية.
6. انقر فوق **موافق** لإغلاق النافذ المنبثقة.

في نافذة مربع الحوار الرئيسي، انقر فوق أيقونة لحفظ سجل المستخدم.

لاحظ أن منتقيات التاريخ **صالح من** و**صالح حتى**، تحت زر **تغيير كلمة المرور...**، تشير إلى صلاحية حقوق المستخدم في مربع الحوار هذا، وليس كلمة المرور.

**معلومات إضافية**

اعتمد دائمًا سياسة كلمات المرور المتبعة في مؤسستك لتعيين كلمات المرور. للحصول على إرشادات حول إنشاء مثل هذه السياسة يمكنك مراجعة، على سبيل المثال، الإرشادات التي توفرها شركة Microsoft في الموقع التالي.
https://www.microsoft.com/en-us/research/publication/password-guidance/

XREF لإنشاء مستخدمين جدد

# 11 تكوين رموز البطاقات

يضمن ترميز بطاقات التحكم في الوصول تميّز بيانات جميع البطاقات.

**مسار مربع الحوار**

**القائمة الرئيسية** > **التكوين** > **خيارات** > **تكوين ترميز البطاقة**

**إدخال الأرقام في مربع الحوار**

لتجنب الأخطاء عند ترميز البطاقات، يجب إدخال كل الأرقام بالتنسيق العشري أو الست عشري. حدد الزر التبادلي **ست عشري** أو **عشري** وفق إرشادات الشركة المصنّعة للبطاقة. يتم تحويل أي قيم مدخلة داخليًا بشكل تلقائي.

تم تقسيم جزء مربع الحوار الرئيسي إلى مجموعتين، يرد وصفهما أدناه بشكل مفصل:

- **بيانات رمز البطاقة الافتراضية**
- **تحقق من قيم العضوية فقط**

**بيانات رمز البطاقة الافتراضية**

استخدم هذه الحقول لتعيين قيم **الإصدار** و**رمز البلد** و**رمز المنشأة**، التي تم تعيينها إلى رقم البطاقة عند تسجيل البطاقة في النظام.

إذا تم تسجيل البطاقة يدوياً في محطة عمل المشغّل، فسيظهر عندئذٍ مربع حوار يعرض القيم الافتراضية التي يمكن تخصيصها لكل بطاقة.

| | |
|---|---|
| **رقم الرمز الكامل (افتراضي)** | يتم إدخال رمز المنشأة فقط (ست عشري أو عشري).<br> <br>**إدخال بيانات الترميز:**<br>يتم توفير رمز المنشأة بواسطة الشركة المصنّعة كقيمة عشرية: 56720<br>حدد الزر التبادلي **عشري** وأدخل رمز المنشأة.<br>انقر فوق الزر "تطبيق" لحفظ البيانات. |
| **رقم الرمز المقسّم** | يجب إدخال الإصدار ورمز البلد ورمز المنشأة كقيم **عشرية**.<br> <br>**إدخال بيانات الرمز:**<br>يتم توفير البيانات بواسطة الشركة المصنّعة كالقيم العشرية التالية:<br>الإصدار: 2<br>رمز البلد: 99<br>رمز المنشأة: 56720<br>أدخل البيانات في مربعات الحوار المناسبة.<br>انقر فوق الزر "تطبيق" لتخزين البيانات. |

**ملاحظات حول إدخال بيانات الرمز الافتراضية:**

يتم تخزين البيانات الافتراضية في سجل نظام التشغيل، ويُضاف كل رقم بطاقة تعريف في وقت الترميز. يتخذ التسجيل شكل قيمة **ست عشرية من 8 خانات رقمية** مع أصفار بادئة، كما تقتضي الحاجة.

إذا تم نقل أرقام الرموز بشكل تام، فقد يقوم النظام بالتحويل من القيم العشرية إلى الست عشرية، ويقوم بتعبئة 8 منازل بأصفار بادئة ويحفظ معلمة النظام المناسبة.

- مثال:
  - المدخل: 56720
  - التحويل: DD90
  - محفوظ على الشكل: 0000DD90

إذا تم نقل أرقام الرموز بشكل منفصل (نموذج مقسّم)، ففي هذه الحالة وفقط في النموذج **العشري**، يتم تحويلها إلى رقم عشري من 10 خانات رقمية، على الشكل التالي.

- الإصدار: خانتان رقميتان
- رمز البلد: خانتان رقميتان
- رمز المنشأة: 6 خانات رقمية
- إذا بقيت أي واحدة من الخانات الرقمية العشر فارغة، فستتم تعبئتها بالأصفار البادئة.
  - مثال: 0299056720

يتم تحويل هذه القيمة العشرية المكونة من 10 خانات رقمية وتخزينها كقيمة ست عشرية مكونة من 8 خانات رقمية.

- مثال:
  - القيمة العشرية: 0299056720
  - القيمة الست عشرية: 11D33E50

**إشعار!**

يتحقق النظام من القيم الست عشرية، في حال وجود أرقام رموز مقسّمة، لمنع إدخال رموز بلدان غير صالحة (أعلى من القيمة الست عشرية 63 أو القيمة العشرية 99) أو رموز منشآت غير صالحة (أعلى من القيمة الست عشرية F423F أو القيمة العشرية 999,999)

**إشعار!**

إذا حدث التقاط البطاقة عبر قارئ حوار متصل، فسيتم عندئذٍ تعيين القيم الافتراضية بشكل تلقائي. من غير الممكن تجاوز القيم الافتراضية عند الالتقاط من قارئ.
للقيام بذلك، يجب تبديل نوع الالتقاط إلى **حوار**

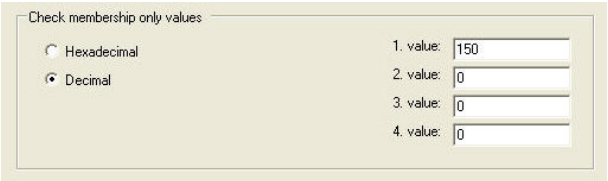
الإدخال اليدوي لرقم البطاقة هو بالتنسيق الشعري.
عند حفظ البيانات، يتم إنشاء قيمة عشرية مكونة من 10 خانات رقمية (مع أصفار بادئة)، يتم تحويلها عندئذٍ إلى قيمة ست عشرية من 8 خانات رقمية. تم الآن تخزين هذه القيمة مع بيانات الرمز الافتراضية كرقم رمز البطاقة من 16 خانة رقمية.

- مثال:
  - إدخال رقم البطاقة: 415
  - 10 خانات رقمية: 0000000415
  - محوّل إلى قيمة ست عشرية: 0000019F
  - مجمّع مع بيانات الرمز الافتراضية (انظر أعلاه) ومحفوظ كرقم رمز بطاقة التعريف: 11D33E500000019F

**تحقق من قيم العضوية فقط**

يعني التحقق من العضوية فقط أنه يتم التحقق من بيانات الاعتماد لعضوية شركة أو مؤسسة فقط، وليس للتعرّف على الأفراد. وبالتالي، لا تستخدم الخيار **تحقق من العضوية فقط** لأجهزة القراءة التي تمنح حق الوصول إلى مناطق ذات مستوى أمان عالٍ.

استخدم مجموعة الخيارات هذه لإدخال ما يصل إلى أربعة رموز شركات أو عملاء. يمكن إدخال البيانات كعشرية أو ست عشرية، ولكن يتم تخزينها كقيم عشرية في سجل نظام التشغيل.




حدد القارئ في محرر الجهاز، DevEdit، وقم بتنشيط معلمة القارئ **تحقق من العضوية**.
تتم قراءة رموز الشركات أو العملاء فقط ضمن بيانات البطاقة ويتم التحقق منها في مقابل القيم المخزنة.

**إشعار!**

يعمل الخيار **تحقق من العضوية** فقط مع تعريفات البطاقة المعرّفة بشكل مسبق في النظام (خلفية رمادية)، وليس مع التعريفات المخصصة.

# 12 تكوين وحدات التحكم

**المقدمة**

تعتبر وحدات التحكم في نظام التحكم في الوصول الأجهزة الافتراضية والفعلية التي ترسل الأوامر إلى الأجهزة الطرفية في المداخل (أجهزة القراءة والأبواب)، وتعيد إرسال الطلبات من أجهزة القراءة والأبواب إلى البرنامج المركزي المسؤول عن اتخاذ القرارات.

تقوم وحدات التحكم بتخزين نُسخ بعض المعلومات من جهاز البرنامج المركزي وحاملي البطاقات، ويمكنها اتخاذ قرارات تتعلق بالتحكم في الوصول، إذا تم تكوينها للقيام بذلك، حتى عندما تكون معزولة بشكل مؤقت عن البرنامج المركزي.

البرنامج المسؤول عن اتخاذ القرارات هو نظام إدارة البيانات .

هناك نوعان من وحدات التحكم:

- وحدة التحكم في الوصول الرئيسية، وتُعرف باسم MAC، ووحدة التحكم في الوصول المكررة والداعمة لها RMAC .
- وحدات التحكم في الوصول المحلية، والتي تُعرف باسم LAC أو AMC.

يتم تكوين وحدات التحكم في محرر الجهاز، DevEdit.

**مسار الحوار إلى محرر الجهاز**

**القائمة الرئيسية** > **التكوين** > **بيانات الجهاز** > **شجرة الأجهزة**

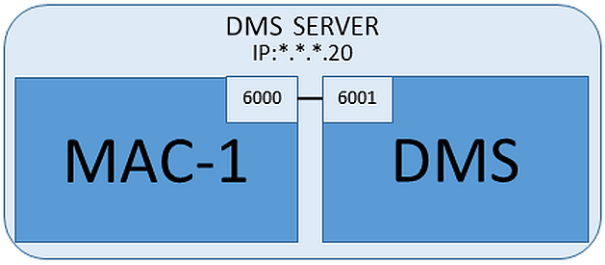
**استخدام محرر الجهاز، DevEdit**

يمكن العثور على وصف للاستخدام الأساسي لمحرر الجهاز، DevEdit، في القسم **استخدام محرر الجهاز**، في الارتباط أدناه.

- *استخدام محرر الجهاز, الصفحة 18*

## 12.1 تكوين MAC وRMAC

### 12.1.1 تكوين جهاز MAC على خادم DMS




فيما يتعلق بالحد الأدنى من متطلبات تكوين النظام، يجب أن يتوفر جهاز MAC واحد. وفي هذا الحالة، باستطاعة MAC أن يقيم على خادم DMS.

**الإجراء**

على خادم DMS، افتح محرر الجهاز وأنشئ MAC في شجرة الأجهزة، كما ورد في القسم **استخدام محرر الجهاز**.

حدد MAC في محرر الجهاز. على علامة التبويب **MAC**، قدّم قيم المعلمات التالية:

| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| الاسم | الاسم الذي يجب أن يظهر في شجرة الأجهزة، على سبيل المثال MAC-1. |
| الوصف | وصف اختياري يستفيد منه مشغّلو النظام |
| مع RMAC (خانة اختيار) | **<اتركه فارغًا>** |
| منفذ RMAC | **<اتركه فارغًا>** |
| نشط (خانة اختيار) | **امسح** خانة الاختيار هذه لإيقاف المزامنة في الوقت الحقيقي بشكل مؤقت بين MAC هذا وDMS. يعتبر هذا الأمر مفيدًا بعد تحديثات DMS على الأنظمة الكبيرة الحجم، من أجل تجنب إعادة بدء تشغيل جميع أجهزة MAC مرة واحدة. |

| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| تحميل الأجهزة (خانة اختيار) | **امسح** خانة الاختيار هذه لإيقاف المزامنة في الوقت الحقيقي بشكل مؤقت بين MAC هذا والأجهزة التابعة له. يؤدي ذلك إلى تقصير الوقت المطلوب لفتح جهاز MAC في محرر الجهاز. |
| عنوان IP | `Localhost 127.0.0.1` |
| المنطقة الزمنية | **مهم**: المنطقة الزمنية لجهاز MAC وجميع أجهزة AMC التابعة له. |
| القسم | (إذا انطبق الأمر) القسم الذي ينتمي إليه جهاز MAC. |

نظرًا لعدم وجود جهاز MAC متكرر لتجاوز الفشل لدى جهاز MAC هذا، فمن غير الضروري تشغيل الأداة MACInstaller له. ما عليك سوى ترك معلمتي RMAC على علامة التبويب **MAC** فارغتين.

### 12.1.2 إعداد أجهزة كمبيوتر خوادم MAC لتشغيل أجهزة MAC وRMAC

يصف هذا القسم كيفية إعداد أجهزة الكمبيوتر كي تصبح خوادم MAC.

بشكل افتراضي، يعمل جهاز MAC الأول في نظام Access Engine على الكمبيوتر نفسه الذي يعمل عليه خادم إدارة البيانات (DMS)، ومع ذلك، ولتمكين المرونة المحسّنة، من المستحسن أن يتم تشغيل MAC على كمبيوتر منفصل، يمكنه أداء مهام التحكم في الوصول إذا حدث عطل ما في كمبيوتر DMS.

تُعرف أجهزة الكمبيوتر المنفصلة حيث تقيم أجهزة MAC أو RMAC بخوادم MAC، بصرف النظر عن استضافتها جهاز MAC أو RMAC.

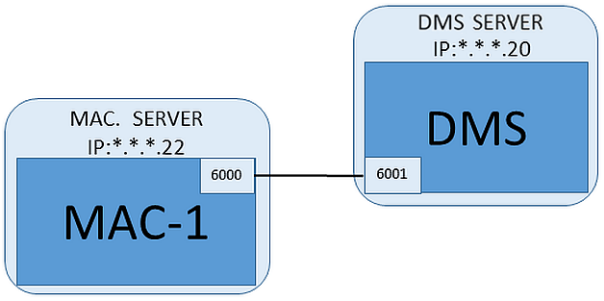
من أجل توفير إمكانية تجاوز الفشل، يجب تشغيل أجهزة MAC وRMAC **على** خوادم MAC منفصلة.

تأكد من استيفاء الشروط التالية على جميع خوادم MAC المشاركة:

1. تعمل جميع الخوادم باستخدام إصدار نظام التشغيل نفسه الذي يستخدمه خادم DMS، وتتضمن تحديثات Windows الأخيرة.
2. المستخدم المسؤول على جميع الخوادم يستخدم كلمة المرور نفسها
3. سجلت دخولك بصفة مسؤول (إذا كنت تستخدم MSTC، فاستخدم فقط /Console sessions/ (Admin
4. تعطيل IP V6. دوّن بتأنٍ عنوان IP V4 لكل خادم.
5. تمكين NET 3.5. على جميع أجهزة الكمبيوتر المشاركة.

   **ملاحظة:** في Windows 7، هذا الأمر عبارة عن تثبيت. في نظامي التشغيل Windows 10 وWindows Server، يتم تمكين هذا البرنامج كميزة.
6. إعادة تمهيد الكمبيوتر

### 12.1.3 تكوين جهاز MAC على خادم MAC الخاص به




- تم إعداد كمبيوتر خادم MAC كما ورد في القسم

1. على خادم DMS، قم بإلغاء تنشيط MAC من خلال مسح خانتي الاختيار **تنشيط** و**تحميل الأجهزة** لجهاز MAC هذا في محرر الجهاز.
2. على خادم MAC، أوقف عملية MAC باستخدام برنامج Windows `services.msc`.
3. ابدأ تشغيل `MACInstaller.exe`
   - بالنسبة إلى ACE، يمكن العثور على هذه الأداة في وسائط تثبيت BIS `\AddOns\ACE\MultiMAC\MACInstaller` (راجع القسم, استخدام الأداة MACInstaller أدناه).
   -
4. تنقل عبر شاشات الأداة، وقدّم القيم للمعلمات التالية.

| رقم الشاشة | المعلمة | الوصف |
|---|---|---|
| 1 | **مجلد الوجهة** | الدليل المحلي حيث يجب تثبيت جهاز MAC. استخدم الدليل الافتراضي، متى أمكن. |
| 2 | **الخادم** | اسم أو عنوان IP للخادم حيث يجري تشغيل DMS. |
| 2 | **المنفذ (منفذ إلى DMS)** | المنفذ على خادم DMS الذي سيتم استخدامه لتلقي المراسلات من جهاز MAC. استخدم 6001 لجهاز MAC الأول على خادم DMS، مع زيادته بمقدار 1 لكل جهاز MAC آخر. |
| 2 | **الرقم (رقم نظام MAC)** | عيّن هذا الرقم إلى 1 لجهاز MAC هذا ولجميع أجهزة MAC (بشكل مغاير لأجهزة RMAC). |
| 2 | **المثيل (اسم أو عنوان IP لجهاز MAC الشريك)** | اترك هذا الحقل فارغًا طالما كان من غير الضروري أن يكون لجهاز MAC هذا جهاز RMAC. |
| 2 | **تكوين فقط** (زر تبادلي) | لا تحدد هذا الخيار، لأنك لا تعمل على تكوين جهاز MAC على خادم تسجيل الدخول DMS الرئيسي. |
| 2 | **تحديث البرنامج** (زر تبادلي) | حدد هذا الخيار لأنك تعمل على تكوين جهاز MAC على الكمبيوتر الخاص به (خادم MAC)، وليس على خادم تسجيل الدخول DMS الرئيسي. |

5. بعد إكمال عمل الأداة، أعد تمهيد خادم MAC، أو ابدأ عملية MAC على خادم MAC باستخدام برنامج Windows `services.msc`.
6. على خادم DMS، حدد MAC في محرر الجهاز.
7. على علامة التبويب **MAC**، قدّم قيم المعلمات التالية:

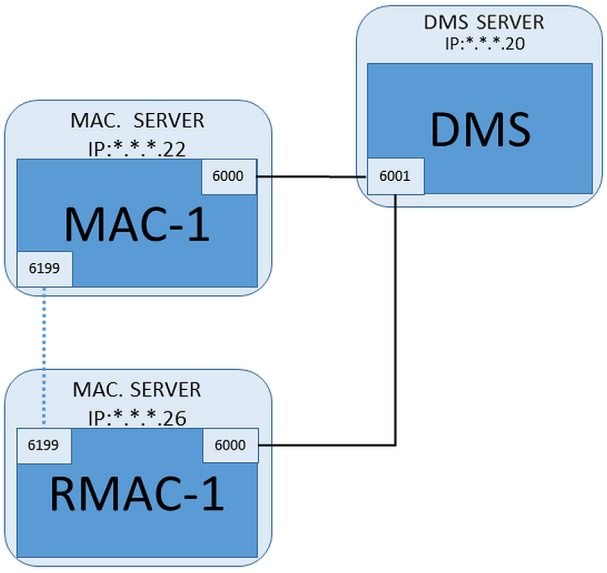
| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| الاسم | الاسم الذي يجب أن يظهر في شجرة الأجهزة، على سبيل المثال MAC-1. |
| الوصف | وصف اختياري يستفيد منه مشغّلو ACE |
| مع RMAC (خانة اختيار) | **<اتركه فارغًا>** |
| منفذ RMAC | **<اتركه فارغًا>** |
| نشط (خانة اختيار) | حدد خانة الاختيار هذه الآن |
| تحميل الأجهزة (خانة اختيار) | حدد خانة الاختيار هذه الآن |
| عنوان IP | عنوان IP لكمبيوتر خادم MAC. |
| المنطقة الزمنية | **مهم**: المنطقة الزمنية لجهاز MAC وجميع أجهزة AMC التابعة له. |
| القسم | (إذا انطبق الأمر) قسم ACE الذي ينتمي إليه جهاز MAC. |

### 12.1.4 إضافة RMAC إلى MAC

**إشعار!**

**لا تقم بإضافة أجهزة RMAC إلى أجهزة MAC عادية حتى يتم تثبيت أجهزة MAC العادية وتبدأ عملها بشكل صحيح.**

بخلاف ذلك، قد يتم منع عملية تكرار البيانات أو إلحاق الضرر بها.




- تم تثبيت جهاز MAC لجهاز RMAC هذا كما ورد في الأقسام السابقة، وهو يعمل بشكل صحيح.
- تم إعداد كمبيوتر خادم MAC لجهاز RMAC كما ورد في القسم

يمكن إقران أجهزة MAC مع أجهزة MAC متكررة (RMAC) لتوفير إمكانية تجاوز الفشل، وبالتالي تمكين المزيد من المرونة للتحكم في الوصول. وفي هذه الحالة، يتم إجراء نسخ متماثل لبيانات التحكم في الوصول بشكل تلقائي بين الجهازين. إذا فشل أحد الجهازين، فسيتمكن الآخر من التحكم في وحدات التحكم في الوصول المحلية التابعة له.

### على خادم **DMS**، في مستعرض التكوين

1. في محرر الجهاز، حدد جهاز MAC الذي يجب إضافة RMAC له.
2. على علامة التبويب **MAC**، غيّر قيم المعلمات التالية:

| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| **مع RMAC** (خانة اختيار) | **امسح** خانة الاختيار هذه حتى تنتهي من تثبيت RMAC المناظر على خادم الاتصال المتكرر لتجاوز الفشل. |
| **نشط** (خانة اختيار) | **امسح** خانة الاختيار هذه لإيقاف المزامنة في الوقت الحقيقي بشكل مؤقت بين MAC هذا وDMS.<br>يعتبر هذا الأمر مفيدًا بعد تحديثات DMS على الأنظمة الكبيرة الحجم، من أجل تجنب إعادة بدء تشغيل جميع أجهزة MAC مرة واحدة. |
| **تحميل الأجهزة** (خانة اختيار) | **امسح** خانة الاختيار هذه لإيقاف المزامنة في الوقت الحقيقي بشكل مؤقت بين MAC هذا والأجهزة التابعة له.<br>يؤدي ذلك إلى تقصير الوقت المطلوب لفتح جهاز MAC في محرر الجهاز. |

3. انقر فوق الزر **تطبيق**.
4. اترك محرر الجهاز مفتوحًا، إذ قد نعود إليه حاليًا.

### على خادم **MAC** لجهاز **MAC**

لإعادة تكوين جهاز MAC بحيث يكون شريكًا لجهاز RMAC، تابع على الشكل التالي:

- على كمبيوتر خادم MAC الذي تم إعداده في وقت سابق، قم بتشغيل الأداة MACInstaller (راجع استخدام الأداة MACInstaller) وعيّن المعلمات التالية:
  - **الخادم**: اسم أو عنوان IP لكمبيوتر خادم DMS.
  - **المنفذ**: 6001
  - **الرقم**: 1 (جميع أجهزة MAC تحمل الرقم 1)
  - **المثيل**: عنوان IP للكمبيوتر حيث سيتم تشغيل RMAC.
  - **تحديث البرنامج**: حدد هذا الخيار لأنك تعمل على تكوين خادم MAC وليس خادم DMS.

### على خادم **MAC** لجهاز **RMAC**

لتكوين RMAC، اتبع الخطوات التالية:

- على كمبيوتر خادم MAC المنفصل الخاص به والذي تم إعداده في وقت سابق، قم بتشغيل الأداة MACInstaller (راجع استخدام الأداة MACInstaller) وعيّن المعلمات التالية:
  - **الخادم**: اسم أو عنوان IP لكمبيوتر خادم DMS.
  - **المنفذ**: 6001 (هو نفسه منفذ MAC)
  - **الرقم**: 2 (جميع أجهزة RMAC تحمل الرقم 2)
  - **مزدوج**: عنوان IP للكمبيوتر حيث يتم تشغيل MAC المثيل.
  - **تحديث البرنامج**: حدد هذا الخيار لأنك تعمل على تكوين خادم MAC وليس خادم DMS.

**على خادم DMS، عد إلى محرر الجهاز**

1. **مهم**: تأكيد من تشغيل كل من MAC وRMAC، على أجهزة الكمبيوتر الخاصة بهما، ومن أنه باستطاعة كل جهاز رؤية الجهاز الآخر على الشبكة.
2. على علامة التبويب **MAC**، غيّر المعلمات على الشكل التالي:

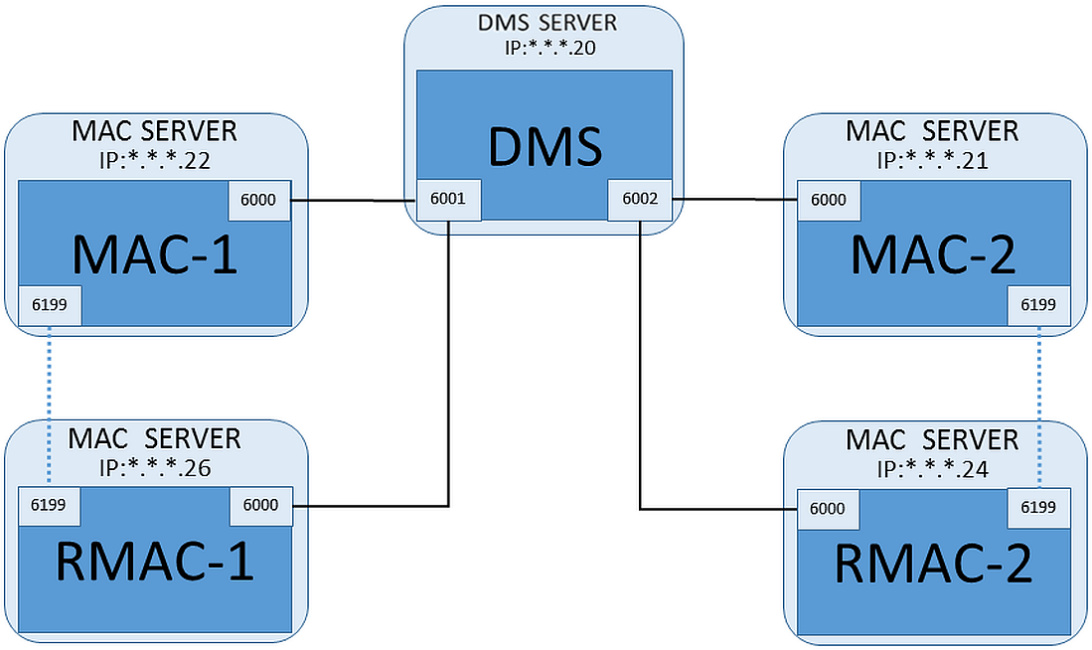
| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| **مع RMAC** (خانة اختيار) | **محدد**<br>تظهر علامة تبويب جديدة مسماة **RMAC** إلى جانب علامة التبويب **MAC**. |
| **منفذ RMAC** | 6199 (الافتراضي الثابت)<br>تستخدم جميع أجهزة MAC وRMAC هذا المنفذ للتأكد من أن شركاءها في وضع التشغيل ومن إمكانية الوصول إليها. |
| **نشط** (خانة اختيار) | **محدد**<br>يمكّن هذا المزامنة بين MAC هذا والأجهزة التابعة له. |
| **تحميل الأجهزة** (خانة اختيار) | **محدد**<br>يؤدي ذلك إلى تقصير الوقت المطلوب لفتح جهاز MAC في محرر الجهاز. |

3. على علامة التبويب **RMAC**، قدّم قيم المعلمات التالية:

| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| **الاسم** | الاسم الذي يجب أن يظهر في شجرة الأجهزة.<br>على سبيل المثال، إذا كان اسم جهاز MAC المناظر MAC-01، فسيكون اسم RMAC هذا RMAC-01 |
| **الوصف** | وثائق اختيارية لمشغّلي ACE |
| **عنوان IP** | عنوان IP لجهاز RMAC. |
| **منفذ MAC** | 6199 (الافتراضي الثابت)<br>تستخدم جميع أجهزة MAC وRMAC هذا المنفذ للتأكد من أن شركاءها في وضع التشغيل ومن إمكانية الوصول إليها. |

## 12.1.5 إضافة المزيد من أزواج MAC/RMAC

يمكن إضافة عدد كبير من أزواج MAC/RMAC إلى تكوين النظام، وهذا يتوقف على عدد المداخل التي يجب مراقبتها ودرجة التسامح مع الخطأ المطلوبة. لمعرفة العدد الدقيق الذي يدعمه الإصدار الذي تستخدمه، يُرجى مراجعة ورقة البيانات المناظرة.




لكل زوج MAC/RMAC إضافي...

1. قم بإعداد أجهزة كمبيوتر منفصلة لكل من MAC وRMAC كما ورد في القسم
2. قم بإعداد MAC كما ورد في القسم
3. قم بإعداد RMAC لجهاز MAC هذا كما ورد في القسم

يرسل كل زوج MAC/RMAC الإشارات إلى منفذ مستقل على خادم DMS. وبالتالي، من أجل المعلمة **منفذ (منفذ إلى DMS)** في `MACInstaller.exe`، استخدم:

- 6001 لجهازي الكمبيوتر في زوج MAC/RMAC الأول
- 6002 لجهازي الكمبيوتر في زوج MAC/RMAC الثاني
- وغير ذلك

في منفذ محرر الجهام، يمكن دائمًا استخدام المنفذ 6199 للمعلمتين **منفذ MAC** و**منفذ RMAC**. ويكون رقم المنفذ هذا محجوزًا من أجل "تأكيد الاتصال" ضمن كل زوج MAC/RMAC، حيث يعلم كل واحد إن كان الوصول ممكنًا إلى شريكه أم لا.

**إشعار!**

**إعادة تنشيط أجهزة MAC بعد ترقيات النظام**

بعد إجراء ترقية النظام، يتم إلغاء تنشيط أجهزة MAC وأجهزة AMC المناظرة لها بشكل افتراضي. تذكّر ضرورة إعادة تنشيطها في مستعرض التكوين عن طريق تحديد خانات الاختيار في محرر الجهاز.

### 12.1.6 استخدام أداة تثبيت MAC

إن `MACInstaller.exe` عبارة عن أداة قياسية لتكوين وإعادة تكوين أجهزة MAC وRMAC على أجهزة الكمبيوتر الخاصة بها (خوادم MAC). وتقوم هذه الأداة بجمع قيم المعلمات لجهاز MAC أو RMAC، وتدخل التغييرات الضرورية في تسجيل Windows.

**إشعار!**

**نظرًا لقيام الأداة بإدخال تغييرات على تسجيل Windows، من الضروري إيقاف أي عملية MAC قيد التشغيل قبل إعادة تكوينه.**

يمكن العثور على الأداة MACInstaller في وسائط تثبيت BIS ضمن المسار التالي:

`BIS_<version>\AddOns\ACE\MultiMAC\MACInstaller.exe\`

وهي تجمع القيم للمعلمات التالية من خلال سلسلة من الشاشات.

| رقم الشاشة | المعلمة | الوصف |
|---|---|---|
| 1 | **مجلد الوجهة** | الدليل المحلي حيث يجب تثبيت جهاز MAC. |
| 2 | **الخادم** | اسم أو عنوان IP للخادم حيث يجري تشغيل DMS. |
| 2 | **المنفذ (منفذ إلى DMS)** | رقم المنفذ على خادم DMS الذي سيتم استخدامه للتواصل بين MAC وDMS.<br>**انظر أدناه لمزيد من التفاصيل.** |
| 2 | **الرقم (رقم نظام MAC)** | معيّن إلى 1 لجميع أجهزة MAC الأصلية.<br>معيّن إلى 2 لجميع أجهزة MAC المتكررة لتجاوز الفشل (RMAC). |
| 2 | **المثيل (اسم أو عنوان IP لجهاز MAC الشريك)** | عنوان IP للكمبيوتر حيث يجب أن يتم تشغيل الشريك المتكرر لتجاوز الفشل لخادم MAC هذا.<br>اترك هذا الحقل فارغًا، إذا لم يكن الأمر قابلاً للتطبيق. |
| 2 | **تكوين فقط** (زر تبادلي) | حدد هذا الخيار إذا كنت تعمل على إعادة تكوين جهاز MAC على خادم تسجيل الدخول DMS الرئيسي.<br>**انظر أدناه لمزيد من التفاصيل** |
| 2 | **تحديث البرنامج** (زر تبادلي) | حدد هذا الخيار إذا كنت تعمل على تثبيت أو إعادة تكوين جهاز MAC على الكمبيوتر الخاص به (خادم MAC)، وليس على خادم تسجيل الدخول DMS الرئيسي.<br>**انظر أدناه لمزيد من التفاصيل** |

تتضمن أرقام المنافذ نظام الترقيم التالي:

- في نظام غير هرمي، حيث يوجد خادم DMS واحد فقط، يرسل كل جهاز MAC وجهاز RMAC المناظر له الإشارات من رقم المنفذ نفسه، وهو عادة 6000. بإمكان خادم DMS التواصل فقط مع زوج MAC/RMAC واحد على حدة.
- يتلقى خادم DMS الإشارات من MAC أو زوج MAC/RMAC الأول على المنفذ 6001، ومن MAC أو زوج MAC/RMAC الثاني على المنفذ 6002، وغير ذلك.

**إشعار!**
**منفذ DMS المتلقي في الأنظمة الهرمية**
يختلف نظام الترقيم في منافذ DMS المتلقية في الأنظمة الهرمية. لمزيد من التفاصيل، راجع

الهدف من هذه المعلمة هو تمييز أجهزة MAC الأصلية عن RMAC:

- تحمل جميع أجهزة MAC الأصلية الرقم 1
- تحمل جميع أجهزة MAC المتكررة لتجاوز الفشل (RMAC) الرقم 2

حدد هذا الخيار لتغيير تكوين جهاز MAC موجود على خادم DMS الرئيسي، وتحديدًا لإعلامه بوجود RMAC جديد مثبت على كمبيوتر آخر.
وفي هذه الحالة، أدخل عنوان IP أو اسم المضيف لجهاز RMAC في المعلمة **المثيل**.

حدد هذا الخيار على كمبيوتر آخر غير خادم DMS الرئيسي، إمام لتثبيت RMAC أو لتغيير تكوينه.
وفي هذه الحالة، أدخل عنوان IP أو اسم المضيف لجهاز RMAC المثيل MAC في المعلمة **المثيل**.

## 12.2 تكوين أجهزة LAC

**إنشاء وحدة التحكم في الوصول المحلية AMC**

تعتبر وحدات التحكم في الوصول النمطية (AMC) وحدات تابعة لوحدات التحكم في الوصول الرئيسية (MAC) في محرر الجهاز.

لإنشاء AMC:

1. في محرر الجهاز، انقر بزر الماوس الأيمن فوق MAC وحدد **كائن جديد** من قائمة السياق

أو

2. انقر فوق الزر ✚.
3. اختر أحد أنواع AMC التالية من مربع الحوار الذي يظهر:

AMC 4W (افتراضي) مع أربع واجهات أجهزة قراءة Wiegand للاتصال بأربعة أجهز قراءة كحدٍ أقصى.

AMC 4R4 مع أربع واجهات أجهزة قراءة RS485 للاتصال بثمانية أجهز قراءة كحدٍ أقصى.

**النتيجة:** يتم إنشاء إدخال AMC جديد من النوع المختار في التدرج الهرمي لمحرر الجهاز، DevEdit.

| | | |
|---|---|---|
| **AMC2 4W** | وحدة تحكم نمطية في الوصول مع أربعة أجهزة قراءة Wiegand. | يمكن تكوين أربعة أجهزة قراءة Wiegand كحدٍ أقصى للاتصال بأربعة مداخل. تدعم وحدة التحكم ثماني إشارات مداخل وثماني إشارات مخارج. وبإمكان لوحات التوسيع توفير ما يصل إلى 48 إشارات مداخل ومخارج إضافية. |
| **AMC2 4R4** | وحدة تحكم نمطية في الوصول مع أربعة أجهزة قراءة RS485. | يمكن تكوين ثمانية أجهزة قراءة RS485 كحدٍ أقصى للاتصال بثمانية مداخل. تدعم وحدة التحكم ثماني إشارات مداخل وثماني إشارات مخارج. وبإمكان لوحات التوسيع توفير ما يصل إلى 48 إشارات مداخل ومخارج إضافية. |
| **AMC2 8I-8O-EXT** | لوحة توسيع لجهاز AMC مع ثماني إشارات مداخل ومخارج. | يمكن جعل إشارات إضافية متوفرة. يمكن توصيل حتى ثلاث لوحات توسيع بجهاز AMC. |
| **AMC2 16I-16O-EXT** | لوحة توسيع لجهاز AMC مع ست عشرة إشارة مداخل ومخارج. | |
| **AMC2 8I-8O-4W** | لوحة توسيع لجهاز Wiegand AMC مع ثماني إشارات مداخل ومخارج. | |

**تنشيط/إلغاء تنشيط وحدات التحكم**

يكون الخيار (خانة الاختيار) التالي: **تم تمكين الاتصال بالمضيف** محددًا لوحدة التحكم الجديدة عند إنشائها.

يؤدي ذلك إلى فتح اتصال الشبكة بين MAC ووحدات التحكم، بحيث تنتشر في وحدات التحكم الأخرى وبشكل تلقائي بيانات التكوين التي طرأ عليها تغيير أو توسيع. يمكنك إلغاء تنشيط هذا الخيار لحفظ عرض النطاق الترددي للشبكة، وبالتالي تحسين الأداء، مع إنشاء وحدات تحكم متعددة والأجهزة التابعة لها (المداخل والأبواب وأجهزة القراءة ولوحات التوسيع). عندئذٍ توضع علامة على الأجهزة في محرر الأجهزة بواسطة أيقونات رمادية.

**مهم:** احرص على إعادة تنشيط هذا الخيار عند اكتمال تكوين الأجهزة. سيسمح ذلك بإبقاء وحدات التحكم محدّثة بشكل مستمر بواسطة أي تغييرات في التكوين تتم على مستويات أخرى.

**الخلط بين أنواع وحدات التحكم ضمن تثبيت واحد**

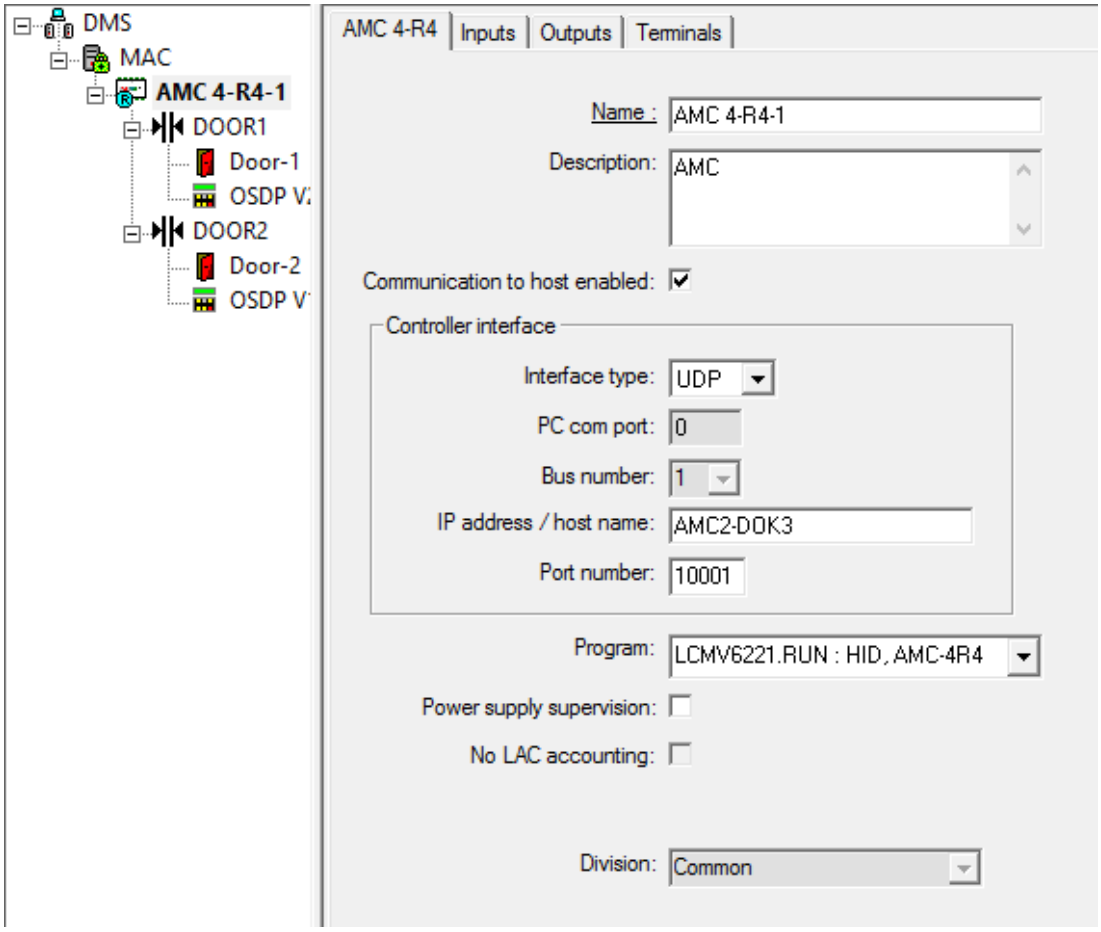
تكون أنظمة التحكم في الوصول مجهزةً عادةً بنوع واحد من أنواع وحدات التحكم وأجهزة القراءة.

وقد تؤدي عمليات تحديث البرامج وعمليات التثبيت المتنامية إلى إبراز ضرورة استبدال مكونات أجهزة موجودة بأخرى جديدة. حتى التكوينات التي تجمع ما بين متغيرات RS485 (AMC 4R4) ومتغيرات Wiegand (AMC 4W) تكون ممكنة، شرط مراعاة التحذيرات التالية:

- تقوم أجهزة قراءة RS485 بإرسال "رسالة تلغرافية" تحتوي على رقم الرمز كمقروء.
- تقوم أجهزة قراءة Wiegand بإرسال بياناتها بطريقة تستوجب فك تشفيرها بمساعدة تعريف بطاقة التعريف بهدف المحافظة على رقم الرمز بشكله الصحيح.
- بإمكان وحدات التحكم المختلطة أن تعمل فقط في حال تم بناء رقمي الرمز بطريقة مماثلة.

## 12.2.1 معلمات وإعدادات AMC

**معلمات AMC العامة**



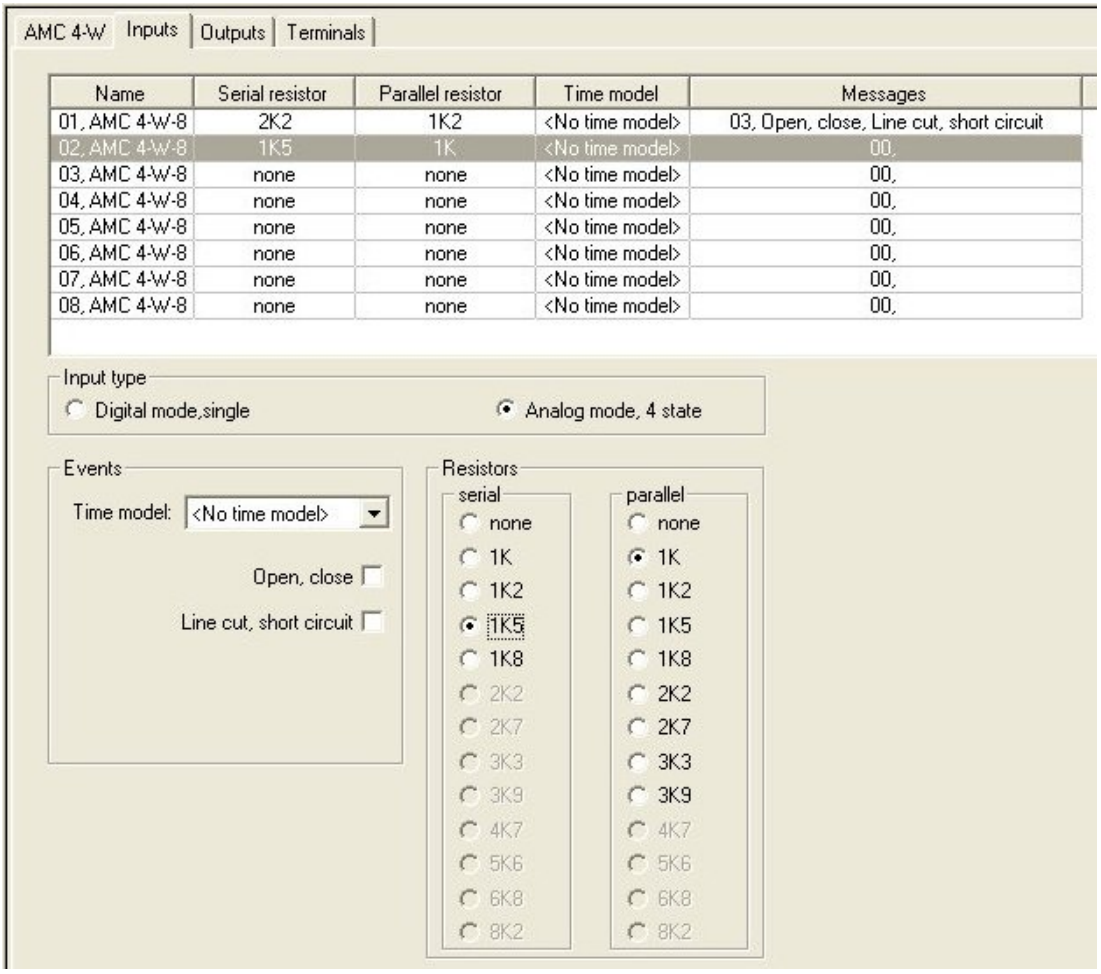

**تكوين معلمات AMC**

| المعلمة | القيم المحتملة | الوصف |
|---|---|---|
| اسم وحدة التحكم | مقيد بأحرف أبجدية رقمية:<br>1 – 16 خانة رقمية | يضمن إنشاء المعرّف (افتراضي) الحصول على أسماء فريدة، ولكن يمكن الكتابة فوق هذه الأسماء بشكل فردي. إذا تمت الكتابة فوقها، فإن المستخدم يتحمل مسؤولية التأكد من أن بطاقات الهوية هذه فريدة. ونحن ننصح بالتالي بأن تستخدم اتصالات الشبكة بخوادم DHCP اسم الشبكة. |
| وصف وحدة التحكم | أحرف أبجدية رقمية:<br>0 – 255 خانة رقمية | يظهر هذا النص في فرع OPC. |
| تم تمكين الاتصال بالمضيف | 0 = ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط (خانة الاختيار محددة) | القيمة الافتراضية = نشط<br>تعرض خانة الاختيار الإعداد الحالي، ويمكن استخدامها أيضًا لتغييره.<br>يُشار إلى حالة الاتصال بالمضيف بواسطة الأيقونات التالية في المستكشف:<br>متغير وحدة التحكم:<br>نشط<br>غير نشط<br><br>AMC2 4W<br><br><br>AMC2 4R4 |

| | | |
|---|---|---|
| | | <br>يوفر إلغاء التنشيط وسيلة لإنشاء الأجهزة التي يجب تضمينها في نظام التحكم في الوصول في تاريخ لاحق وتحديد معلماتها. يجب عدم تنشيط الأجهزة، وبالتالي إضافتها إلى قاعدة بيانات المضيف، حتى يبدأ تشغيلها. ويؤدي ذلك أيضًا إلى تقليل استفسارات المضيف حول الأجهزة.<br> <br>بعد عملية ترقية البرنامج، توضع جميع وحدات التحكم في وضع عدم الاتصال (إلغاء تحديد خانة الاختيار) لأسباب أمنية. وهذا يضمن استمرار عمل التثبيت مع البرنامج القديم ، ويمكن تشغيل البرنامج الجديد بشكل تدريجي.<br>يمكنك تضمين وحدات تحكم جديدة في عملية التثبيت بشكل تدريجي عن طريق تحديد خانات الاختيار التابعة لها. |
| واجهة وحدة التحكم | | |
| نوع الواجهة | COM<br>UDP | نوع الواجهة COM حيث يتم الاتصال بجهاز AMC عبر أحد منافذ MAC .COM<br>نوع الواجهة UDP (= بروتوكول مخطط بيانات المستخدم) حيث يتم الاتصال بواسطة الشبكة. عند تحديد هذا النوع من الاتصال، تصبح المعلمات "اسم المضيف" و"منفذ خاضع للتحكم عن بُعد" قابلة للإعداد.<br> <br>مع نوع الواجهة "UDP"، **يجب** ضبط مفتاح DIP رقم "5" على AMC. علاوةً على ذلك، من المستحسن ضبط المفتاح "1" على وضع التشغيل. |
| منفذ PC COM | رقمي:<br>مع منافذ :COM<br>1 - 256<br>مع منافذ :UDP<br>1 - 65535 | عدد منافذ COM حيث يتصل جهاز AMC هذا بجهاز MAC. بالنسبة إلى اتصالات إيثرنت عبر المحولات، يتم إنشاء منافذ COM افتراضية وتظهر هنا.<br>مع نوع الواجهة "UDP"، أدخل المنفذ الذي سيتلقى جهاز MAC عبره معلومات من جهاز AMC. إذا لم يكن المنفذ معروفًا، فيمكن ترك هذا الحقل فارغًا وسيتم تحديد منفذ متوفر بشكل تلقائي. |
| رقم الناقل | رقمي:<br>1 - 8 | باستخدام محول الواجهة AMC-MUX، يمكن تكوين ما يصل إلى 8 وحدات تحكم عبر منفذ COM واحد. وفي مثل هذه الحالات، أدخل العنوان الفريد لكل جهاز AMC كما يوفره مفتاح DIP الخاص به.<br><br>**ملاحظة:** يمكن تجاهل المفتاح 5 نظرًا لاستخدام المفاتيح الأربعة الأولى فقط للعنونة. بالنسبة إلى اتصالات UDP، استخدم الإعداد الافتراضي (=0) |
| عنوان IP/اسم المضيف | اسم الشبكة أو عنوان IP لجهاز AMC | يكون مربع الإدخال هذا قابلاً للإعداد فقط إذا تم تحديد **UDP** كنوع المنفذ. |

| | | |
|---|---|---|
| | | إذا تم تخصيص عناوين IP بواسطة DHCP، فيجب عندئذٍ توفير اسم الشبكة لجهاز AMC بحيث يمكن تحديد موقع AMC بعد عملية إعادة تشغيل حتى في حال تغيرّ عنوان IP.<br>بالنسبة إلى الشبكات من دون DHCP، يجب توفير عنوان IP. |
| منفذ UDP | رقمي:<br>1 – 10001 – مع تكوين افتراضي | يتم تنشيط مربع الإدخال هذا فقط إذا تم تحديد **UDP** كنوع المنفذ.<br>هذا هو منفذ AMC الذي سيتلقى رسائل MAC. |
| معلمات إضافية | | |
| البرنامج | أبجدي رقمي | اسم ملف البرنامج الذي يجب تحميله إلى AMC. تقع البرامج المتوفرة في دليل BIN في جهاز MAC، ويمكن تحديدها من قائمة. ويظهر أيضًا كل من البروتوكول والوصف لتسهيل الأمر.<br>يتم تعيين هذه المعلمة تلقائيًا أثناء تحميل البرامج تلقائيًا، وهذا يتوقف على أجهزة القراءة المتصلة، ويتم تجاوز المعلمة في حالة عدم تطابق القارئ/البرنامج. |
| مراقبة مورد الطاقة | 0= ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة)<br>1= منشّط (خانة الاختيار محددة) | مراقبة فولتية مورد الطاقة.<br>إذا توقف مورد الطاقة عن العمل، فستظهر عندئذٍ رسالة إعلامية.<br>يعتبر وجود مورد الطاقة غير المنقطعة (UPS) شرطًا أساسيًا لوظيفة المراقبة، بحيث يمكن إنشاء رسالة.<br>0 = بدون مراقبة<br>1 = تنشيط المراقبة |
| بدون حساب LAC | 0= ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة)<br>1= منشّط (خانة الاختيار محددة) | حدد خانة الاختيار هذه لأجهزة AMC التي تعمل معًا لتوفير حق الوصول إلى ساحات الانتظار، حيث يحتسب جهاز MAC الأصلي عدد الوحدات القادمة والمغادرة.<br>**لاحظ** أنه إذا تم تحديد هذا الخيار وكان AMC غير متصل بالإنترنت، فسيتعذر عليه منع الوصول إلى المناطق الشديدة الازدحام، إذ لا يتوفر لديه حق الوصول إلى التعداد الكامل للكثافة. |
| القسم | القيمة الافتراضية "عام" | هذا حقل إعلامي للقراءة فقط. تعتبر "الأقسام" وسيلة لتقسيم عملية تثبيت نظام تحكم في الوصول بين أطراف مستقلة، تقوم إدارة BIS بإنشائها وصيانتها. |

**تكوين مداخل AMC**




تم تقسيم مربع الحوار هذا إلى أربعة أجزاء:

- قائمة المداخل حسب الاسم
- أنواع المداخل
- الأحداث التي ستتم الإشارة إليها بواسطة المداخل
- أنواع المقاومات المستخدمة مع الوضع التناظري

**معلمات المداخل**

يرد وصف معلمات مداخل AMC في الجدول التالي:

| اسم العمود | الوصف |
|---|---|
| الاسم | ترقم المدخل (من 01 إلى 08) وتسمية AMC أو AMC-EXT الملائم. |
| المقاوم التسلسلي | عرض قيمة المقاوم المعينة للمقاوم التسلسلي.<br>"بلا" أو "---" = الوضع الرقمي |
| المقاوم المتوازي | عرض قيمة المقاوم المعينة للمقاوم المتوازي.<br>"بلا" أو "---" = الوضع الرقمي |
| نموذج الوقت | اسم نموذج الوقت المحدد |
| الرسائل | رقم المستند وتسمية الرسائل التي سيتم إنشاؤها<br>00 = بدون رسائل |

| | |
|---|---|
| | 01 = إذا تم تنشيط الأحداث **المفتوحة**، **المغلقة**<br>02 = إذا تم تنشيط الحدثين **انقطاع في الخط**، **قصر في الدائرة الكهربية**<br>03 = إذا تم تنشيط خياري الأحداث |
| معيّن | باستخدام نموذج المدخل 15، يظهر اسم إشارة DIP. |

استخدم المفتاحين Ctrl وShift عند النقر لتحديد مداخل متعددة في الوقت نفسه. سوف تنطبق أي قيم تقوم بتغييرها على جميع المداخل المحددة.

**نماذج الوقت والأحداث**

بحسب وضع التشغيل، يتم الكشف عن حالات الأبواب التالية والإعلام عنها: **مفتوح** و**مغلق** و**انقطاع في الخط** و**الخط** و**قصر في الدائرة الكهربية**.

حدد خانات الاختيار التابعة لها لتمكين جهاز AMC من إرسال هذه الحالات كأحداث إلى النظام ككل.

حدد **نموذج وقت** من القائمة المنسدلة بالاسم نفسه لتقييد عملية إرسال الأحداث إلى الأوقات المحددة بواسطة النموذج. على سبيل المثال، قد يكون الحدث **مفتوح** مهمًا فقط خارج أوقات العمل العادية.

**نوع المدخل**

يمكن تشغيل المقاومات في **الوضع التناظري** أو **الوضع التناظري (الحالة 4)**.

الوضع الافتراضي هو **الوضع الرقمي**: يتم الكشف عن حالتين فقط من حالات الباب **مفتوح** و**مغلق**.

في الوضع التناظري، يتم الكشف عن حالتين من حالات الباب **انقطاع في الخط** و**قصر** في الدائرة الكهربية بشكل تلقائي.

| | |
|---|---|
| الباب مفتوح | مجموع قيم المقاومات التسلسلية ($R_S$) والمتوازية ($R_P$) : $R_S + R_P$ |
| الباب مغلق | يساوي قيم المقاومات التسلسلية: $R_S$ |
| قصر الدارة | مجموع قيم المقاومات التسلسلية ($R_S$) والمتوازية ($R_P$) التي تقترب من اللانهاية. |
| قصر الدارة | مجموع قيم المقاومات التسلسلية ($R_S$) والمتوازية ($R_P$) التي تساوي صفر. |

**المقاومات**

يتم تعيين المقاومات إلى "بلا" أو "---" في **الوضع الرقمي** الافتراضي.

في **الوضع التناظري**، يمكن تعيين قيم المقاومات التسلسلية والمتوازية من خلال تحديد الأزرار التبادلية التابعة لها.

**بلا**، **1K**، **1K2**، **1K5**، **1K8**، **2K2**، **2K7**، **3K3**، **3K9**، **4K7**، **5K6**، **6K8**، **8K2** (في 100 أوم)

بحسب قيمة المقاوم المحددة، وحدها النطاقات المقيدة تتوفر للمقاوم المناظر.

تُظهر الجداول التالية في الأعمدة اليمنى القيم المحددة، تُظهر في الأعمدة اليسرى النطاقات المتوفرة للمقاوم الآخر.

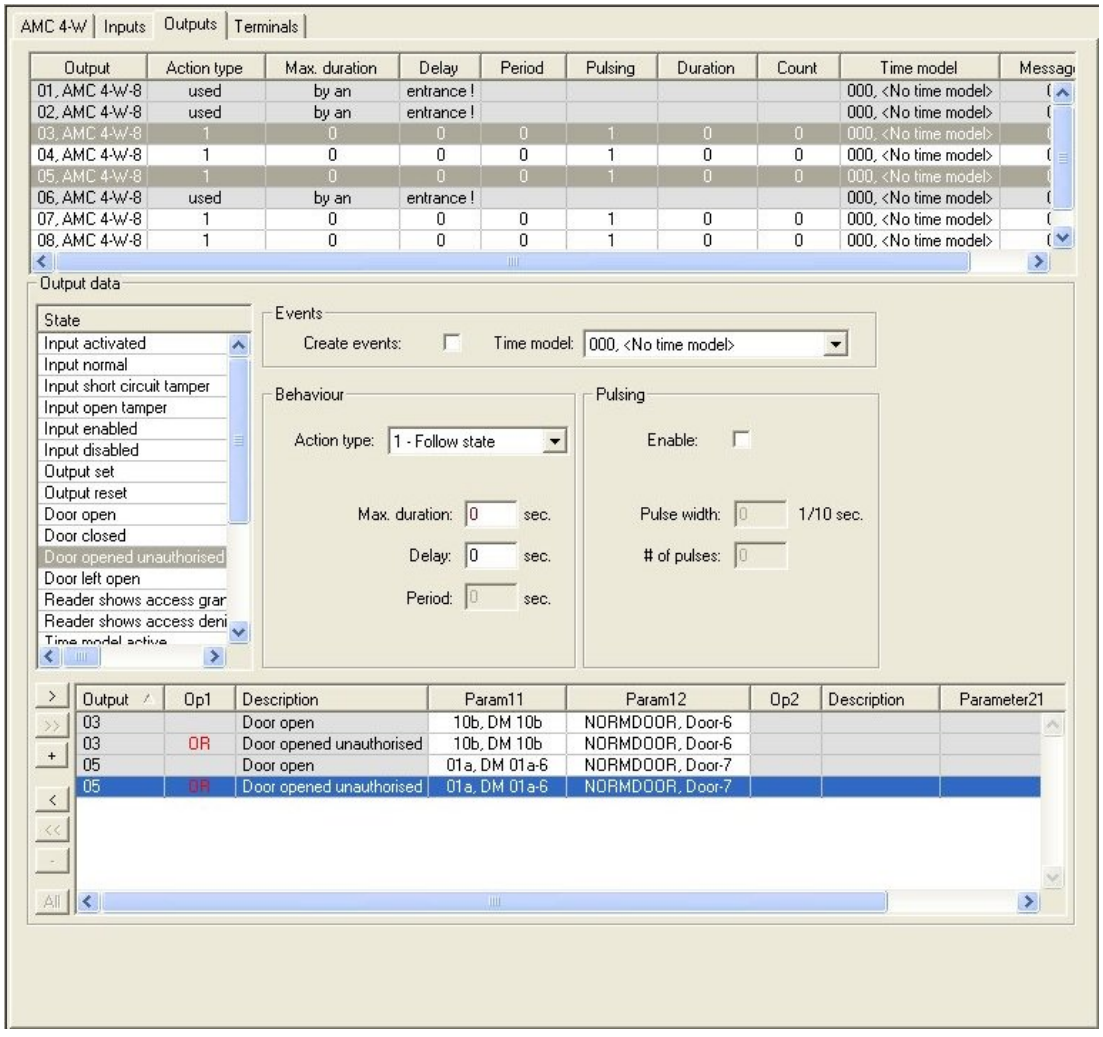
| تسلسلي | النطاق | | متوازي | النطاق |
|---|---|---|---|---|
| "بلا" أو "---" | 1K إلى 8K2 | | "بلا" أو "---" | 1K إلى 8K2 |
| 1K | 1K إلى 2K2 | | 1K | 1K إلى 1K8 |
| 1K2 | 1K إلى 2K7 | | 1K2 | 1K إلى 2K7 |
| 1K5 | 1K إلى 3K9 | | 1K5 | 1K إلى 3K3 |
| 1K8 | 1K إلى 6K8 | | 1K8 | 1K إلى 3K9 |
| 2K2 | 1K2 إلى 8K2 | | 2K2 | 1K إلى 4K7 |
| 2K7 | 1K2 إلى 8K2 | | 2K7 | 1K2 إلى 5K6 |
| 3K3 | 1K5 إلى 8K2 | | 3K3 | 1K5 إلى 6K8 |
| 3K9 | 1K8 إلى 8K2 | | 3K9 | 1K5 إلى 8K2 |
| 4K7 | 2K2 إلى 8K2 | | 4K7 | 1K8 إلى 8K2 |
| 5K6 | 2K7 إلى 8K2 | | 5K6 | 1K8 إلى 8K2 |
| 6K8 | 3K3 إلى 8K2 | | 6K8 | 1K8 إلى 8K2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8K2 | 3K9 إلى 8K2 | | 8K2 | 2K2 إلى 8K2 |

### تكوين مخارج AMC – نظرة عامة

توفر صفحة مربع الحوار هذا تكوين كل مخرج على AMC أو AMC-EXT، وتحتوي على ثلاث مناطق رئيسية.

- مربع قائمة مع نظرة عامة على المعلمة المعينة لكل مخرج
- خيارات التكوين للمخارج المحددة في القائمة
- تعريف شروط تنشيط المخارج




### تحديد مخارج AMC في الجدول

لتكوين ملامسات المخارج، حدد أولاً السطر المناظر في الجدول العلوي. استخدم المفتاحين Ctrl وShift عند النقر لتحديد عدة أسطر، إذا لزم الأمر. ستؤثر التغييرات التي يتم إدخالها في الجزء السفلي من النافذة فقط على النافذة التي تحددها.

| Output | Action type | Max. duration | Delay | Period | Pulsing | Duration | Count | Time model | Messages |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01, AMC 4-W-8 | used | by an | entrance ! | | | | | 000, <No time model> | 00 |
| 02, AMC 4-W-8 | used | by an | entrance ! | | | | | 000, <No time model> | 00 |
| 03, AMC 4-W-8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 000, <No time model> | 00 |
| 04, AMC 4-W-8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 000, <No time model> | 00 |
| 05, AMC 4-W-8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 000, <No time model> | 00 |
| 06, AMC 4-W-8 | used | by an | entrance ! | | | | | 000, <No time model> | 00 |
| 07, AMC 4-W-8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 000, <No time model> | 00 |
| 08, AMC 4-W-8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 000, <No time model> | 00 |

بالنسبة إلى الأسطر التي تم تعيين مخارجها بواسطة نموذج باب، أو مكان آخر، فهي ستظهر بلون رمادي فاتح مع المعلومات "**مستخدم بواسطة مدخل!**". ولا يمكن إجراء المزيد من عمليات التكوين لهذه المخارج.

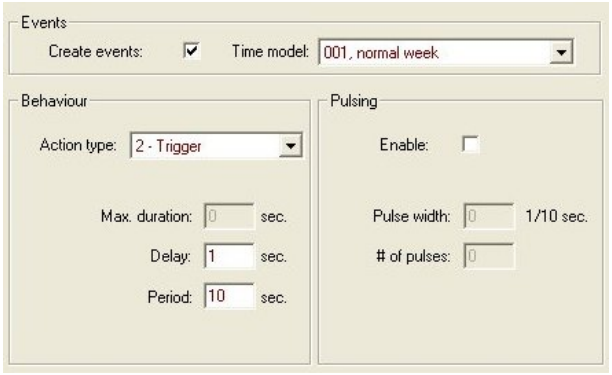
تظهر الأسطر التي تحددها بلون رمادي داكن.

**معلمات مخارج AMC**

| اسم العمود | الوصف |
|---|---|
| المخرج | الترقيم الحالي للمخارج عند AMC أو AMC-EXT المناظر<br>01 إلى 08 مع AMC وAMC_IO08<br>01 إلى 16 مع AMC_IO16 |
| نوع الإجراء | الإشارة إلى نوع الإجراء المحدد<br>1 = متابعة الحالة<br>2 = تشغيل<br>3 = التناوب |
| المدة القصوى | طول مدة الإشارة بالثواني [1 – 9999؛ 0 = دائمًا، إذا لم تظهر الرسالة المعاكسة] – فقط مع نوع الإجراء "1" |
| التأخير | التأخير بالثواني حتى إعطاء الإشارة [0 – 9999] – فقط مع نوعي الإجراء "1" و"2" |
| المدة | المدة بالثواني حتى إعطاء الإشارة – فقط مع نوع الإجراء "2" |
| النبض | تنشيط النبض – وإلا، ستعطى الإشارة بشكل متواصل |
| المدة | طول النبض |
| العدد | عدد النبضات بالثانية |
| نموذج الوقت | اسم نموذج الوقت المحدد |
| الرسائل | علامة لنشاط الرسالة<br>00 = بدون رسائل<br>03 = يتم الإعلام عن الأحداث |
| معيّن | باستخدام نموذج المدخل 15، يظهر اسم إشارة DOP. |

**المخارج: الأحداث، الإجراء، النبض**

يتم إنشاء جميع الإدخالات من القائمة أعلاه باستخدام خانات الاختيار وحقول الإدخال في نواحي مربع الحوار **الأحداث** و**الإجراء** و**النبض**. ويؤدي تحديد إدخال قائمة إلى الإشارة إلى الإعدادات المناظرة في هذه النواحي. وينطبق ذلك أيضًا على اختيارات متعددة لإدخالات القائمة، شريطة أن تكون جميع معلمات المخارج المحددة متساوية. ويتم اعتماد التغييرات في إعدادات المعلمات لجميع الإدخالات المحددة في القائمة.




حدد خانة الاختيار **إنشاء أحداث** إذا كان يجب إرسال رسالة للمخرج المحدد. إذا كان يجب إرسال هذه الرسائل خلال فترات محددة فقط، على سبيل المثال، خلال الليل أو عطلة نهاية الأسبوع، فعليك عندئذٍ تعيين **نموذج وقت** ملائم.

يمكن تعيين المعلمات التالية لأنواع الإجراءات الفردية:

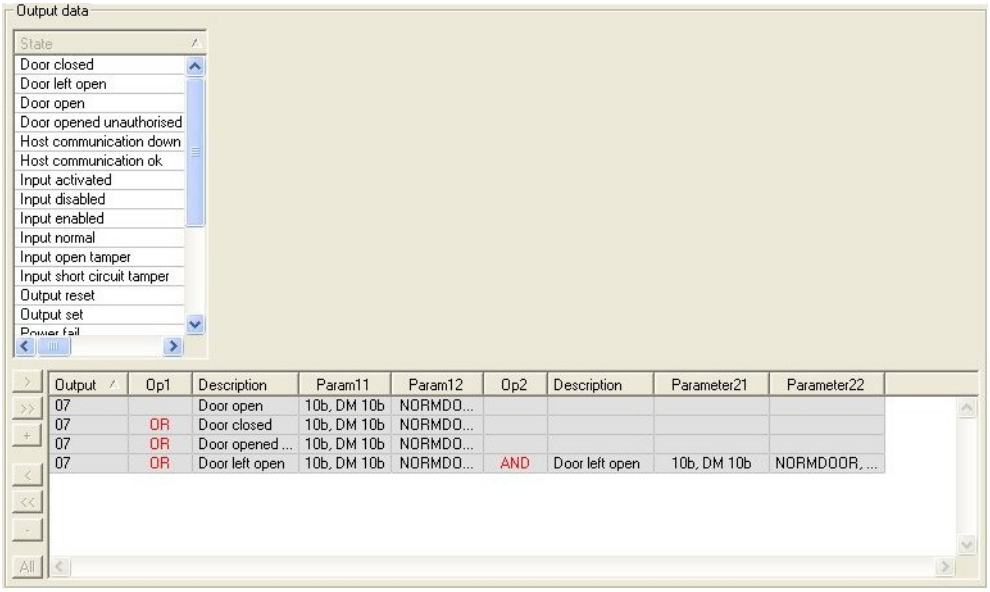
| نوع الإجراء | المدة القصوى | التأخير | المدة | النبض/تمكين | عرض النبض | عدد النبضات |
|---|---|---|---|---|---|---|
| متابعة الحالة | 0 = دائمًا<br>1 – 9999 | 0 – 9999 | لا | نعم | 1 – 9999 | بلا |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| التشغيل | لا | 9999 – 0 | 9999 – 0<br>إذا كان النبض<br>**غير ممكّن** | نعم<br>تعطيل الفترة | 9999 – 1 | 9999 – 1 |
| التناوب | لا | لا | لا | نعم | 9999 – 1 | لا |

بيانات مخارج AMC

يحتوي الجزء السفلي من مربع حوار **المخارج** على:

- مربع قائمة مع **الحالات** المتوفرة للمخارج المحددة.
- جدول يتضمن المخارج والحالات المكوّنة لتشغيلها.




**تكوين الحالات لتشغيل المخارج**

يمكنك تكوين المخارج المحددة أعلاه بحيث يتم تشغيلها بواسطة حالات فردية أو مجموعات منطقية من الحالات.

- حدد مخرجًا أو أكثر من مربع القائمة العلوي.
- حدد حالة من قائمة **الحالة**.
- في حال وجود عدة أجهزة أو عمليات تثبيت لحالة محددة يمكنها إرسال هذه الحالة فإن الزر « سيكون في وضع التنشيط إلى جانب الزر ‹.

انقر فوق ‹ (أو انقر نقرًا مزدوجًا فوق الحالة) لإنشاء مدخل لكل مخرج محدد لحالته مع الجهاز الأول (على سبيل المثال، AMC، المدخل الأول) والتثبيت (على سبيل المثال، الإشارة الأولى، الباب الأول).

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |

عندما تنقر فوق «، تُنقل الحالة المحددة إلى القائمة ويتم إنشاؤها مع الاختصار OR لكل جهاز مثبت (على سبيل المثال، جميع مداخل AMC).

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 02, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 03, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 04, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 05, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 06, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 07, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 08, AMC 4-W-2 |

– يمكن تعيين عدة حالات إلى اختصار OR واحد.

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input normal | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door open | 06a, Timemgm | << !!! >> |

الاختصارات مع AND ممكنة هي أيضًا:

– يجب أن تكون الحالة معينة هي أيضًا ويُضاف إليها شرط آخر عن طريق تحديده في عمود اختياري.

– بعد ذلك، يتم تحديد حالة أخرى وتوصيلها بالحالة المعلّمة عن طريق النقر فوق .

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 | Operand2 | Description | Parameter21 | Parameter22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 04 | | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 | | | | |
| 04 | OR | Input normal | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 | | | | |
| 04 | OR | Door open | 06a, Timemgm | << !!! >> | AND | Door opened unauthorised | 06a, Timemgm | << !!! >> |

**إشعار!**

يمكن تعيين 128 اختصار OR إلى كل مخرج.

لكل شرط معين، يمكن إنشاء اختصار AND **واحد**.

بعد تعيين حالة إلى جهاز أو تثبيت، يمكن أيضًا تعيينها إلى جميع الأجهزة وعمليات التثبيت الأخرى.

– حدد المدخل المعيّن في عمود اختياري.

– يتم إنشاء هذه الحالة لجميع الأجهزة وعمليات التثبيت الموجود عن طريق النقر فوق All.

**تعديل معلمات المخارج**

يمكن تغيير إدخالات القائمة

مع وجود عدة أجهزة أو عمليات تثبيت قد تتطابق معها الحالة المعينة، يتم دائمًا تعيين الأجهزة وعمليات التثبيت الأولى من هذا النوع.

في العمودين **Param11** و**Param21** (مع الاختصارات AND) تظهر الأجهزة (على سبيل المثال، مدخل AMC). يحتوي العمودان **Param12** و**Param22** على عمليات تثبيت خاصة (على سبيل المثال، إشارة المدخل، باب، قارئ).

في حال وجود عدة أجهزة (على سبيل المثال، لوحات الإدخال/الإخراج) أو عدة عمليات تثبيت (على سبيل المثال، إشارات متعددة، أجهزة قراءة)، يتغير مؤشر الماوس أثناء التأشير إلى هذا العمود.

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input normal | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door open | 06a, Timemgm | << !!! >> |

يؤدي النقر المزدوج فوق إدخال العمود إلى إضافة زر يؤدي إلى ظهور قائمة منسدلة تتضمن إدخالات صالحة للمعلمة.

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input normal | 00, AMC, AMC 4-W-2 | 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door open | 06a, Timemgm | |

01, AMC 4-W-2
02, AMC 4-W-2
03, AMC 4-W-2
04, AMC 4-W-2
05, AMC 4-W-2
06, AMC 4-W-2
07, AMC 4-W-2
08, AMC 4-W-2

يؤدي تغيير الإدخالات في العمودين **Param11** و**Param21** إلى تحديث الإدخالات في العمودين **Param12** و**Param22**:

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door open | 06a, Timemgm | << !!! >> |
| 04 | OR | Input normal | 01, AMC_IO, AMC_IO16_002_1 | In, 01, AMC_IO16_002_1 |

**إشعار!**

هذا الأمر ممكن فقط بالنسبة إلى الأعمدة **Param11** و**Param12** و**Param21** و**Param22**.

في حال عدم وجود أي خيارات أخرى (على سبيل المثال، بسبب تكوين مدخل واحد فقط)، لا يتغير مؤشر الماوس وتظهر جميع الحقول باللون الرمادي. إذا تم النقر بشكل مزدوج على هذا الإدخال، فسيتم تفسير ذلك على أنه أمر حذف، ويظهر مربع الرسالة للتأكد من عملية الحذف.

**حذف الحالات التي تتسبب في تشغيل المخارج**

يمكن إزالة التعيينات المحددة عن طريق النقر فوق '<' (أو النقر نقرًا مزدوجًا فوق إدخال القائمة). سيظهر مربع رسالة لمطالبتك بتأكيد الحذف.

إذا تم إقران حالات متعددة بمخرج، فيمكن عندئذٍ حذفها كلها معًا كما يلي:

- حدد إدخال القائمة الأول (الإدخال الذي ليس لديه أي إدخال في العمود **Op1**) ثم انقر فوق الزر '<<'.
- أو انقر نقرًا مزدوجًا فوق الإدخال الأول.
  - تظهر نافذة منبثقة. يمكنك تأكيد عملية الحذف أو إيقافها قبل اكتمالها.
  - إذا أكدت عملية الحذف، فستظهر نافذة منبثقة ثانية تسألك إن كنت تريد حذف جميع الإدخالات المقترنة (أجب **نعم**)، أو الإدخال المحدد فقط (أجب **لا**).

لحذف حالات إضافية تعرّف الحالة الأولى بواسطة عامل التشغيل AND في العمود **Op2**، انقر فوي أي مكان في السطر ثم انقر فوق زر "علامة الطرح"، الذي يكون نشطًا فقط في حال وجود حالة AND معرّفة في ذلك السطر.

**وصف الحالة**

يوفر الجدول التالي نظرة عامة على جميع الحالات القابلة للتحديد ورقم نوعها ووصفها.

يحتوي حقل القائمة **الحالة** على هذه المعلمات أيضًا – يُشار إليها بالتمرير إلى اليسار على القائمة.

| الحالة | النوع | الوصف |
|---|---|---|
| المدخل منشّط | 1 | مدخل يدوي |
| مدخل عادي | 2 | مدخل يدوي |
| التلاعب بقصر دائرة المدخل | 3 | مدخل محلي مع تكوين بمقاومة |
| إدخال التلاعب بالفتح | 4 | مدخل محلي مع تكوين بمقاومة |
| تمكين المدخل | 5 | تنشيط مدخل محلي بواسطة نموذج الوقت |
| تعطيل المدخل | 6 | إلغاء تنشيط مدخل محلي بواسطة نموذج الوقت |
| تعيين المخرج | 7 | مخرج محلي، وليس المخرج الحالي |
| إعادة تعيين المخرج | 8 | مدخل محلي، وليس المدخل الحالي |
| الباب مفتوح | 9 | GID المدخل، رقم الباب |
| الباب مغلق | 10 | GID المدخل، رقم الباب |
| فتح الباب بشكل غير مصرح به | 11 | GID المدخل، رقم الباب، يحل مكان "الباب مفتوح" (9) |
| تم ترك الباب مفتوحًا | 12 | GID المدخل، رقم الباب |
| القارئ يُظهر منح صلاحية الوصول | 13 | عنوان القارئ |
| القارئ يُظهر رفض الوصول | 14 | عنوان القارئ |
| نموذج الوقت نشط | 15 | نموذج الوقت المكوّن |
| تلاعب بالقارئ | 16 | عنوان القارئ |

| | | |
|---|---|---|
| تلاعب بـ AMC | 17 | --- |
| تلاعب بلوحة الإدخال/الإخراج | 18 | --- |
| انقطاع الطاقة | 19 | لجهاز AMC الذي يعمل بطاقة البطارية فقط |
| جودة الطاقة | 20 | لجهاز AMC الذي يعمل بطاقة البطارية فقط |
| اتصال المضيف جيد | 21 | --- |
| اتصال المضيف معطّل | 22 | --- |
| رسائل القارئ | 23 | (تتوقف التفاصيل على إصدار البرنامج الحالي) |
| رسائل LAC | 24 | (تتوقف التفاصيل على إصدار البرنامج الحالي) |

**تكوين المخارج**

إلى جانب تعيين الإشارات مع نماذج الأبواب أو مع التعيين الفردي، يمكن تعريف الشروط للمخارج التي لم يتم تخصيصها بعد. إذا حدثت هذه الشروط، فسيتم تنشيط المخرج وفقًا للمعلمة المحددة.

يجب أن تقرر ما الذي سيتم تشغيله عبر المخرج. بشكل مغاير للإشارات التي يمكن تعيينها لنموذج باب محدد، وأبوابه، وأجهزة القراءة التابعة له، في هذه الحالة يمكن تطبيق إشارات كل الأجهزة والأدوات المركبة الموصولة بجهاز AMC.

مثلاً، في حال وجود إشارة ضوئية، أو صوتية أو رسالة إلى UGM يجب تشغيلها بواسطة إشارات المداخل **التلاعب بقصر دائرة المدخل** و**فتح الباب بشكل غير مصرح به**، يتم تعيين هذا المدخل أو المداخل إلى مخرج الوجهة المناظر.

مثال يبيّن ملامس واحد تم تحديده في كل حالة:

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Input short cir... | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door opened ... | 06a, Timemgm | << !!! >> |

مثال يبين كل الملامسات:

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 02, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 03, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 04, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 05, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 06, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 07, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 08, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door opened unauthorised | 06a, Timemgm | --- |
| 04 | OR | Door opened unauthorised | 03a, Entrance B:B | REVDOOR, Revolving Door |

مثال يبين الملامسات المحددة:

يتم إنشاء إدخال واحد لكل ملامس بالنقر فوق » أو إزالة الملامسات غير المطلوبة بعد تعيين كل الملامسات:

| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 03, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 05, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 06, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door opened unauthorised | 06a, Timemgm | --- |
| 04 | OR | Door opened unauthorised | 03a, Entrance B:B | REVDOOR, Revolving Door |

يمكن تثبيت الظروف نفسها على عدة مخارج إذا تطلب الأمر، على سبيل المثال، إرسال رسالة إلى UGM في الوقت نفسه، إذا احتجت أيضًا إلى إشارة صوتية بالإضافة إلى إشارة بصرية:

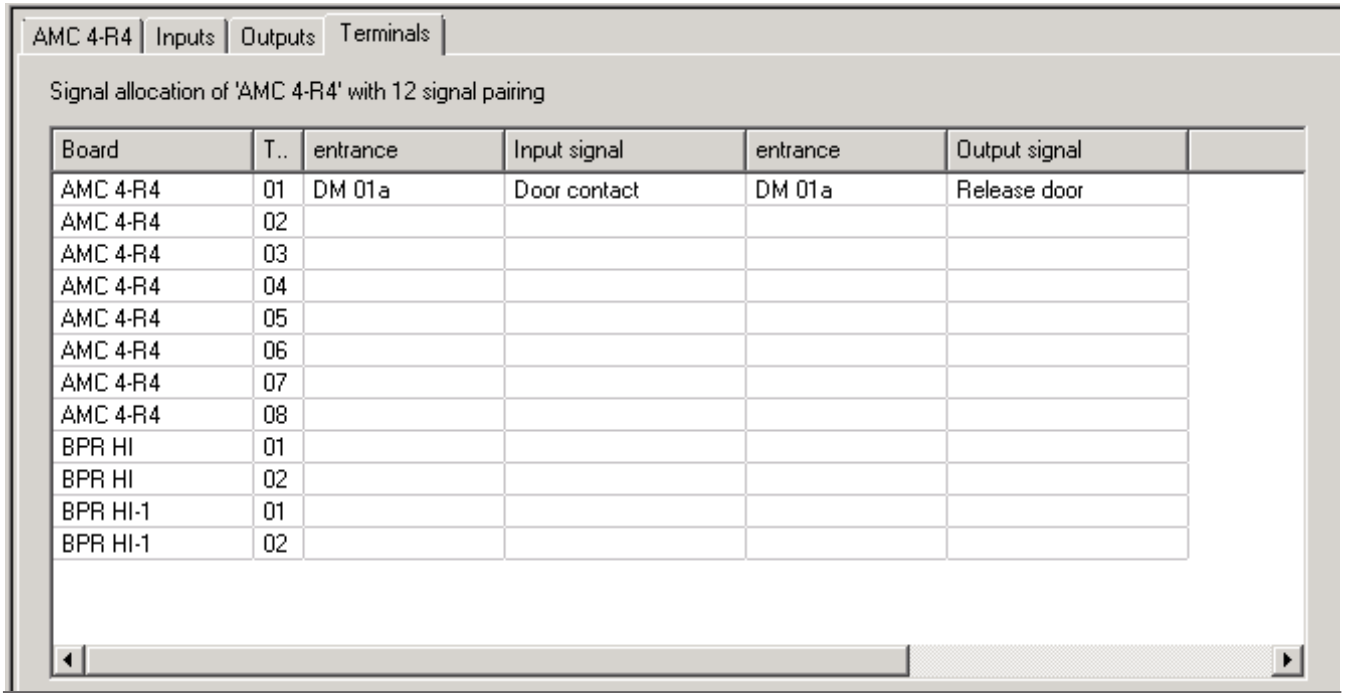
| Exit | Operand1 | Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|---|---|
| 04 | | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 02, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 03, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 04, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 05, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 06, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 07, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 08, AMC 4-W-2 |
| 04 | OR | Door opened unauthorised | 06a, Timemgm | << !!! >> |
| 04 | OR | Door opened unauthorised | 03a, Entrance B:B | REVDOOR, Revolving Door |
| 06 | | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 02, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 03, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 04, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 05, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 06, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 07, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 08, AMC 4-W-2 |
| 06 | OR | Door opened unauthorised | 06a, Timemgm | << !!! >> |
| 07 | | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| 07 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 02, AMC 4-W-2 |
| 07 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 03, AMC 4-W-2 |
| 07 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 04, AMC 4-W-2 |
| 07 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 05, AMC 4-W-2 |
| 07 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 06, AMC 4-W-2 |
| 07 | OR | Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 07, AMC 4-W-2 |

قائمة بكافة الحالات الموجودة مع القيم الافتراضية للمعلمة 11/21 و12/22:

| Description | Param11 | Param12 |
|---|---|---|
| Input activated | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| Input normal | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| Input short circuit tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| Input open tamper | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| Input enabled | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| Input disabled | 00, AMC, AMC 4-W-2 | In, 01, AMC 4-W-2 |
| Output set | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |
| Output reset | 00, AMC, AMC 4-W-2 | Out, 01, AMC 4-W-2 |
| Door open | 06a, Timemgm | << !!! >> |
| Door closed | 06a, Timemgm | << !!! >> |
| Door opened unauthorised | 06a, Timemgm | << !!! >> |
| Door left open | 06a, Timemgm | << !!! >> |
| Reader shows access granted | --- | TM-Reader IN |
| Reader shows access denied | --- | TM-Reader IN |
| Time model active | --- | 000, <No time model> |
| Tamper reader | --- | TM-Reader IN |
| Tamper AMC | --- | --- |
| Tamper I/O board | --- | 00, AMC, AMC 4-W-2 |
| Power fail | --- | --- |
| Power good | --- | --- |
| Host communication ok | --- | --- |
| Host communication down | --- | --- |

**تحديد الإشارات في تبويب المحطات الطرفية**

يسرد تبويب **المحطات الطرفية** تعيين الملامسات على جهاز AMC أو AMC-EXT. حالما يتم إنشاء المداخل، يُشار إلى تعيينات الإشارات بحسب نموذج الباب المحدد. لا يمكنك إجراء تعديلات في تبويب **المحطات الطرفية** الخاص بوحدة التحكم أو لوحات التوسيع. عمليات التحرير ممكنة فقط في تبويب المحطات الطرفية لصفحة المدخل. لهذا السبب يتم عرض إعدادات المحطات الطرفية على خلفية رمادية. تشير المداخل التي يتم عرضها باللون الأحمر إلى تكوينات إشارات المخارج ذات الصلة.



# 13 تكوين المداخل

## 13.1 المداخل – مقدمة

يدل مصطلح المدخل بمجمله إلى آلية التحكم في الوصول عند نقطة دخول:
تشمل عناصر المدخل:

- أجهزة قراءة الوصول – بين 1 و4
- بعض أشكال الحواجز، على سبيل المثال باب، أو حاجز دوار، أو شرَك أو حاجز ذو ذراع.
- إجراء الوصول كما تم تعريفه بواسطة التسلسلات المعرّفة مسبقًا للإشارات الإلكترونية التي تمر بين عناصر الأجهزة.

إن نموذج الباب عبارة عن قالب لنوع معين من المداخل. فهو يصف عناصر الباب الموجودة (عدد أجهزة القراءة ونوعها، ونوع الباب أو الحاجز إلخ.)، ويفرض عملية محددة للتحكم في الوصول مع تسلسل من الإشارات المعرّفة مسبقًا.
تُسهّل نماذج الأبواب إلى حد كبير تكوين نظام التحكم في الوصول.

| | |
|---|---|
| نموذج الباب 1 | باب بسيط أو مشترك |
| نموذج الباب 3 | حاجز دوار قابل للعكس للدخول والخروج |
| نموذج الباب 5 | مدخل أو مخرج ساحة الانتظار |
| نموذج الباب 6 | أجهزة القراءة على الجهة الداخلية/الخارجية للوقت والحضور |
| نموذج الباب 7 | التحكم بالمصعد |
| نموذج الباب 9 | حاجز بذراع وبوابة منزلقة للمركبات |
| نموذج الباب 10 | باب بسيط مع تفعيل/تعطيل IDS |
| نموذج الباب 14 | باب بسيط مع تفعيل/تعطيل IDS وحقوق وصول خاصة |
| نموذج الباب 15 | إشارات مدخل ومخرج مستقلة |

- تتضمن نماذج الأبواب 1، 3، 5، 9 و10 خيارًا لأجهزة قراءة بطاقات إضافية على الجهة الداخلية أو الخارجية.
- لا يمكن مشاركة وحدة التحكم في الوصول المحلية المستخدمة ضمن نموذج الباب 05 (ساحة الانتظار) أو 07 (المصعد) مع نموذج باب آخر.
- عندما يتم تكوين مدخل مع نموذج باب وحفظه، سيتعذر تبديل نموذج الباب بآخر. وفي حال تطلب الأمر نموذج باب آخر فيجب حذف المدخل وإعادة تكوينه من البداية.

تتضمن بعض نماذج الأبواب متغيرات (a، وb، وc، وr) مع الميزات التالية:

| | |
|---|---|
| **a** | أجهزة القراءة على الجهة الداخلية **وأ**جهزة القراءة على الجهة الخارجية |
| **b** | قارئ على الجهة الداخلية وزر يعمل بالضغط على الجهة الخارجية |
| **c** | قارئ على الجهة الداخلية **أو** قارئ على الجهة الخارجية (وليس الاثنين معًا – مما يجعله المتغير **a** ) |
| **r** | (نموذج الباب 1 فقط). قارئ واحد لغرض واحد وهو تسجيل الأشخاص في نقطة التجمع، على سبيل المثال في حالة الإخلاء. لا يوجد حاجز فعلي مثبت في نموذج الباب هذا. |

يُصبح زر إكمال التكوين **موافق** نشطًا فقط عندما يتم إدخال كافة القيم الإلزامية. على سبيل المثال، تتطلب نماذج الأبواب ذات المتغير (a) أجهزة قراءة على الجهة الداخلية **و** أجهزة قراءة على الجهة الخارجية. ولن يكون بالإمكان حفظ الإدخالات إلا عندما يتم تحديد نوع القارئين.

## 13.2 إنشاء مداخل

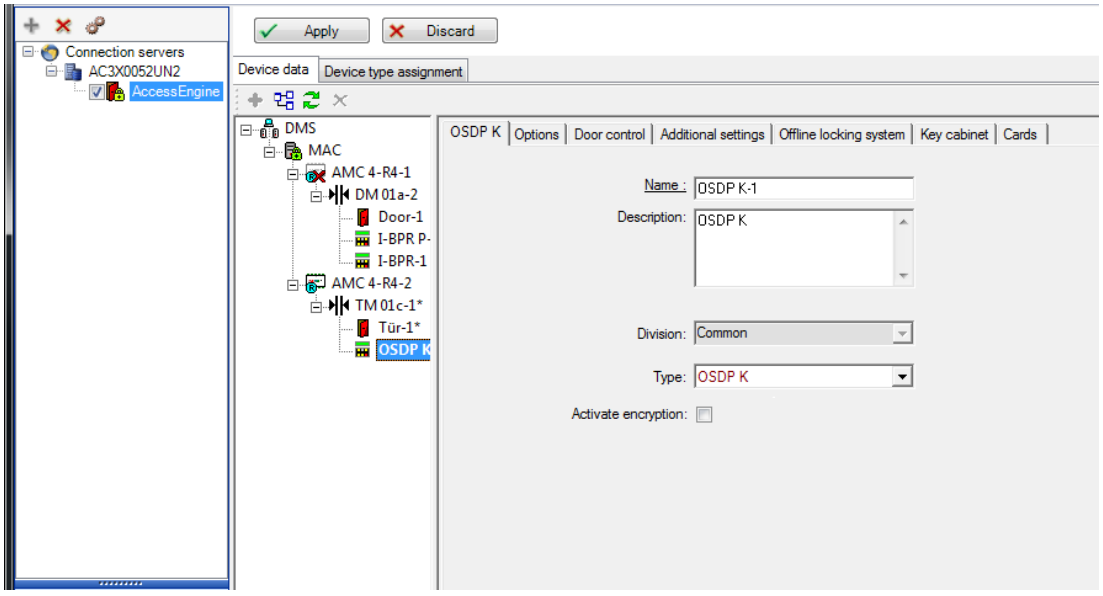
سيتم تخصيص قائمة أجهزة القراءة المعروضة للتحديد منها بحيث تتناسب مع نوع وحدة التحكم التي حددتها.

- بالنسبة إلى أنواع **AMC 4W** تتوفر أجهزة قراءة Wiegand فقط، مع لوحة مفاتيح أو بدونها.
- بالنسبة إلى أجهزة **AMC 4R4**، تتوفر أجهزة القراءة المبينة في الجدول التالي. لا تمزج البروتوكولات في وحدة التحكم نفسها.

| اسم القارئ | بروتوكول Wiegand | بروتوكول BPR | بروتوكول I–BPR | بروتوكول HID |
|---|---|---|---|---|
| WIE1 | X | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| WIE1K (لوحة مفاتيح) | X | | | |
| BPR MF | | X | | |
| لوحة مفاتيح BPR MF | | X | | |
| BPR LE | | X | | |
| لوحة مفاتيح BPR LE | | X | | |
| BPR HI | | X | | |
| لوحة مفاتيح BPR HI | | X | | |
| TA40 LE | | X | | |
| TB30 LE | | X | | |
| TB15 HI1 | | X | | |
| INTUS 1600 | | | X | |
| I-BPR | | | X | |
| I-BPR K (لوحة مفاتيح) | | | X | |
| DT 7020 | | | X | |
| OSDP | | | | X |
| OSDP K (لوحة مفاتيح) | | | | X |
| OSDP KD (لوحة مفاتيح+شاشة) | | | | X |
| HADP | | | | X |
| HADP K (لوحة مفاتيح) | | | | X |
| HADP KD (لوحة مفاتيح+شاشة) | | | | X |
| RKL 55 (لوحة مفاتيح + LCD) | | | | X |
| RK40 (لوحة مفاتيح) | | | | X |
| R40 | | | | X |
| R30 | | | | X |
| R15 | | | | X |

في حالة **قارئ OSDP** يظهر مربع الحوار كما يلي:




تتوفر الأنواع التالية من أجهزة قراءة OSDP:

| | |
|---|---|
| OSDP | قارئ OSDP القياسي |
| لوحة مفاتيح OSDP | قارئ OSDP مع لوحة مفاتيح |
| لوحة مفاتيح+شاشة OSDP | قارئ OSDP مع لوحة مفاتيح وشاشة |

تم اختبار أجهزة قراءة OSDP التالية:

| | |
|---|---|
| OSDPv1 – وضع غير آمن | LECTUS duo 3000 C – MIFARE classic<br>LECTUS duo 3000 CK – MIFARE classic<br>LECTUS duo 3000 E – MIFARE Desfire EV1<br>LECTUS duo 3000 EK – MIFARE Desfire EV1 |
| OSDPv2 – وضع غير آمن وآمن | LECTUS secure 2000 RO<br>LECTUS secure 4000 RO<br>LECTUS secure 5000 RO |

**إشعار!**

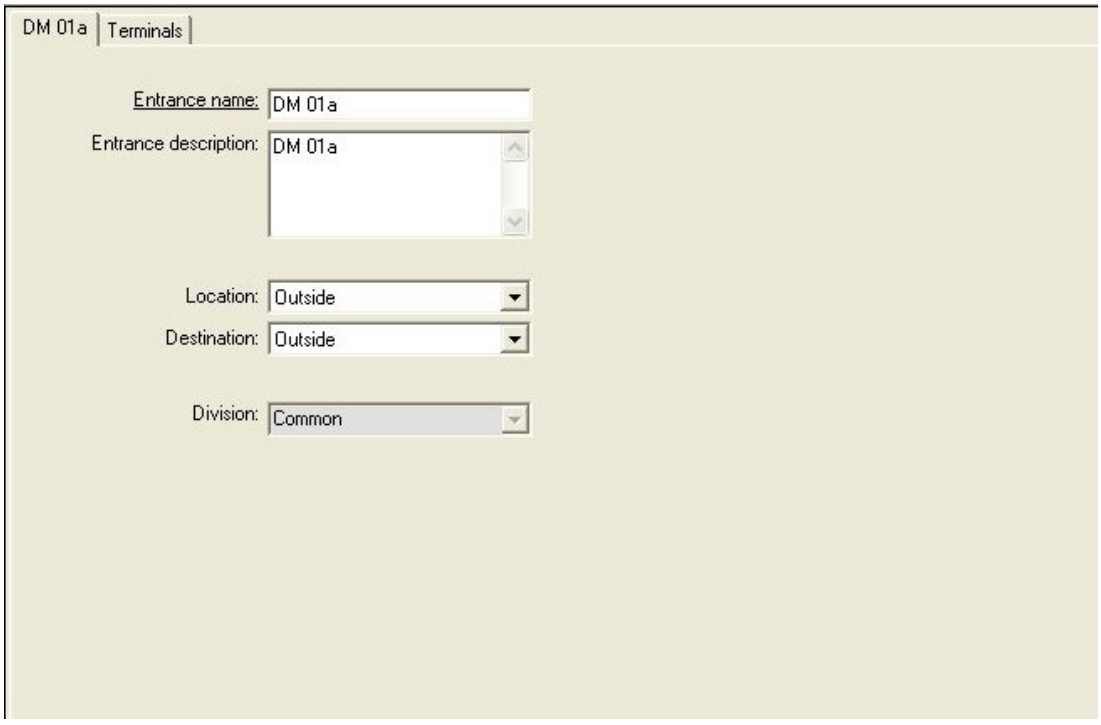
**تحذيرات حول OSDP**

لا تمزج بين عائلات المنتجات، مثلاً **LECTUS duo** و**LECTUS secure** على ناقل OSDP نفسه.

يتم إنشاء مفتاح خاص بالعميل واستخدامه لتشفير بيانات الإرسال إلى قارئ OSDP. تحقق من إجراء عملية نسخ احتياطي للنظام بشكل صحيح.

احتفظ بالمفاتيح في مكان آمن. لا يمكن استرداد المفاتيح المفقودة؛ يمكن إعادة تعيين القارئ إلى إعدادات المصنع الافتراضية فقط.

لأسباب تتعلق بالأمان لا تمزج بين الأوضاع المشفرة وغير المشفرة على ناقل OSDP نفسه.



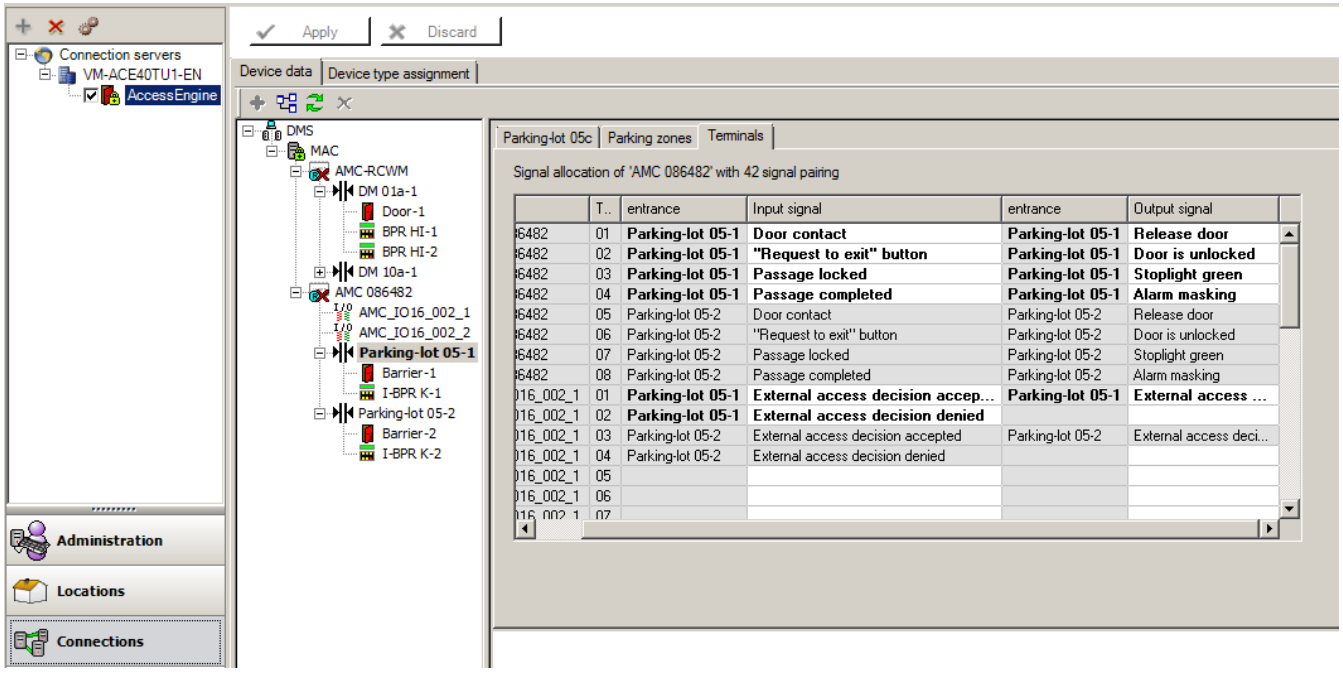

| المعلمة | القيم المحتملة | الوصف |
|---|---|---|
| **اسم المدخل** | أبجدي رقمي، بين 1 و16 حرفًا | ينشئ مربع الحوار اسمًا فريدًا للمدخل، ولكن يمكن الكتابة فوق ذلك الاسم من قِبل المشغّل الذي يقوم بتكوين المدخل، إذا رغب في ذلك. |
| **وصف المدخل** | أبجدي رقمي، من 0 إلى 255 حرفًا | نص وصفي اختياري لعرضه في النظام. |
| **الموقع** | أي منطقة محددة<br>(بلا ساحات انتظار) | المنطقة المسماة (كما هو محدد في النظام) هي المنطقة التي يتواجد فيها القارئ.<br>تُستخدم هذه المعلومات لمراقبة تسلسل الوصول: إذا حاول شخص استخدام هذا القارئ، ولكن الموقع الحالي لذلك الشخص (حسب تعقبه من قِبل النظام) مختلف عن موقع القارئ، عندئذ يرفض القارئ منح حق الوصول لذلك الشخص. |
| **الوجهة** | أي منطقة محددة<br>(بلا ساحات انتظار) | المنطقة المسماة، كما هو محدد في النظام، هي المنطقة التي يسمح القارئ بالوصول إليها.<br>تُستخدم هذه المعلومات لمراقبة تسلسل الوصول: إذا استخدم شخص هذا القارئ فسيتم تحديث موقع الشخص إلى قيمة **الوجهة**. |
| **وقت انتظار قرار الوصول الخارجي** | عدد من أعشار الثانية | الوقت الذي تنتظر خلاله وحدة التحكم في الوصول قرارًا من نظام التحكم في الوصول، قبل أن تتخذ قرارها الخاص. |
| **القسم** | حقل للقراءة فقط | القسم المحدد الذي ينتمي إليه القارئ. القسم الافتراضي هو **عام**. |
| **جهاز إنذار الاختباء**<br>(لنماذج المداخل 10 و14 فقط) | 100 - 9999 | الفترة الزمنية التي يمكن أن يكون خلالها فاتح الباب نشطًا بدون إطلاق الإنذار.<br>هذه معلمة للقارئ، يتم تعيينها ثم إرسالها إلى أجهزة القراءة.<br>واحدة قياس هذه المعلمة هي عشر واحد (1/10) من الثانية. |
| **منطقة التفعيل**<br>(لنموذج المدخل 14 فقط) | حرف واحد: من A إلى Z | سيتم تنشيط المداخل التابعة لمجموعة IDS معًا عن طريق تنشيط أجهزة قراءة المنطقة. |

## 13.3 فحوصات مدخل/مخرج إضافية

بإمكان فحوصات المدخل/المخرج الإضافية، على سبيل المثال، المساعدة في تعريف الزائر استنادًا إلى التعرّف التلقائي على لوحة الرقم (ANPR ).
يحصل جهاز AMC على مدخل واحد (1) بواسطة ملامس مدخل/مخرج في AMC:

– فحص مدخل/مخرج إضافي مصرّح به للزائر

يمنع جهاز AMC الوصول في حال وجود إشارة "غير مصرّح به".




| حالة البطاقة | الإشارة = 1:ANPR مصرّح به | الإشارة = 0: ANPR غير مصرّح به |
|---|---|---|
| البطاقة المصرّح بها | الوصول | حدث رقم مركبة غير صالح |
| البطاقة على القائمة المحظورة | غير مصرّح به – قائمة سوداء | غير مصرّح به – قائمة سوداء |
| البطاقة منتهية الصلاحية | غير مصرّح به – انتهاء الصلاحية | غير مصرّح به – انتهاء الصلاحية |
| البطاقة غير مصرّح بها لهذا القارئ | غير مصرّح به | غير مصرّح به |

من الممكن فتح الحاجز يدوياً حتى في حال عدم التعرّف على الزائر.

لهذه الوظيفة يتم وصل مفتاح بملامسات مدخل ومخرج جهاز AMC.

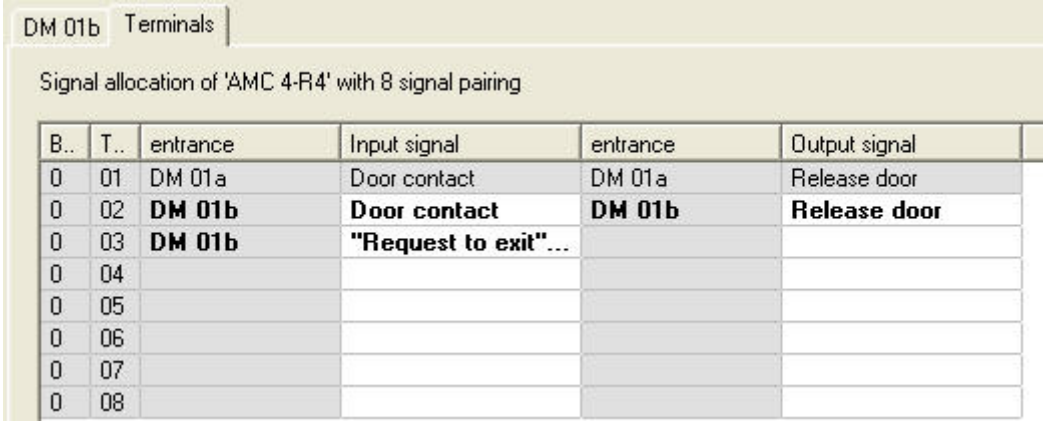
يقوم جهاز AMC بتعيين إشارة مخرج **فحص إضافي نشط** قبل إتمام تحليل إشارة المدخل.

في حال تسجيل زائر جديد، يجب إدخال معلومات لوحة الترخيص من قبل المشغّل في BIS (للتقارير) وفي نظام ANPR (للمسح الضوئي).

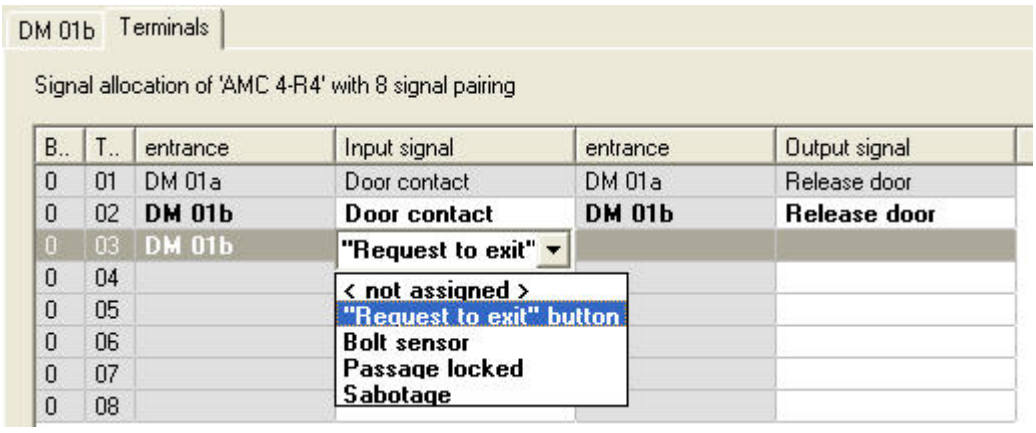
سوف يتعرّف ANPR على المركبة المسجلة من قاعدة بياناته.

## 13.4 تكوين المحطات الطرفية في AMC

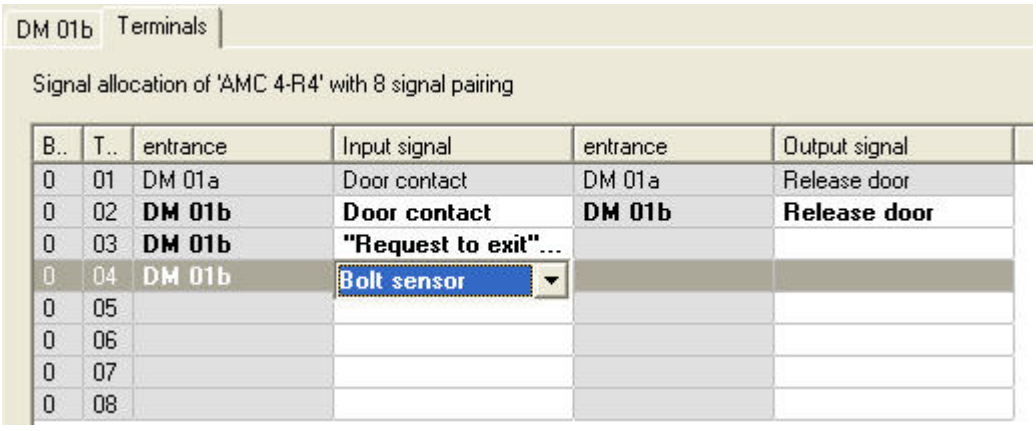
يطابق هذا التبويب بمحتوياته وبنيته تبويب **المحطات الطرفية** في AMC.



مع ذلك، من الممكن هنا إجراء تغييرات في تعيين الإشارات لنموذج المدخل المحدد. يؤدي النقر المزدوج ضمن الأعمدة **إشارة المخرج** أو **إشارة المدخل** إلى فتح مربعي تحرير وسرد.




وبشكل مشابه من الممكن إنشاء إشارات إضافية للمدخل ذي الصلة. ويؤدي النقر المزدوج في أي سطر فارغ إلى ظهور مربع التحرير والسرد المناسب:




تكون تعيينات الإشارات غير المناسبة للمدخل الذي تقوم بتحريره للقراءة فقط، مع خلفية رمادية اللون. ويمكن تحرير هذه التعيينات فقط عندما يكون المدخل الموافق محددًا.
يتم إعطاء خلفية رمادية مشابهة ولون أمامي باهت لتلك المخارج التي تم تعيين معلماتها في التبويب **مخارج** في جهاز AMC.

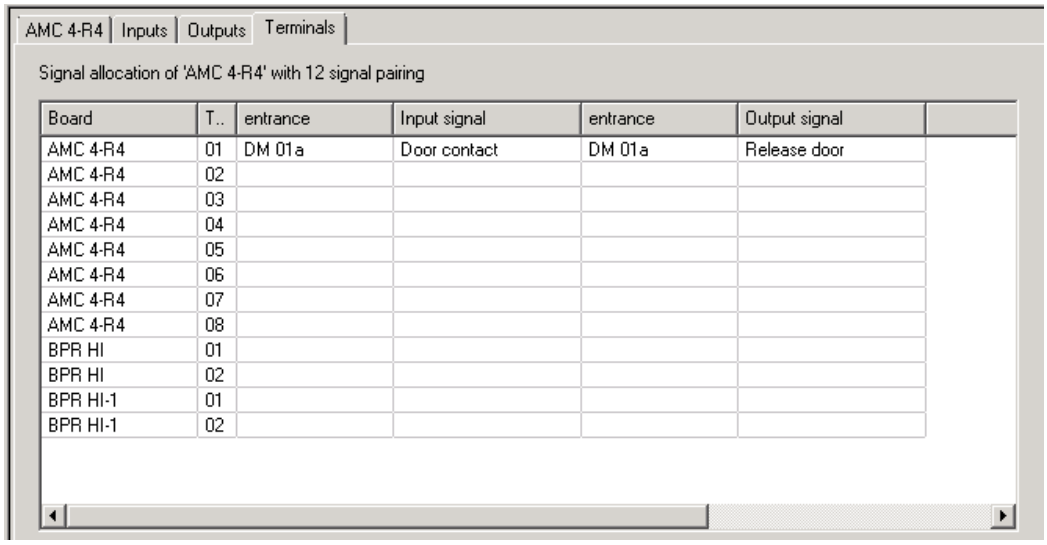
**إشعار!**
مربعات التحرير والسرد ليست حساسة للسياق بنسبة 100%، وبالتالي من الممكن تحديد إشارات لن تعمل في الواقع الحقيقي. إذا قمت بإضافة أو إزالة إشارات في تبويب **المحطات الطرفية**، فاختبرها كي تتأكد من توافقها فعليًا ومنطقيًا مع المدخل.

**تعيين المحطات الطرفية**

لكل جهاز AMC وكل مدخل يسرد التبويب **وحدة مرور طرفية** جميع الإشارات لجهاز AMC والتي يبلغ عددها 8 على 8 أسطر منفصلة. ويتم تعليم الإشارات غير المستخدمة باللون الأبيض، والمستخدمة منها باللون الأزرق.

تتضمن القائمة البنية التالية:

- **اللوحة**: ترقيم توسيع Wiegand في AMC وهو (0) أو لوحة توسيع المداخل/المخارج (1 إلى 3)
- **المحطة الطرفية**: عدد الملامسات الموجودة في AMC (من 01 حتى 08) أو لوحة توسيع Wiegand (من 09 إلى 16).
- **المدخل**: اسم المدخل
- **إشارة المخرج**: اسم إشارة المخرج
- **المدخل**: اسم المدخل
- **إشارة المدخل**: اسم إشارة المدخل




**تغيير تعيين الإشارات**

يتم عرض تعيينات الإشارات المنفصلة فقط (للقراءة فقط) على علامات تبويب المحطات الطرفية التابعة لوحدات التحكم. ومع ذلك، الممكن تغيير أو إعادة وضع إشارات المداخل المحددة على علامات تبويب المحطات الطرفية للمداخل ذات الصلة.

يؤدي النقر المزدوج فوق الإدخال المطلوب تغييره في عمود **إشارة المخرج** أو **إشارة المدخل** إلى تنشيط قائمة منسدلة، بحيث يمكن تحديد قيمة مختلفة كإشارة لنموذج المدخل. إذا حددت **غير معينة**، يتم تحرير الإشارة وبالتالي يمكن استخدامها لمداخل أخرى.

وبالتالي، لا يمكنك تغيير الإشارات فقط، بل يمكنك أيضًا تعيين الإشارات إلى ملامسات أخرى لتحسين استخدام الفولتية المتوفرة. يمكن في وقت لاحق استخدام أي ملامسات حرة أو تم تحريرها لإشارات جديدة أو كوضعيات جديدة للإشارات الموجودة.

**إشعار!**

مبدئيًا يمكن تحديد كافة إشارات المداخل والمخارج بحرية، ولكن قد لا تكون كل التحديدات مفيدة لكل نماذج الأبواب. على سبيل المثال، من غير المفيد تعيين إشارات IDS إلى نموذج باب (مثل 01 أو 03) لا يدعم IDS. لمزيد من التفاصيل راجع الجدول الموجود في قسم "تعيين الإشارات إلى نماذج الأبواب".

**تعيين الإشارات إلى نماذج الأبواب**

لتجنب تحديد المعلمات بشكل غير صحيح في القوائم المنسدلة الخاصة بتعيين الإشارات إلى نماذج الأبواب، تقدم تلك القوائم الإشارات المتوافقة مع نموذج الباب المحدد فقط.

**جدول إشارات المداخل**

| إشارات المداخل | الوصف |
|---|---|
| مستشعر الباب | |
| زر طلب الخروج | زر لفتح الباب. |
| مستشعر المزلاج | تُستخدم للرسائل، فقط. ولا يوجد وظيفة تحكم. |
| المدخل مقفل | تُستخدم لقفل الباب المقابل في الممرات مؤقتًا. ولكن يمكن استخدامها أيضًا للقفل الدائم. |
| تخريب | إشارة تخريب من وحدة تحكم خارجية. |
| حاجز دوار في وضع السكون | الحاجز الدوار مغلق. |
| تم استكمال الممر | تم استكمال الممر بنجاح. وهذه عبارة عن نبضة من وحدة تحكم خارجية. |
| IDS: جاهز للتفعيل | سيتم التعيين من قِبل IDS، إذا كانت كافة أجهزة الكشف في وضع السكون ويمكن تفعيل IDS. |
| IDS: مُفعّل | IDS مُفعّل. |
| IDS: زر طلب التفعيل | زر لتفعيل IDS. |

| | |
|---|---|
| تمكين الفتح المحلي | سيتم استخدامه في حال أدى ترتيب معين لباب الممر إلى فتح الباب دون تدخل جهاز AMC. لا يُرسل جهاز AMC أي رسالة تتعلق بالاقتحام ولكن رسالة "الباب المحلي مفتوح". |
| تم قبول قرار الوصول الخارجي | يتم تعيين الإشارة، إذا قبل نظام خارجي الوصول |
| تم رفض قرار الوصول الخارجي | يتم تعيين الإشارة، إذا قبل نظام خارجي الوصول |

**جدول إشارات المخارج**

| إشارات المخارج | الوصف |
|---|---|
| فاتح الباب | |
| الممر: قفل في الاتجاه المعاكس | قفل الجانب الآخر من الشرَك يتم إرسال هذه الإشارة عندما يُفتح الباب. |
| إبطال الإنذار | ... إلى IDS. يتم تعيينه طالما كان الباب مفتوحًا، ولتجنب ذلك يقوم IDS بإنشاء رسالة تتعلق بالاقتحام. |
| مؤشر أخضر | مصباح مؤشر – سيتم التحكم به طالما كان الباب مفتوحًا. |
| ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا | نبضة من ثلاث ثوانٍ إذا بقي الباب مفتوحًا لمدة طويلة. |
| تنشيط الكاميرا | سيتم تنشيط الكاميرا عند بداية الممر. |
| فتح الجهة الداخلية للحاجز الدوار | |
| فتح الجهة الخارجية للحاجز الدوار | |
| الباب مفتوح بشكل دائم | إشارة لإلغاء قفل الباب لفترة مطولة. |
| IDS: تفعيل | إشارة لتفعيل IDS . |
| IDS: تعطيل | إشارة لتعطيل IDS. |
| تم تنشيط قرار الوصول الخارجي | يجب تعيين إشارة لتنشيط نظام الوصول الخارجي |

**تعيين جدول نماذج الأبواب إلى إشارات المداخل والمخارج**

يسرد الجدول التالي التعيينات المفيدة للإشارات ونماذج الأبواب.

| نموذج الباب | الوصف | إشارات المداخل | إشارات المخارج |
|---|---|---|---|
| 01 | باب بسيط مع قارئ للدخول والخروج<br>أجهزة قراءة الوقت والحضور<br>قرار الوصول الخارجي متوفر | – مستشعر الباب<br>– زر "طلب الخروج"<br>– مستشعر المزلاج<br>– المدخل مقفل<br>– تخريب<br>– تمكين الفتح المحلي<br>– تم قبول قرار الوصول الخارجي<br>– تم رفض قرار الوصول الخارجي | – فاتح الباب<br>– الممر: قفل في الاتجاه المعاكس<br>– إبطال الإنذار<br>– مؤشر أخضر<br>– تنشيط الكاميرا<br>– ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا<br>– تم تنشيط قرار الوصول الخارجي |
| 03 | حاجز دوار مع قارئ للدخول والخروج<br>أجهزة قراءة الوقت والحضور<br>قرار الوصول الخارجي متوفر | حاجز دوار في وضع السكون<br>– زر "طلب الخروج"<br>– المدخل مقفل<br>– تخريب<br>– تم قبول قرار الوصول الخارجي<br>– تم رفض قرار الوصول الخارجي | – الممر: قفل في الاتجاه المعاكس<br>– فتح الجهة الداخلية للحاجز الدوار<br>– فتح الجهة الخارجية للحاجز الدوار<br>– إبطال الإنذار<br>– تنشيط الكاميرا<br>– ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا<br>– تم تنشيط قرار الوصول الخارجي |
| 05 | مدخل أو مخرج ساحة الانتظار – 24 منطقة انتظار كحد أقصى<br>أجهزة قراءة الوقت والحضور | – مستشعر الباب<br>– زر "طلب الخروج"<br>– المدخل مقفل | – فاتح الباب<br>– إبطال الإنذار<br>– مؤشر أخضر |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | قرار الوصول الخارجي متوفر | – تم استكمال الممر<br>– تم قبول قرار الوصول الخارجي<br>– تم رفض قرار الوصول الخارجي | – ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا<br>– الباب مفتوح بشكل دائم<br>– تم تنشيط قرار الوصول الخارجي |
| 06 | أجهزة قراءة الوقت والحضور | | |
| 07 | المصعد – 56 طابقًا كحد أقصى | | |
| 09 | قارئ دخول أو خروج العربات وزر يعمل بالضغط<br>أجهزة قراءة الوقت والحضور<br>قرار الوصول الخارجي متوفر | – مستشعر الباب<br>– زر "طلب الخروج"<br>– المدخل مقفل<br>– تم استكمال الممر<br>– تم قبول قرار الوصول الخارجي<br>– تم رفض قرار الوصول الخارجي | – فاتح الباب<br>– إبطال الإنذار<br>– مؤشر أخضر<br>– ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا<br>– الباب مفتوح بشكل دائم<br>– تم تنشيط قرار الوصول الخارجي |
| 10 | باب بسيط مع قارئ للدخول والخروج وتفعيل/تعطيل IDS<br>أجهزة قراءة الوقت والحضور<br>قرار الوصول الخارجي متوفر | – مستشعر الباب<br>– زر "طلب الخروج"<br>– IDS: جاهز للتفعيل<br>– IDS: مُفعّل<br>– تخريب<br>– IDS: طلب التفعيل<br>– تم قبول قرار الوصول الخارجي<br>– تم رفض قرار الوصول الخارجي | – فاتح الباب<br>– تنشيط الكاميرا<br>– IDS: تفعيل<br>– IDS: تعطيل<br>– ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا<br>– تم تنشيط قرار الوصول الخارجي |
| 14 | باب بسيط مع قارئ للدخول والخروج وتفعيل/تعطيل IDS<br>أجهزة قراءة الوقت والحضور | – مستشعر الباب<br>– زر "طلب الخروج"<br>– IDS: جاهز للتفعيل<br>– IDS: مُفعّل<br>– تخريب<br>– IDS: طلب التفعيل | – فاتح الباب<br>– تنشيط الكاميرا<br>– IDS: تفعيل<br>– ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا |
| 15 | ملامسات رقمية | | |

**تعيين الإشارات إلى أجهزة القراءة**

يمكن تحسين أجهزة القراءة التسلسلية (مثل أجهزة القراءة على AMC2 4R4) وأجهزة قراءة OSDP باستخدام إشارات مداخل/مخارج محلية. وبهذه الطريقة، يمكن توفير إشارات إضافية واختصار المسارات الكهربائية إلى ملامسات الباب.

عند إنشاء قارئ تسلسلي يُظهر تبويب **المخطات الطرفية** الخاص بالمدخل المناظر إشارتي مدخل وإشارتي مخرج لكل قارئ تحت وحدة التحكم وإشارات لوحات التوسيع (إن وجدت).

**إشعار!**

يتم إنشاء إدخالات القائمة هذه لكل قارئ تسلسلي بغض النظر إن كان يتضمن مداخل/مخارج محلية أو لا.

لا يمكن تعيين إشارات القارئ المحلية هذه إلى وظائف وتحديد معلماتها كتلك الخاصة بوحدات التحكم واللوحات. وهي لا تظهر أيضًا على علامتي التبويب **إشارة المدخل** و**إشارة المخرج**، كما لا يمكن استخدامها للمصاعد (مثلاً لتجاوز حد 56 طابقًا). ولهذا السبب فهي مناسبة جدًا للتحكم المباشر بالأبواب (مثل طرق الباب أو تحريره). ومع ذلك، فهذا يؤدي إلى تحرير إشارات وحدة التحكم لتنفيذ وظائف أكثر تعقيدًا ذات معلمات محددة.

**تحرير الإشارات**

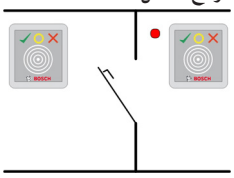
عند إنشاء مدخل يُظهر تبويب **المخطات الطرفية** الخاص بالمدخل المناظر إشارتي مدخل وإشارتي مخرج لكل قارئ تحت وحدة التحكم. يعرض عمود اللوحة اسم القارئ. يتم تعيين الإشارات القياسية للمدخل بشكل افتراضي إلى أول إشارات حرة على وحدة التحكم. ولنقل هذه الإشارات إلى الإشارات الخاصة بالقارئ يجب أولاً حذفها من مواضعها الأصلية. لتنفيذ ذلك حدد إدخال القائمة **<غير معينة>**

انقر نقرًا مزدوجًا ضمن عمود **إشارة المدخل** أو **إشارة المخرج** في القارئ لمشاهدة قائمة بالإشارات المحتملة لنموذج الباب المختار، وبالتالي إعادة وضع الإشارة. يمكن عرض هذه الإشارات، مثلها مثل جميع الإشارات، في تبويب **المخطات الطرفية** لوحدة التحكم، ولكن لن يتم تحريرها هناك.

**إشعار!**
لا يمكن مراقبة حالة إشارات القارئ.
يمكن استخدامها فقط للباب الذي ينتمي إليه القارئ.

## 13.5 الإشارات المعرّفة مسبقًا لنماذج الأبواب

**نموذج المدخل 01**



متغيرات النموذج:

| | |
|---|---|
| **01a** | باب عادي مع قارئ دخول **و**خروج |
| **01b** | باب عادي مع قارئ دخول وزر يعمل بالضغط |
| **01c** | باب عادي مع قارئ دخول **أو** خروج |

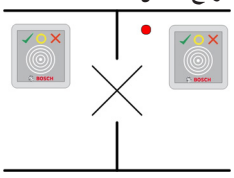
**الإشارات المحتملة:**

| إشارات المداخل | إشارات المخارج |
|---|---|
| مستشعر الباب | فاتح الباب |
| زر "طلب الخروج" | الممر: قفل في الاتجاه المعاكس |
| تخريب | مؤشر أخضر |
| تمكين الفتح المحلي | تنشيط الكاميرا |
| | ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا |

**إشعار!**
يمكن تحديد معلمات لوظيفة منفردة، خصوصًا قفل المقابل، باستخدام نموذج الباب DM 03، فقط.

يتم تنشيط إبطال الإنذار فقط عندما يكون وقت إبطال الإنذار قبل فتح الباب أكبر من 0.
بإمكان نموذج المدخل هذا أن يكون مفيدًا أيضًا لمداخل المركبات، وفي هذه الحالة يُنصح أيضًا بقارئ ثانوي للشاحنات والسيارات.

**نموذج المدخل 03**



متغيرات النموذج:

| | |
|---|---|
| **03a** | حاجز دوار قابل للعكس مع قارئ دخول **وخروج** |
| **03b** | حاجز دوار قابل للعكس مع قارئ دخول وزر يعمل بالضغط |
| **03c** | حاجز دوار مع قارئ دخول **أو** خروج |

الإشارات المحتملة:

| **إشارة المدخل** | **إشارات المخارج** |
|---|---|
| حاجز دوار في وضع السكون | فتح الجهة الداخلية للحاجز الدوار |
| زر "طلب الخروج" | فتح الجهة الخارجية للحاجز الدوار |
| تخريب | المدخل مقفل |
| | تنشيط الكاميرا |
| | ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا |
| إشارات إضافية باستخدام خيار **الشرَك**: | |
| المدخل مقفل | الممر: قفل في الاتجاه المعاكس |
| | إبطال الإنذار |

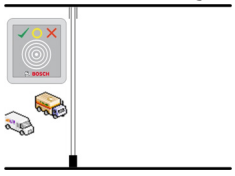
ملاحظات تكوين الشرَك:

عندما يكون الباب الدوار في الوضع العادي يتم تشغيل أول إشارة مدخل في كل أجهزة القراءة الموصولة. إذا تم إبراز بطاقة وإذا كان لدى مالكها حقوق وصول لهذا المدخل، عندئذ:

- إذا تم إبرازها عند قارئ الدخول، يتم تعيين إشارة المخرج الأولى عند قارئ الدخول طوال وقت التنشيط.
- إذا تم إبرازها عند قارئ الخروج، يتم تعيين إشارة المخرج الثانية عند قارئ الخروج طوال وقت التنشيط.

عند الضغط على زر طلب الخروج (REX)، يتم تعيين إشارة المدخل الثانية وإشارة المخرج الثانية. خلال هذا الوقت يمكن استخدام الباب الدوار بالاتجاه الممكّن.

**نموذج المدخل 05c**



متغير النموذج:

| | |
|---|---|
| **05c** | قارئ دخول **أو** خروج للوصول إلى ساحة الانتظار |

الإشارات المحتملة لنموذج المدخل هذا:

| **إشارات المداخل** | **إشارات المخارج** |
|---|---|
| مستشعر الباب | فاتح الباب |
| زر "طلب الخروج" | الباب مفتوح بشكل دائم |
| المدخل مقفل | مؤشر أخضر |
| تم استكمال الممر | إبطال الإنذار |

| | |
|---|---|
| | ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا |

يجب تكوين المدخل والمخرج في ساحة الانتظار على وحدة التحكم نفسها. سيتعذر على وحدة التحكم، إذا تم تعيين الوصول إلى ساحة الانتظار لها، التحكم في نماذج الأبواب الأخرى. بالنسبة إلى المدخل الذي يؤدي إلى ساحة الانتظار، يمكنك تعيين قارئ دخول واحد فقط (بدون قارئ خروج). يسمح لك تعيين قارئ دخول ثم تحديد نموذج الباب من جديد بتحديد قارئ الخروج. يمكنك تحديد ما يصل إلى 24 منطقة فرعية لكل ساحة انتظار، ويجب تضمين واحدة منها في تخويلات البطاقة لكي تعمل البطاقة بشكل صحيح.

**نموذج المدخل 06**

متغيرات النموذج

| | |
|---|---|
| **06a** | قارئ دخول **و**خروج للوقت والحضور |
| **06c** | قارئ دخول **أو** خروج للوقت والحضور |

لا تتحكم أجهزة القراءة التي يتم إنشاؤها باستخدام نموذج الباب هذا في الوصول، ولكنها تُستخدم حصرياً لأغراض تتعلق بتسجيل الوقت والحضور. إنها لا تتحكم في الأبواب، ولكن فقط تعيد توجيه بيانات الوقت إلى نظام الوقت والحضور.
ونتيجة لذلك، لا يتم تحديد أي إشارات. يتم عادةً تثبيت هذه أجهزة القراءة هذه ضمن منطقة خاضعة للرقابة.

**إشعار!**
لتمكين إنشاء أزواج حجوزات صالحة (وقت الدخول ووقت الخروج) في نظام الوقت والحضور، من الضروري تحديد معلمات لجهازي قراءة منفصلين بواسطة نموذج الباب 06: أحدهما لتسجيل وقت الدخول والآخر لتسجيل وقت الخروج.

استخدم المتغير **a** عندما لا يكون قارئ الدخول منفصلاً عن قارئ الخروج. استخدم المتغير **c** إذا كان قارئ الدخول منفصلاً عن قارئ الخروج من الناحية المكانية، أو إذا تعذر عليك توصيل جهازي القراءة بوحدة التحكم نفسها. احرص على تحديد أحد جهازي القراءة كقارئ على الجهة الداخلية والآخر كقارئ على الجهة الخارجية.
وكما هو الحال مع أي مدخل، من الضروري إنشاء وتعيين التخويلات. في Access Engine، تسرد علامة تبويب **إدارة الوقت** في مربعي الحوار **تخويلات الوصول** و**تخويلات المنطقة/الوقت** جميع أجهزة قراءة الوقت والحضور التي تم تحديدها. يمكنك تنشيط قارئ واحد على الأقل في الاتجاه الداخلي وقارئ واحد في الاتجاه الخارجي. يمكن تعيين تخويلات أجهزة قراءة الوقت والحضور إلى جانب تخويلات وصول أخرى، أو كتخويلات منفصلة.
عند وجود أكثر من قارئ واحد للوقت والحضور لاتجاه معين، من الممكن عندئذٍ تعيين بعض حاملي البطاقات إلى أجهزة قراءة معينة. سيقوم القارئ بتسجيل وتخزين أوقات الحضور للمستخدمين المعيّنين والمخوّلين فقط.

**إشعار!**
تؤثر أيضًا ميزات أخرى للتحكم في الوصول على سلوك أجهزة قراءة الوقت والحضور. وبالتالي، بإمكان القوائم السوداء أو نماذج الوقت أو تواريخ انتهاء الصلاحية أن تمنع أيضًا قارئ الوقت والحضور من تسجيل أوقات الوصول.

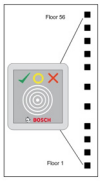
يتم تخزين أوقات الدخول والخروج المسجلة في ملف نصي في الدليل: `C:\MgtS\AccessEngine\AC\TAExchange` باسم `tTAccExc_EXP.tx` ويتم الاحتفاظ بها حتى تصديرها إلى نظام الوقت والحضور.
تُرسل بيانات الحجز بالتنسيق التالي:

`.ddMMyyyy;hhmm[s];Direction [0,1]; AbsenceReason; Personnel-Nr`

d=اليوم، M=الشهر، y=السنة، h=الساعة، m=الدقيقة، s=التوقيت الصيفي، 0=خارجي، 1=داخلي

لا يتم فرز ملف التصدير حسب الأشخاص ولكنها يحتوي على جميع الحجوزات بترتيب زمني، كما تم تلقيها بواسطة وحدة الإدارة. تُستخدم الفاصلة المنقوطة كفاصل حقول في الملف.

**متغيرات نموذج المدخل 07**




متغيرات النموذج:

| | |
|---|---|
| **07a** | مصعد مع 56 طابقًا كحد أقصى |
| **07b** | مصعد مع 56 طابقًا كحد أقصى |

**نموذج المدخل 07a**

**الإشارات:**

| إشارة المدخل | إشارات المخارج |
|---|---|
| | تحرير <اسم الطابق> |
| | إشارة مخرج واحدة لكل طابق محدد، مع حد أقصى من 56 طابقًا. |

عندما يقوم مالك البطاقة باستدعاء المصعد، يمكنه تحديد فقط تلك الطوابق المخوّلة لهذه البطاقة.

ولا يمكن الخلط بين نماذج أبواب المصعد ونماذج الأبواب الأخرى على وحدة التحكم نفسها. باستخدام لوحات التوسيع، يمكن تحديد عدد من الطوابق يصل إلى 56 طابقًا لكل مصعد على جهاز AMC. ويجب أن تحتوي تخويلات البطاقة على المصعد نفسه وطابق واحد على الأقل.

**نموذج المدخل 07c**

**الإشارات:**

| إشارة المدخل | إشارة المخرج |
|---|---|
| مفتاح المدخل <اسم الطابق> | تحرير <اسم الطابق> |
| يوجد مدخل دخول وخروج لكل طابق محدد – حتى 56 طابقًا. | |

عندما استدعاء المصعد والضغط على زر تحديد الطابق (ونتيجة لذلك، الحاجة إلى إشارات المدخل)، يتم التحقق من تخويلات البطاقة للتأكد من أنها تشتمل على الطابق المحدد.

بالإضافة إلى ذلك، يسمح نموذج الباب هذا بتحديد أي طوابق متاحة **للوصول العمومي**، مما يعني أن التخويلات لن تخضع لأي عملية فحص فيما يتعلق بهذا الطابق، وأنه بإمكان أي شخص أن يستخدم المصعد للوصول إليه. ومع ذلك، قد يخضع الوصول العمومي بحد ذاته **لنموذج وقت** يقيّده بحيث يقتصر على ساعات معينة في أيام معينة. وسيتم تنفيذ عمليات فحص التخويلات خارج هذه الساعات كالمعتاد.

ولا يمكن الخلط بين نماذج أبواب المصعد ونماذج الأبواب الأخرى على وحدة التحكم نفسها. باستخدام لوحات التوسيع، يمكن تحديد عدد من الطوابق يصل إلى 56 طابقًا لكل مصعد على جهاز AMC. ويجب أن تحتوي تخويلات البطاقة على المصعد نفسه وطابق واحد على الأقل.

**نموذج المدخل 09**

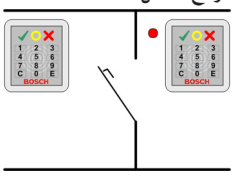
الإشارات المحتملة:

| إشارات المداخل | إشارات المخارج |
|---|---|
| مستشعر الباب | فاتح الباب |
| زر "طلب الخروج" | الباب مفتوح على المدى الطويل |
| المدخل مقفل | ضوء إشارة المرور أخضر |

| | |
|---|---|
| تم استكمال الممر | إبطال الإنذار |
| | ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا |

للتحكم في الحواجز، يُفترض استخدام تحكم أساسي (SPS). يمكنك تكوين هذا المدخل والمخرج على أجهزة AMC مختلفة، بشكل يختلف عن **نموذج الباب 5c**. علاوةً على ذلك، لا توجد مناطق فرعية، ولكن فقط تخويل عام لمنطقة الانتظار.

**نموذج المدخل 10**



**متغيرات النموذج:**

| | |
|---|---|
| **10a** | باب عادي مع قارئ للدخول **و**الخروج **و**تفعيل/تعطيل نظام اكتشاف الاقتحام (IDS) |
| **10b** | باب عادي مع مدخل وزر طلب الخروج (REX) وتفعيل/تعطيل IDS |
| **10e** | باب عادي مع مدخل وزر طلب الخروج (REX) وتفعيل/تعطيل IDS غير مركزي |

الإشارات المحتملة:

| **إشارات المداخل** | **إشارات المخارج** |
|---|---|
| مستشعر الباب | فاتح الباب |
| IDS: مُفعّل | IDS: تفعيل |
| IDS: جاهز للتفعيل | IDS: تعطيل [DM 10e فقط] |
| زر "طلب الخروج" | تنشيط الكاميرا |
| مستشعر المزلاج | ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا |
| تخريب | |
| IDS: زر طلب التفعيل | |

**إشعار!**

يحتاج نموذج الباب هذا إلى أجهزة قراءة مزودة بلوحات مفاتيح. ويحتاج أصحاب البطاقات إلى **رموز PIN** لتفعيل/تعطيل IDS.

يجب تنفيذ إجراءات مختلفة تبعًا لأجهزة القراءة المثبتة.

**أجهزة قراءة I–BPR**: (على سبيل المثال، DELTA 1010 و INTUS 1600)

يمكنك التفعيل بالضغط على المفتاح **7** والتأكيد بالضغط على المفتاح Enter (#). بعد ذلك، قدّم البطاقة، وأدخل رمز PIN وأكد مرة أخرى بالضغط على المفتاح Enter (#).

يمكنك التعطيل عن طريق تقديم البطاقة، وإدخال رمز PIN ثم التأكيد بالضغط على المفتاح Enter (#).

**قارئ BPR**: (بما في ذلك Wiegand)

يمكنك التفعيل عن طريق الضغط على 7 وتقديم البطاقة وإدخال رمز PIN. لا حاجة إلى التأكيد بالضغط على المفتاح Enter.

يمكنك التعطيل عن طريق تقديم البطاقة وإدخال رمز PIN. يحدث التعطيل وتحرير الباب في الوقت نفسه.

**ميزات خاصة لنموذج الباب DM 10e**:

في حين يتميز كل مدخل في نموذجي الأبواب 10a و10b بمنطقة أمان خاصة به، يمكن تجميع مداخل متعددة في وحدات في نموذج الباب 10e. وبإمكان أي قارئ في هذه المجموعة تفعيل أو تعطيل الوحدة بكاملها. ثمة حاجة إلى إشارة المخرج **تعطيل IDS** لإعادة تعيين الحالة التي عيّنها أي واحد من أجهزة القراءة في المجموعة.

الإشارات:

- نموذجا الأبواب 10a و10b:
  - – يتم تشغيل التفعيل بواسطة إشارة ثابتة
  - – يتم تشغيل التعطيل نتيجة انقطاع الإشارة الثابتة.
- نموذج الباب 10e:
  - – يتم تشغيل التفعيل والتعطيل بواسطة نبضة إشارة مدتها ثانية واحدة.

باستخدام مرحّل ثنائي الاستقرار، يمكن التحكم في IDS من عدة أبواب. وللقيام ذلك، تحتاج إشارات جميع الأبواب إلى عملية OR عند المرحّل. يجب تكرار إشارات **IDS مفعّل** و**IDS جاهز للتفعيل** عند كل الأبواب المشاركة.

## 13.6 المداخل الخاصة

### 13.6.1 المصاعد (DM07)

**ملاحظات عامة حول المصاعد (نموذج المدخل 07)**

لا يمكن الخلط بين المصاعد ونماذج الأبواب الأخرى على وحدة تحكم AMC نفسها.

لا يمكن استخدام المصاعد مع خيارات القارئ **وصول المجموعة** أو **يلزم وجود ملاحظ**

يمكن تحديد ما يصل إلى 8 طوابق على جهاز AMC واحد. تقدم لوحة توسيع AMC مخارج إضافية (8 أو 16) لكل لوحة توسيع.

وبالتالي، فإن استخدام العدد الأقصى للوحات التوسيع الأكبر حجمًا يسمح بتكوين ما يصل إلى 56 طابقًا مع أجهزة قراءة RS485 و 64 طابقًا مع أجهزة قراءة Wiegand، إذا تم استخدامها مع لوحة توسيع Wiegand خاصة.

**الاختلافات بين نموذجي الأبواب 07a و07c**

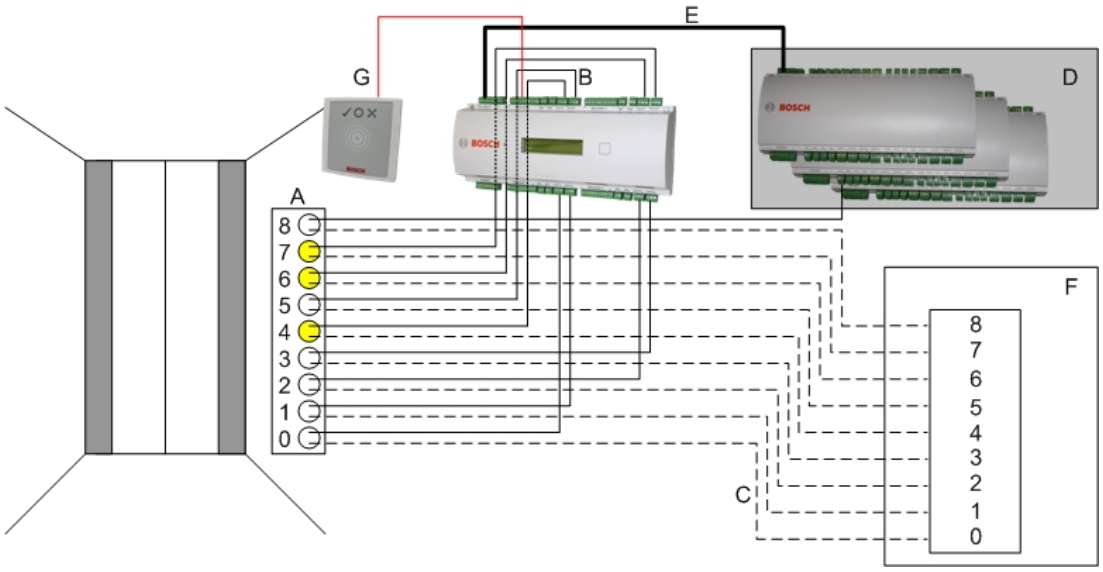
في مربعات حوار تخويلات الوصول في Access Engine System، يمكنك تعيين طوابق معينة يسمح لشخص معين بالوصول إليها.

إذا تم إنشاء المصعد باستخدام نموذج المدخل **07a**، يقدم حامل البطاقة بطاقة هويته وتصبح الطوابق التي لديه إذن الدخول إليها متاحة.

فيما يتعلق بنموذج المدخل **07c**، يتحقق النظام من التخويل الممنوح للطابق المحدد بعد اختياره من قِبل الشخص. وتصبح الطوابق التي تحمل علامة **الوصول العمومي** متاحة للجميع بصرف النظر عن التخويل. ومع نموذج وقت، يمكن أن تقتصر هذه الوظيفة المتاحة للجمهور على نموذج الوقت المحدد. وسيتم فحص التخويلات الممنوحة للطابق المحدد خارج هذه الفترة.

**مخطط تمديد أسلاك المصاعد:**

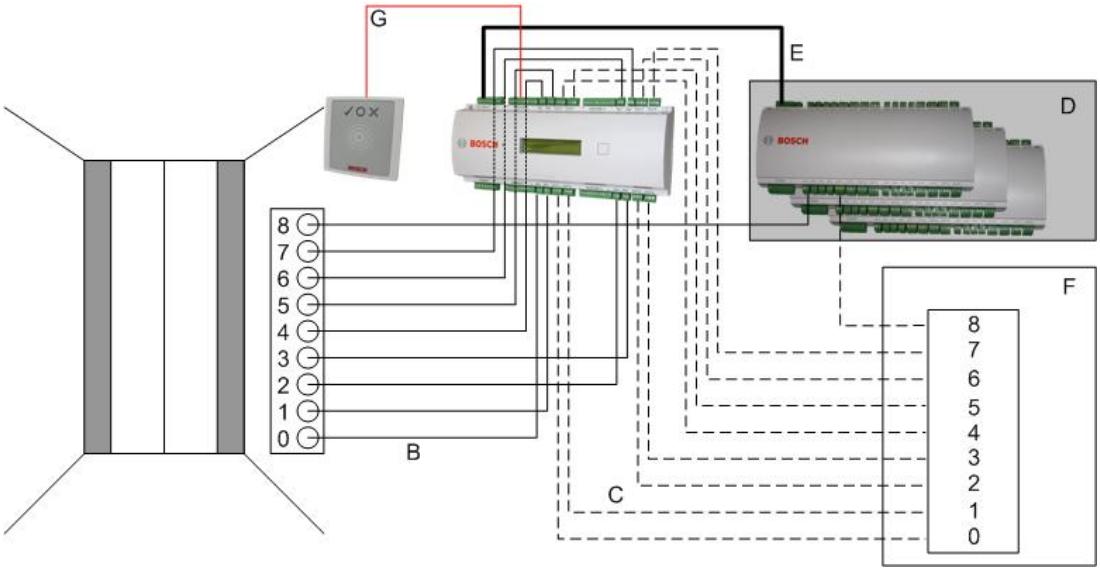
تُظهر الصورة التالية مخطط توصيل مصعد باستخدام نموذج الباب 07a.



وسيلة إيضاح:

- A = لوحة مفاتيح المصعد
- B = (خط مستمر) إشارات مخارج جهاز AMC
- C = (خط متقطع) وصلة إلى عناصر التحكم بالمصعد
- D = يمكن توصيل ما يصل إلى ثلاث لوحات إدخال/إخراج بجهاز AMC، إذا لم تكن مداخله ومخارجه الثمانية كافية.
- E = التزويد بالطاقة والبيانات من جهاز AMC إلى لوحات الإدخال/الإخراج
- F = محدد الطوابق في المصعد
- G = القارئ. هناك قارئان قابلان للتكوين لكل مصعد.

تُظهر الصورة التالية مخطط توصيل مصعد باستخدام نموذج الباب 07c.




وسيلة إيضاح:

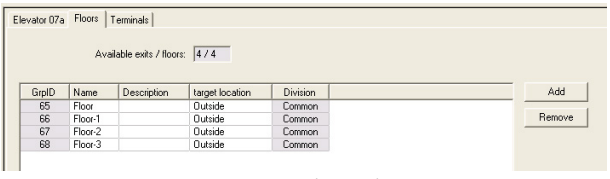
- B = (خط مستمر) إشارات مخارج جهاز AMC
- C = (خط متقطع) وصلة إلى عناصر التحكم بالمصعد
- D = يمكن توصيل ما يصل إلى ثلاث لوحات إدخال/إخراج بجهاز AMC، إذا لم تكن مداخله ومخارجه الثمانية كافية.
- E = التزويد بالطاقة والبيانات من جهاز AMC إلى لوحات الإدخال/الإخراج
- F = محدد الطوابق في المصعد
- G = القارئ. هناك قارئان قابلان للتكوين لكل مصعد.

بشكل مشابه لساحات الانتظار، لدى المصاعد المعلمة **عام**. يمكن تعيين هذه المعلمة لكل طابق بشكل منفرد. إذا تم تنشيط المعلمة **عام** فلن يتم التحقق من تخويلات الوصول – وبالتالي يمكن لحامل البطاقة في المصعد اختيار الطابق.

عند الحاجة، يمكن تعيين نموذج وقت لنموذج المدخل: عندها سيتم التحقق من التخويلات خارج المناطق الزمنية المحددة.

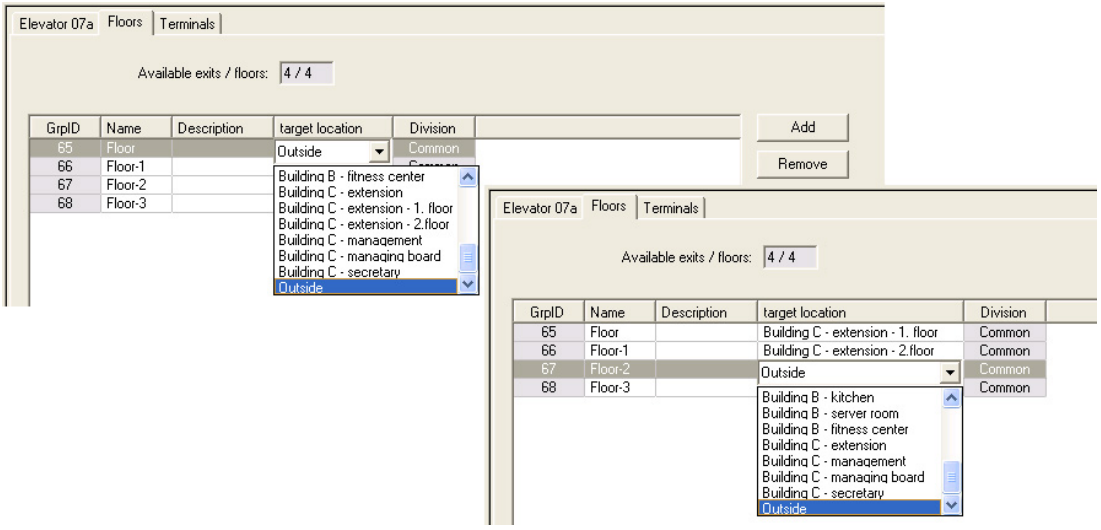
### طوابق لنموذج المدخل 07

استخدم التبويب **طوابق** لإضافة وإزالة طوابق للمصعد، باستخدام الأزرار **إضافة** و**إزالة**.

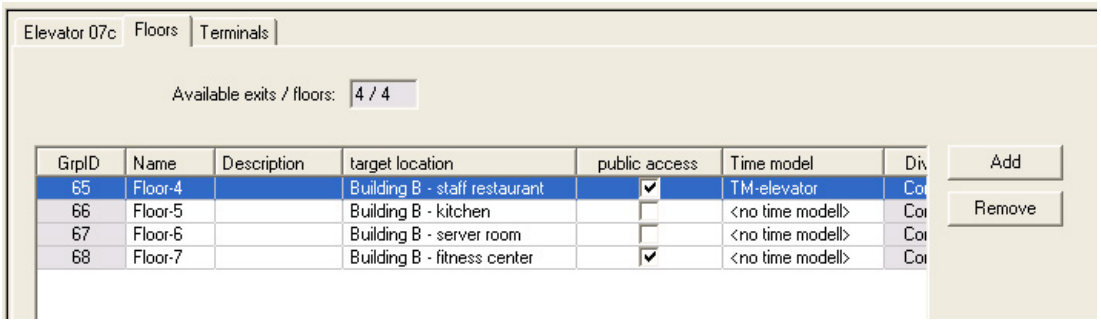



بإمكان الأماكن المستهدفة في الطابق أن تكون أي **مناطق** باستثناء ساحات الانتظار ومناطق الانتظار.

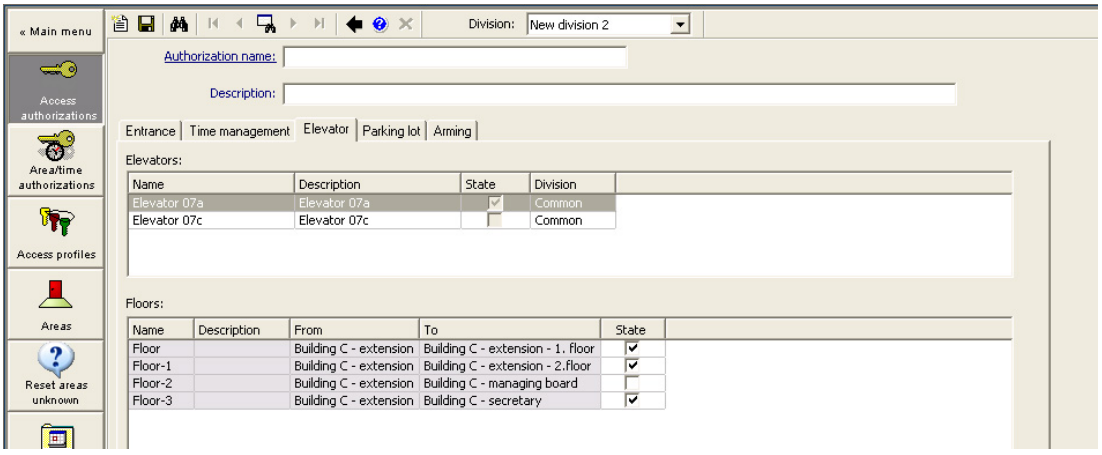
يمكن تعيين منطقة واحدة فقط لكل طابق. ولهذا ينخفض عدد المناطق المتوفرة للاختيار في مربعي التحرير والسرد بعد كل عملية تعيين، وبالتالي يتم تجنب التعيينات المتكررة غير المقصودة.




عند استخدام نموذج المدخل 07a من الممكن جعل طوابق معينة قابلة للوصول من قِبل العموم من خلال تحديد المربع **وصول عام**. في هذه الحالة لن يتم تنفيذ عملية التحقق من التخويلات. وبالرغم من ذلك سيؤدي التعيين الإضافي **نموذج الوقت** إلى تقييد الوصول وفق الفترات المعرفة مسبقًا.



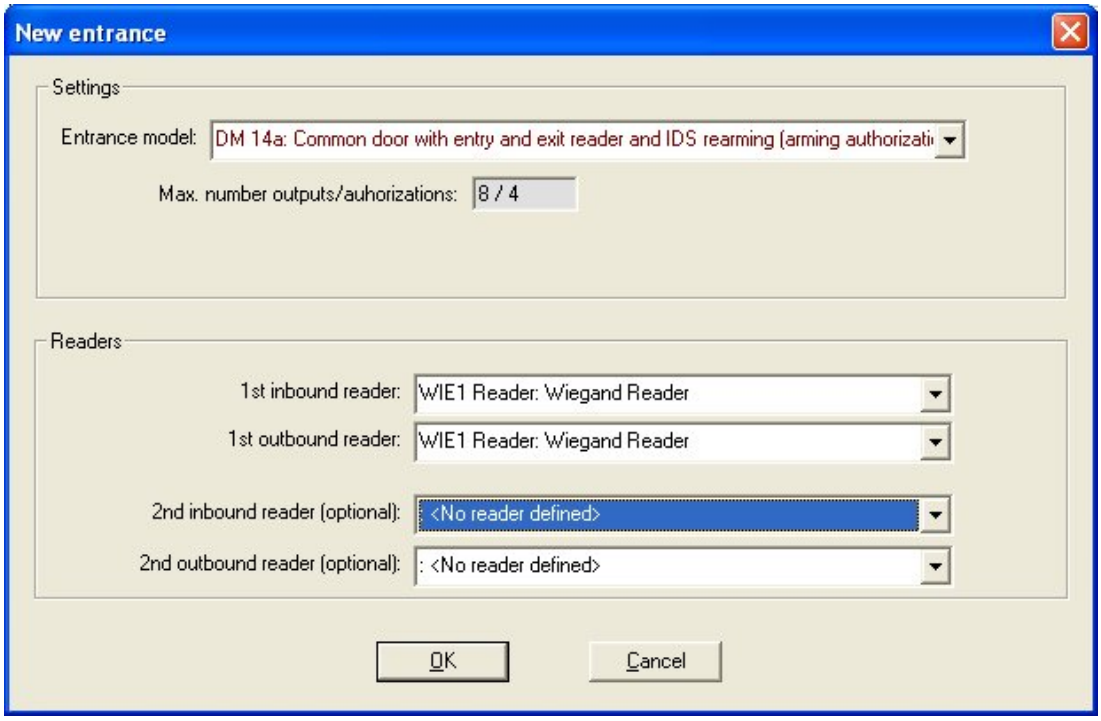

في التبويب **مصعد** فوق مربع القائمة العلوي في مربعات حوار Access Engine **تخويلات الوصول** و**تخويلات المنطقة/الوقت**، حدد أولاً المصعد المطلوب، ثم حدد أدناه الطوابق المسموح لحامل البطاقة الوصول إليها.




## 13.6.2 نماذج الأبواب مع إنذارات التسلل (DM14)

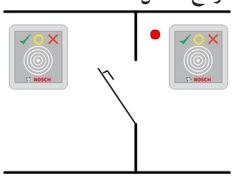
**تفعيل وتعطيل أنظمة اكتشاف الاقتحام – DM 14**

بشكل مغاير لنموذج المدخل 10، يمكن تفعيل/تعطيل DM 14.




يتم تحديد منطقة التفعيل بحرف كبير على أول صفحة من المدخل. وبتعيين مدخل إلى منطقة تفعيل، سيتم تطبيق التفعيل عند قارئ واحد على كافة مداخل تلك المنطقة.

**نموذج المدخل 14**



متغيرات النموذج:

| | |
|---|---|
| **14a** | باب عادي مع قارئ للدخول والخروج وتفعيل/تعطيل IDS |
| **14b** | باب عادي مع زر يعمل بالضغط للإدخال وتفعيل/تعطيل IDS |

الإشارات المحتملة:

| **إشارات المداخل** | **إشارات المخارج** |
|---|---|
| مستشعر الباب | فاتح الباب |
| IDS: مُفعّل | IDS: تفعيل |
| IDS: جاهز للتفعيل | تنشيط الكاميرا |
| زر "طلب الخروج" | ترك الباب مفتوحًا لفترة طويلة جدًا |
| مستشعر المزلاج | |
| تخريب | |
| IDS: زر طلب التفعيل | |

باستخدام نموذج الباب 14، يمكن تشكيل مناطق آمنة حيث يمكن تفعيل نظام اكتشاف الاقتحام من أي قارئ في المنطقة. في مثل هذه الحالة يجب تكرار إشارات **IDS جاهز مُفعّل** و**IDS جاهز للتفعيل** عند كل مدخل.

بشكل مغاير للنموذج 10، بإمكان نموذج الباب 14 استخدام أجهزة قراءة مزوّدة أو غير مزوّدة بلوحات مفاتيح. يوجد اختلاف آخر وهو تعيين تخويلات التفعيل/التعطيل، إذ يمكن فقط لمالكي البطاقات الذين لديهم التخويلات الصحيحة القيام بعملية التفعيل/التعطيل.

في حال وجود أجهزة قراءة مزودة بلوحات مفاتيح، يتم تنفيذ عملية التفعيل والتعطيل كما في نموذج الباب 10.

في حال وجود أجهزة قراءة بدون لوحات مفاتيح، لن يتم التفعيل عن طريق إدخال رمز PIN، ولكن باستخدام مفتاح بالقرب من القارئ له نفس وظيفة المفتاح 7 الموجود في أجهزة القراءة المزودة بلوحات مفاتيح. بعد استخدام هذا المفتاح، يتم عرض حالة جهاز الإنذار من خلال أضواء LED الملونة الموجودة على القارئ:

- معطّل = ضوء أخضر وأحمر بالتناوب
- مُفعّل = ضوء أحمر ثابت

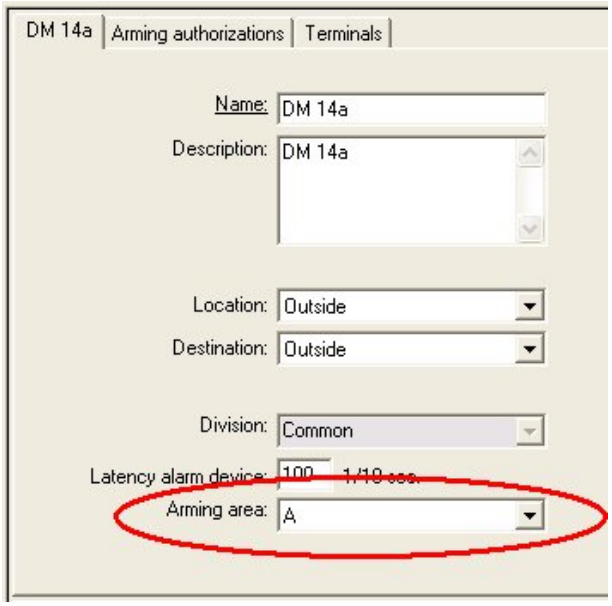
التفعيل عن طريق تقديم بطاقة مخوّلة بشكل صحيح.

إلغاء التعطيل باستخدام المفتاح وتقديم بطاقة مخوّلة بشكل صحيح.

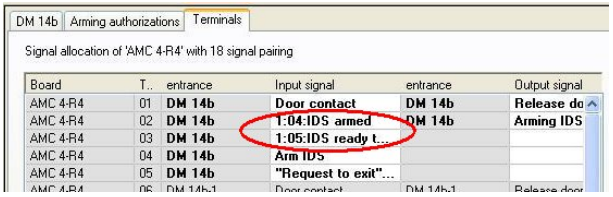
لن يتم تحرير الباب تلقائيًا بعد التعطيل، ولكنه يتطلب تقديم البطاقة مرة أخرى.

### تخويلات التفعيل لنموذج المدخل 14

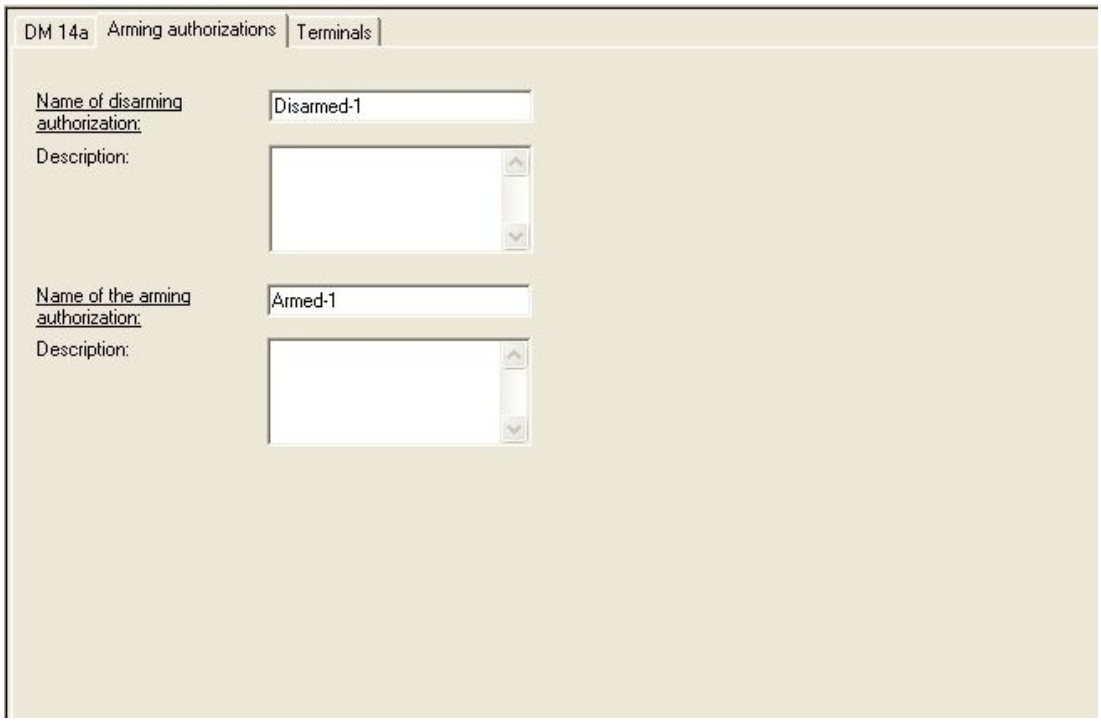
يتضمن أول تبويب في مربع حوار المدخل 14 معلمة إضافية لإنشاء "مناطق التفعيل". يمكن أن تتخذ عدة مداخل من النموذج 14 نفس منطقة التفعيل كمرجع، بحيث يمكن لأي قارئ في هذه المنطقة تفعيل أو تعطيل نظام اكتشاف الاقتحام (IDS).



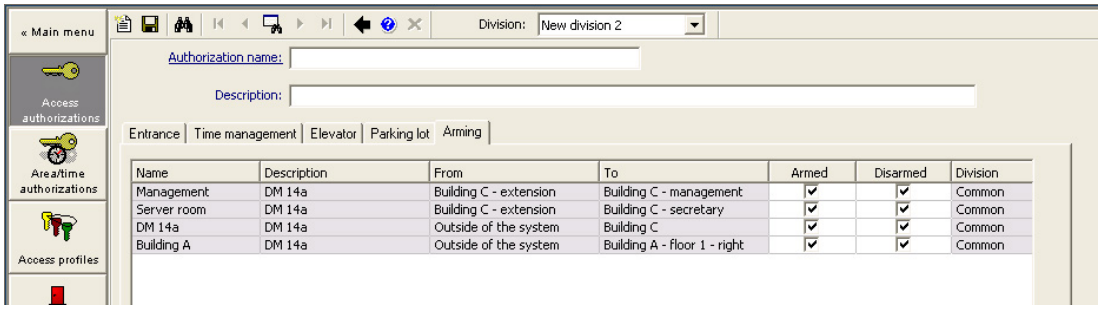

في هذه الحالة يجب تكرار إشارات **IDS مُفعّل** و**IDS جاهز للتفعيل** على إدخالات المداخل الأخرى. عند إنشاء نموذج مدخل ثانٍ لنفس منطقة التفعيل سيقوم محرر الجهاز بعملية التكرار. سيتم توسيع وصف إشارة الباب الثاني بواسطة رقم الإشارة الخاص بإشارة الاستجابة من نموذج المدخل الأول: مثال 1:04 [= الإشارة الرابعة على اللوحة 1]




بعد إنشاء مثيل لنموذج المدخل 14 يقوم التبويب الإضافي **تخويلات التفعيل** بسرد التخويلات التي تم إنشاؤها من خلال إنشاء ذلك المثيل. بإمكان المستخدم اختيار أسماء لتخويلات التفعيل/التعطيل.



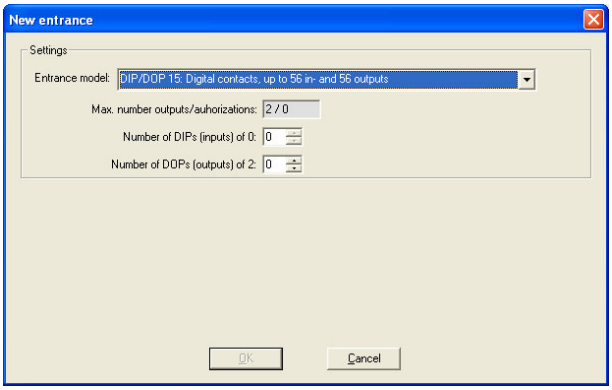

عند جمع التخويلات، يتم سرد كل المثيلات التي تم إنشاؤها لنموذج المدخل 14 على التبويب **تفعيل** في مربعات الحوار **تخويلات الوصول** و**تخويلات المنطقة/الوقت**. يمكن تعيين تخويلات التفعيل والتعطيل كل على حدة.




## 13.6.3 DIP وDOP في (DM15)

**إنشاء نموذج المدخل 15:**

يُقدم نموذج المدخل هذا إشارات مداخل ومخارج مستقلة.




في حال استخدام كافة واجهات القارئ، سيكون نموذج المدخل هذا فقط متوفرًا. يمكنك تحديد نموذج المدخل هذا عند توفر إشارتين على الأقل.

للتحكم بالمصاعد بأجهزة AMC (نموذج 07) أو بساحات الانتظار (نموذج 05c)، لا يمكن تعيين نموذج المدخل هذا.

**نموذج المدخل 15**

الإشارات الممكنة: يمكن الكتابة فوق هذه الأسماء الافتراضية.

| إشارة المدخل | إشارة المخرج |
|---|---|
| DIP | DOP |
| DIP-1 | DOP-1 |
| ... | ... |
| DIP-63 | DOP-63 |

بشكل مخالف لنماذج الأبواب الأخرى، يقوم نموذج المدخل 15 بإدارة إدخالات وإخراجات وحدة التحكم التي ما زالت متوفرة، ويضعها كإدخالات عامة وإخراجات خالية من الفولتية تحت تصرف النظام بالكامل.

بشكل مغاير لملامسات الإخراج لنماذج الأبواب الأخرى، يمكن استعراض تلك الخاصة بنموذج المدخل 15 كل على حدة في واجهة المستخدم الرسومية BIS.

**إعادة تثبيت DOP بعد إعادة التشغيل**

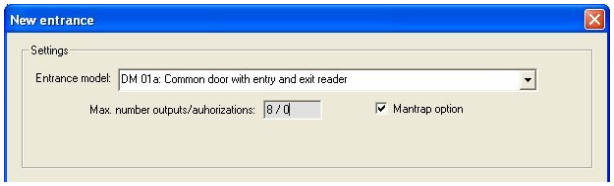
تؤدي عملية إعادة تشغيل MAC أو AMC، عادةً إلى إعادة تعيين قيم الحالة في DOP الثانوي إلى القيم الافتراضية 0 (صفر).

للتأكد من قيام عملية إعادة التشغيل دومًا بإعادة تعيين DOP إلى آخر حالة تم تعيينها يدوياً إليه، حدد DOP في شجرة الأجهزة، وحدد خانة الاختيار **المحافظة على الحالة** في النافذة الرئيسية.

## 13.6.4 نماذج باب الشرَك

**إنشاء الشرَك**

يمكن استخدام نماذج المداخل 01 و03 "كشرَك" لمنح الوصول لحاملي البطاقات كل فرد على حدة. استخدم خانة الاختيار **خيار الشرَك** لتوفير الإشارات الإضافية الضرورية.



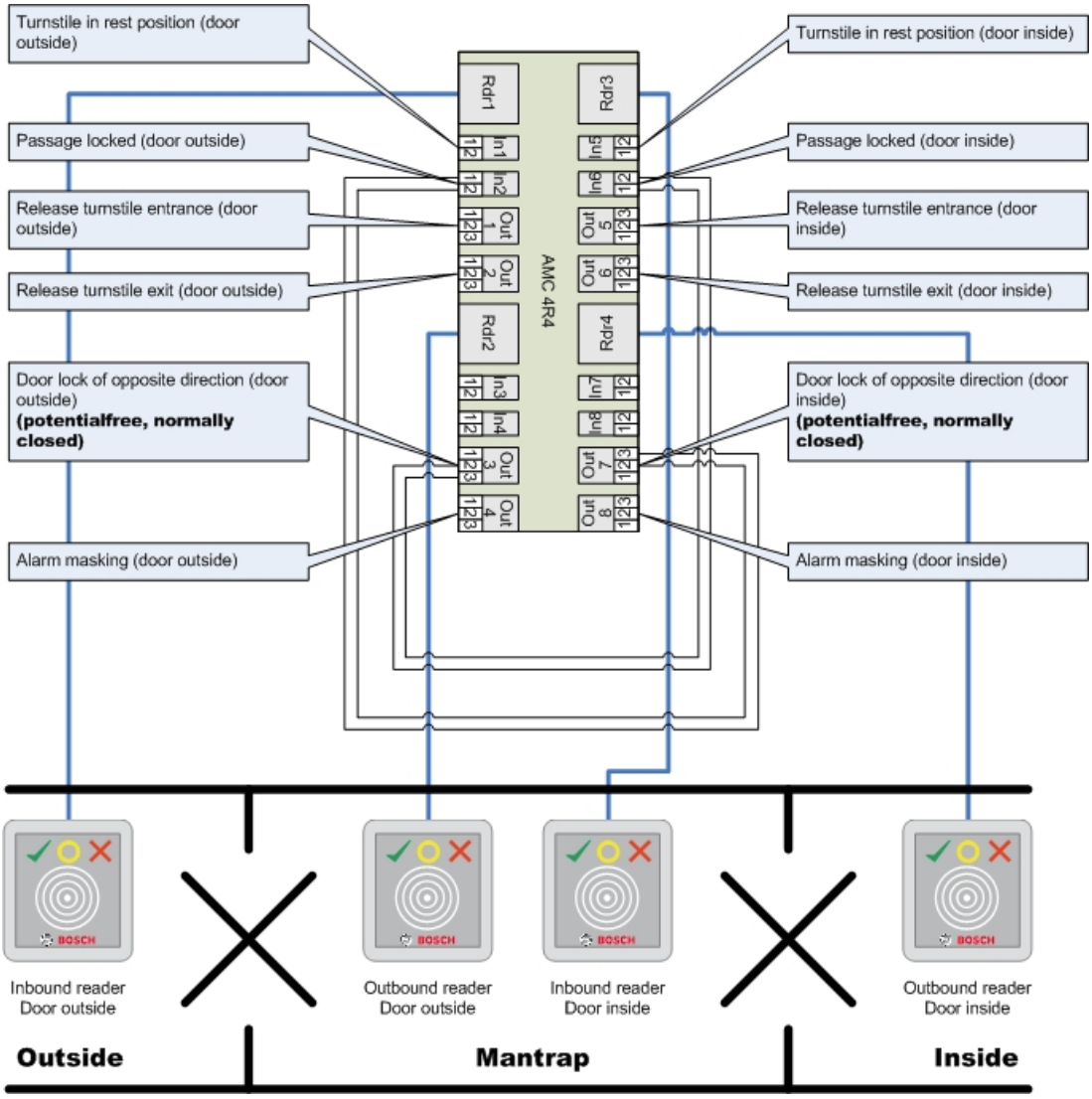

يمكنك جمع كل أنواع النماذج 01 و03، ولكن قم بتعيين هذا الخيار على مدخلي الشرَك.

بالإضافة إلى تعيينات الإشارات العادية لنموذج الباب، يتطلب خيار الشرَك تعيينات الإشارات الإضافية الخاصة به.

**مثال: شرَك على وحدة تحكم واحدة**

تُعتبر الأبواب الدوارة الوسيلة الأكثر شيوعًا لمنح الوصول لحاملي البطاقات كل فرد على حدة. وقد استخدمنا في الأمثلة التالية نموذج الباب 3a (حاجز دوار مع قارئ دخول وقارئ خروج).

تكوين شرَك مع بابين دوارين (DM 03a):




تضمن التوصيلات بأقفال الباب للاتجاه المعاكس إمكانية فتح أحد البابين الدوارين في أي وقت.

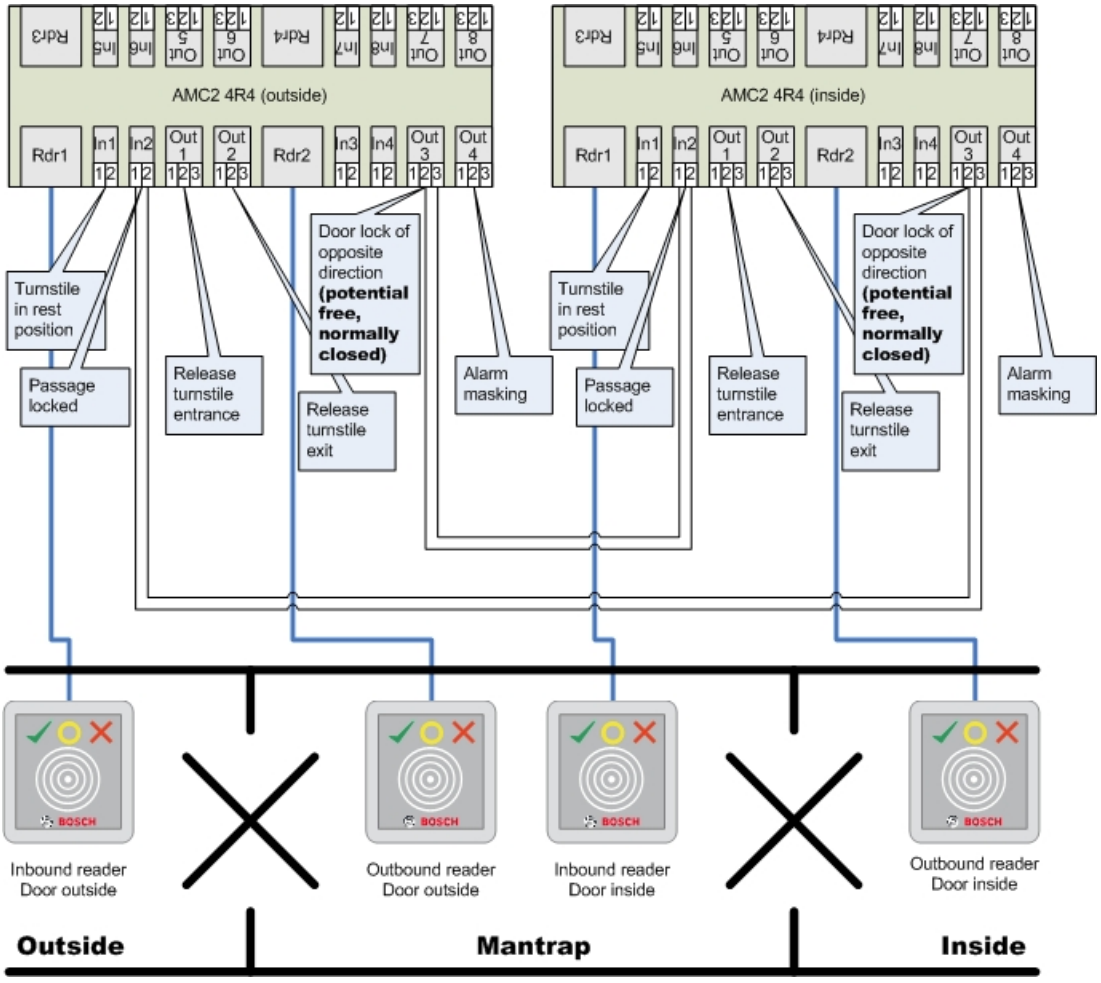
**إشعار!**

يجب تعيين إشارات المخارج (خارج) 3 و7 بحيث تكون خالية من الفولتية (الوضع الجاف)

الإشارة "قفل الباب في الاتجاه المعاكس" نشطة على 0. يجب استخدامها للمخارج 3 و7 (مغلق عادةً").

**مثال: شرَك على جهازي تحكم**

تكوين شرَك مع بابين دوارين (DM 03a) يتم توزيعهما عبر جهازي تحكم:




تضمن التوصيلات بأقفال الباب للاتجاه المعاكس إمكانية فتح أحد البابين الدوارين في أي وقت.

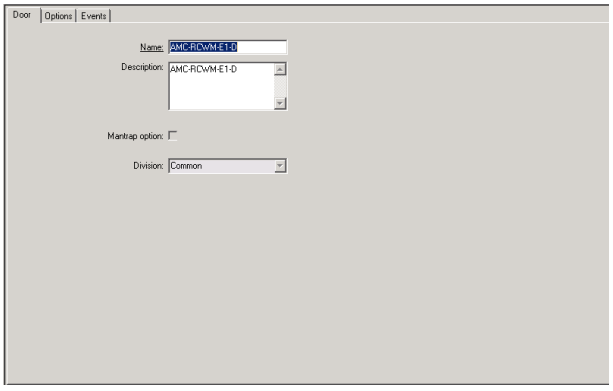
**إشعار!**

يجب تعيين إشارة المدخل (خارج) 3 بحيث تكون خالية من الفولتية (الوضع الجاف)

الإشارة "قفل الباب في الاتجاه المعاكس" نشطة على 0. يجب استخدامها للمخرج 3 (مغلق عادةً").

## 13.7 الأبواب

**تكوين باب: المعلمات العامة**

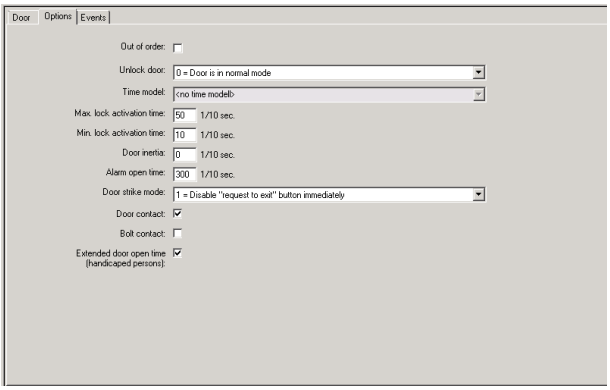



**الشكل التوضيحي 13.1:**

| المعلمة | القيم المحتملة | الوصف |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| الاسم | رقمي، لغاية 16 حرفًا | يمكن استبدال القيمة الافتراضية المنشأة باسم فريد، بشكل اختياري. |
| الوصف | رقمي، لغاية 255 حرفًا | |
| القسم | القسم الافتراضي هو "عام" | هذا حقل للقراءة فقط. يتم تنفيذ التعيينات إلى الأقسام في محرر الجهاز DevEdit لكل باب في التدرج الهرمي للجهاز |
| فقط لنموذجي الأبواب 01 و03 إذا تم تكوين شرَك | | |
| خيار الشرَك | 0 = ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط (خانة الاختيار محددة) | يوجد شرَك في المكان الذي يتم فيه استخدام نموذج الباب 01 أو 03 بواسطة بابين مدمجين. يمكنك تنشيط خيار الشرَك **للبابين** معًا. ستحتاج الأبواب أيضًا إلى تمديد أسلاك مادي خاص: |

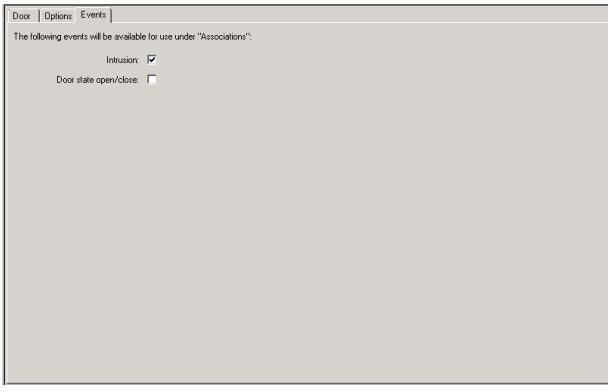
**تكوين باب: الخيارات**




| المعلمة | القيم المحتملة | ملاحظات |
|---|---|---|
| التشغيل اليدوي | 0 = خانة الاختيار غير محددة<br>1 = خانة الاختيار محددة | 0 = الباب في الوضع العادي (افتراضي)، وهو يخضع للتحكم في الوصول من قِبل النظام ككل<br>1 = الباب مستثنى من نظام التحكم في الوصول. الباب غير خاضع للمراقبة ولا ينشئ أي رسائل. يمكن فقط قفله أو إلغاء قفله يدوياً. وجميع المعلمات الأخرى لهذا الباب متوقفة عن التشغيل.<br>يجب تعيين هذه المعلمة للباب والقارئ بشكل منفصل. |
| إلغاء قفل الباب | 0 = الباب في الوضع العادي<br>1 = الباب غير مقفل<br>2 = الباب غير مقفل بحسب نموذج الوقت<br>3 = الباب مفتوح بحسب نموذج الوقت بعد اجتيازه للمرة الأولى<br>5 = الباب محظور على المدى الطويل<br>6 = الباب محظور بحسب نموذج الوقت | 0 = الوضع العادي (افتراضي) – سيتم إقفال الباب أو إلغاء قفلة بحسب حقوق الوصول الممنوحة لبيانات الاعتماد.<br>1 = غير مقفل لفترة وقت طويلة – التحكم في الوصول معلّق خلال هذه الفترة.<br>2 = غير مقفل لفترة يحددها نموذج الوقت. التحكم في الوصول معلّق خلال هذه الفترة.<br>3 = مقفل طالما كان نموذج الوقت نشطًا حتى يحصل الشخص الأول على حق الوصول، ثم يكون مفتوحًا طالما كان نموذج الوقت نشطًا,<br>5 = محظور حتى يتم إلغاء حظره يدوياً.<br>6 = مقفل طالما كان نموذج الوقت نشطًا – الباب لا يخضع لأي مراقبة، ولا يمكن استخدام الباب عندما يكون نموذج الوقت نشطًا, |
| نموذج الوقت | أحد نماذج الوقت المتوفرة | نموذج الوقت لأوقات فتح الباب. إذا تم اختيار أوضاع الباب 2 و3 و4 و6 و7، سيكون مربع القائمة لنماذج الوقت متوفرًا.<br>ويكون تحديد نموذج الوقت أمرًا مطلوباً. |
| الحد الأقصى لوقت تنشيط القفل | 0 – 9999 | الفترة الزمنية لتنشيط فاتح الباب، خلال 1/10 من الثانية – الافتراضي: 50 للأبواب، و10 للأبواب الدوارة (03)، و200 للحواجز (05c أو 09c). |

| | | |
|---|---|---|
| الحد الأدنى لوقت تنشيط القفل | 0 – 9999 | الحد الأدنى للفترة الزمنية لتنشيط فاتح الباب، خلال 1/10 من الثانية. تحتاج الأقفال الكهرومغناطيسية إلى بعض الوقت لإزالة التمغنط – الافتراضي: 10. |
| قصور الباب | 0 – 9999 | بعد انقضاء وقت التنشيط، يمكن فتح الباب خلال هذه الفترة الزمنية من دون إصدار أي تنبيه، خلال 1/10 من الثانية. تحتاج الأبواب الهيدروليكية إلى بعض الوقت لتكوين الضغط – الافتراضي: 0. |
| وقت فتح المنبه | 0 – 9999 | إذا بقي الباب مفتوحًا بعد انقضاء هذه الفترة الزمنية، تصدر رسالة (بقي الباب مفتوحًا لفترة طويلة) خلال 1/10 من الثانية – الافتراضي: 300.<br>0 = عدم انقضاء الوقت المحدد، لا تصدر أي رسالة |
| وضع طرق الباب | إدخال مربع القائمة | 0 = يتم تعطيل زر طلب الخروج (REX) بعد وقت التنشيط<br>1 = يتم تعطيل زر طلب الخروج (REX) على الفور (= افتراضي) |
| ملامس الباب | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = ليس لدى الباب ملامس إطار<br>1 = لدى الباب ملامس إطار يعني الملامس المغلق عادةً أن الباب مغلق. (= افتراضي) |
| ملامس المزلاج | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = ليس لدى الباب ملامس مزلاج (= افتراضي)<br>1 = لدى الباب ملامس مزلاج تصدر رسالة عند فتح الباب أو إغلاقه. |
| الوقت الممدد لفتح الباب (للأشخاص من ذوي الإعاقات) | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = وقت تنشيط القفل عادي.<br>1 = تم تمديد وقت تنشيط القفل بواسطة العامل المحدد في معلمة EXTIMFAC على مستوى النظام. سيؤدي ذلك إلى منح الأشخاص من ذوي الاحتياجات الخاصة المزيد من الوقت لاجتياز الباب. (= افتراضي) |

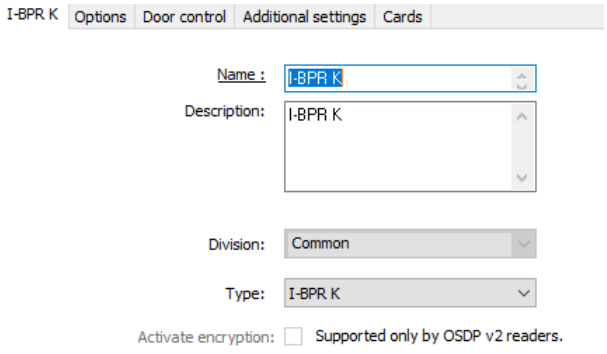
**تكوين باب: الأحداث**




| المعلمة | القيم المحتملة | ملاحظات |
|---|---|---|
| اكتشاف الاقتحام | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = لا رسالة تفيد بوجود اقتحام. يُعتبر هذا مفيدًا إذا كان من الممكن فتح الباب من الداخل بحرية تامة.<br>1 = ستصدر رسالة عقب فتح الباب بشكل غير مصرح به. وستشير رسالة أخرى إلى إغلاق الباب لاحقًا. (افتراضي) |
| حالة الباب مفتوح/مغلق | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = يتم إرسال رسالة تفيد بعدم "وجود باب مفتوح" (افتراضي)<br>1 = يتم إرسال رسالة عقب فتح الباب أو إغلاقه. |

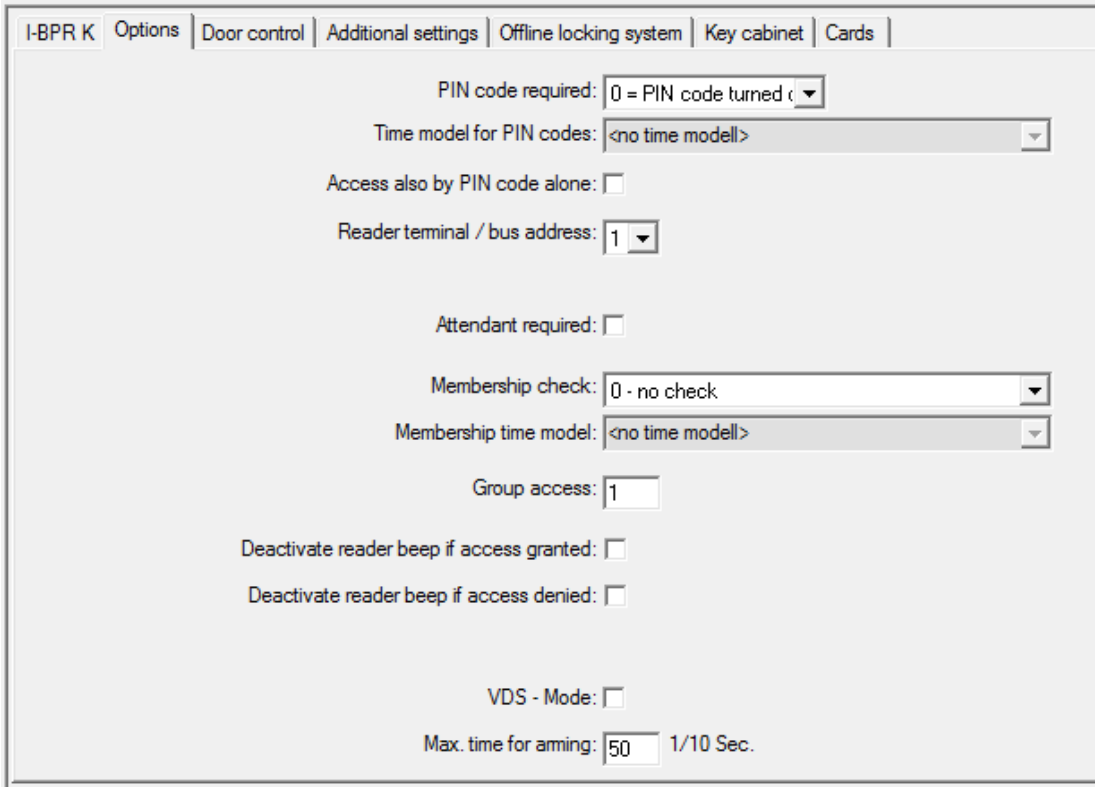
## 13.8 أجهزة القراءة

**تكوين قارئ: المعلمات العامة**




| المعلمة | القيم المحتملة | الوصف |
|---|---|---|
| اسم القارئ | أبجدي رقمي، مقيد بعدد من الأحرف من حرف إلى 16 حرفًا. | يمكن استبدال القيمة الافتراضية باسم فريد. |
| وصف القارئ | أبجدي رقمي، من 0 إلى 255 حرفًا | وصف باستخدام نص حر. |
| القسم | القسم الافتراضي "عام". | يُعتبر ملائمًا فقط إذا كانت "الأقسام" مرخصة وقيد الاستخدام. |
| النوع | أبجدي رقمي، مقيد بعدد من الأحرف من حرف إلى 16 حرفًا. | نوع القارئ أو مجموعة أجهزة القراءة |

**تكوين قارئ: الخيارات**




| المعلمة | القيم المحتملة | الوصف |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| رمز PIN مطلوب | 0 = رمز PIN متوقف عن التشغيل – لا حاجة إلى أي إدخال (افتراضي)<br>1 = رمز PIN قيد التشغيل – الإدخال ضروري دائمًا<br>2 = يخضع رمز PIN لنموذج الوقت – الإدخال ضروري فقط إذا كان خارج نموذج الوقت | يتم تمكين هذا الحقل فقط إذا تضمن القارئ جهاز إدخال.<br>لاحظ أن عمليات فحص البطاقة لها الأسبقية على صحة رمز PIN، على سبيل المثال التخويلات وتسلسل الوصول (إذا تم تمكينه). |
| نموذج الوقت لرموز PIN | أحد نماذج الوقت المتوفرة | يعتبر اختيار نموذج الوقت هنا إلزاميًا إذا تم تعيين المعلمة **رمز PIN مطلوب** إلى 2. |
| الوصول أيضًا بواسطة رمز PIN فقط | 0 = ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط (خانة الاختيار محددة) | تحدد هذه المعلمة إن كان هذا القارئ يسمح أيضًا بالوصول استنادًا إلى رمز PIN فقط، أي من دون بطاقة، إذا تم تكوين نظام التحكم في الوصول بهذه الطريقة. راجع |
| محطة طرفية للقارئ / عنوان الناقل | 1 – 4 | بالنسبة إلى AMC 4W: الترقيم وفقًا لواجهات Wiegand.<br>بالنسبة إلى AMC 4R4: الترقيم يُشبه عنوان العبور للقارئ. |
| يلزم وجود ملاحظ | 0 = ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط (خانة الاختيار محددة) | 0 = لا يحتاج الزائر إلى ملاحظ (افتراضي)<br>1 = يجب على الملاحظ أيضًا استخدام القارئ |
| تحقق من العضوية | إدخال مربع القائمة | **لاحظ** أن عملية التحقق من العضوية تعمل فقط مع تعريفات البطاقة المعرّفة بشكل مسبق في النظام (خلفية رمادية)، وليس مع التعريفات المخصصة.<br>**0 – بدون تحقق**<br>التحقق من العضوية متوقف عن التشغيل، ولكن يتم فحص البطاقة للحصول على التخويلات بالشكل المعتاد (افتراضي)<br>**1 – فحص**<br>يجري فحص البطاقة للتأكد من معرّف الشركة فقط، أي من عضوية النظام.<br>**2 – بحسب نموذج الوقت**<br>يجري فحص البطاقة للتأكد من معرّف الشركة (العضوية)، ولكن فقط خلال الفترة المعرّفة في نموذج وقت العضوية. |
| نموذج وقت العضوية | أحد نماذج الوقت المتوفرة | نموذج الوقت يمكّن/يعطّل التحقق من العضوية.<br>يعتبر تحديد نموذج الوقت إلزاميًا للخيار 2 **تحقق من العضوية**. |
| وصول المجموعة | 1 – 10 | **بالنسبة إلى أجهزة القراءة المزوّدة بلوحة مفاتيح:**<br>الحد الأدنى للبطاقات الصالحة التي يجب تقديمها لقارئ البطاقات قبل فتح الباب.<br>تتكوّن المجموعة من عدد من البطاقات يتجاوز هذا العدد؛ وفي هذه الحالة يُستخدم المفتاح #/ENTER للإشارة إلى أن المجموعة كاملة. ونتيجة لذلك، يُفتح الباب.<br>**بالنسبة إلى أجهزة القراءة غير المزوّدة بلوحة مفاتيح:**<br>العدد الدقيق للبطاقات الصالحة التي يجب تقديمها لقارئ البطاقات قبل فتح الباب.<br>القيمة الافتراضية هي 1. |
| إلغاء تنشيط تنبيه القارئ إذا تم منح حق الوصول | 0 = ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط (خانة الاختيار محددة) | في الوضع المنشّط (1) يبقى القارئ صامتًا إذا تم منح حق الوصول لمستخدم مخوّل. |
| إلغاء تنشيط تنبيه القارئ إذا لم يتم منح حق الوصول | 0 = ملغى تنشيطه (خانة الاختيار غير محددة) | في الوضع المنشّط (1) يبقى القارئ صامتًا عند رفض حق وصول مستخدم غير مخوّل. |

| | | |
|---|---|---|
| | 1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | |
| <br>تتوقف وظيفة "إلغاء تنشيط تنبيه القارئ" على البرنامج الثابت للقارئ المعني.<br>فقد لا يدعم البرنامج الثابت في بعض أجهزة القراءة هذه الوظائف. | | |
| وضع VDS | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | في الوضع المنشّط (1) سيكون إرسال الإشارات من أحد أجهزة القراءة متوقفًا عن التشغيل. |
| أقصى وقت للتفعيل | 1 – 100 [1/ثانية] | الحد الأقصى لوقت صدور رد فعل من لوحة اكتشاف الاقتحام للإشارة إلى اكتمال التفعيل. |

**الشبكة وأوضاع التشغيل**

تظهر علامة التبويب هذه فقط لأجهزة القراءة البيومترية المتصلة بشبكة.

تعتبر **القوالب** بمثابة أنماط مخزنة. وبإمكانها أن تكون بيانات بطاقات أو بيانات بيومترية.

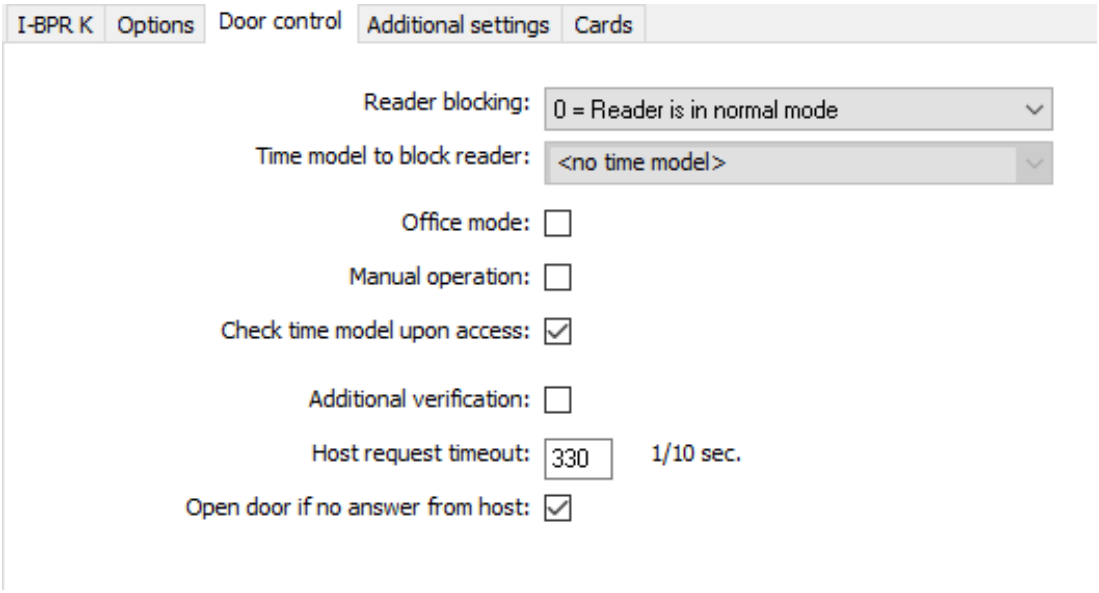
يمكن تخزين القوالب على الأجهزة فوق القارئ في شجرة الأجهزة، وعلى القارئ بحد ذاته. ويتم تحديث البيانات الموجودة على القارئ بشكل دوري بواسطة الأجهزة الموجودة فوقه.

يمكن تكوين القارئ بحيث يستخدم قوالبه الخاصة عند اتخاذ قرارات تتعلق بالوصول، أو فقط لاستخدام القوالب من الأجهزة فوقه.

| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| عنوان IP: | عنوان IP لهذا القارئ المتصل بشبكة |
| المنفذ: | المنفذ الافتراضي هو 51211 |
| **القوالب على الخادم** | |
| بطاقة فقط | يقرأ القارئ بيانات البطاقة فقط.<br>ويصادق عليها في مقابل البيانات من النظام ككل. |
| البطاقة وبصمة الإصبع | يقرأ القارئ بيانات البطاقة وبيانات بصمة الإصبع.<br>ويصادق عليها في مقابل البيانات من النظام ككل. |
| **القوالب على الجهاز** | |
| التحقق المعتمد على الشخص | يسمح القارئ لإعدادات حامل البطاقة الفردي بتحديد **وضع التعريف** الذي يستخدمه. تقدم بيانات الموظفين الخيارات التالية:<br>– بصمة الإصبع فقط<br>– بطاقة فقط<br>– البطاقة وبصمة الإصبع<br>سيتم وصف هذه الخيارات لاحقًا في هذا الجدول. |
| بصمة الإصبع فقط | يقرأ القارئ بيانات بصمة الإصبع فقط.<br>ويصادق عليها في مقابل بياناته المخزنة. |
| بطاقة فقط | يقرأ القارئ بيانات البطاقة فقط.<br>ويصادق عليها في مقابل بياناته المخزنة. |
| البطاقة وبصمة الإصبع | يقرأ القارئ بيانات البطاقة وبيانات بصمة الإصبع. |

| المعلمة | الوصف |
|---|---|
| | ويصادق عليها في مقابل بياناته المخزنة. |
| البطاقة أو بصمة الإصبع | يقرأ القارئ بيانات البطاقة أو بيانات بصمة الإصبع، وهذا يتوقف على البيانات التي يقدمها حامل البطاقة أولاً.<br>ويصادق عليها في مقابل بياناته المخزنة. |

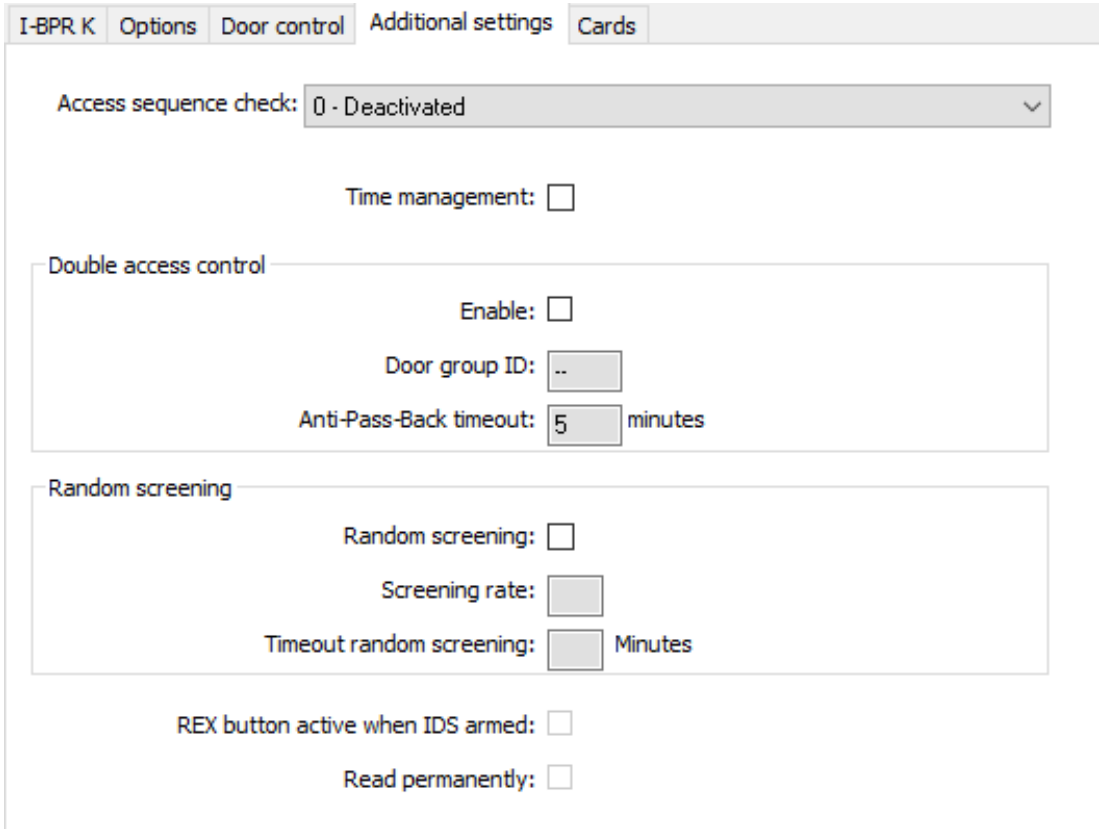
**تكوين قارئ: مراقبة الباب**




| المعلمة | القيم المحتملة | ملاحظات |
|---|---|---|
| حظر القارئ | إدخال مربع القائمة | 0 = القارئ في الوضع العادي – لا يوجد أي حظر (= افتراضي)<br>1 = القارئ محظور بشكل دائم – حظر دائم<br>2 = القارئ محظور بحسب نموذج الوقت – يتم تعيين الحظر وفقًا لنموذج الوقت باستخدام ***نموذج الوقت لحظر القارئ*** |
| نموذج الوقت لحظر القارئ | أحد نماذج الوقت المعرّفة في النظام. | حظر القارئ وفقًا لنموذج الوقت المحدد. |
| وضع المكتب | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | السماح باستخدام هذا القارئ في وضع المكتب |
| التشغيل اليدوي | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = القارئ في الوضع العادي (= افتراضي)<br>1 = تمت إزالة القارئ بشكل فعلي من نظام التحكم في الوصول، وهو "معطّل".<br>لا يتم استلام أي أوامر. وجميع المعلمات الأخرى لهذا القارئ متوقفة عن التشغيل.<br>يجب تعيين المعلمة للباب والقارئ بشكل منفصل. |
| التحقق من نموذج الوقت بعد الوصول | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = لن يتم فحص نماذج الوقت. لا توجد أي قيود زمنية تتعلق بالوصول.<br>1 = في حال وجود نموذج وقت معيّن لحامل البطاقة، إما مباشرةً أو كتخويل مكان زمني، سيتم فحص نموذج الوقت.<br>(= افتراضي) |
| تحقق إضافي | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة) | 0 = التحقق من المضيف غير مطلوب<br>1 = التحقق من المضيف مطلوب (افتراضي) |

| | | |
|---|---|---|
| | 1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | (**مهم**: تنشيط هذا الخيار مطلوب لإجراء تحقق إضافي من الفيديو بواسطة مشغّل نظام BVMS أو BIS) |
| | | |
| مهلة طلب المضيف | 0 = ملغى تنشيطه | 0 = يعمل AMC من دون التحقق من المضيف (لا يعمل مع ***تغيير المنطقة*** أو ***عمليات تعداد الأشخاص***). يكون عنصر التحكم هذا نشطًا إذا تم إلغاء تنشيط التحقق من المضيف (0) وتم تنشيط ***فتح الباب في حال عدم تلقي رد من المضيف*** (1)<br>1 to 9999 = يحتاج استخدام القارئ إلى استعلام BIS. ويجب أن يتم الرد على هذا الاستعلام في غضون الفترة الزمنية المحددة. إذا انتهت فترة الوقت المحددة، فسيقوم نظام AMC بالتحقق من المعلمة **فتح الباب في حالة عدم تلقي إجابة من المضيف** ويقرر بنفسه. القيم هي 1/10 من الثانية. (الافتراضي = 30) |
| فتح الباب في حالة عدم تلقي إجابة من المضيف | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | يكون عنصر التحكم هذا نشطًا، إذ تم تعيين المعلمة **التحقق من المضيف**.<br>0 = لا يفتح الباب إذا كان قرار المضيف مطلوباً ولكن يتعذر العثور عليه (تشغيل دون اتصال).<br>1 = يفتح الباب بعد انقضاء المهلة إذا كان من الممكن تحريره من AMC. (= افتراضي) |
| التحقق من أرصدة تذاكر الانتظار | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | في الوضع المنشّط (1) يتم التحقق من أرصدة تذاكر صف السيارات. |
| التحقق من الانتظار الذي يتجاوز الفترة المحددة | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | في الوضع المنشّط (1) يتم التحقق مما إذا كانت مدة صف السيارات طويلة جدًا. |

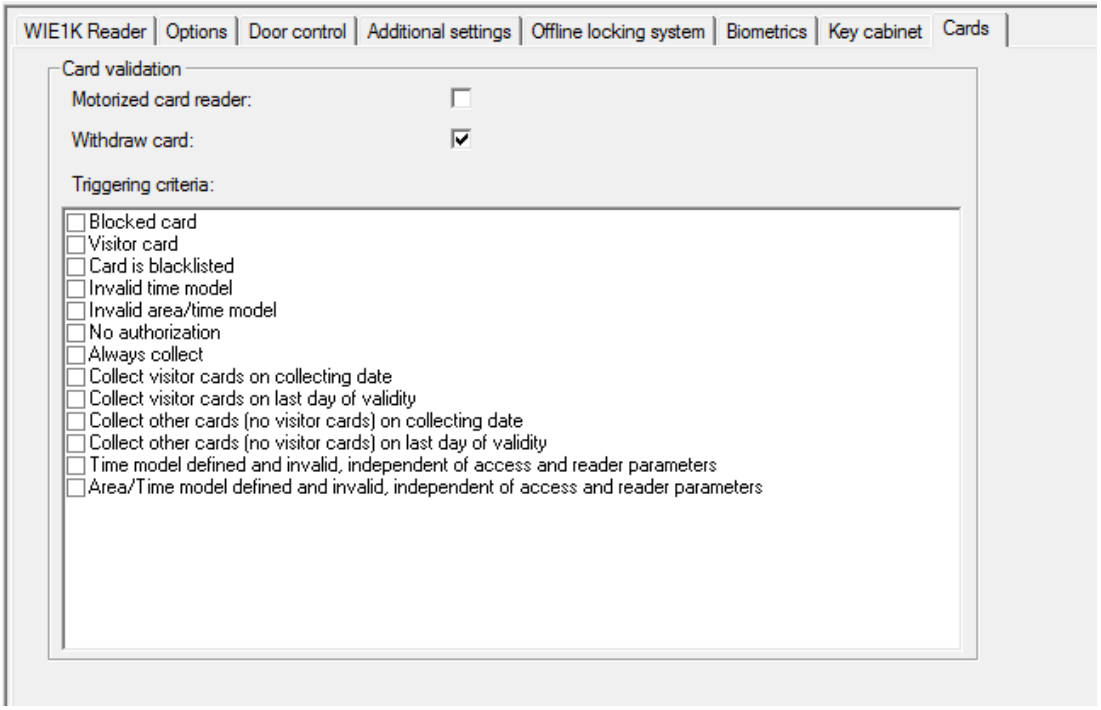
**تكوين قارئ: إعدادات إضافية**




| المعلمة | القيم المحتملة | ملاحظات |
|---|---|---|
| فحص تسلسل الوصول | 0 – ملغى تنشيطه<br>1 – منشّط؛ إلغاء التنشيط عند حدوث خلل وظيفي في LAC<br>2 – منشّط؛ تركه نشطًا عند حدوث خلل وظيفي في LAC<br>3 – منشّط؛ استخدام فحص دقيق لتسلسل الوصول حتى عند حدوث خلل وظيفي في LAC (ملاحظة: تحديث معلومات الشخص يدوياً) | 0 = لا يشارك الشخص في فحص تسلسل الوصول (= افتراضي)<br>بإمكان فحص منشّط لتسلسل الوصول أن يتعامل مع الأشخاص الذين تم تعيينهم كأشخاص "غير معروفين" بالطرق التالية:<br>1 = ستتعطل القراءة الأولى للبطاقة من دون فحص الموقع. يجب أن تكون جميع وحدات التحكم متصلة بالإنترنت.<br>2 = ستتعطل القراءة الأولى للبطاقة من دون فحص الموقع.<br>3 = سيتعطل فحص الموقع لكل عمليات قراءة البطاقة أثناء حدوث الخلل الوظيفي في LAC. |
| يتضمن النظام الأساسي BIS أمر MAC لتنشيط أو إلغاء تنشيط جميع عمليات فحص تسلس الوصول بشكل عام.<br>لإلغاء تنشيط فحص تسلسل الوصول لفترة زمنية، يتم إعطاء قيمة بالدقائق مع حد أقصى من 2880 (= 48 ساعة). يؤدي تعيين القيمة إلى "0" إلى إلغاء تنشيط فحص تسلسل الوصول بشكل كامل.<br>**ملاحظة:** بإمكان هذا الأمر تعديل فحص تسلسل الوصول فقط بالنسبة إلى أجهزة القراءة التي تم فيها تعيين المعلمة **تمكين تسلسل الوصول**. وهو لا يقوم بتنشيط/إلغاء تنشيط فحص تسلسل الوصول ***لجميع*** أجهزة القراءة. | | |
| إدارة الوقت | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة) | في الوضع المنشّط (1) تقوم عملية ACE بجمع بيانات نظام الوقت والحضور. |

| | | |
|---|---|---|
| | 1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | |
| **تحكم مزدوج في الوصول (التحكم في منع العودة)** | | |
| تمكين | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = من دون تحكم مزدوج في الوصول (= افتراضي)<br>1 = مع تحكم مزدوج في الوصول<br>في غضون الفترة الزمنية المحددة بواسطة معلمة **المدة**، لا يمكن استخدام هذا القارئ وأجهزة القراءة الأخرى في المجموعة مع البطاقة نفسها.<br>إذا تم تنشيط هذه المعلمة، فيجب استخدام معرّف مجموعة الأبواب، حتى في حال استخدام قارئ واحد فقط. |
| معرّف مجموعة الأبواب | الأحرف<br>A – Z و a – z و"-"<br>حرفان | يمكن تجميع أجهزة القراءة باستخدام معرّف مجموعة أبواب. سيؤدي تقديم بطاقة عند أحد أجهزة القراءة إلى حظر جميع الحجوزات التالية عند جميع أجهزة القراءة في مجموعة الأبواب (افتراضي = -- ) حتى انقضاء المهلة. |
| انقضاء مهلة منع العودة | 1 – 120 | يمكن استخدام القارئ مع البطاقة نفسها بعد انقضاء هذه الفترة الزمنية. وفور استخدام البطاقة عند قارئ من خارج المجموعة، يتم رفع الحظر على الفور.<br>القيم هي الدقائق – افتراضي = 5. |
| الفحص العشوائي | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | 0 = بدون فحص عشوائي<br>1 = لن يكون الفحص العشوائي بحسب العامل مقبولاً إلى أن يُلغى الحظر بواسطة مربع الحوار **حظر**. |
| معدل الفحص | 1 – 100 | النسبة المئوية للفحص العشوائي في عملية اختبار مطولة. يتوفر الخيار فقط في حال تم تنشيط الفحص العشوائي. |
| مهلة الفحص العشوائي | 1 – 120 | ضمن الوقت المحدد يكون المستخدم معرضًا للفحص العشوائي. القيم هي الدقائق – افتراضي = 5. |
| زر طلب الخروج (REX) نشط عندما يكون IDS مفعّلاً | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | بالنسبة إلى **DM10** و**DM14** فقط: يتم تعطيل أزرار طلب الخروج (REX) بشكل افتراضي عندما يكون IDS مفعّلاً. سيؤدي ذلك إلى جعل الخروج من المنطقة المراقبة غير ممكن. تقوم معلمة القارئ الجديدة هذه بتمكين زر طلب الخروج (REX) حتى عندما يكون IDS مفعّلاً.<br>يجب تعيين هذه المعلمة أيضًا حيث يتم استخدام القارئ بدلاً من الزر الذي يعمل بالضغط. |
| القراءة بشكل دائم | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | يقرأ القارئ بشكل دائم إذا كان يتضمن البرنامج الثابت الخاص بالشركة المصنعة. |

**تكوين قارئ: البطاقات**




| المعلمة | القيم المحتملة | ملاحظات |
|---|---|---|
| قارئ بطاقات آلي | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | حدد هذا الخيار عند استخدام قارئ بطاقات آلي. |
| سحب البطاقة | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | عند استخدام قارئ بطاقات آلي، يعني السحب احتجاز البطاقة فعليًا.<br>عند استخدام أجهزة قراءة أخرى، يعني السحب أن النظام يجعل البطاقة غير صالحة. |
| معايير التشغيل | 0 = ملغى تنشيطه<br>(خانة الاختيار غير محددة)<br>1 = منشّط<br>(خانة الاختيار محددة) | حدد من هذه القائمة أي معايير يمكن أن تسبب الإجراء **سحب البطاقة**. |

**إشعار!**

يمكن استخدام أجهزة قراءة البطاقات الآلية مع أجهزة قراءة IBPR.

## 13.8.1 تكوين الفحص العشوائي

يُعتبر الفحص العشوائي طريقة عامة لتحسين أمان المواقع عن طريق اختيار الموظفين بشكل عشوائي في الفحوصات الأمنية الإضافية.

**الشروط الأساسية:**

– يجب أن يكون المدخل من النوع الذي يشتمل على شرَك أو باب دوّار لمنع قيام شخص "بتتبع شخص آخر بدنوّ خطر" بدون تقديم هويته الخاصة.

- لا بد من وجود قارئ بطاقات لأحد اتجاهات المرور على الأقل.
- يجب تكوين أجهزة القراءة من أجل التحكم العادي في الوصول.
- يمكن تكوين أداة الاختيار العشوائي بصورة مستقلة لكل قارئ.
- يجب أن تكون هناك محطة عمل في محيط المنطقة الأقرب من أجل تحرير أي عمليات حظر قام بها النظام.

**الإجراء**

1. حدد موقع القارئ المطلوب في محرر الجهاز DevEdit.
2. على علامة التبويب **الإعدادات**، حدد خانة الاختيار **فحص عشوائي**.
3. في مربع **النسبة المئوية للفحص**، أدخل النسبة المئوية للأشخاص الذين سيخضعون للفحص.
4. احفظ إعداداتك.

## 13.9 الوصول بواسطة رمز PIN فقط

**الخلفية**

يمكن تكوين أجهزة القراءة المزوّدة بلوحة المفاتيح للسماح بالوصول بواسطة رمز PIN وحده.

عند تكوين أجهزة القراءة بهذه الطريقة، بإمكان مُشغّل BIS تخصيص رموز PIN فردية لموظفين معينين. ويتلقى هؤلاء الموظفون بالفعل "بطاقة افتراضية" تحتوي فقط على رمز PIN. يسمى هذا رمز PIN للتعريف. وفي المقابل، فإن رمز PIN للتحقق هو رمز PIN يُستخدم مع بطاقة لتشديد الإجراءات الأمنية.

بإمكان المشغّل إدخال رموز PIN للموظفين يدوياً أو أن يخصص لهم رموز PIN مُنشأة بواسطة النظام.

لاحظ أنه باستطاعة الموظفين نفسهم متابعة الوصول باستخدام أي بطاقة فعلية مخصصة لهم أيضًا.

**الشرط الأساسي للتخويل للمشغّلين**

يمكن منح تخويل لحامل بطاقة يسمح له بالوصول بإدخال PIN لوحده فقط بواسطة المشغّلين الذين يحملون ترخيصًا خاصًا لتعيين بطاقات افتراضية. لمنح هذا التخويل لأحد المشغّلين، تابع كما يلي.

1. انتقل إلى القائمة الرئيسية **التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > **ملفات تعريف المستخدم**
2. حدد ملف تعريف المستخدم الذي يُفترض أن يستلم التخويل:
   أدخله في الحقل النصي **اسم ملف التعريف** أو استخدم وسيلة البحث للعثور على ملف التعريف المطلوب.
3. في قائمة مربعات الحوار، انقر فوق الخلية التي تتضمن **البطاقات**
   تظهر نافذة منبثقة تسمى **وظائف خاصة** بالقرب من أسفل جزء النافذة الرئيسية.
4. في جزء الوظائف الخاصة حدد خانة الاختيار **تعيين بطاقات افتراضية (PIN)**
5. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

**تعيين طول رقم التعريف PIN لكافة أنواع أجهزة القراءة**

طول أرقام PIN التي يتم إدخالها يدوياً أو إنشاؤها من قِبل النظام محكوم بالمعلمة المحددة في تكوين النظام.

- القائمة الرئيسية > **التكوين** > **خيارات** > **رموز PIN** > **طول رمز PIN**

**تكوين قارئ للوصول بواسطة رمز PIN فقط**

1. انتقل إلى القائمة الرئيسية > شجرة **التكوين** > **بيانات الجهاز** > **محطات العمل**
2. في جزء **محطة العمل**، حدد محطة العمل التي يتصل بها القارئ بشكل فعلي.
3. انقر بزر الماوس الأيمن وحدد قارئاً من النوع **مربع حوار إدخال رمز PIN** أو **مربع حوار إنشاء رمز PIN**.
4. حدد قارئاً في جزء **محطات العمل**.
   يظهر جزء تكوين قارئ مخصص إلى يمين جزء **محطات العمل** .
5. تأكد من أن القائمة المنسدلة **Card usage default** تحتوي على القيمة الافتراضية **بطاقة افتراضية**. **استخدام رمز PIN كبطاقة**.
6. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

7. في محرر الجهاز DevEdit، انتقل إلى شجرة **تكوين الجهاز**
8. حدد القارئ في المدخل حيث تريد تكوين الوصول بواسطة رمز PIN فقط.
9. في علامة التبويب **خيارات**، حدد خانة الاختيار **الوصول أيضًا بواسطة رمز PIN فقط**.
10. انقر فوق أو **تطبيق** لحفظ تغييراتك

## 13.10 لوحات توسيع AMC

**إنشاء AMC-I/O-EXT (لوحة توسيع المداخل/المخارج)**

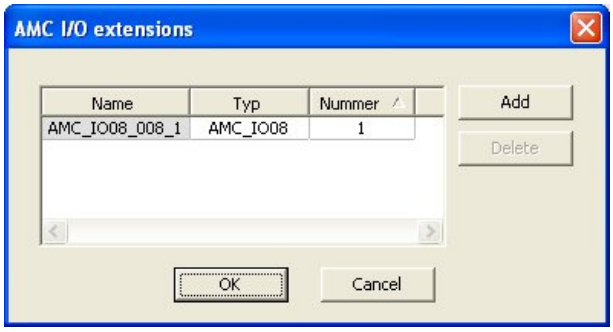
توفر لوحات التوسيع إشارات مداخل ومخارج إضافية، في حال لم تكن الملامسات الثماني الموجودة في AMC كافية لتوصيل الملامسات الضرورية (مع المصاعد مثلاً).

لوحات التوسيع هذه موصولة فعليًا بأجهزة AMC المقترنة بها ويمكن تركيبها تحت أجهزة AMC ذات الصلة فقط في محرر الجهاز. يتم تحديد إدخال AMC المقابل في المستعرض لإنشاء AMC-EXT، ويتم اختيار الإدخال **لوحة توسيع جديدة** في قائمة السياق **كائن جديد**.

**إشعار!**

يؤدي النقر فوق الزر + في شريط أدوات محرر الجهاز إلى إنشاء مداخل جديدة فقط. يمكن تحديد لوحات التوسيع باستخدام قائمة السياق.

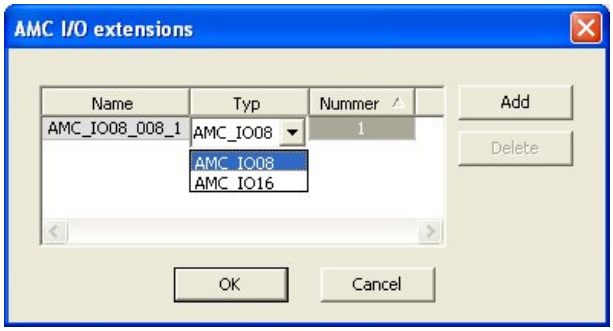
يظهر مربع حوار التحديد لإنشاء لوحات التوسيع.



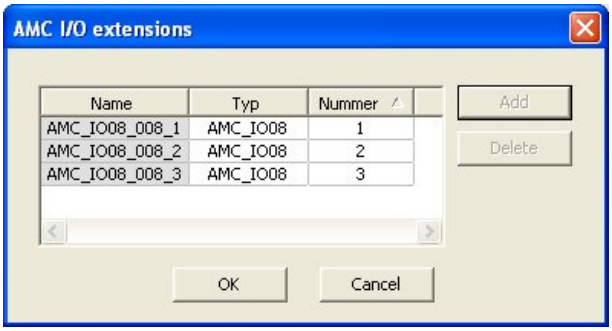

تتوفر AMC-EXT بمتغيرين:

- AMC_IO08: مع 8 مداخل و8 مخارج
- AMC_IO16: مع 16 مدخلاً و16 مخرجًا
- ملحق AMC_4W: مع 8 مداخل و8 مخارج

يتضمن مربع حوار التحديد إدخالاً مع AMC_IO08. من خلال النقر المزدوج فوق مربع القائمة في عمود **النوع**، يمكنك أيضًا وضع AMC_IO16.



يمكن توصيل حتى ثلاث لوحات توسيع بجهاز AMC واحد. ويمكن تشكيل مزيج من متغيرين. انقر فوق **إضافة** لإنشاء إدخالات قائمة إضافية. ويمكن تخصيص كافة إدخالات الأعمدة هذه.




يتم ترقيم لوحات التوسيع 1، 2 أو 3 عند إنشائها. يبدأ ترقيم الإشارات لكل لوحة بالرقم 01. ويُشكّل رقم الإشارة مع رقم اللوحة كمجموعة رقمًا تعريفيًا فريدًا. يمكن أيضًا مشاهدة إشارات لوحات التوسيع في تبويب جهاز AMC الذي تنتمي إليه.

مع إشارات المداخل والمخارج، يمكن توفير ما يصل إلى 56 زوجًا من الإشارات في جهاز AMC.

يمكن إضافة لوحات التوسيع حسب الحاجة بشكل منفرد أو بتاريخ لاحق وصولاً إلى العدد الأقصى (3 لكل جهاز AMC).

### إنشاء AMC2 4W-EXT

يمكن تكوين لوحات توسيع خاصة (AMC2 4W-EXT) لوحدات التحكم AMC2 4W ذات واجهات قارئ Wiegand. توفر هذه الوحدات 4 توصيلات أجهزة قراءة Wiegand بالإضافة إلى 8 ملامسات مداخل و8 ملامسات مخارج لكل واحد منها. وبالتالي، يمكن مضاعفة العدد الأقصى لأجهزة القراءة والأبواب القابلة للتوصيل لكل جهاز AMC2 4W إلى 8.

**إشعار!**

لا يمكن استخدام AMC2 4W-EXT كوحدة تحكم منفصلة، ولكن فقط كملحق لجهاز AMC2-4W. تخضع الأبواب للمراقبة ويتم اتخاذ القرارات المتعلقة بالتحكم في الوصول من قِبل AMC2 4W فقط.

يمكن استخدام AMC2 4W-EXT فقط مع AMC2 4W. وبما أنها تتضمن واجهات قارئ Wiegand فقط، فلا يمكن استخدامها مع متغير AMC، وهو AMC2 4R4

وبطريقة مماثلة للوحات توسيع المداخل/المخارج (AMC2 8I-8O-EXT وAMC2 16I-16O-EXT)، يتم توصيل AMC2 4W-EXT عبر واجهة توسيع AMC2 4W. لا تتوفر لدى لوحة التوسيع ذاكرة أو شاشة خاصة بها، ولكنها تخضع لرقابة AMC2 4W بشكل تام.

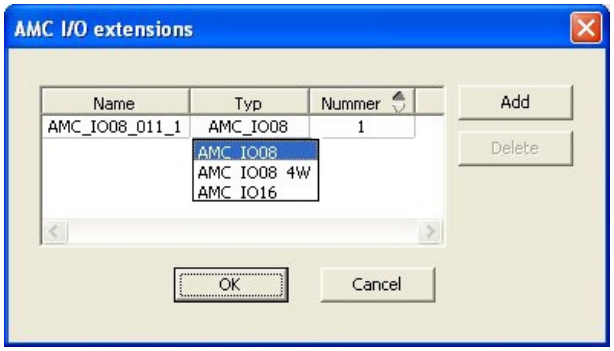
يمكن توصيل AMC2 4W-EXT واحدة وحد أقصى من ثلاث لوحات توسيع الإدخال/الإخراج بكل AMC2-4W.

لإنشاء AMC2 4W-EXT في النظام، انقر بزر الماوس الأيمن فوق الجهاز الأصلي المطلوب AMC2 4W في المستكشف وحدد **كائن جديد** > **لوحة توسيع جديدة** من قائمة السياق.

**إشعار!**

يمكن استخدام الزر ✚ في شريط أدوات محرر بيانات الجهاز لإضافة المداخل فقط. ويمكن إضافة لوحات التوسيع عبر قائمة السياق فقط.

يظهر مربع حوار تحديد مماثل لمربع حوار إنشاء لوحات توسيع الإدخال/الإخراج، باستثناء أن قائمة AMC2 4W تحتوي على العنصر الإضافي AMC_IO08_4W.




يمكن إضافة إدخال قائمة AMC2 4W مرة واحدة فقط، في حين يمكن إضافة ثلاث لوحات توسيع إدخال/إخراج كحدٍ أقصى.

يضيف الزر **إضافة** إدخالات قائمة جديدة. عندما يتعلق الأمر بجهاز AMC2 4W، الحد الأقصى هو 4 في حين يتم إنشاء الإدخال الرابع كلوحة AMC2 4W-EXT.

يتم ترقيم لوحات التوسيع بحسب ترتيب إنشائها 1 أو 2 أو 3. وتتلقى لوحة التوسيع AMC2 4W-EXT الرقم 0 (صفر). يستمر ترقيم الإشارات للوحة التوسيع AMC2 4W-EXT اعتبارًا من ترقيم وحدة التحكم، وتحديدًا من 9 إلى 16، حيث يبدأ ترقيم كل لوحة إدخال/إخراج بالرقم 1. وتظهر أيضًا إشارات جميع لوحات التوسيع على علامة التبويب التابعة لجهاز AMC2 4W ذي الصلة.

مع إشارات المداخل والمخارج لجهاز AMC2 4W، يمكن توفير ما يصل إلى 64 زوجًا من الإشارات.

**تعديل لوحات التوسيع وحذفها**

تحتوي علامة التبويب الأولى على عناصر التحكم التالية لتكوين لوحات التوسيع.

| المعلمة | القيم المحتملة | الوصف |
|---|---|---|
| اسم اللوحة | مقيد بأحرف أبجدية رقمية:<br>1 – 16 خانة رقمية | يضمن التعريف الافتراضي الحصول على اسم فريد، ولكن يمكن الكتابة فوقه يدوياً.<br>يُرجى التأكد من استخدام معرّف فريد. يجب أن تستخدم اتصالات الشبكة بخوادم DHCP اسم الشبكة. |
| وصف اللوحة | أحرف أبجدية رقمية:<br>0 – 255 خانة رقمية | يظهر هذا النص في فرع OPC. |
| رقم اللوحة | 1 – 3 | رقم اللوحة المتصلة بجهاز AMC.<br>عرض الحقل، فقط |
| مورد الطاقة | 0= ملغى تنشيطه (خانة الاختيار محددة)<br>1= منشّط (خانة الاختيار محددة) | مراقبة فولتية مورد الطاقة.<br>عند حدوث أعطال في الفولتية، ستظهر رسالة عند انتهاء فترة التأخير.<br>تفترض وظيفة المراقبة استخدام USV، بحيث يمكن إنشاء رسالة.<br>0 = بدون مراقبة<br>1 = تنشيط المراقبة |
| القسم | القيمة الافتراضية "عام" | ينطبق هذا الحقل للقراءة فقط حيث تكون ميزة "الأقسام" مرخصة وقيد الاستخدام. |

تتضمن علامة تبويب "المداخل" و"المخارج" و"إعدادات الإشارات" التخطيط نفسه والوظيفة نفسها كما في علامات التبويب المناظرة لوحدات التحكم.

**حذف لوحات التوسيع**

يمكن حذف لوحة توسيع فقط عندما لا تكون أي واحدة من واجهاتها مشغولة. يجب أولاً تكوين الإشارات المقترنة على لوحة مختلفة قبل أن يصبح زر الحذف وخيار قائمة السياق **حذف كائن** قابلين للاستخدام.

**AMC2 4W-EXT**

نظرًا لعدم إمكانية إزالة أجهزة القراءة التي تشغل لوحات التوسيع أو إعادة تكوينها بشكل فردي، يجب حذفها مع المداخل المطابقة لها. وحتى ذلك الحين، لا يمكن أيضًا إزالة لوحة التوسيع AMC2 4W-EXT.

# 14 الحقول المخصصة لبيانات الموظفين

**المقدمة**

يمكن تخصيص حقول البيانات للموظفين باستخدام عدة طرق:

- ما إذا كانت **مرئية**، أي ما إذا كانت تظهر في عميل ACE بأي طريقة
- ما إذا كانت **مطلوبة**، أي ما إذا كان من الممكن تخزين سجل بيانات من دون وجود بيانات صالحة في الحقل
- ما إذا كان يجب إبقاء القيم التي تحتوي عليها هذه الحقول **فريدة** ضمن النظام
- نوع البيانات الذي تحتوي عليه هذه الحقول (نص، تاريخ ووقت، عدد صحيح وغير ذلك)
- مكان ظهورها (علامة التبويب، والعمود والصف) في عميل ACE
- الحجم الذي تظهر به
- ما إذا كان يجب استخدام البيانات في التقارير القياسية ومكان استخدامها

يبقى من الممكن، بطبيعة الحال، تعريف حقول بيانات جديدة بالكامل مع جميع السمات المذكورة هنا.

## 14.1 معاينة وتحرير الحقول المخصصة

**مسار مربع الحوار**

- القائمة الرئيسية > **التكوين** > **خيارات** > **حقول مخصصة**

تم تقسيم النافذة الرئيسية إلى علامتي تبويب

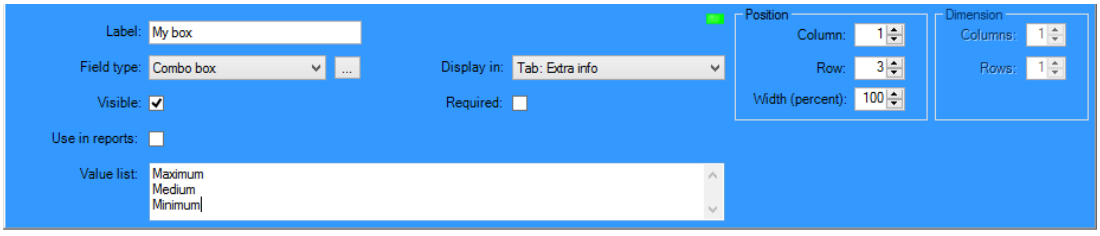
**نظرة عامة** علامة التبويب هذه وعلامات التبويب الفرعية التابعة لها (**العنوان وجهة الاتصال وبيانات إضافية خاصة بالشخص وبيانات إضافية خاصة بالشركة وملاحظات وعنصر تحكم البطاقة ومعلومات إضافية**) هي للقراءة فقط وتوفر لك نظرة عامة تقريبية للبيانات التي ستظهر على علامات التبويب في عميل ACE بحيث أن ما تراه هو ما تحصل عليه (WYSIWYG).

**التفاصيل** تحتوي علامة التبويب هذه على قائمة ببرامج التحرير، محرر واحد لكل حقل بيانات معرّف مسبقًا أو معرّف بواسطة المستخدم.

**تحرير حقول البيانات الموجودة**

على علامة التبويب **حقول مخصصة** > **التفاصيل**، توجد نافذة محرر لكل حقل بيانات، سواء كان معرّفًا بشكل مسبق أو بواسطة المستخدم، حيث يمكن تعديل سماته.

انقر فوق محرر الحقل الذي تريد تعديله. سيتم تمييز المحرر النشط.




يقدم الجدول التالي شرحًا للسمات القابلة للتحرير للحقول المخصصة.

| نص التسمية | الوصف |
|---|---|
| **التسمية** | **التسمية** هي تسمية حقل البيانات كما يظهر في العميل. ويمكن الكتابة فوقها، بشكل اختياري، لعكس المصطلحات المستخدمة في موقعك. |
| **نوع الحقل** | **نوع الحقل** هو نوع البيانات، ويحدد عنصر تحكم الحوار الذي سيستخدمه المشغّل لإنشاء إدخالات في العميل. يوفر كل نوع حقل عمليات تدقيق التناسق لقيم الإدخال الخاصة به، لضمان الحصول على تواريخ وأوقات وأطوال نص وحدود قيم رقمية صالحة.<br>– **حقل نصي**<br>– انقر فوق زر علامة القطع إلى جانبه لتحديد عدد الأحرف المسموحة.<br>– **خانة اختيار**<br>– **حقل التاريخ**<br>– **الوقت**<br>– **حقل التاريخ والوقت**<br>– **مربع تحرير وسرد** |

| نص التسمية | الوصف |
|---|---|
| | – أدخل القيم الصالحة لمربع التحرير والسرد في الحقل النصي المتوفر. استخدام الفواصل أو أحرف الرجوع للفصل بين القيم.<br>– **إدخال رقمي**<br>– أدخل الحد الأدنى والحد الأقصى لقيم الإدخال الرقمي في مربعات الزيادة والنقصان المتوفرة.<br>– **عنصر تحكم المبنى 1 وعنصر تحكم المبنى 2**<br>– إنما عناصر تحكم خاصة يمكن إعادة تسميتها هنا (في حقل **التسمية**) وربطها بالأوامر في واجهة مستخدم العميل. وهكذا يمكنك منح مستخدمين معينين إذناً، عبر بطاقاتهم، يسمح لهم بتنفيذ عمليات خاصة ضمن الموقع. من الأمثلة عن هذه العمليات تشغيل الأضواء الكاشفة أو مراقبة معدات معينة. |
| **مرئي** | امسح خانة الاختيار هذه لمنع ظهور حقل البيانات في العميل. |
| **فريد** | حدد خانة الاختيار هذه لرفض محتويات حقول البيانات غير الفريدة. على سبيل المثال، يجب أن تكون أرقام الموظفين فريدة لجميع الموظفين. |
| | يعني الضوء الأخضر أن حقل البيانات **غير** مستخدم حاليًا في قاعدة البيانات.<br>يعني الضوء الأحمر أن حقل البيانات مستخدم حاليًا في قاعدة البيانات. |
| **عرض في** | استخدم هذه القائمة المنسدلة لتحديد علامة تبويب العميل حيث يجب أن يظهر حقل البيانات. |
| **مطلوب** | حدد خانة الاختيار هذه لجعل حقل البيانات إلزاميًا. على سبيل المثال، يجب إدخال الكنية في سجل كل موظف. وبالتالي، لا يمكن تخزين سجل البيانات من دون إدخال الكنية.<br>تجدر الإشارة إلى أن المحرر لن يسمح بتعيين حقل بيانات مطلوب كغير مرئي عبر خانة الاختيار **مرئي**.<br>لتمكين سهولة الاستخدام في العميل، من المستحسن وضع جميع الحقول المطلوبة على علامة التبويب الأولى. |
| **الموضع** | استخدم مربعات الزيادة والنقصان لكل من **العمود** و**الصف** لتعيين موضع حقل البيانات على علامة التبويب المسماة في القائمة المنسدلة **عرض في**.<br>تجدر الإشارة إلى أن المحرر لن يسمح لك بتحديد موضع قيد الاستخدام، أو تغطية حقول البيانات الموجودة.<br>استخدم مربع الزيادة والنقصان **العرض** (**النسبة المئوية**) لتعيين موضع بعض عناصر التحكم القابلة لتغيير الحجم، مثل الحقول النصية. يعني الخيار 100% أن عنصر التحكم سوف يشغل كل الفتحة التي لا تشغلها البيانات–تسمية الحقل. |
| **البُعد** | استخدم مربعات الزيادة والنقصان لكل من **العمود** و**الصف** لتحديد عدد الأعمدة والصفوف التي يجب شغلها على علامة التبويب المسماة في القائمة المنسدلة **عرض في**.<br>تجدر الإشارة إلى أن المحرر لن يسمح لك بتغطية حقول البيانات الموجودة. |

**إنشاء وتحرير حقول بيانات جديدة**

على علامة التبويب **حقول مخصصة** > **التفاصيل**، يوجد جزء محرر لكل حقل بيانات، سواء كان معرّفًا بشكل مسبق أو بواسطة المستخدم، حيث يمكن تعديل سماته.

انقر فوق الزر **حقل جديد** لإنشاء حقل مخصص جديد له محرره الخاص. سيتم تمييز جزء المحرر النشط.

يتضمن المحرر عناصر تحكم الحوار نفسها لتحرير حقول البيانات الموجودة، راجع الجدول أعلاه، بالإضافة إلى عنصري تحكم إضافيين:

| | |
|---|---|
| **استخدام في التقارير** (خانة اختيار) | حدد خانة الاختيار هذه لتمكين ظهور حقل البيانات الجديد في التقارير القياسية. |
| **رقم التسلسل** (مربع الزيادة والنقصان) | يحدد رقم التسلسل العمود الذي سيشغله حقل البيانات في التقارير القياسية. |

**إشعار!**

أرقام التسلسل الوحيدة القابلة للعنونة حاليًا بواسطة **Badge Designer** و**التقارير** هي أرقام التسلسل 1..10.

## 14.2 قواعد خاصة بحقول البيانات.

– موقع حقول البيانات

- بإمكان كل حقل أن يظهر على علامة تبويب واحدة فقط.
- بإمكان كل حقل مخصص أن يظهر على أي علامة تبويب قابلة للتحديد.
- يمكن نقل الحقول إلى علامات تبويب أخرى عن طريق تغيير الإدخال في القائمة المنسدلة **عرض في**.

- بإمكان التسمية أن تحتوي على أي نص: الحد الأقصى للطول 20 حرفًا.
- بإمكان حقول البيانات المخصصة أن تحتوي على أي نص: الحد الأقصى للطول 2000 حرف.
- يمكن تحويل أي حقل إلى حقل مطلوب، ولكن يجب تحديد خانة الاختيار **مرئي** التابعة له.

**إشعار!**

**نصائح ضرورية قبل الاستخدام الإنتاجي**

وافق على أنواع الحقول واستخداماتها وأنجزها قبل استخدامها لتخزين بيانات الأشخاص.

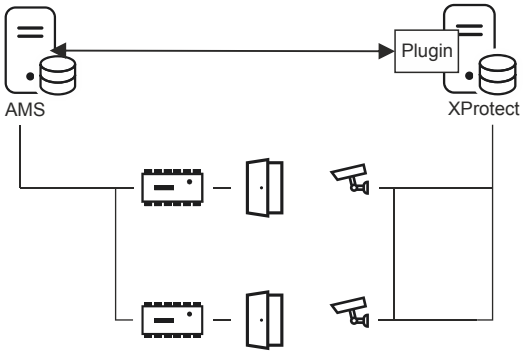
يتم تعيين كل حقل إدخال بيانات إلى حقل قاعدة بيانات معين بحيث يمكن تحديد موقع البيانات بشكل يدوي وبواسطة منشئي التقارير. عند الانتهاء من تخزين سجلات البيانات من الحقول المخصصة في قاعدة البيانات، سيتعذر عندئذٍ نقل هذه الحقول أو تغييرها من دون التعرض لخطر فقدان البيانات.

# 15 تكوين Milestone XProtect لاستخدام AMS

**المقدمة**

يوضح هذا الفصل كيفية تكوين Milestone XProtect لاستخدام ميزات التحكم في الوصول لدى AMS.

يرسل مكوّن إضافي يوفره AMS، ولكنه مُثبّت على خادم XProtect، الأحداث والأوامر إلى AMS، ثم يرسل النتائج إلى XProtect.




يتألف التكوين من 3 مراحل توضحها الأقسام التالية:

- تثبيت شهادة AMS العامة على خادم XProtect.
- تثبيت مكوّن AMS الإضافي على خادم XProtect.
- تكوين AMS داخل تطبيق XProtect.

**الشروط الأساسية**

- AMS مُثبّت ومُرخّص.
- XProtect مُثبّت ومُرخّص على الكمبيوتر نفسه أو الكمبيوتر الخاص به.
- يوجد اتصال شبكة بين كلا النظامين.

### تثبيت شهادة AMS العامة على خادم XProtect

لاحظ أن هذا الإجراء لا يكون مطلوباً إلا إذا كان AMS يعمل على كمبيوتر مختلف.

1. انسخ ملف الشهادة من خادم AMS
```
C:\Program Files (x86)\Bosch Sicherheitssysteme\Access Management System
\Certificates\Access Management System Internal CA.cer
```
إلى خادم XProtect.
2. على خادم XProtect، انقر نقرًا مزدوجًا فوق ملف الشهادة.
وسيظهر معالج الشهادة.
3. انقر فوق **تثبيت الشهادة...**
وسيظهر معالج استيراد الشهادة.
4. حدد **الجهاز المحلي** بوصفه **موقع المتجر** وانقر فوق **التالي**
5. حدد **وضع جميع الشهادات...**
6. انقر فوق **استعراض...**
7. حدد **الشهادات الجذر الموثوقة** وانقر فوق **موافق**
8. انقر فوق **التالي**
9. راجع ملخص الإعدادات وانقر فوق **إنهاء**

### تثبيت مكوّن AMS الإضافي على خادم XProtect

1. انسخ ملف الإعداد
   `AMS XProtect Plugin Setup.exe`
   من وسائط تثبيت AMS إلى خادم XProtect.
2. نفّذ الملف على خادم XProtect.
   وسيظهر معالج الإعداد.
3. في معالج الإعداد، تأكد من وضع علامة على مكوّن AMS XProtect الإضافي للتثبيت، ثم انقر فوق **التالي**.
   وستظهر اتفاقية ترخيص المستخدم النهائي. انقر فوق **قبول** لقبول الاتفاقية إذا كنت تريد المتابعة.
4. يعرض المعالج مسار التثبيت الافتراضي للمكوّن الإضافي. انقر فوق **التالي** لقبول المسار الافتراضي أو **استعراض** لتغييره قبل النقر فوق **التالي**.
   يؤكد المعالج أنه على وشك تثبيت مكوّن AMS XProtect الإضافي.
5. انقر فوق **تثبيت**
6. انتظر تأكيد عملية التثبيت المكتملة، ثم انقر فوق **إنهاء**.
7. أعد تشغيل خدمة Windows المسماة **Milestone XProtect Event Server**.

**تكوين AMS داخل تطبيق XProtect**

1. في تطبيق إدارة XProtect، انتقل إلى **التكوين المتقدم** > **التحكم في الوصول**
2. انقر بزر الماوس الأيمن فوق **التحكم في الوصول** ثم حدد **إنشاء جديد...**
   وسيظهر معالج المكوّن الإضافي.
3. أدخِل المعلومات التالية في معالج المكوّن الإضافي:
   - **الاسم**: وصف لتكامل AMS-XProtect هذا لتمييزه عن التكاملات الأخرى على نظام XProtect نفسه
   - **المكوّن الإضافي للتكامل**: `AMS - XProtect Plugin` (سيكون هذا الاسم متاحًا في القائمة المنسدلة بعد تثبيت المكوّن الإضافي بنجاح)
   - **نقطة نهاية اكتشاف AMS API**: `https://<hostname of the AMS system>:44347/`
     مكان وجود `44347` المنفذ الافتراضي المحدد عند تثبيت AMS API.
   - **اسم المشغّل**: اسم المستخدم الخاص بمشغّل AMS والذي يملك على الأقل أذونات لتشغيل الأبواب المؤدية إلى كاميرات XProtect التي سيتم تعيينها.
   - **كلمة مرور المشغّل**: كلمة مرور AMS الخاصة بالمشغّل.
4. انقر فوق **التالي**
   سيتصل مكوّن AMS الإضافي بخادم AMS الذي حددته، ثم يسرد عناصر التحكم في الوصول التي يكتشفها (الأبواب والوحدات والخوادم وأوامر الأحداث والحالات)
5. عند اكتمال شريط التقدم، انقر فوق **التالي**
   ستظهر صفحة معالج **إقران الكاميرات**.
6. لإقران الكاميرات مع الأبواب، اسحب الكاميرات من قائمة **الكاميرات** إلى نقاط الوصول في قائمة **الأبواب**.
7. عند الانتهاء، انقر فوق **التالي**.
   يحفظ XProtect التكوين ويرسل تأكيدًا عند نجاحه في الحفظ.

# 16 تكوين إدارة مستوى التهديد

**المقدمة**

تهدف إدارة مستوى التهديد إلى الاستجابة بفعالية لمواقف طارئة عن طريق إجراء تغيير فوري على سلوك المداخل في كل أنحاء المنطقة المتضررة.

## 16.1 مفاهيم إدارة مستوى التهديد

- **التهديد:** موقف حرج يتطلب استجابة فورية ومتزامنة من بعض المداخل أو كلها في نظام تحكم في الوصول.
- **مستوى التهديد:** استجابة النظام لموقف متوقع. ويجب تكوين كل مستوى تهديد بتأنٍّ حتى يعرف كل مدخل من مداخل MAC كيفية الاستجابة.
  مستويات التهديد قابلة للتخصيص بشكل كامل، على سبيل المثال يمكن تكوين مستويات التهديد العالي النموذجية كما يلي:
  - **القفل الخارجي:** لا يُسمَح بالدخول إلا للمستجيبين الأوائل المتمتعين بمستويات أمان مرتفعة.
  - **القفل الداخلي:** يتم قفل كل الأبواب. ويتم رفض الدخول والخروج لكل بيانات الاعتماد التي تقل عن مستوى أمان مُكوَّن.
  - **الإخلاء:** يتم فتح كل أبواب الخروج. وتسمح أبواب الاتجاهات (مثل الحاجز الدوار والشرَك) بالخروج فحسب.
- يمكن تكوين مستويات التهديد المنخفض النموذجية كما يلي:
  - **الحدث الرياضي:** يتم فتح الأبواب المؤدية إلى الأماكن الرياضية، بينما يتم تأمين كل الأماكن الأخرى.
  - **اجتماع ولي الأمر:** لا يمكن الوصول إلا إلى بعض الفصول الدراسية والمدخل الرئيسي.
- **تنبيه التهديد:** تنبيه يعمل على تشغيل مستوى تهديد. يمكن للأشخاص المخوّلين الملائمين تشغيل تنبيه تهديد بإجراء سريع، على سبيل المثال من خلال واجهة المستخدم الخاصة بالمشغّل، أو من خلال إشارة جهاز (زر يعمل بالضغط مثلاً)، أو من خلال توفير أي بطاقة تنبيه خاصة في أي قارئ.
- **مستوى الأمان:** سمة تتمتع بها **ملفات تعريف الأمان**الخاصة بحاملي البطاقات وأجهزة القراءة، ويُعبرّ عنه كعدد صحيح 0..100. يقوم كل مستوى تهديد بتعيين أجهزة قراءة وحدة التحكم في الوصول الرئيسية (MAC) الخاصة به على مستويات الأمان المعيّنة. ثم لا تمنح أجهزة القراءة تلك إمكانية الوصول إلا لبيانات الاعتماد الخاصة بأشخاص لديهم مستوى أمان مساوٍ أو أكبر في ملفات تعريف الأمان لديهم.
- **ملف تعريف الأمان:** مجموعة من السمات التي يمكن تعيينها إلى **نوع شخص** (**ملف تعريف أمان شخص**) أو باب (**ملف تعريف أمان باب**) أو قارئ (**ملف تعريف أمان قارئ**). وتحكم ملفات تعريف الأمان سلوكيات التحكم في الوصول التالية:
  - **مستوى الأمان**، حسب تعريفه سالف الذكر، لنوع شخص أو باب أو قارئ
  - **معدل الفحص:** النسبة المئوية لاحتمالية تشغيل الفحص العشوائي من قِبل نوع الشخص أو القارئ هذا.

## 16.2 نظرة عامة على عملية التكوين

تتطلب إدارة مستوى التهديد خطوات التكوين التالية والتي يرد شرحها بالتفصيل بعد هذه النظرة العامة

1. في محرر الجهاز
   - تعريف مستويات التهديد
   - تعريف ملفات تعريف أمان الأبواب
   - تعريف ملفات تعريف أمان أجهزة القراءة
   - تعيين ملفات تعريف أمان الأبواب للمداخل
2. في مربعات حوار بيانات النظام
   - تعريف ملفات تعريف أمان الأشخاص
   - تعيين ملفات تعريف أمان الأشخاص لأنواع الأشخاص
3. في مربعات حوار بيانات الموظفين
   - تعيين أنواع أشخاص للأشخاص
   - تعيين أنواع أشخاص لمجموعات الأشخاص

عند تكوين إدارة مستوى التهديد بنجاح، يمكن مراقبة تنبيهات وحالات وحدة MAC والتحكم فيها من تطبيق Map View. لمزيد من التفاصيل، يُرجى مراجعة تعليمات Map View عبر الإنترنت.

## 16.3 خطوات التكوين في محرر الجهاز

يوضح هذا القسم خطوات التكوين المطلوبة في محرر الجهاز.

### 16.3.1 إنشاء مستوى تهديد

يوضح هذا القسم كيفية إنشاء مستويات تهديد للاستخدام في موقعك. ويمكن إنشاء ما يصل إلى 15 مستوى.

**مسار مربع الحوار**

– **القائمة الرئيسية >التكوين > بيانات الجهاز**

**الإجراء**

1. حدد علامة التبويب الفرعية **مستويات التهديد**
   – يظهر جدول مستويات التهديد. ويمكن أن يحتوي على ما يصل إلى 15 مستوى تهديد، لكل منه اسم ووصف وخانة اختيار لتنشيط مستوى التهديد بعد تكوينه.
2. انقر فوق السطر الذي يقول: **يُرجى إدخال اسم لمستوى التهديد**
3. أدخل اسمًا سيكون مفيدًا لمشغّلي النظام.
4. (اختياري) في عمود **الوصف**، أدخل وصفًا كاملاً لسلوك المداخل عندما يكون مستوى التهديد هذا قيد التشغيل.
5. لا **تحدد** خانة الاختيار **نشط** في هذه المرة. أكمل أولاً جميع خطوات التكوين الأخرى لمستوى التهديد هذا، على النحو المبين في الأقسام التالية.
6. انقر فوق (حفظ) لحفظ مستوى التهديد الجديد.

## 16.3.2 إنشاء ملف تعريف أمان باب

يوضح هذا القسم كيفية إنشاء ملفات تعريف أمان لأنواع مختلفة من الأبواب، وكيفية تعريف الحالة التي ستتحول إليها كل أبواب ملف التعريف هذا عندما يكون مستوى تهديد قيد التشغيل.

**مسار مربع الحوار**

– **القائمة الرئيسية >التكوين > بيانات الجهاز**

**الشروط الأساسية**

– تم تعريف مستوى تهديد واحد على الأقل.
– تم تكوين مدخل واحد على الأقل في شجرة الأجهزة.

**الإجراء**

1. حدد علامة التبويب الفرعية **ملفات تعريف أمان الأبواب**
   – تتكون نافذة مربع الحوار الرئيسي من جزئين: **التحديد** و**ملف تعريف أمان الباب** (الاسم الافتراضي)
2. انقر فوق **جديد**
   – يتم إنشاء ملف تعريف أمان باب جديد باسم افتراضي
   – تتم تعبئة جدول **مستويات التهديد** في جزء **ملف تعريف أمان الباب** بمستويات التهديد التي تم إنشاؤها بالفعل، إلى جانب القيمة **غير محدد** لكل منها في عمود **الحالة**.
3. في جزء **ملف تعريف أمان الباب**، أدخِل اسمًا لنوع الباب الذي سيتم تعيين ملف التعريف هذا له.
   – يظهر اسم ملف التعريف الجديد في جزء **التحديد**. وعند الرغبة، يمكن حذفه من التكوين عن طريق النقر فوق **حذف** في ذلك الجزء.
4. (اختياري) أدخل وصفًا لملف التعريف لمساعدة المشغّلين على تعيينه بشكل صحيح.
5. إذا كان من المقرر تعيين ملف التعريف هذا لأبواب من نوع الاتجاهات (على سبيل المثال حاجز دوار أو شرَك)، فحدد خانة الاختيار **حاجز دوار**.
   – سيوفر هذا خيارات إضافية للحالة المستهدفة للباب عند مستويات تهديد مختلفة، على سبيل المثال خيارات السماح بالدخول أو الخروج وحده أو كليهما معًا.
6. في عمود **الحالة** بجدول **مستويات التهديد**، حدد لكل مستوى تهديد حالة مستهدفة ملائمة لجميع أبواب ملف التعريف هذا، كلما كان مستوى التهديد ذلك قيد التشغيل.
7. انقر فوق (حفظ) لحفظ التغييرات.

كرر الإجراء لإنشاء عدد من ملفات تعريف أمان الأبواب بقدر أنواع الأبواب في تكوينك. قد تكون الأنواع النموذجية للأبواب:

– الباب العمومي الرئيسي
– باب الإخلاء إلى الخارج
– باب الوصول إلى الفصول الدراسية
– الباب العمومي إلى الساحة الرياضية

### 16.3.3 إنشاء ملف تعريف أمان قارئ

يوضح هذا القسم كيفية إنشاء ملفات تعريف أمان لأنواع مختلفة من أجهزة القراءة. تعرّف ملفات تعريف أمان أجهزة القراءة سمات أجهزة القراءة التالية **لكل مستوى تهديد:**

- أدنى مستوى أمان مطلوب من بيانات اعتماد للحصول على حق الوصول إلى القارئ.
- معدل الفحص، أي النسبة المئوية من حاملي البطاقات التي سيتم اختيارهم عشوائيًا لفحوص الأمان الإضافية.
- **ملاحظة:** يتجاوز معدل الفحص المعيّن في ملف تعريف أمان القارئ معدل الفحص المعيّن في القارئ نفسه.

**مسار مربع الحوار**

- **القائمة الرئيسية** >**التكوين** > **بيانات الجهاز**

**الشروط الأساسية**

- تم تعريف مستوى تهديد واحد على الأقل.
- تم تكوين مدخل واحد على الأقل في شجرة الأجهزة.

**الإجراء**

1. حدد علامة التبويب الفرعية **ملفات تعريف أمان أجهزة القراءة**
   - تتكون نافذة مربع الحوار الرئيسي من جزئين: **التحديد** و**ملف تعريف أمان القارئ** (الاسم الافتراضي)
2. انقر فوق **جديد**
   - يتم إنشاء ملف تعريف أمان قارئ جديد باسم افتراضي
   - تتم تعبئة جدول **مستويات التهديد** في جزء **ملف تعريف أمان القارئ** بمستويات التهديد التي تم إنشاؤها بالفعل، إلى جانب القيمة الافتراضية **0** لكل منها في عمودَي **مستوى الأمان** و**معدل الفحص**.
3. في جزء **ملف تعريف أمان القارئ**، أدخِل اسمًا لنوع القارئ الذي سيتم تعيين ملف التعريف هذا له.
   - يظهر اسم ملف التعريف الجديد في جزء **التحديد**. وعند الرغبة، يمكن حذفه من التكوين عن طريق النقر فوق **حذف** في ذلك الجزء.
4. (اختياري) أدخل وصفًا لملف التعريف لمساعدة المشغّلين على تعيينه بشكل صحيح.
5. في عمود **مستوى الأمان** بجدول **مستويات التهديد**، حدد لكل مستوى تهديد حدًا أدنى لمستوى الأمان (في شكل عدد صحيح 0..100) يجب أن يكون لدى أي مشغّل حتى يتمكن من تشغيل أي قارئ بملف التعريف هذا، كلما كان مستوى التهديد ذلك قيد التشغيل.
6. في عمود **معدل الفحص** بجدول **مستويات التهديد**، حدد لكل مستوى تهديد النسبة المئوية لحاملي البطاقات الذين سيختارهم القارئ عشوائيًا من أجل فحوص الأمان الإضافية كلما كان مستوى التهديد ذلك قيد التشغيل.
7. انقر فوق  (حفظ) لحفظ التغييرات.

### 16.3.4 تعيين ملفات تعريف أمان الأبواب وأجهزة القراءة للمداخل

يوضح هذا القسم كيفية تعيين ملفات تعريف أمان الأبواب وأجهزة القراءة للأبواب وأجهزة القراءة عند مداخل معينة.

الإجراء الفرعي الأول هو تحديد وتصفية مجموعة المداخل التي تريد تعيينها، بينما يعمل الإجراء الفرعي الثاني على إنشاء التعيينات.

بالإضافة إلى ذلك، يمكنك معاينة الحالات ومستويات الأمان ومعدلات الفحص الخاصة بالمداخل المحددة على النحو الذي سيتم تعيينها به حسب مستويات التهديد المتنوعة التي حددتها.

**مسار مربع الحوار**

- **القائمة الرئيسية** >**التكوين** > **بيانات الجهاز**

**الشروط الأساسية**

- تم تعريف مستوى تهديد واحد على الأقل.
- تم تكوين مدخل واحد على الأقل في شجرة الأجهزة.

**الإجراء**

1. في شجرة الأجهزة، حدد **DMS** (جذر شجرة الأجهزة)
2. في جزء مربع الحوار الرئيسي، حدد **إدارة مستوى التهديد**
   - يتلقى جزء مربع الحوار الرئيسي عدة علامات تبويب فرعية.

**الإجراء الفرعي 1: تحديد مداخل لتعيينها**

1. حدد علامة التبويب الفرعية **المداخل**
   - تنقسم نافذة مربع الحوار الرئيسي إلى جزئين: **شروط التصفية** وجدول بكل المداخل التي تم إنشاؤها في النظام حتى الآن.

2. (اختياري) في جزء **شروط التصفية**، أدخل معايير لتقييد مجموعة المداخل التي تظهر في الجدول في النصف السفلي من مربع الحوار، على سبيل المثال:
   - حدد أو امسح خانات الاختيار التي تحدد ما إذا كانت ستظهر في الجدول **أجهزة القراءة على الجهة الداخلية** و/أو **أجهزة القراءة على الجهة الخارجية** و/أو **الأبواب**.
   - أدخل سلاسل الأحرف التي يجب أن تظهر في أسماء المداخل أو المناطق أو أسماء ملفات التعريف أو أسماء أجهزة القراءة لكل المداخل المدرجة في الجدول.
   - حدد أو امسح خانة الاختيار التي تحدد ما إذا كانت ستظهر أيضًا في الجدول الأبواب وأجهزة القراءة التي لم يتم تكوينها بعد.
3. انقر فوق **تطبيق التصفية** لتصفية قائمة المداخل أو
   **إعادة تعيين التصفية** لإعادة عناصر التحكم في التصفية إلى قيمها الافتراضية.

**الإجراء الثانوي 2: تعيين ملفات تعريف الأمان للمداخل المحددة**

الشرط الأساسي: تم تحديد المداخل المراد تعيينها وتظهر في الجدول في النصف السفلي من مربع الحوار.

لاحظ أنه عادةً ما يتكون كل مدخل من باب أو حاجز بالإضافة إلى قارئ بطاقات واحد أو أكثر. ولكن قد لا يتوفر ذلك لدى بعض أنواع المداخل التخصصية، مثل **نقاط التجمع**.

1. في العمود **ملف تعريف أمان الباب أو القارئ**، انقر فوق الخلية المقابلة للباب أو القارئ الذي تريد تعيينه.
2. حدد ملف تعريف أمان باب أو قارئ من القائمة المنسدلة للخلية.

**(اختياري) معاينة سلوك الأبواب وأجهزة القراءة عند مستويات التهديد**

الأعمدة الموجودة بالجانب الأيسر من الجدول للقراءة فقط. وهي تظهر كيف ستكون حالة القفل (**الوضع**) و**مستوى الأمان** و**معدل الفحص** لدى الأبواب وأجهزة القراءة في الجدول إذا كان مستوى التهديد المحدد في قائمة **تحديد مستوى التهديد للحصول على تفاصيل** قيد التشغيل.

الشرط الأساسي: تم تحديد المداخل التي تريد معاينتها وتظهر في الجدول في النصف السفلي من مربع الحوار.

- ▶ من قائمة **تحديد مستوى التهديد للحصول على تفاصيل** حدد مستوى التهديد الذي تريد معاينته.
- ✓ يعرض الجدول حالة القفل (**الوضع**) لدى الأبواب و**مستوى الأمان** و**معدلات الفحص** لدى أجهزة القراءة على النحو الذي ستكون عليه إذا كان مستوى التهديد المحدد قيد التشغيل.

## 16.3.5 تعيين مستوى تهديد لإشارة جهاز

يوضح هذا القسم كيفية تعيين إشارة مدخل جهاز لتشغيل تنبيه تهديد أو إلغائه.

**مسار مربع الحوار**

- **القائمة الرئيسية >التكوين > بيانات الجهاز**

**الشروط الأساسية**

- تم تعريف مستوى تهديد واحد على الأقل.
- تم تكوين مدخل واحد على الأقل في شجرة الأجهزة.

**الإجراء**

1. في شجرة الأجهزة، حدد **مدخلاً** أسفل وحدة تحكم AMC التي تريد تعيين إشارات الجهاز الخاصة بها.
2. في نافذة مربع الحوار الرئيسي، حدد علامة التبويب **المخطات الطرفية**.
   - يتم عرض جدول المداخل والإشارات.
3. في صف الإشارة التي تريد تعيينها، انقر فوق خلية **إشارة المدخل**.
   - تحتوي القائمة المنسدلة على أمر **مستوى التهديد: إلغاء تنشيط** بالإضافة إلى **مستوى التهديد:** <name> لكل مستوى تهديد سبق وحددته.
   - سيعمل الأمر **مستوى التهديد: إلغاء تنشيط** على إلغاء أي مستوى تهديد قيد التشغيل حاليًا.
4. قم بتعيين الأوامر لإشارات المداخل المرغوب فيها
5. انقر فوق (حفظ) لحفظ التغييرات.

**إشعار!**

**قيد على DM 15**

يتعذر حاليًا استخدام نموذج الباب 15 (DIP/DOP) لتشغيل مستوى تهديد.

## 16.4 خطوات التكوين في مربعات حوار بيانات النظام

يوضح هذا القسم كيفية إنشاء **ملفات تعريف أمان أشخاص** وتعيينها إلى **أنواع أشخاص**.

### 16.4.1 إنشاء ملف تعريف أمان شخص

**مسار مربع الحوار**

- **القائمة الرئيسية** > **بيانات النظام** > **ملف تعريف أمان شخص**

**الشروط الأساسية**

تتطلب ملفات تعريف أمان الأشخاص التخطيط والتحديد بتأنٍّ بشكل مسبق لأنها ستكون لها تبعات مهمة بالنسبة الأداء الوظيفي للنظام في المواقف الحرجة.

**الإجراء**

1. إذا كان مربع الحوار يحتوي بالفعل على بيانات، فانقر فوق (جديد) لمسحها.
2. أدخل اسمًا لملف التعريف الجديد في الحقل النصي "اسم ملف تعريف الأمان":
3. (اختياري) أدخل وصفًا لملف التعريف لمساعدة المشغّلين على تعيينه بشكل صحيح.
4. أدخل عددًا صحيحًا بين 0 و100 في المربع **مستوى الأمان**.
   - بما أن حامل البطاقة مخوّل باستخدام مدخل، فإن العدد 100 كافٍ للحصول على إمكانية الوصول في أي قارئ، حتى لو كان مستوى الأمان الخاص به مُعيّن حاليًا أيضًا على 100.
   - وإلا، يجب أن يكون مستوى الأمان في ملف تعريف أمان الشخص لدى حامل البطاقة مساوياً أو أكبر من مستوى الأمان الحالي لدى القارئ.
5. أدخل عددًا صحيحًا بين 0 و100 في المربع **معدل الفحص**.
   - **ملاحظة:** معدل الفحص الخاص بملف تعريف الشخص ثانوي بالنسبة لمعدل الفحص الخاص بملف تعريف القارئ. يوضح الجدول أدناه التفاعل بين معدلي الفحص الخاصين بملفي التعريف.
6. انقر فوق (حفظ) لحفظ التغييرات.

**التفاعل بين معدلي الفحص الخاصين بملفي تعريف أمان الشخص والقارئ.**

| معدل الفحص (%) في ملف تعريف أمان القارئ R | معدل الفحص (%) في ملف تعريف أمان الشخص P | هل تم تحديد شخص لفحوص أمان إضافية؟ |
|---|---|---|
| 0 | أي | **لا** |
| 100 | أي | **نعم** |
| 99..1 | 0 | **لا** |
| 99..1 | 100 | **نعم** |
| 99..1 | 99..1 | **ربما** (الاحتمالية = MAX(R,P)) |

### 16.4.2 تعيين ملف تعريف أمان شخص لنوع شخص

**مسار مربع الحوار**

- **القائمة الرئيسية** > **بيانات النظام** > **نوع الشخص**
- **عميل ACE** > **بيانات النظام** > **نوع الشخص**

**الإجراء**

**ملاحظة:** لأسباب تاريخية، **هوية الموظف** هنا مرادف **نوع الشخص**

1. في جدول **معرّفات الموظفين المحددة مسبقًا** أو جدول **معرّفات الموظفين المحددة من قبل المستخدم**، حدد الخلية الموجودة في عمود **اسم ملف تعريف الأمان** المقابلة لنوع الشخص المطلوب.
2. حدد ملف تعريف أمان شخص من القائمة المنسدلة.
   - كرّر هذا الإجراء مع جميع أنواع الأشخاص التي تتطلب ملف تعريف أمان شخص.

3. انقر فوق (حفظ) لحفظ تعييناتك

## 16.5 خطوات التكوين في مربعات حوار بيانات الموظفين

يوضح هذا القسم كيف تتلقى سجلات **الأشخاص** الجديدة التي يتم إنشاؤها في النظام **ملف تعريف أمان شخص** من خلال **نوع الشخص** الخاص بها.

**مسارات مربعات الحوار**

- **القائمة الرئيسية** > **بيانات الموظفين** > **الأشخاص**
- **القائمة الرئيسية** > **بيانات الموظفين** > **مجموعة الأشخاص**

**ملاحظة:** لأسباب تاريخية، **هوية الموظف** هنا مرادف **نوع الشخص**

**الإجراء**

يجب أن يكون لدى كل سجلات **الأشخاص** التي يتم إنشاؤها في النظام **نوع شخص**.

1. تأكد من أن مشغّلي النظام لا يعيّنون إلا **أنواع الأشخاص** التي تم ربطها مع **ملف تعريف أمان شخص** في مربع الحوار **القائمة الرئيسية** > **بيانات النظام** > **نوع الشخص**
2. للحصول على تفاصيل حول ربط **ملفات تعريف أمان الأشخاص** وإنشاء سجلات **أشخاص**، انقر فوق الارتباطات التالية.

- *تعيين ملف تعريف أمان شخص لنوع شخص, الصفحة 98*
- *إنشاء وإدارة بيانات الموظفين, الصفحة 100*

# 17 إنشاء وإدارة بيانات الموظفين

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية > **بيانات الموظفين** > <مربعات حوار فرعية>

**الإجراء العام**

1. في مربع الحوار الفرعي **الأشخاص**، أدخل بيانات هوية الشخص.
2. في مربع الحوار الفرعي **البطاقات**:
   - عيّن ملفات تعريف الوصول أو تخويلات وصول فردية.
   - عيّن نموذج وقت، إذا لزم الأمر.
   - عيّن بطاقة.
3. في مربع الحوار الفرعي **رمز PIN**: عيّن رمز PIN، إذا لزم الأمر.
4. في مربع الحوار الفرعي **طباعة بطاقات التعريف**، اطبع البطاقة.

في **الزائرين** تابع كما يلي:

- أدخل البيانات الشخصية في مربع حوار **الزائرون** من قائمة **الزائرون** وعيّن مرافقًا (ملاحظًا) إذا لزم الأمر.

**إشعار!**

لا يُشترَط تعيين بطاقات الهوية وتخويلات الوصول في وقت واحد. ولذلك؛ يمكن تعيين بطاقات هوية للأشخاص بدون تعيين تخويلات وصول أو العكس. غير أنه لا يُسمَح بأي وصول لهؤلاء الأشخاص في كلتا الحالتين.

**عملية المسح الضوئي للبطاقات**

عند إجراء مسح ضوئي للبطاقات في أجهزة القراءة، ينفذ القارئ عددًا من عمليات الفحص.

- هل البطاقة صالحة ومسجّلة في النظام؟
- هل حامل البطاقة محظور في الوقت الحالي (معطّل في النظام)؟
- هل يمتلك حامل البطاقة تخويل الوصول للدخول في هذا الاتجاه؟
- هل تخويل الوصول مكاني – زمني؟ إذا كان الأمر كذلك، فهل يقع وقت المسح الضوئي ضمن الفترات المعيّنة بواسطة نموذج الوقت؟
- هل تخويل الوصول نشط؛ بمعنى أنه غير **منتهي الصلاحية** أو **محظور** (معطّل)؟
- هل يخضع حامل البطاقة لنموذج وقت؟ إذا كان الأمر كذلك، فهل يقع وقت المسح الضوئي ضمن الفواصل الزمنية المحددة؟
  **الشرط الأساسي**: يجب تمكين عمليات فحص نموذج الوقت في القارئ المعني.
- هل حامل البطاقة موجود في الموقع الصحيح بحسب مراقبة تسلسل الوصول؟
  **الشرط الأساسي**: تمكين مراقبة تسلسل الوصول في القارئ المعني.
- هل تم تحديد حد أقصى لعدد الأشخاص في المنطقة الوجهة لهذا القارئ، وهل تم بلوغ هذا الرقم بالفعل؟
- في حال تمكين مراقبة تسلسل الوصول، بما في ذلك منع العودة: هل تخضع هذه البطاقة للمسح الضوئي في القارئ قبل انقضاء وقت الحظر المعيّن بواسطة منع العودة؟
- هل يلزم إدخال رمز PIN إضافي؟ **الشرط الأساسي**: القارئ يشتمل على لوحة مفاتيح.
- إذا كان هناك مستوى تحديد قيد التشغيل، فهل يشتمل **ملف تعريف أمان الشخص** الخاص بحامل البطاقة على **مستوى أمان** يكافئ على الأقل مستوى أمان القارئ عند مستوى التهديد هذا؟

## 17.1 الأشخاص

يمكن تحرير بيانات الأشخاص الذين تم تحديد خانة الاختيار **إدارة عمومية** لهم فقط من قِبل المشغّلين الذين لديهم الحق الإضافي **مسؤول عمومي**. ويتم تعيين هذا الحق في مربع حوار المشغّل في مستعرض تكوين BIS.

البيانات المحمية هي:

- جميع البيانات في مربع حوار **الأشخاص** باستثناء علامة التبويب **ملاحظات** وحقول المعلومات الإضافية المحددة بشكل خاص على علامة التبويب **معلومات إضافية**.
- كل بيانات مربع حوار **البطاقات**.
- كل بيانات مربع الحوار **كود PIN**.

يمكن تحرير كل البيانات الأخرى الخاصة بهؤلاء الأشخاص بواسطة أي مشغّل.

يسرد الجدول التالي الأنواع الرئيسية للبيانات التي يمكن تسجيلها. تعتبر كل الحقول تقريبًا حقولاً اختيارية. أما بالنسبة إلى الحقول الإلزامية، فقد تم تعليمها بشكل واضح بواسطة تسميات مسطرة في واجهة المستخدم.

| علامة التبويب | اسم الحقل |
|---|---|
| رأس مربع الحوار | الاسم |
| | الاسم الأول |
| | اسم الولادة (أو اسم العائلة قبل الزواج في بعض الثقافات) |
| | رقم الموظف |
| | تاريخ الميلاد |
| | هوية الموظف (المعروف أيضًا بنوع الشخص) |
| | الجنس |
| | الشركة |
| | المسمى الوظيفي |
| | رقم بطاقة الهوية |
| | رقم رخصة السيارة |
| العنوان | الرمز البريدي (أو رمز Zip في بعض الثقافات) |
| | رقم الشارع |
| | البلد، الولاية |
| | الجنسية |
| بيانات الاتصال | رقم هاتف آخر |
| | هاتف الشركة |
| | فاكس الشركة |
| | الهاتف المحمول |
| | الهاتف |
| | البريد الإلكتروني |
| | عنوان صفحة الويب |
| بيانات إضافية خاصة بالشخص | اسم شخص مركب (اسم إضافي يُستخدم في الكثير من الثقافات) |
| | مكان الميلاد |
| | الحالة الاجتماعية |
| | بطاقة الهوية الرسمية |
| | رقم بطاقة الهوية |
| | صالحة حتى |
| | الطول |
| بيانات إضافية خاصة بالشركة | القسم |
| | الموقع |
| | مركز التكلفة |
| | المسمى الوظيفي |

| | |
|---|---|
| | الملاحظ (المرافق) |
| | سبب الزيارة |
| | ملاحظات |
| ملاحظات | (توفير حقل نصي ذي شكل حر للملاحظات حول الشخص. |
| معلومات إضافية | 10 حقول قابلة للتعريف من قِبل المستخدم |
| التوقيع | أخذ صور للتواقيع وإعادة تسجيلها وحذفها |
| بصمات الأصابع | أخذ صور بصمات الأصابع وإعادة تسجيلها وحذفها واختبارها كبيانات اعتماد بيومترية<br>تعيين بعض بصمات الأصابع للإشارة إلى الضغط. |

### 17.1.1 خيارات عنصر تحكم البطاقة/عنصر تحكم المبنى

### 17.1.2 معلومات إضافية: تسجيل المعلومات المعرّفة من قِبل المستخدم

استخدم علامة التبويب **معلومات إضافية** لتعريف الحقول الإضافية التي لم يتم توفيرها على علامات التبويب الأخرى. إذا لم يتم تعريف حقول إضافية، فستبقى علامة التبويب فارغة.

### 17.1.3 تسجيل التواقيع

يلزم توصيل لوحة أخذ صورة التوقيع من شركة Signotec وتكوينها في النظام لأخذ صورة التواقيع. في حال وجود أي شك لديك، يمكنك استشارة مدير النظام.

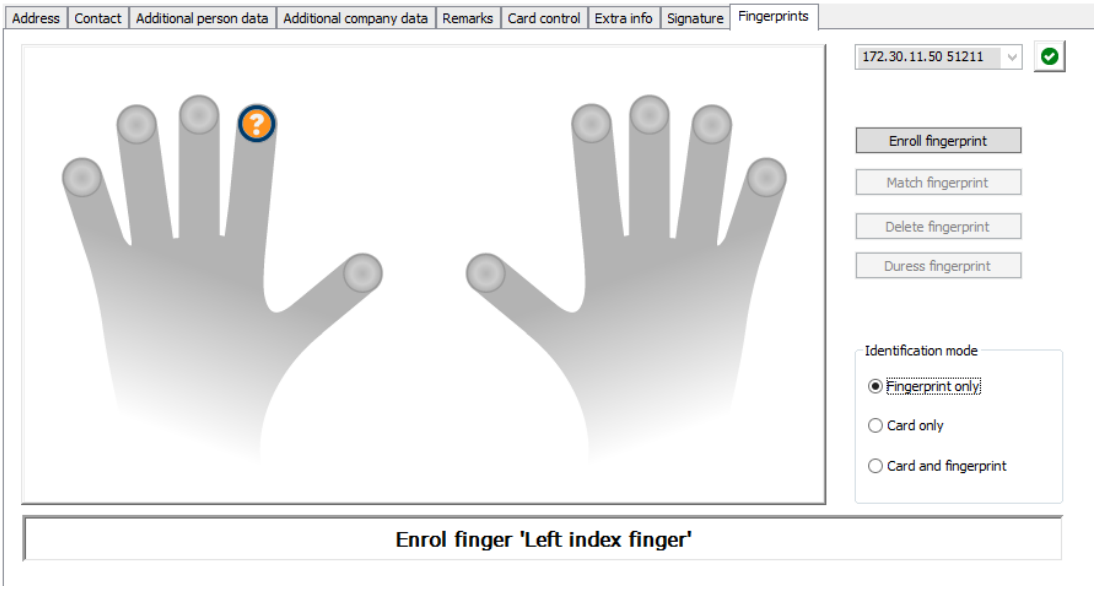
1. انقر فوق علامة التبويب **التوقيع**
2. انقر فوق الزر **أخذ صورة التوقيع** لتسجيل توقيع جديد.
3. وقّع مباشرة على لوحة أخذ الصور باستخدام قلمها الخاص.
4. انقر فوق زر علامة الاختيار على لوحة أخذ الصور للتأكيد.

يظهر التوقيع الجديد الآن على الشاشة (انقر على التوقيع للحصول على عرض مكبّر له).

**إجراءات ذات صلة:**

- انقر فوق الزر **أخذ صورة التوقيع** من أجل الكتابة فوق توقيع موجود بالفعل.
- انقر فوق الزر **حذف التوقيع** من أجل حذف توقيع موجود بالفعل.

### 17.1.4 تسجيل بيانات بصمة الإصبع



**الشروط الأساسية**

- يلزم تكوين قارئ بصمات أصابع واحد أو أكثر في المداخل لتنفيذ تحكم في الوصول بيومتري.
- مهم: تتلقى أجهزة القراءة هذه بشكل دوري بيانات البطاقات وبصمات الأصابع من الخادم وتقوم بتخزينها. وبالتالي تحدد الإعدادات الموجودة على كل قارئ فردي بيانات الاعتماد التي يمكن قبولها. وهي تتجاوز أي إعدادات تم تكوينها هنا للشخص.
- من أجل استخدام بصمات الأصابع كوسيلة (أو بديل) للتحقق من المصادقة القائمة على البطاقة، يلزم إجراء مسح ضوئي لبصمات أصابع جميع حاملي البطاقات.
- يتواجد المسجل أمام قارئ بصمات أصابع تم توصيله وتكوينه لمحطة عملك.
- بصفتك مشغّل، ستتواصل بشكل مباشر مع المسجل، أي الشخص الذي يجب تسجيل بصمات أصابعه كبيانات اعتماد بيومترية لمنحه حق الوصول.
- لقد تآلفت مع عملية وضع إصبعك بشكل متكرر على القارئ المحدد المستخدم، للسماح له بأخذ صورة لبصمات أصابعك بطريقة فعالة.

**الإجراء المتعلق بتسجيل بصمة الإصبع للحصول على حق الوصول**

1. انتقل إلى مربع حوار بصمات الأصابع: علامتي التبويب **بيانات الموظفين** > **الأشخاص** >:**بصمات الأصابع** واعمل على إنشاء المسجل أو البحث عنه في قاعدة البيانات.
2. اسأل المسجل عن الإصبع الذي يرغب في استخدامه للوصول العادي عند قارئ بصمات الأصابع.
3. حدد الإصبع المناظر في مخطط اليدين.
   النتيجة: يتم تعليم بصمة الإصبع بواسطة علامة استفهام.
4. انقر فوق الزر **تسجيل بصمة الإصبع**.
5. قدّم للمسجل الإرشادات المتعلقة بكيفية وضع إصبعه على القارئ.
   يمكن قراءة إرشادات موضحة مع أمثلة من جزء مربع الحوار تحت مخطط اليدين، ولكن قد تختلف الإجراءات قليلاً من قارئ إلى آخر بحسب نوع القارئ.
6. إذا نجحت عملية تسجيل بصمة الإصبع، فستظهر نافذة تأكيد.
7. حدد **وضع تعريف**؛ يحدد هذا بيانات الاعتماد التي سيطلبها قارئ بصمات الأصابع من المسجل عندما يطلب حق الوصول. تجدر الإشارة إلى أن الوضع الذي تم تعيينه هنا لن يدخل حيز التنفيذ إلا إذا تم تحديد معلمة القارئ **تحقق يعتمد على الشخص**.
   الخيارات هي:
   - **بصمة الإصبع فقط** – يتم استخدام فقط الماسح الضوئي لبصمة الإصبع في القارئ.
   - **البطاقة فقط** – يتم استخدام فقط الماسح الضوئي للبطاقة في القارئ.
   - **البطاقة وبصمة الإصبع** – يتم استخدام الماسحين الضوئيين في القارئ. يتعين على المسجل تقديم البطاقة والإصبع الذي اختاره إلى القارئ، للحصول على حق الوصول.
8. انقر فوق (حفظ) لتخزين بصمة إصبع المسجل ووضع تعريفه.

**إشعار!**

**إعدادات القارئ تتجاوز إعدادات الشخص**

تجدر الإشارة إلى أن وضع التعريف الذي تم اختياره في مربع حوار بصمة الإصبع يعمل فقط إذا تم تكوين قارئ بصمات الأصابع بحد ذاته باستخدام الخيار **التحقق المعتمد على الشخص** في محرر الجهاز. في حال وجود أي شك لديك، يمكنك استشارة مسؤول النظام.

**الإجراء المتعلق بتسجيل بصمة الإصبع للإشارة إلى الضغط**

**الشروط الأساسية:**

- تم تسجيل وتخزين بصمة إصبع واحدة على الأقل للمسجل.
- قارئ بصمة الأصابع متصل بالإنترنت. عندما يكون القارئ غير متصل بالإنترنت، يتعذر عليه، بطبيعة الحال، أن يرسل إلى النظام إشارة تفيد بالتعرض للضغط.

1. اطلب من المسجل اختيار الإصبع الذي يريد استخدامه للإشارة إلى الضغط، أي، في حال تم الضغط عليه من قبل شخص غير مخوّل لاستخدام قارئ بصمات الأصابع.
2. كرر إجراء تسجيل بصمة الإصبع، كما ورد وصفه أعلاه، لهذا الإصبع.
3. عند تسجيل بصمة الإصبع الثانية بنجاح، حددها في مخطط اليدين، وانقر فوق الزر **إصبع الضغط**.
   يتم تعليم الإصبع الذي تم تعيينه كإصبع ضغط بواسطة علامة تعجب في مخطط اليدين.

إذا استخدم المسجل فيما بعد إصبع الضغط في قارئ بصمات الأصابع، ولم يكن القارئ في وضع عدم الاتصال، فإن النظام سيشير إلى الضغط للمسجل، باستخدام نافذة منبثقة.

**الإجراء المتعلق باختبار بصمات الأصابع المخزنة**

1. في مخطط اليدين، حدد بصمة الإصبع التي تريد اختبارها.

2. قدّم للمسجل الإرشادات المتعلقة بوضع هذا الإصبع على القارئ.
3. انقر فوق الزر **مطابقة بصمة الإصبع** button

النتيجة: ستظهر نافذة منبثقة تؤكد ما إذا كانت بصمة الإصبع المخزنة تطابق أم لا بصمة الإصبع الموضوعة على القارئ. لاحظ أنه قد يتعين عليك تكرار هذا الإجراء لتقليل احتمال حدوث تنبيه خاطئ.

**الإجراء المتعلق بحذف بصمات الأصابع المخزنة**

1. في مخطط اليدين، حدد بصمة الإصبع التي تريد حذفها.
2. انقر فوق الزر **حذف بصمة الإصبع**.
3. انتظر صدور تأكيد الحذف.

## 17.2 الشركات

- يمكن استخدام مربع الحوار هذا لإنشاء بيانات شركات جديدة وتعديل بيانات شركة موجودة بالفعل أو حذفها.
- يلزم إدخال اسم الشركة واسمها المختصر. ويجب أن يكون الاسم المختصر فريدًا.
- إذا كان إدخال الشركة إلزاميًا في مربع حوار **الأشخاص**، فأنشئ الشركة في مربع الحوار هذا قبل محاولة إنشاء سجلات الموظفين لهذه الشركة.
- لا يمكن حذف الشركات من النظام إذا كانت سجلات الموظفين ما زالت معينة إليها.

## 17.3 البطاقات: إنشاء وتعيين بيانات الاعتماد والأذونات

يهدف مربع الحوار هذا إلى تعيين **بطاقات** أو **تخويلات وصول** أو مجموعات من تخويلات الوصول تسمى **ملفات تعريف الوصول** إلى سجلات الموظفين.
تُعيّن تخويلات الوصول وملفات تعريف الوصول إلى أشخاص وليس إلى بطاقات.
تتلقى البطاقات الجديدة التي يتم تعيينها إلى شخص تخويلات الوصول المعينة مسبقًا إلى هذا الشخص.

**ملاحظة: استخدام ملفات تعريف الوصول لتجميع التخويلات**

لتمكين التناسق والملاءمة، لا يتم تعيين تخويلات الوصول بشكل فردي، ولكن يتم تجميعها عادةً في **ملفات تعريف الوصول** ويتم تعيينها على هذا الشكل.

- القائمة الرئيسية: **بيانات النظام** > **ملفات تعريف الوصول**

**قائمة البطاقات**

تُعرض قائمة البطاقات التي يمتلكها الشخص المحدد في مربع حوار "البطاقات". تشمل السمات الواردة في القائمة:

- نوع استخدام البطاقة.
- علامة تشير إلى ما إذا كانت البطاقة قابلة للاستخدام مع نظام قفل غير متصل تم تكوينه.
- ما إذا كانت البطاقة محظورة بسبب الاستخدام المتكرر لرموز PIN غير صالحة. يتم تمييز هذه الحالة على وجه التحديد.
- تاريخ إنشاء البطاقة
- تاريخ انتهاء صلاحية (تاريخ تحصيل) البطاقة.

**ملاحظة:** باستطاعة قارئ بطاقات آلي، في حال استخدامه، أن يحجز فعليًا بطاقة منتهية الصلاحية. وإلا، سيتم إبطال البطاقة بكل بساطة.

- تاريخ الطباعة الأخيرة للبطاقة، وعدد البطاقات المطبوعة.
- تفاصيل بيانات الرمز.

الخيار **إدارة عمومية**

يمكن تحرير بيانات الأشخاص الذين لديهم الإعداد **إدارة عمومية** (خانة الاختيار إلى جانب إطار الصورة) فقط من قِبل المشغّلين الذين لديهم الحق الإضافي **مسؤول عمومي**.
البيانات التالية في وضع القراءة فقط للمشغّلين الذين ليس لديهم هذا الحق:

- جميع البيانات في مربع حوار **الأشخاص**، باستثناء علامتي التبويب **ملاحظات**، **معلومات إضافية** والحقول المخصصة.
- جميع البيانات في مربع الحوار **البطاقات**.
- جميع البيانات في مربع الحوار **رمز PIN**.

يمكن تعيين حق **المسؤول العمومي** هذا في خانة الاختيار التالية:

- القائمة الرئيسية: **التكوين** > **المشغّلون ومحطات العمل** > خانة الاختيار **حقوق المستخدم**>: **المسؤول العمومي**.

## 17.3.1 تعيين بطاقات إلى أشخاص

**المقدمة**

يحتاج كل شخص ضمن نظام التحكم في الوصول إلى بطاقة أو بيانات اعتماد إلكترونية أخرى، يتم تعيينها إلى حاملها في مربع حوار "البطاقات".
يمكن تعيين أرقام البطاقات يدوياً أو تلقائيًا عبر قارئ التسجيل.

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية > **بيانات الموظفين** > **البطاقات**

**الشرط الأساسي**

لقد قمت بتحميل سجل الموظف الذي سيتلقى البطاقة في رأس مربع حوار **البطاقات**.

**الإدخال اليدوي لبيانات البطاقة**

انقر فوق الزر **تسجيل بطاقة** لتعيين بطاقة هوية إلى شخص ما. عندها يظهر قناع مربع الحوار **تسجيل هوية**. يظهر أحد مربعي حوار الإدخال، وهذا يتوقف على نوع البطاقة ووحدات التحكم وأجهزة القراءة قيد الاستخدام.

أدخل الرقم المطبوع على بطاقة الهوية يدوياً – تتم تعبئة بطاقات الأرقام بالأصفار بشكل تلقائي بحيث يتم تخزينها دائمًا على شكل 12 خانة رقمية. في بعض الأنظمة، لن يتم تعيين أرقام بطاقات هوية جديدة عند ضياع بطاقة الهوية. بدلاً من ذلك، يتم استخدام رقم بطاقة الهوية نفسه، ولكن مع رقم إصدار أعلى. وتوفر جهة التصنيع رمز البلد ورمز العميل ويجب إدخالهما في ملف التسجيل الخاص بالنظام.
إذا لم يكن رقم الهوية قيد الاستخدام من قِبل النظام، فيمكن تعيينه للشخص. يتم تأكيد التعيين الناجح بواسطة نافذة منبثقة.

**استخدام قارئ تسجيل**

**الشرط الأساسي**

تم توصيل قارئ تسجيل بمحطة العمل حيث تعمل.

**الإجراء الخاص بالتسجيل**

1. انقر فوق الزر ▸ على الجانب الأيمن من الزر **تسجيل بطاقة** لتحديد قارئ تسجيل تم تكوينه.
2. انقر فوق الزر **تسجيل بطاقة** واتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.
3. بحسب نوع القارئ، يمكنك الآن إدخال تفاصيل البطاقة في مربع الحوار، أو قراءة البيانات من البطاقة عن طريق تقديمها إلى القارئ.

**الإجراء الخاص بتغيير البطاقات**

1. حدد بطاقة من القائمة.
2. انقر فوق الزر **تغيير البطاقة**.
3. حرر بيانات البطاقة في النافذة المنبثقة، وانقر فوق "موافق" لحفظها.

**حذف القائمة**

1. حدد بطاقة من القائمة.
2. انقر فوق الزر **حذف بطاقة** لإزالة تعيين شخص إلى بطاقة ما.

**ملاحظة:** إذا حذفت البطاقة الأخيرة لحامل البطاقة، فستتغير عندئذٍ حالة الشخص إلى **غير مُسجّل** (التسمية الحمراء إلى جانب **مُسجّل** في شريط الحالة). عندئذٍ، لن يعود الشخص خاضعًا لنظام التحكم في الوصول.

## 17.3.2 علامة تبويب التخويلات

**تعيين التخويلات المجمّعة كملفات تعريف الوصول**

تعتبر أسهل طريقة لتعيين التخويلات إلى حاملي البطاقات وأكثرها مرونةً تجميعها أولاً في ملفات تعريف الوصول، ثم تعيين ملف التعريف.

- لإنشاء ملفات تعريف الوصول، راجع القسم *إنشاء ملفات تعريف الوصول, الصفحة 116*
- لتعيين ملف تعريف الوصول إلى حامل البطاقة هذا، حدد ملف تعريف تم تعريفه من قائمة **ملف تعريف الوصول:**

**تعيين تخويلات الوصول بشكل مباشر**

على علامة تبويب **التخويلات:**

تظهر كل تخويلات الوصول التي تم منحها إلى الشخص في القائمة إلى اليمين.

تظهر كل تخويلات الوصول المتوفرة للتعين في القائمة إلى اليسار.

حدد العناصر، ثم انقر فوق الأزرار بين القوائم لنقل العناصر من قائمة إلى أخرى.

 يعيّن العنصر المحدد.

 يلغي تعيين العنصر المحدد.

 يعيّن جميع العناصر المتوفرة.

 يلغي تعيين جميع العناصر المتوفرة.

الخيار: **إبقاء التخويلات مُعيّنة**

يتوقف تأثير تعيين ملف تعريف الوصول إلى أحد الأشخاص على خانة الاختيار **إبقاء التخويلات مُعيّنة:**

- إذا تم إلغاء تحديد خانة الاختيار، فسيتم **استبدال** أي تحديد أُجري قبل هذا وأي تخويلات وصول تم تعيينها بالفعل عند تعيين ملف التعريف.
- إذا تم تحديد خانة الاختيار، فإن تخويلات ملف التعريف **تُضاف** إلى التخويلات المعيّنة.

**تحديد الفترة الزمنية للتخويلات**

استخدم حقول البيانات **صالح من:** و**حتى:** لتحديد أوقات بدء وانتهاء التخويلات وملفات التعريف. إذا لم يتم تعيين أي قيمة، فسيكون التخويل صالحًا على الفور وغير مقيّد بمدة.

انقر فوق لفتح مربع حوار لتعيين مدد تخويلات فردية.

**عرض مداخل التخويل**

انقر بزر الماوس الأيمن فوق تخويل في أي من القائمتين لعرض قائمة بالمداخل التي تنتمي إليه.

## 17.3.3 علامة التبويب "بيانات أخرى": الاستثناءات والأذونات الخاصة

**تعيين نموذج وقت:**

استخدم مربع القائمة **نموذج الوقت** لتحديد ساعات الدخول اليومية لحامل البطاقة، أي، الفترات التي ستقوم خلالها بيانات اعتماد حامل البطاقة بمنح حق الوصول.

**استثناء أشخاص من الفحص العشوائي**

حدد خانة الاختيار **مُستثنى من الفحص العشوائي** لمنع اختيار هؤلاء الأشخاص بطريقة عشوائية لإخضاعهم لعمليات الفحص عند المداخل والمخارج.

**استثناء الأشخاص من عمليات التحقق من رمز PIN**

حدد خانة الاختيار **تعطيل التحقق من رمز PIN** لإعفاء هؤلاء الأشخاص من إدخال رموز PIN في أجهزة قراءة رموز PIN خارج ساعات العمل العادية.

**إشعار!**

يؤثر الاستثناء من رموز PIN في النظام بكامله.

على سبيل المثال، نظرًا لعدم فحص رموز PIN لهؤلاء الأشخاص، فسيتعذر عليهم أيضًا تفعيل أو تعطيل التنبيهات في المداخل في نموذج الباب 10.

**زيادة فترة وقت فتح الباب**

حدد خانة الاختيار **زيادة فترة وقت فتح الباب** لمنح الأشخاص من ذوي الاحتياجات الخاصة ثلاثة أضعاف الوقت المحدد للمرور عبر المدخل قبل إنشاء الحالة **الباب مفتوح لمدة طويلة**.

**مراقبة الجولة**

إن **الجولة** أو **المسار** عبارة عن تسلسل دقيق لأجهزة القراءة تم تحديده في قائمة العميل: **مراقبة الجولة** > مربع الحوار **تحديد المسارات**.

لتعيين جولة إلى حامل بطاقة، حدد خانة الاختيار **مراقبة الجولة**، ثم حدد جولة محددة من القائمة المنسدلة. إذا لم يتم تحديد أي جولة، فستكون خانة الاختيار غير نشطة.

عند تعيين **جولة** إلى حامل بطاقة، تصبح هذه الجولة نشطة فور قيام حامل البطاقة بمسح بطاقته عند أول قارئ في التسلسل. بعد ذلك، يجب استخدام جميع أجهزة القراءة في التسلسل بالترتيب المحدد، حتى اكتمال الجولة. تقضي الاستخدامات النموذجية بفرض تسلسلات وصول دقيقة في البيئات الصناعية النظيفة أو المناطق الخاضعة للمراقبة الصحية أو تلك التي تتميز بمستوى أمان عالٍ.

**الإذن بفتح الأبواب**

حدد خانة الاختيار للسماح لحامل البطاقة بفتح الأبواب لمدة طويلة، راجع **وضع المكتب**.

## 17.3.4 تخويل الأشخاص تعيين وضع المكتب

**المقدمة**

يصف المصطلح وضع المكتب تعليق التحكم في الوصول في مدخل ما خلال ساعات العمل أو المكتب. ويبقى المدخل مقفلاً خلال هذه الساعات، لمنع الوصول العمومي غير المعاق. ينطبق الوضع العادي خارج نطاق هذه الساعات، أي يُمنح حق الوصول إلى الأشخاص الذين يقدمون بيانات اعتماد صالحة للقارئ.

يُعتبر وضع المكتب شرطًا أساسيًا لمرافق البيع بالتجزئة والمرافق التعليمية والطبية.

**الشروط الأساسية**

لكي يعمل وضع المكتب، يجب تلبية المتطلبات التالية:

**في التكوين (شجرة الأجهزة)**

- يجب تكوين مدخل واحد أو أكثر للسماح بالفترات الممددة غير المقفلة.
- يجب استخدام قارئ لوحة مفاتيح واحد على الأقل في المدخل.

**في العميل (مربعات حوار الأشخاص)**

- يجب تخويل حامل بطاقة أو أكثر بإدخال المدخل في وضع المكتب وإخراجه منه.
- يجب أن تكون بطاقاتهم صالحة وتسمح بالوصول إلى المدخل خارج ساعات وضع المكتب.

**الإجراءات الخاصة بتخويل الأشخاص تعيين وضع المكتب**

**الإجراء الخاص بحاملي البطاقات الفرديين**

1. انتقل إلى علامتي التبويب: **بيانات الموظفين** > **البطاقات** >:**بيانات أخرى** واعمل على إنشاء حامل البطاقة المعين أو البحث عنه في قاعدة البيانات.
2. حدد خانة الاختيار **الإذن بفتح الأبواب**.
3. انقر فوق أيقونة القرص المرن لحفظ بيانات حامل البطاقة.

**الإجراء الخاص بمجموعة من حاملي البطاقات**

1. انتقل إلى: **بيانات الموظفين** > **مجموعات من الأشخاص** واستخدم معايير التصفية لجمع قائمة تتضمن حاملي البطاقات في نافذة القائمة.
2. من القائمة المنسدلة **الحقل المراد تغييره** حدد **فتح الأبواب**
3. حدد خانة الاختيار **فتح الأبواب**.
4. انقر فوق زر **تطبيق التغييرات** لحفظ بيانات حاملي البطاقات.

**إرشاد حامل البطاقة إلى كيفية بدء وضع المكتب وإيقافه**

لبدء وضع المكتب أو إيقافه في مدخل ما، يضغط حامل البطاقة على الرقم 3 على لوحة المفاتيح، ثم يقدم بطاقته الحاصلة على تصريح خاص إلى القارئ.

يبقى المدخل مفتوحًا حتى يضغط حامل بطاقة لديه تصريح 3 ويقدم البطاقة من جديد.

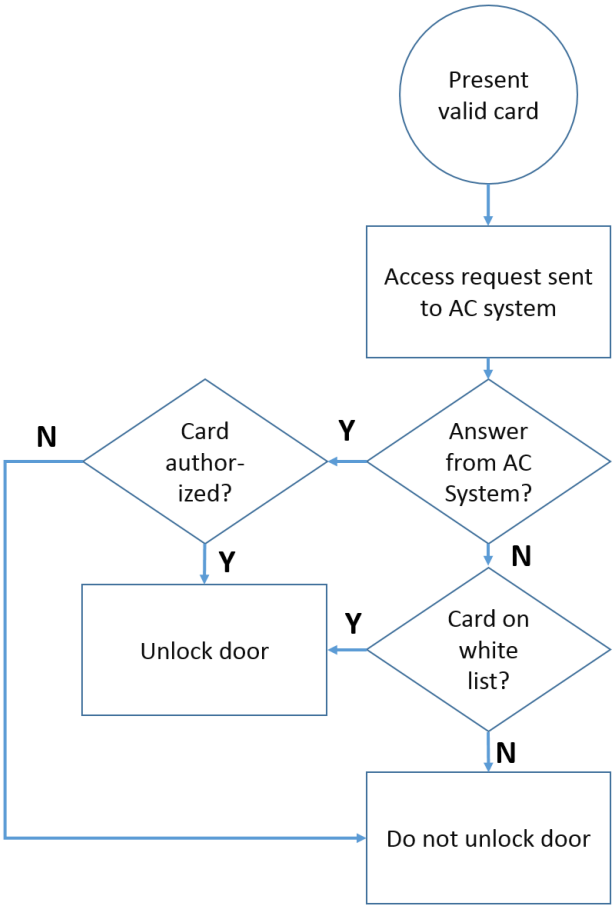
لاحظ أنه باستطاعة المراقبين الذين يحملون بطاقة مراقب إيقاف وضع المكتب بالطريقة نفسها، من دون الحاجة إلى إذن خاص.

## 17.3.5 علامة التبويب Smartintego

**أنظمة القفل SmartIntego**

**المقدمة**

يحاول قارئ البطاقة SmartIntego أولاً منح تصريح الوصول عبر النظام الأساسي للتحكم في الوصول (AC). وإذا فشل الاتصال، فسيبحث عن رقم البطاقة في القائمة البيضاء المخزنة.




يتم تعيين تصريحات الوصول لنظام القفل SmartIntego بطريقة مماثلة جدًا لأي تصريحات وصول أخرى.

**الشروط الأساسية**

- تم تكوين نظام قفل SimonsVoss SmartIntego ضمن نظام التحكم في الوصول لديك. يمكنك مراجعة دليل التكوين للحصول على الإرشادات.
- أنواع البطاقات المستخدمة من قِبل حاملي البطاقات هي MIFARE Classic أو MIFARE Desfire.

يستخدم النظام SmartIntego الرقم التسلسلي للبطاقة (CSN).

**الإجراء الخاص بالتعيين**

يصف الإجراء التالي كيفية إضافة رقم بطاقة إلى قائمة بيضاء لنظام SmartIntego، بالإضافة إلى أي تصريحات معينة عبر النظام الأساسي للتحكم في الوصول.

يتم تخزين القوائم البيضاء على أبواب SmartIntego، لتمكين القارئ من منح حق الوصول إلى أرقام البطاقات المدرجة في القائمة البيضاء عند انقطاع الاتصال بجهاز MAC.

ويتم إرسال عمليات الإضافة إلى القوائم البيضاء والحذف منها إلى أجهزة قراءة SmartIntego عندما تُحفظ بيانات حامل البطاقة وعندما يصبح الاتصال متوفرًا.

1. في قائمة عميل AMS الرئيسي، حدد **بيانات الموظفين** > **البطاقات**
2. حدد الشخص الذي يجب أن يتلقى تخويلات SmartIntego

3. حدد علامة التبويب **SmartIntego**.
4. أنشئ التعيينات:
   - تظهر كل تخويلات الوصول التي تم منحها إلى الشخص في القائمة إلى اليمين.
   - تظهر كل تخويلات الوصول المتوفرة للتعيين في القائمة إلى اليسار.

حدد العناصر، ثم انقر فوق الأزرار بين القوائم لنقل العناصر من قائمة إلى أخرى.

يعيّن العنصر المحدد.

يلغي تعيين العنصر المحدد.

يعيّن جميع العناصر المتوفرة.

يلغي تعيين جميع العناصر المتوفرة.

### 17.3.6 إنشاء بطاقة تنبيه

يوضح هذا القسم كيفية إنشاء بطاقة تنبيه يمكن استخدامها لتشغيل مستوى تمديد.

**المقدمة**

بطاقة التنبيه عبارة عن بطاقة تشغّل مستوى تمديد معيّنًا عند وجودها في قارئ. لا يمكن إلغاء مستويات التهديد باستخدام بطاقة تنبيه، بل من خلال برنامج التحكم في الوصول فحسب.

**الشروط الأساسية**

- يتم تثبيت قارئ مربع حوار على نظامك لكتابة البيانات إلى البطاقة.
- تم تعريف مستوى تمديد واحد على الأقل في النظام.

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية > **بيانات الموظفين** > **البطاقات** > **بطاقة التنبيه**

**الإجراء**

1. قم بتحميل سجل الشخص الخاص بالشخص الذي سيتم تعيين بطاقة التنبيه له.
2. انقر فوق "تسجيل البطاقة" في علامة تبويب بطاقة التنبيه.
   - تظهر النافذة المنبثقة: **تحديد مستوى التهديد**
3. في النافذة المنبثقة، حدد مستوى التهديد المطلوب وانقر فوق **موافق**
   - تظهر النافذة المنبثقة: **تسجيل معرّف بطاقة التعريف**
4. أدخل بيانات البطاقة المعتادة بما يتوافق مع تثبيت موقعك، وانقر فوق **موافق**
   - تظهر بطاقة التنبيه التي سجلتها في القائمة على علامة التبويب **بطاقة التنبيه**.

## 17.4 البطاقات المؤقتة

البطاقة المؤقتة عبارة عن بديل مؤقت لبطاقة تم تغيير موضعها بواسطة حامل بطاقة عادي. إنها بطاقة مكررة تحتوي على جميع التخويلات والقيود الموجودة في البطاقة الأصلية، بما في ذلك حقوق الأبواب غير المتصلة بالإنترنت.

لمنع سوء استخدامها، يستطيع النظام حظر بطاقة واحدة لحامل البطاقة أو جميع بطاقاته الأخرى لفترة وقت محددة، أو حتى إلغاء حظرها يدوياً.

وبالتالي، تُعتبر البطاقات المؤقتة **غير ملائمة** للاستخدام كبطاقات زائرين.

**الشروط الأساسية**

- يتوفر لدى المشغّل حق الوصول إلى قارئ تسجيل تم تكوينه على محطة العمل حيث يعمل.
- تتوفر بطاقة فعلية ملائمة للتسجيل في النظام كبطاقة مؤقتة.
- لدى مستلم البطاقة المؤقتة بطاقة أخرى واحدة على الأقل.

**القائمة الرئيسية > بيانات الموظفين > البطاقات**

**الإجراء: تعيين البطاقات المؤقتة**

1. قم بتحميل سجل الموظف المطلوب في مربع حوار **البطاقات**.

2. في قائمة البطاقات، حدد البطاقة أو البطاقات التي تحتاج إلى بديل مؤقت.
3. انقر فوق **تغيير البطاقة**
4. في النافذة المنبثقة **تغيير البطاقة**، حدد **بطاقة مؤقتة**
5. في قائمة **المدة**، حدد أحد الخيارات التالية:
   - **اليوم**
   - **اليوم وغدًا**
   - **إدخال عدد الأيام**
6. عند استخدام الخيار الأخير، أدخل عددًا صحيحًا للأيام في المربع.

تجدر الإشارة إلى أن **المدة** تنتهي صلاحيتها دائمًا عند منتصف ليل اليوم ذي الصلة، في الحالات الثلاث كلها.

7. حدد خانة الاختيار **إلغاء تنشيط جميع البطاقات الآن**، إذا لزم الأمر.
   - عند تحديد هذا الخيار، سيتم حظر جميع البطاقات التي تعود إلى حامل البطاقة هذا.
   - عند مسح هذا الخيار، سيتم حظر البطاقة المحددة أعلاه فقط.
8. حدد خانة الاختيار **تنشيط البطاقة (البطاقات) تلقائيًا بعد مدة زمنية**، إذا لزم الأمر.
   - سيتم إلغاء حظر البطاقات المحظورة بشكل تلقائي عندما تنتهي صلاحية **المدة** المحددة أعلاه.
9. ضع البطاقة المؤقت على قارئ التسجيل.
10. انقر فوق **موافق**

يتم تسجيل معرّف بطاقة التعريف بواسطة قارئ التسجيل.

   - تظهر البطاقة المؤقتة كنشطة ✔ في قائمة البطاقات، إلى جانب مدة صلاحيتها وبيانات الرمز.
   - تظهر البطاقة أو البطاقات الأخرى كمحظورة ✘، وهذا يتوقف على الإعداد المحدد أعلاه: **إلغاء تنشيط جميع البطاقات الآن**.
11. (اختياري) في قائمة البطاقات، انقر فوق العمود **تاريخ التجميع** للبطاقة المؤقتة، وحدد تاريخًا لاستردادها من حامل البطاقة.

القيمة الافتراضية هي **أبدًا**.

**الإجراء: حذف البطاقات المؤقتة**

عندما يتم العثور على البطاقة الأصلية التي تم تغيير موضعها، احذف البطاقة المؤقتة كما يلي:

1. قم بتحميل سجل الموظف المطلوب في مربع حوار **البطاقات**.
2. في قائمة البطاقات، حدد البطاقة المؤقتة.
3. انقر فوق **حذف البطاقة**

تُحذف البطاقة المؤقتة من القائمة، ويُلغى حظر البطاقة أو البطاقات التي كانت تحل مكانها على الفور.

**الإجراء: إزالة الحظر المؤقت على البطاقات**

إذا لم يعد حظر البطاقة الأصلية مطلوباً، فاحذف الحظر كما يلي:

1. انتقل إلى مربع الحوار **حظر: بيانات الموظفين** > **حظر**.
2. في قائمة البطاقات، حدد البطاقة الشخصية المعلّمة كبطاقة محظورة في العمود **قفل (أقفال)**.
3. انقر فوق **تحرير القفل المؤقت**

لاحظ بقاء السجل في قائمة **الحظر**. تحتوي القائمة فقط على سجل لكافة عمليات حظر سجل الموظف الحالي والماضي والحاضر.

**ملاحظات حول البطاقات المؤقتة**

- لا يسمح النظام بأن يتم استبدال البطاقات المؤقتة ببطاقات مؤقتة أخرى.
- لا يسمح النظام بحصول بطاقة شخصية على أكثر من بطاقة مؤقتة واحدة.
- للاطلاع على ملخص سريع لجميع البطاقات المتوفرة لدى حامل بطاقة، مرّر الماوس فوق الجزء الصغير إلى أقصى اليمين الذي يحمل التسمية **مسجّلة**، في شريط الحالة في نافذة مربع الحوار الرئيسي.

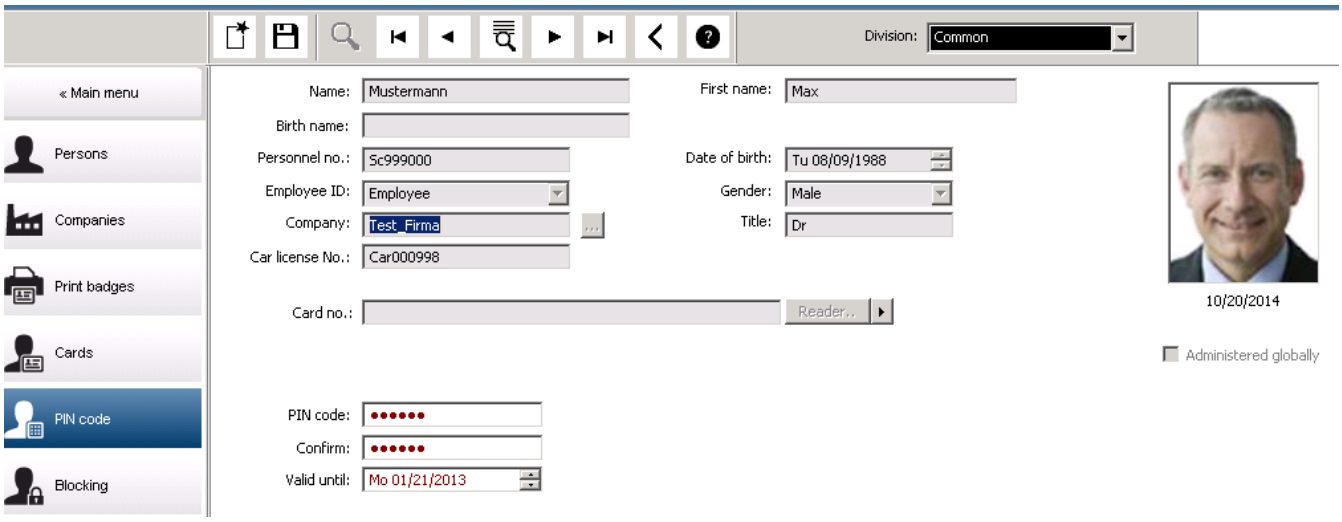
## 17.5 رموز PIN للموظفين

**مربع الحوار: رمز PIN**

للوصول إلى المناطق ذات متطلبات السلامة المشددة، قد لا يكون تخويل الوصول كافيًا. هنا أيضًا يجب إدخال رمز PIN. يمكن لكل شخص أو بطاقة هوية الحصول على رمز PIN صالح لجميع المناطق. ويحظر النظام استخدام رموز سهلة للغاية (مثلاً: 123456 أو متناظر عند القراءة من الاتجاهين مثل 127721). ويمكن تقييد الصلاحية ويتم تحديدها لكل شخص في مربع الحوار.

في حالة حظر رمز PIN ما أو انتهاء صلاحيته، يُمنع الوصول إلى المنطقة التي تحتم استخدام الرمز حتى لو كانت بطاقة الهوية صالحة لجميع المناطق الأخرى.

**في حالة إدخال رمز غير صحيح ثلاث مرات متتابعة، وهو الإعداد الافتراضي ويمكن تكوينه بقيم تتراوح من 1 إلى 99، يتم حظر هذه البطاقة أي يُمنع الوصول إلى جميع المناطق. لا يمكن إلغاء حظر أي بطاقة تم حظرها بهذه الطريقة إلا من خلال مربع الحوار الحظر.**




أدخل رمز PIN جديد في حقل إدخال **رمز PIN** وأعد كتابته لتأكيده. يقوم مسؤول النظام بتكوين طول رمز PIN، (ما بين 4 و9 أرقام، القيمة الافتراضية 6).

**إشعار!**

**تتوقف الطريقة التي يستخدمها حامل البطاقة لإدخال أكواد PIN في أجهزة قراءة البطاقات على نوع أجهزة القراءة التي تم تكوينها في النظام. على سبيل المثال:**

عند أجهزة القراءة RS485، يدخل حامل البطاقة: **4 #** <the PIN>

عند أجهزة القراءة Wiegand وأجهزة القراءة الأخرى، يدخل حامل البطاقة: <the PIN> #

احرص على إعلام حاملي البطاقات بالطريقة التي عليهم اتباعها لإدخال أكواد PIN. في حال وجود أي شك لديك، يمكنك استشارة مسؤول النظام.

**رمز PIN لتفعيل إنذارات أنظمة اكتشاف الاقتحام (IDS)**

أدخل رمز PIN من 4 إلى 8 أرقام (العدد الافتراضي هو 6 أرقام أي نفس طول رمز PIN للتحقق). سيستخدم رمز PIN هذا لتفعيل إنذارات نظام اكتشاف الاقتحام (IDS).

يمكن عرض هذا الحقل بواسطة تمثيله بالمعلمات. يكون عنصر التحكم **رقم PIN–IDS منفصل** فقط إذا تم تنشيطه.

– القائمة الرئيسية > **التكوين** > **خيارات** > **رموز PIN**

حدد تاريخ انتهاء صلاحية، إذا لزم الأمر.

إذا لم تتوفر حقول الإدخال الخاصة بإدخال رمز IDS PIN، فيمكن استخدام رمز PIN لتفعيل IDS وتعطيله أيضًا. ولكن إذا تم إظهار حقول الإدخال في مربع الحوار هذا، فيمكن استخدام رمز PIN للتفعيل لنظام IDS فقط.

الإعداد الافتراضي: تكون حقول الإدخال لرمز PIN للتفعيل غير مرئية.

**رموز PIN للإنذارات (الضغط)**

باستطاعة الأشخاص تحت الضغط تشغيل إنذار صامت عبر رمز PIN خاص. ونظرًا لضرورة بقاء الإنذار الصامت غير ملحوظ من قِبل المهاجم، يتم منح حق الوصول، ولكن يتم تنبيه مشغّلي النظام إلى الضغط الذي يتعرض له أحد الأشخاص.

يتوفر متغيران يتم تنشيطهما في نفس الوقت ويمكن للشخص الذي يتعرض للتهديد الاختيار بينهما:

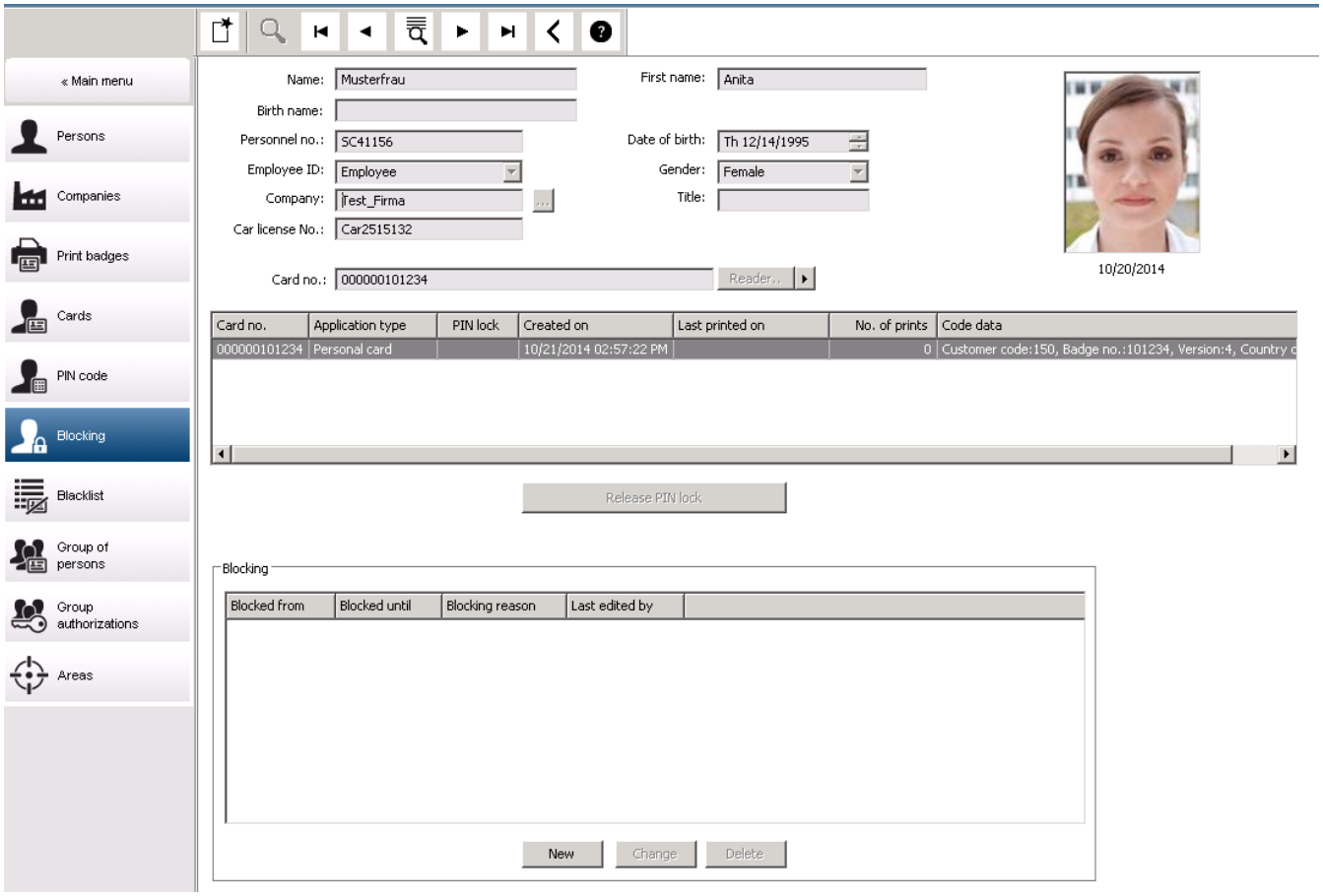
- إدخال رمز PIN بترتيب معكوس (على سبيل المثال: 321321 بدلاً من 123123).
- زيادة رمز PIN بمقدار "1" (على سبيل المثال: 123124 بدلاً من 123123). إذا كان الرقم الأخير 9، فيمكن زيادة رمز PIN، ونتيجة لذلك، سيكون رمز PIN بعد زيادته 123130 إذا كانت قيمته 123129.

## 17.6 حظر وصول الموظفين

**مربع الحوار:الحظر**

في مواقف معينة، من الضروري منع حق وصول أحد الأشخاص مؤقتًا أو إزالة حظر مفروض من وحدة التحكم MAC، على سبيل المثال، بسبب إدخال رموز PIN غير صحيحة ثلاث مرات أو بسبب الفحص العشوائي.

ويعني الحظر منع الشخص من الوصول إلى أي مكان بشكل مطلق، بصرف النظر عن بيانات الاعتماد المستخدمة.




1. حدد الشخص كالمعتاد.
2. في جزء الحظر، انقر فوق **جديد** أو أنشئ حظرًا للشخص المحدد حاليًا.
3. أدخل معلومات إضافية في مربع الحوار المنبثق.
   - **محظور من / حتى**: (إذا لم يتم تحديد وقت انتهاء، يتم حظر الشخص حتى يُرفع الحصار يدوياً.)
   - **نوع الحظر**:
   - **سبب الحظر**: (لسجل الشخص، إذا كان نوع الحظر Manual)
4. انقر فوق **حفظ** في مربع الحوار المنبثق لحفظ الحظر.

- حدد حظرًا من القائمة، إذا لزم الأمر، وانقر فوق **تغيير** أو **حذف** لتغييره أو حذفه.

إذا تم اختيار **القفل اليدوي** كنوع حظر، فأدخل **سبب الحظر** لسجل الشخص.

**إشعار!**

ينطبق الحظر على الشخص وليس على بيانات اعتماد معينة. وعليه من غير الممكن إلغاء الحظر أو تجنبه عن طريق إعطاء بطاقة هوية جديدة.

## 17.7 إدراج بطاقات في القائمة المحظورة

**مربع الحوار: القائمة المحظورة**

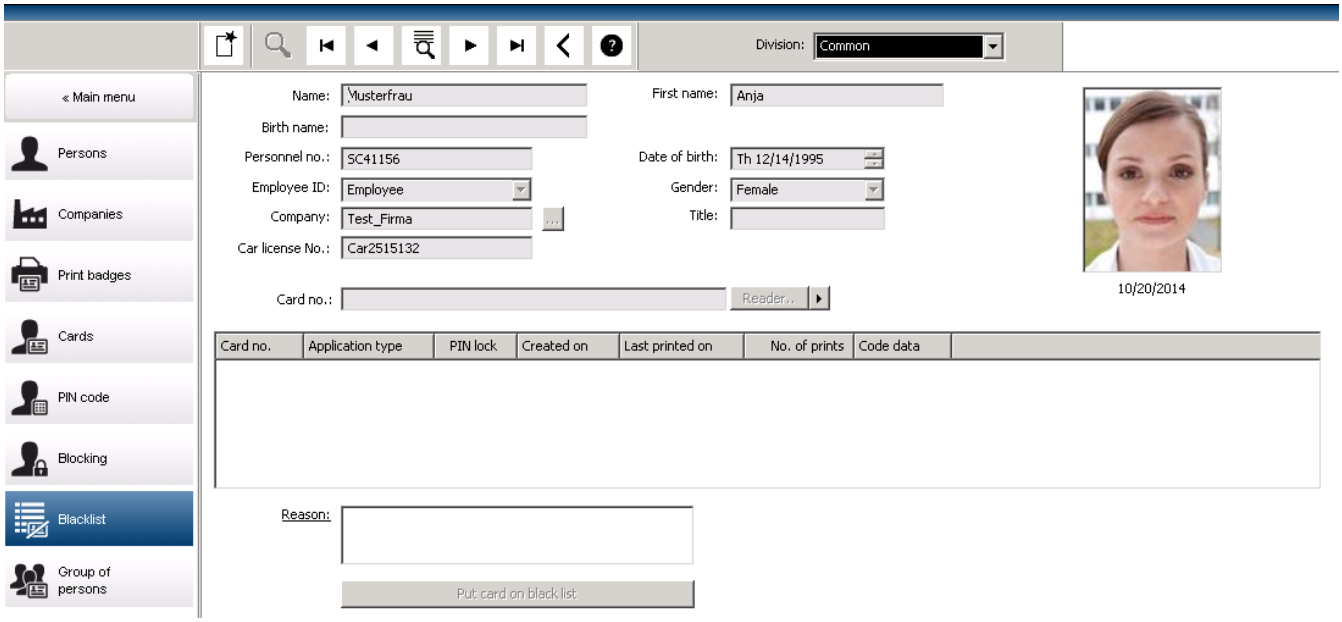
يتم إدخال أي بطاقة لا يجب استخدامها مرة أخرى مطلقًا، مثل البطاقات المسروقة أو المفقودة، في جدول قائمة سوداء.

يتم إدراج بطاقات الاعتماد في القائمة المحظورة، وليس الشخص.

**إشعار!**

والعملية لا يمكن عكسها، فالبطاقات المدرجة في القائمة المحظورة لا يمكن إلغاء حظرها مطلقًا ولكن يجب استبدالها بدلاً من ذلك.

لا تمنح البطاقات المدرجة بالقائمة المحظورة صلاحية الوصول. وفي المقابل يتم تسجيل محاولة استخدامها في ملف السجل، ويُطلق إنذار.




القائمة الرئيسية > **بيانات الموظفين** > **قائمة سوداء**

1. حدد الشخص المراد إدراج بطاقة هويته في القائمة المحظورة.
2. وفي حالة وجود أكثر من بطاقة واحدة مخصصة إلى حامل البطاقة هذا، فحدد البطاقة في القائمة **رقم بطاقة الهوية**.
3. أدخل سبب إدراج هذه البطاقة بالقائمة المحظورة في حقل الإدخال **السبب**.
4. انقر فوق الزر **إدراج هذه البطاقة في القائمة المحظورة**.
5. أكد الإدراج في القائمة المحظورة في النافذة المنبثقة.

النتيجة: يتم إدراج البطاقة بالقائمة المحظورة مع التفعيل الفوري.

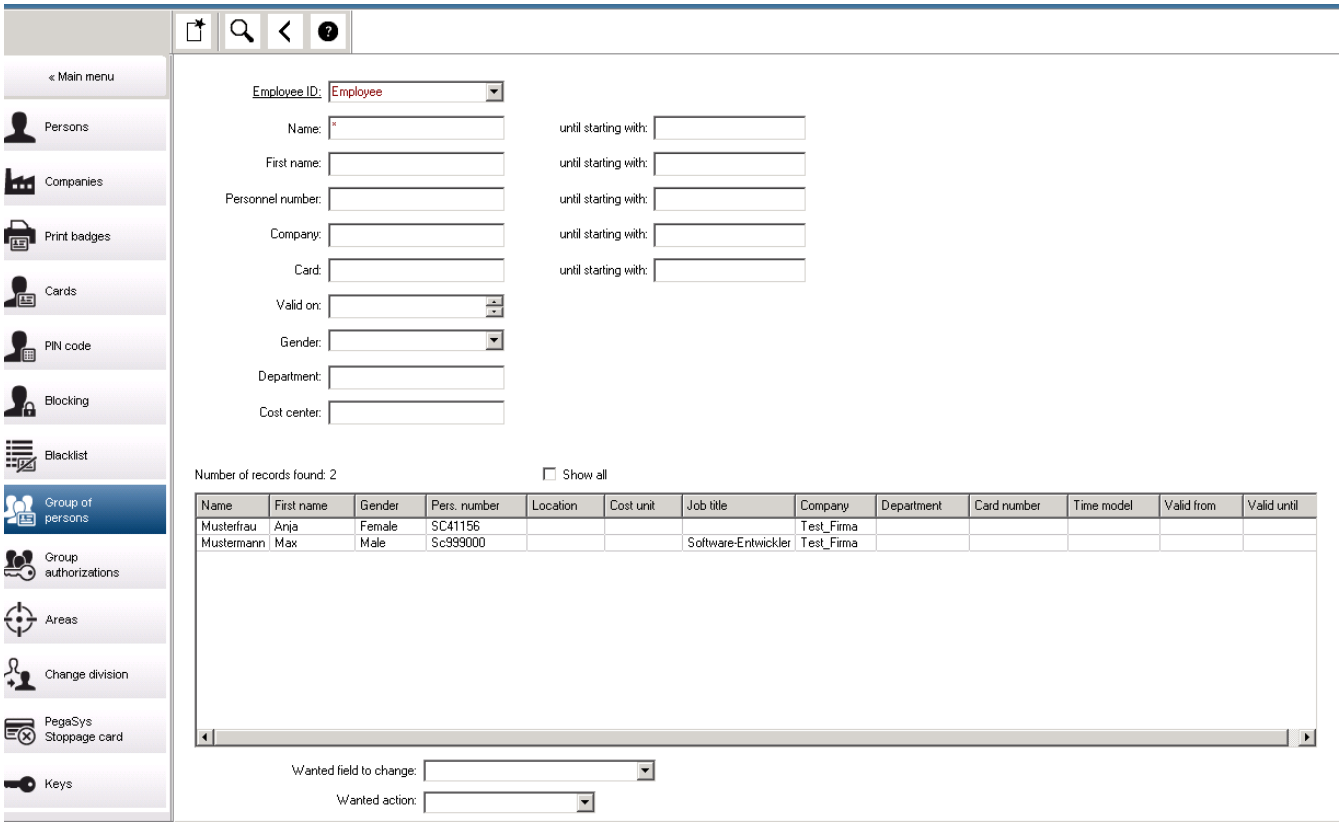
**إشعار!**

ويؤثر الإدراج بالقائمة المحظورة على البطاقات **لا** حامليها.

ولا يتم حظر أي بطاقات أخرى لنفس الشخص غير مُدرجة بالقائمة المحظورة.

## 17.8 تحرير عدة أشخاص في الوقت نفسه

**مجموعة أشخاص**




يتيح مربع حوار آخر تحديد مجموعة من الأشخاص يمكن تعريف تعديلات المجموعة عليها. وللاستمرار في التحكم في مجموعة الأشخاص المحددة، يتم إدراج أول عشرة أشخاص بالأسماء والبيانات الفعلية من قاعدة البيانات (البيانات الفعلية: إذا تم تحديد "ST-AC" كقسم، يتم عندها عرض "ST-ACS" و"ST-ACX"). بالإضافة إلى ذلك، يتم عرض عدد الأشخاص بالمجموعة المحددة.

بعد تحديد مجموعة من الأشخاص يمكن تحديد الإدخالات التالية:

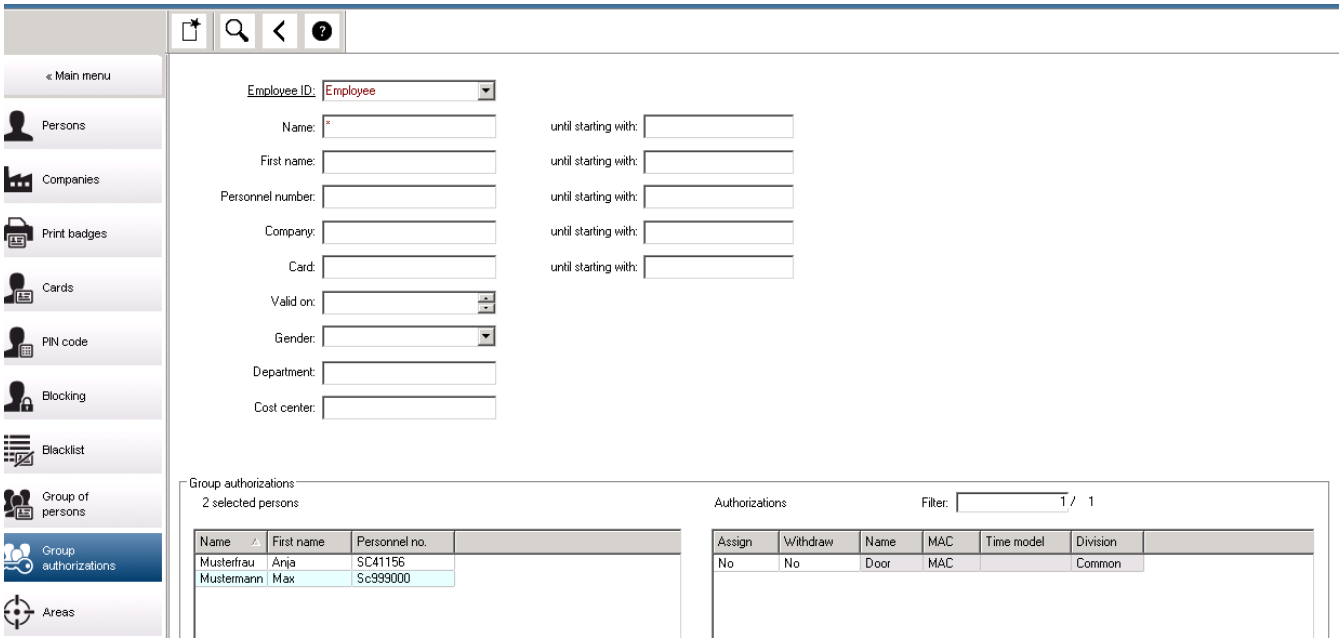
- هوية الموظف
- الاسم
- الاسم الأول
- رقم الموظف
- الشركة
- البطاقة
- صالح في
- الجنس
- القسم
- وحدة التكلفة
- حقول احتياطية في حالة تعريفها

يمكن تحديد خيار التعديلات:

- الحقل المطلوب تغييره
- الإجراء المطلوب
- القيمة القديمة
- القيمة الجديدة

ومن ثم يتم إدخال القيم المصممة في الحقل **القيمة القديمة** أو **القيمة الجديدة** على التوالي. وعند تحديد الزر **تطبيق التغييرات** وتأكيد سؤال الأمان **هل ترغب في تطبيق التغييرات على جميع الأشخاص المحددين؟** يكتمل الإجراء، أي لا يمكن استخدام مربع الحوار أثناء تنفيذ الإجراء. ويحتمل أن تستغرق الإجراءات التي تم تشغيلها بواسطة الحقول من *1 إلى *4 وقتًا أطول من الحقول الأخرى، (بدون نجمة)، ولا يُسمح بجميع التعديلات. وعليه مثلاً، لا يمكن مقارنة الحقل **الإجراء المطلوب** مع الحقل **القيمة الجديدة**، لأن هذين الإدخالين غير مشمولين في المنتج القياسي. ويمكن أن تختلف حقول **القيمة القديمة** و**القيمة الجديدة** على التوالي.

**تخويلات المجموعة**




يدعم عنصر القائمة **[تخويلات المجموعة]** معايير البحث التالية:

- هوية الموظف
- الاسم
- الاسم الأول
- رقم الموظف
- الشركة
- البطاقة
- صالح في
- الجنس
- القسم
- وحدة التكلفة
- حقول احتياطية في حالة تعريفها

بعد ذلك، تظهر قائمة في الجزء الأسفل من مربع الحوار حيث تعرض جميع الأشخاص المحددين (مع الاسم والاسم الأول ورقم الموظف). وتُعرض جميع التخويلات التي ينطبق عليها وصف التخويل أسفل الجزء السفلي الأيسر، مع وصف التخويل ونموذج الوقت والأعمدة **[تعيين]** و**[سحب]**. وعند فتح قائمة التخويلات تظهر التخويلات الحالية وتتم إعادة تعيين الأعمدة **[تعيين]** و**[سحب]** إلى "لا". والآن، يمكن تعيين تخويلات الأفراد عن طريق النقر المزدوج فوق الحقل في أي عمود مما يغير الإدخال "لا" إلى "نعم" أو العكس. يؤدي النقر فوق "تنفيذ التغييرات" إلى إضافة جميع التخويلات التي تم تعيينها باستخدام الخيار "نعم" إلى جميع الأشخاص المحددين أو يتم سحبها تباعًا. وتظل جميع التخويلات الأخرى للأشخاص دون تغيير، فعادة لا يملك الأشخاص المحددين تخويلات متطابقة تمامًا.

# 18 تعريف تخويلات وملفات تعريف الوصول

## 18.1 إنشاء تخويلات الوصول

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية > **بيانات النظام** > **التخويلات**

**الإجراء**

1. امسح حقول الإدخال عن طريق النقر فوق الزر **جديد** في شريط الأدوات.

   أو انقر فوق **نسخ** لإنشاء تخويل جديد استنادًا إلى تخويل موجود.
2. أدخل اسمًا فريدًا للتخويل
3. (اختياري) أدخل وصفًا
4. (اختياري) حدد نموذج الوقت لضبط هذا التخويل
5. (اختياري) اختر **حد عدم النشاط** من القائمة.

   إنها فترة محددة الوقت تتراوح من 14 إلى 365 يومًا. إذا لم يتمكن المستفيد من هذا التخويل من استخدامه خلال الفترة المحددة، فسيخسره. وفي كل مرة يقوم فيها المستفيد من استخدام التخويل، يبدأ المؤقت من الصفر من جديد.
6. (إلزامي) عينّ **مدخلاً** واحدًا على الأقل.

   يتم ذكر المداخل الموجودة على علامات تبويب مختلفة، بحسب نماذج الأبواب.

   (عام) **المدخل**، **إدارة الوقت**، **المصعد**، **ساحة الانتظار**، **تفعيل اكتشاف الاقتحام**.

   حدد مداخل فردية من القوائم على مختلف علامات التبويب، كما سيرد وصفه أدناه.

   أو استخدم الزرين **تعيين الكل** و**إزالة الكل** على كل علامة تبويب.
   - على علامة تبويب **المدخل**، حدد أحد المداخل عن طريق تحديد خانة اختيار واحدة أو خانتي الاختيار **داخل** أو **خارج**
   - على علامة تبويب **إدارة الوقت** (لأجهزة قراءة الوقت والحضور) حدد أحد المداخل عن طريق تحديد خانة اختيار واحدة أو خانتي الاختيار **داخل** أو **خارج**
   - على علامة تبويب **المصعد**، حدد مختلف الطوابق
   - على علامة تبويب **ساحة الانتظار** ، حدد انتظار ومنطقة انتظار
   - على علامة تبويب **تفعيل اكتشاف الاقتحام**، حدد **مفعّل** أو **معطّل**.
7. حدد جهاز MAC المناسب من القائمة.
8. انقر فوق "حفظ" لحفظ التخويل.

**إشعار!**

**سوف يتأثر المستفيدون الحاليون من هذه التخويلات عند إدخال تغييرات لاحقة على التخويلات، إلا إذا كان ملف التعريف الذي يضبطها مؤمنًا.**

**مثال:** إذا تم خفض حد عدم النشاط من 60 يومًا إلى 14 يومًا، فسيخسر جميع الأشخاص التخويل في حال عدم استخدامهم له خلال فترة الأربعة عشر (14) يومًا الماضية.

**استثناء:** إذا كان التخويل جزءًا من ملف تعريف وصول **مقفل** لهوية موظف (نوع الشخص)، فإن الأشخاص من هذا النوع لن يتأثروا بحدود عدم النشاط على التخويل. يمكن تعيين أقفال ملف التعريف باستخدام خانة الاختيار التالية.

القائمة الرئيسية > **بيانات النظام** > جدول **أنواع الأشخاص** >: خانة الاختيار **معرّفات الموظفين المحددة مسبقًا** >: **تم تأمين ملف التعريف**

## 18.2 إنشاء ملفات تعريف الوصول

**ملاحظة: استخدام ملفات تعريف الوصول لتجميع التخويلات**

لتمكين التناسق والملاءمة، لا يتم تعيين تخويلات الوصول بشكل فردي، ولكن يتم تجميعها عادةً في **ملفات تعريف الوصول** ويتم تعيينها على هذا الشكل.

- القائمة الرئيسية: **بيانات النظام** > **ملفات تعريف الوصول**

**الشروط الأساسية**

تم تعريف تخويلات الوصول بشكل مسبق في النظام.

**الإجراء**

1. امسح حقول الإدخال عن طريق النقر فوق الزر **جديد** في شريط الأدوات.

   أو انقر فوق **نسخ** لإنشاء ملف تعريف جديد استنادًا إلى ملف تعريف موجود.
2. أدخل اسمًا فريدًا لملف التعريف.
3. (اختياري) أدخل وصفًا
4. (اختياري) حدد خانة الاختيار **ملف تعريف الزائر** بحيث يقتصر ملف التعريف هذا على الزائرين
5. (اختياري) عيّن قيمة في **المدة القياسية للصلاحية**.
   - إذا لم يتم تعيين قيمة، فسيبقى ملف التعريف غيرّ معين إلى أجل غير مسمى.
   - إذا تم تعيين قيمة، فسيتم استخدامها عندئذٍ لحساب تاريخ انتهاء الصلاحية لأي تعيين لاحق لملف التعريف.
6. (إلزامي) عيّن **تخويلاً** واحدًا على الأقل:

   ستجد التخويلات المتوفرة للتعيين مدرجة على الجانب الأيسر.

   وستجد التخويلات المعيّنة مدرجة على الجانب الأيمن.

   حدد العناصر وانقر فوق الأزرار بين القوائم لنقل العناصر من قائمة إلى أخرى.
   - يعينّ العنصر المحدد.
   - يلغي تعيين العنصر المحدد.
7. انقر فوق "حفظ" لحفظ ملف التعريف.

# 19 إدارة الزائرين

يحظى الزائرون بحالة خاصة في نظام التحكم في الوصول، وتبقى بياناتهم منفصلة عن بيانات الموظفين الآخرين. لهذا السبب، يجري إنشاء بيانات الزائرين وحفظها في مربعات حوار منفصلة.

## 19.1 بيانات الزائرين

**مقدمة**

يدعم النظام إدارة بيانات الزائرين بسرعة وسهولة. وعليه يمكن إدخال بيانات الزائرين المعروفين بالفعل وتعيين تصاريح الوصول قبل حضور الزائرين. وعند حضور الزائرين، لا يتبقى سوى تخصيص البطاقة. في نهاية الزيارة عند إعادة البطاقة، تُحذف الصلة بين بطاقة الهوية والشخص مرة أخرى وتُسحب التصاريح تلقائيًا.

إذا لم يحذف المستخدم بيانات الزائر، فسيتم ذلك بواسطة النظام في نهاية الوقت المكوّن (وهو 6 أشهر بشكل افتراضي) بعد المرة الأخيرة التي تم فيها إعادة البطاقة.

وتتم إدارة الزائرين الخارجيين من خلال مربعي حوار.

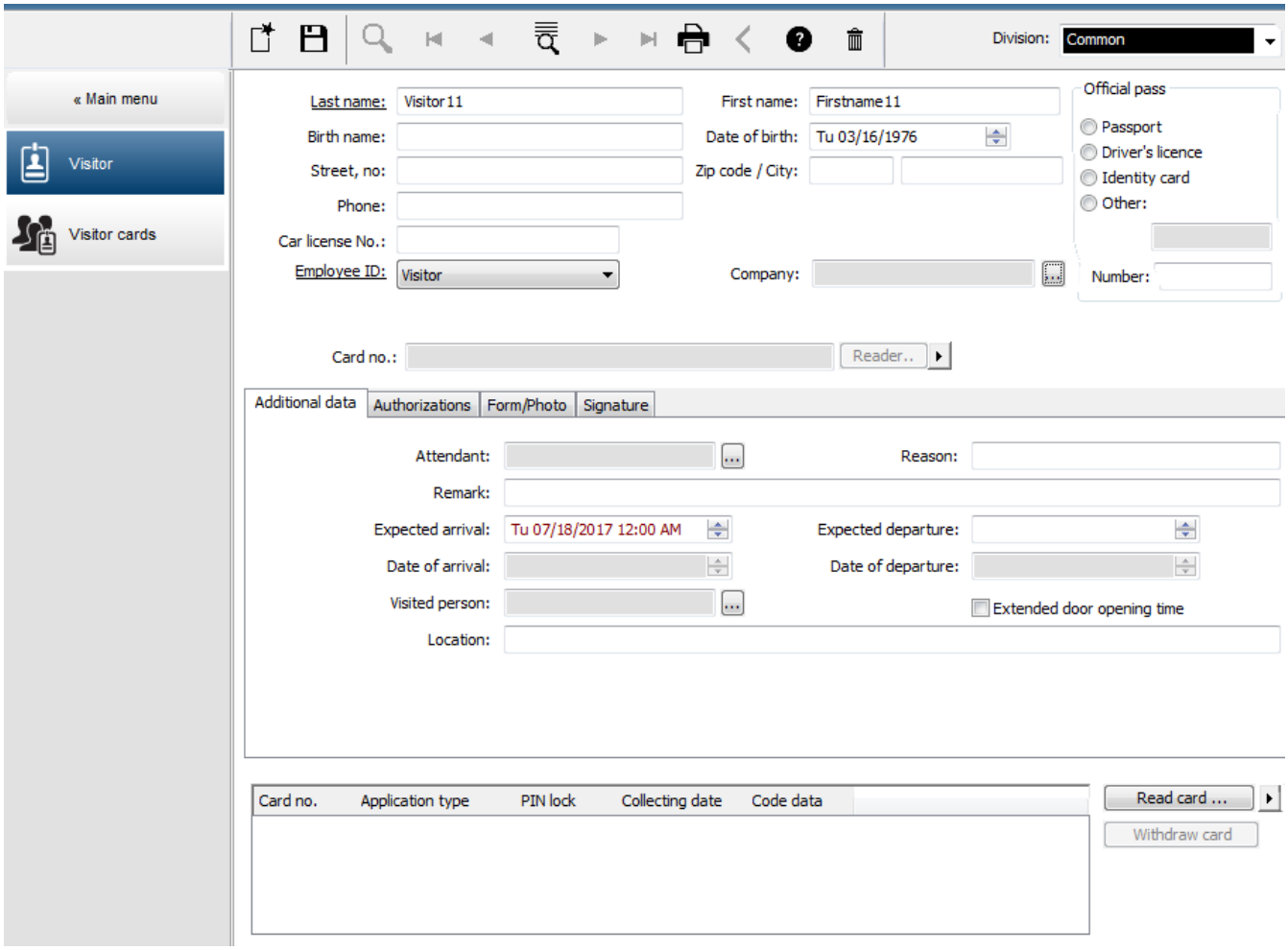
- يتم استخدام مربع حوار **الزائرون** لإدخال بيانات الزائرين وتصاريح الوصول الخاصة بهم.
- وينظم مربع حوار **بطاقات الزائرين** تسجيل بطاقات الزائرين وحذفها.

**مربع الحوار: الزائرون**

تكون الحالة المعينة للزائرين منفصلة تمامًا بشكل صارم عن الأشخاص الآخرين وبالتالي تتم معالجتها في مربع حوار منفصل. ولا يمكن إنشاء الأشخاص الذين لديهم هويات **زائر** في مربع الحوار **الأشخاص** كما لا يمكن تسجيل بطاقات هوية لهم في مربع الحوار المخصص لهذا الغرض.

ومن ضمن أشياء أخرى، لا يوجد حقل إدخال **هوية الموظف** في مربع الحوار **الزائرون**. وبما أن هناك جدول قاعدة بيانات منفصل للزائرين، فإن الأشخاص الذين يتم إنشاؤهم في مربع الحوار الموضح هنا كزائرين يتم التعرف عليهم تلقائيًا. ومن ثم فهذا يعني عدم إمكانية إنشاء أي أشخاص هنا بخلاف الزائرين. وفقًا لذلك، لا تتم عمليات التحديد إلا في مربع الحوار هذا في جدول قاعدة البيانات ذي الصلة. وفي المقابل، فإن جميع الأشخاص المسجلين بالنظام يمكن تحديدهم في مربعات الحوار الأخرى لبيانات الموظفين، ولكن قد لا يكون استخدامهم ممكنًا دائمًا للزائرين (مربع الحوار **البطاقات**).

بينما يمكن إدخال بيانات الزائرين غير المعروفين، بشكل كامل أو جزئي في النظام قبل حضور الزائرين. وهذا يوفر حدًا أدنى من وقت الانتظار للزائرين الذين تم بالفعل تسجيل بياناتهم.

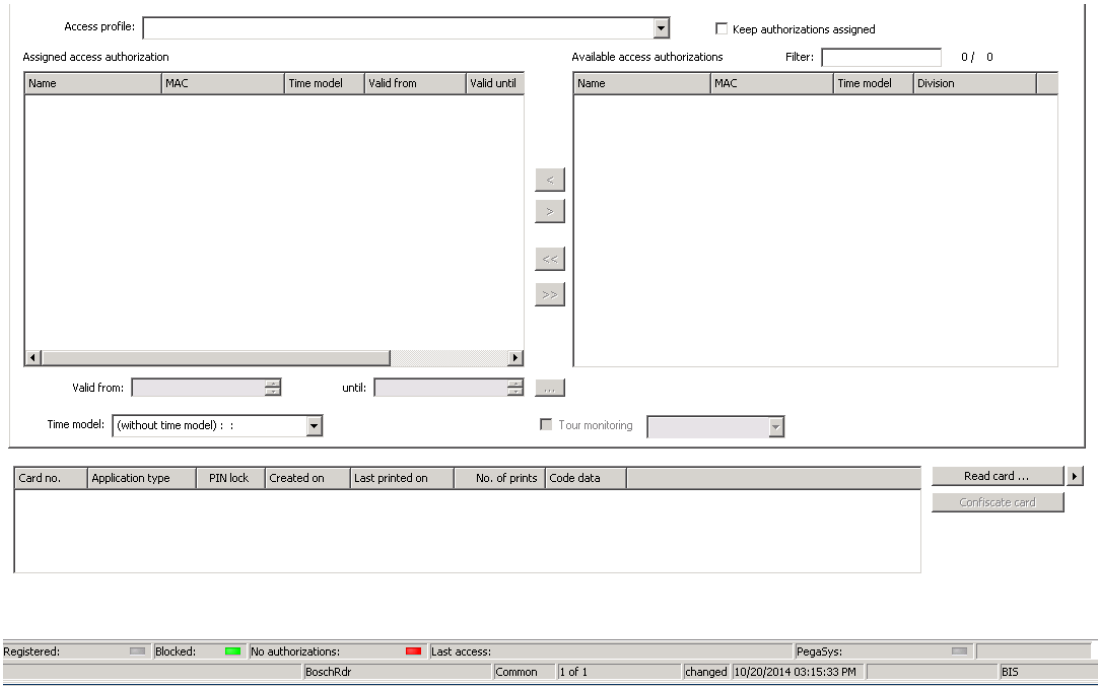



يمكن إدخال **السبب** من الزيارة و**الموقع** الذي يزوره الزائرون و**ملاحظة** ما في حقول الإدخال أدناه.

إذا أردت إدخال بيانات في الحقول **تاريخ الوصول المتوقع** و**تاريخ المغادرة المتوقع** فإن هذه التواريخ ستظهر أيضًا في الحقول **صالح من** و**حتى**.

ويتم إدخال التواريخ ذات الصلة في الحقول **تاريخ الوصول** و**تاريخ المغادرة** بواسطة النظام عند تعيين بيانات الزائرين إلى كل منهم وفصلها من بطاقة هوية الزائر.

وكما هو الحال مع مربع الحوار **البطاقات**، هناك أيضًا إمكانية تعيين أوقات أطول لفتح الأبواب للزائرين وذلك لضمان وصول أسهل، على سبيل المثال، لذوي الاحتياجات الخاصة.




في حقل مربع الحوار **تعيين التخويل**، يمكن تحديد ملف تعريف زائر، موجود بالفعل، في قائمة التحديد المتشابهة في الحروف، أو يمكن تحديد تخويلات الوصول الفردية من القائمة **تخويل الوصول المتاح** في القائمة **تخويل الوصول المعيّن** إلى اليمين عن طريق وضع علامة عليها ونقلها من القائمة اليسرى.

في مربع الحوار هذا، لا يمكن تحديد سوى ملفات تعريف الوصول المميزة كملفات تعريف خاصة بالزائرين. وعلى هذا الأساس، يتم تجنب منح الزائرين الوصول إلى مناطق خاصة عن طريق إعطاء تخويلات عامة.

ويمكن تعيين التحقق من صلاحية تخويلات الوصول، لكل تخويل على حده.

في حالة وجود خطأ في قراءة البطاقة، يمكن أيضًا إدخال رقم بطاقة الهوية يدوياً. ويتم تخزين التاريخ الحالي باعتباره تاريخ الوصول في نفس الوقت.

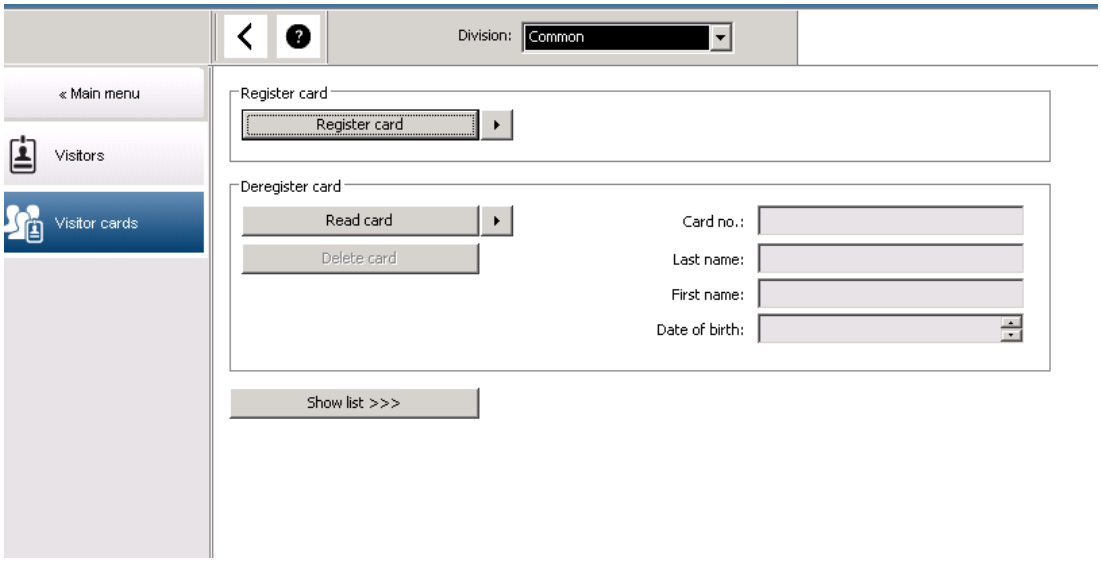
ويُعيد الزائر بطاقة هويته بعد انتهاء الزيارة. أثناء قراءة بطاقة الهوية في قارئ البطاقات أو أثناء أو إدخال رقمها يدوياً، يتم تحديد الشخص ذي الصلة وعرض بياناته على الشاشة. يؤكد المشغّل إعادة البطاقة. وتتم إزالة الاقتران بين بطاقة الهوية والزائر عن طريق النقر فوق الزر **مصادرة البطاقة**. ويتم تخزين تاريخ ووقت هذا الإجراء كتاريخ مغادرة.

**مربع الحوار: بطاقات الزائرين**

يتم حجز بعض البطاقات في النظام كبطاقات زائرين. ويتم عادة تعيين بطاقة زائر إلى زائر قادم وتتم إعادتها عند مغادرته، وعندئذ يمكن إعادة استخدام البطاقة. يجب تسجيل مثل هذه البطاقات كبطاقات زائرين قبل تعيينها إلى الزائرين.

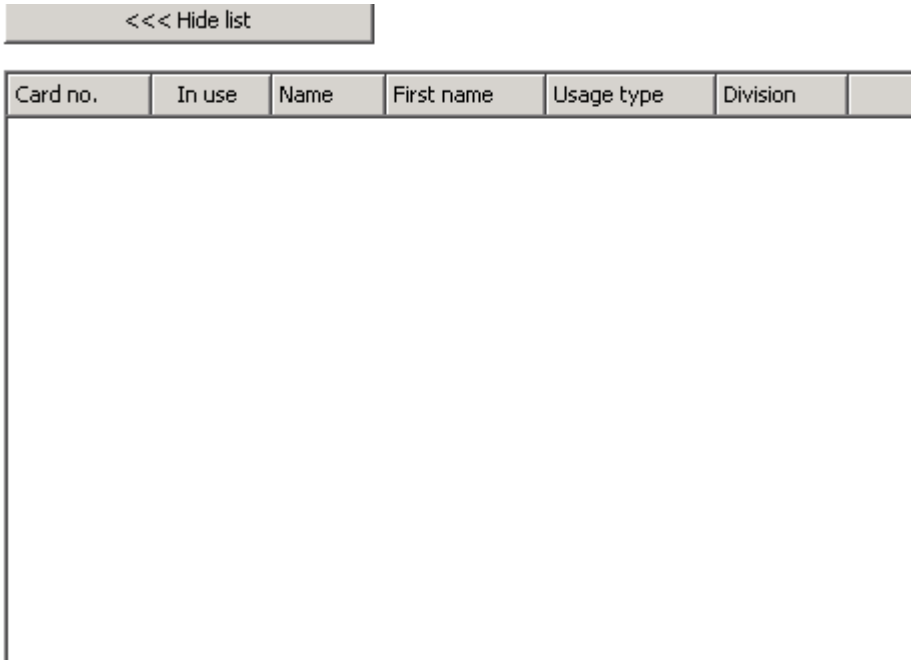
**إشعار!**

بشكل عام، يتم إنشاء بطاقات الزائرين بدون اسم أو صورة، لكي تكون قابلة لإعادة الاستخدام.




انقر فوق الزر **تسجيل بطاقة هوية** لإجراء التسجيل.

عندئذ يتم اتباع إجراء الإدخال الموضح سابقًا (بالأقسام **الأشخاص** و**بطاقات الهوية** في الفصل **بيانات الموظفين**) مع رقم بطاقة الهوية بهدف اكتشاف البطاقة. وهذا يتيح للنظام التعرف على بطاقة الهوية كبطاقة زائر ومن ثم يمكن تفعيلها في نطاق مربعات الحوار التالية.

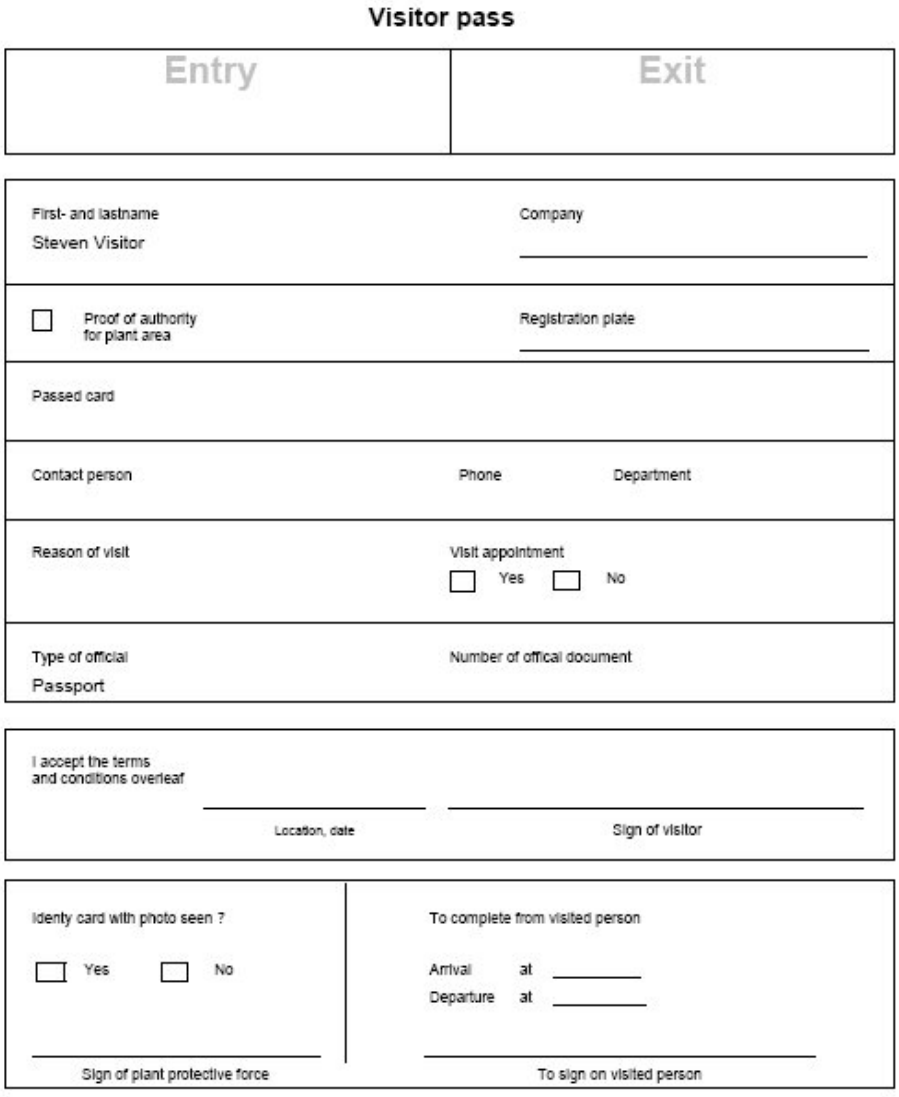



لإجراء عملية تعيين بطاقات هوية الزائرين بشكل أسرع، يُوصى بمسح جميع بطاقات الهوية الحالية ضوئيًا حتى يتم تعيين هذه البطاقات للزائرين كل على حده في مربع الحوار التالي.

وفي نهاية الزيارة، يُعيد الزائر بطاقة الهوية. وعند مسح بطاقة الهوية هذه لدى قارئ مربع حوار أو غير إدخال رقم بطاقة الهوية، يتم تحديد الشخص المخصص له البطاقة وتظهر بياناته على الشاشة. [لإدخال رقم بطاقة الهوية يدوياً والتحويل لاستخدام أجهزة القراءة، الرجاء مراجعة التوضيح الموجود في **مربع الحوار: البطاقات** و**مربع الحوار: الزائرون**.] يقوم المستخدم بتأكيد إعادة بطاقة الهوية. وتتم إزالة الصلة بين بطاقة الهوية وبيانات الموظف الخاصة بالزائر عن طريق الضغط على الزر. ويتم تخزين التاريخ الحالي باعتباره تاريخ المغادرة.

**طباعة نموذج زائر**

يحتوي شريط الأدوات في مربع الحوار **الزائرون** على زر إضافي من أجل طباعة شهادة الزائر. وفي جملة أمور أخرى، يستطيع الشخص الذي يستقبل الزائر استخدام شهادة الزائر هذه للتأكد من وصول الزائر ووقت وصوله ومغادرته.



Visitor pass

| Entry | Exit |
|---|---|
| | |

| | |
|---|---|
| First- and lastname<br>Steven Visitor | Company |
| ☐ Proof of authority for plant area | Registration plate |
| Passed card | |
| Contact person | Phone Department |
| Reason of visit | Visit appointment<br>☐ Yes ☐ No |
| Type of official<br>Passport | Number of offical document |

I accept the terms and conditions overleaf

Location, date — Sign of visitor

| Identy card with photo seen ? | To complete from visited person |
|---|---|
| ☐ Yes ☐ No | Arrival at _____<br>Departure at _____ |
| Sign of plant protective force | To sign on visited person |

## 19.2 زائر متأخر جدًا

يتمكن العميل من خلال طريقة العرض **زائر متأخر جدًا** من التحقق من موقع الزائرين وإذا ما تجاوزوا وقت المغادرة المتوقع.

ويحتاج المستخدمون المصرح لهم في BIS أن يكون لديهم رابط مُكوّن بشاشات البدء الخاصة بهم حتى يتمكنوا من رؤية موقع الويب هذا.

بالإضافة إلى ذلك، يمكن تكوين مُشغِل في نظام BIS إلى أجهزة DMS حتى يمكن تنشيط إنذار في حالة وجود رسالة "زائر متأخر جدًا"، والذي يعمل بدوره على فتح موقع الويب ويعرض فقط الشخص ذو الصلة وآخر أماكن معروفة تواجد بها.

[انظر موقع الويب للشاشة]

**الأحداث التي تؤدي إلى إنشاء رسالة "زائر متأخر جدًا":**

عند تعيين بطاقة إلى زائر، يقوم المشغّل بإدخال الوقت المتوقع للمغادرة. وعندما تنتهي الزيارة، يعيد الزائر البطاقة إلى مكتب الاستقبال، حيث يقوم المشغّل بإلغاء البطاقة.

أو، يمكن استخدام قارئ بطاقات آلي كقارئ خروج للزائرين، ويمكن تكوينه للاحتفاظ ببطاقة الزائر عندما يغادر المقر.

إذا لم يعيد الزائر البطاقة قبل وقت المغادرة الذي تم ترتيبه مسبقًا، وبصرف النظر عن استمرار وجود الزائر في المقر، فسيتم إنشاء الرسالة **زائر متأخر جدًا** بواسطة النظام.

يتم تنفيذ عملية التحقق من التأخير في إعادة البطاقات عند فواصل زمنية منتظمة (على سبيل المثال، كل دقيقة). وسيتم إنشاء الرسالة **زائر متأخر جدًا** بواسطة كل عملية تحقق حتى إعادة البطاقة. يمكن تكوين الفاصل الزمني في سجل الخادم، ضمن: `HKLM\Software\Micos\SPS\Default\VLDP\Interval`

**إشعار!**

يمكن إلغاء تنشيط إنشاء هذه الرسالة في سجل الخادم، ضمن: `HKLM\Software\Micos\SPS\Default\VLDP\Active`

تعمل هذه الميزة على تمكين العميل من اكتشاف أي زائر لا يقابل الموظف المخصص أو لا يعود مرة أخرى إلى الاستقبال وإبقاء موظفيه على اطلاع أو لا يخرج من البوابة بعد مقابلة الموظف خلال المدة الزمنية المحددة.

ما يتم التحقق منه:

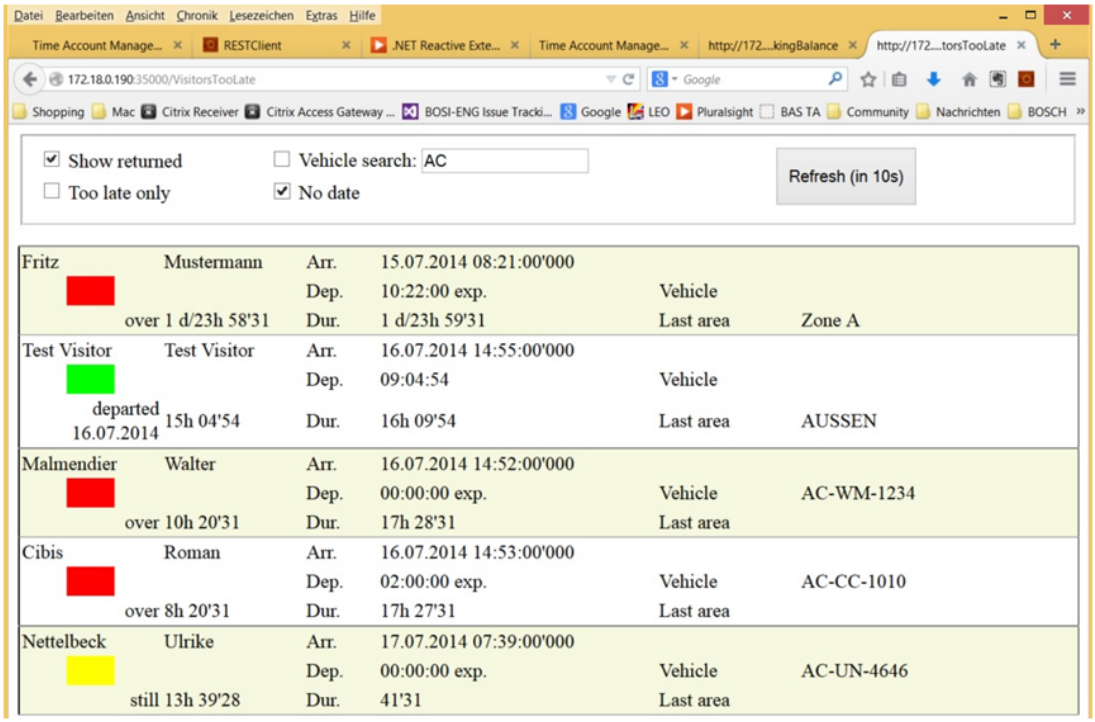
- ما هي أخر منطقة أستخدمت فيها شارة الوصول إلى المبنى الخاصة بالزائر.
- إذا كان الزائر قد سحب شارة الوصول إلى المبنى.
- إذا كان الزائر قد سحب شارة المركبة، إذا كان ذلك منطبقًا.

يتم إنشاء تقرير يشمل **زائر متأخر جدًا ومركبة متأخرة جدًا**.

وفي حالة عدم الإعادة، يمكن طبع المنطقة الحالية للشارة في التقرير "زائر متأخر جدًا".

تُعرض حالة الزائر على موقع الويب مع أشرطة ملونة:

- **أخضر**:أعاد الزائر جميع بطاقات الوصول.
- **أصفر**: لم تنتهِ الزيارة بعد ولم ينتهِ الوقت.
- **أحمر**: لم تنتهِ الزيارة بعد والوقت انتهى، أي **زائر متأخر جدًا**.



يتم تحديث الصفحة تلقائيًا كل 30 ثانية. ويمكن تكوين وقت التحديث من داخل صفحة الويب. بالإضافة إلى ذلك، يمكن تعديل طريقة عرض المشغّل باستخدام عوامل التصفية **إظهار البطاقات المُعادة والمتأخر جدًا فقط وبحث المركبات**.

# 20 إدارة ساحات الانتظار

## 20.1 تخويلات لمناطق انتظار عديدة

تشتمل بعض ساحات انتظار السيارات على سائقين معاقين وأصحاء على السواء. وفي هذه الحالة، تنطبق القواعد التالية:

- يُسمح لمالكي التذاكر الموسمية فقط بالقيادة طالما هناك حارات متوفرة لصف السيارات للأشخاص الأصحاء من غير المعاقين.
- يُسمح للأشخاص المعاقين بالقيادة طالما هناك حارات متوفرة لصف السيارات للمعاقين وغير المعاقين على السواء.

**إشعار!**

يفترض هذا مسبقًا أن مالكي التذاكر يتبعون اللوائح المنصوص عليها. وهذا يعني بصفة خاصة ما يلي:

لا يقوم الأشخاص غير المعاقين بصف السيارات في الحارات المخصصة للمعاقين

يستخدم الأشخاص المعاقون حارات صف السيارات الخاصة بهم حال توافرها

يتسنى للشخص ممن يمتلك تصريحات عديدة الوصول إلى كلا النوعين سواء تلك الخاصة بالأصحاء أو المعاقين. يحاول AMC حجز الشخص تبعًا للترتيب التسلسلي الذي تم تكوينه لمناطق صف السيارات. وفي حالة امتلاء إحدى المناطق تمامًا، سيتم البحث عن المنطقة المتوفرة المصرح بها التالية.

حساب العداد في MAC وAMC:

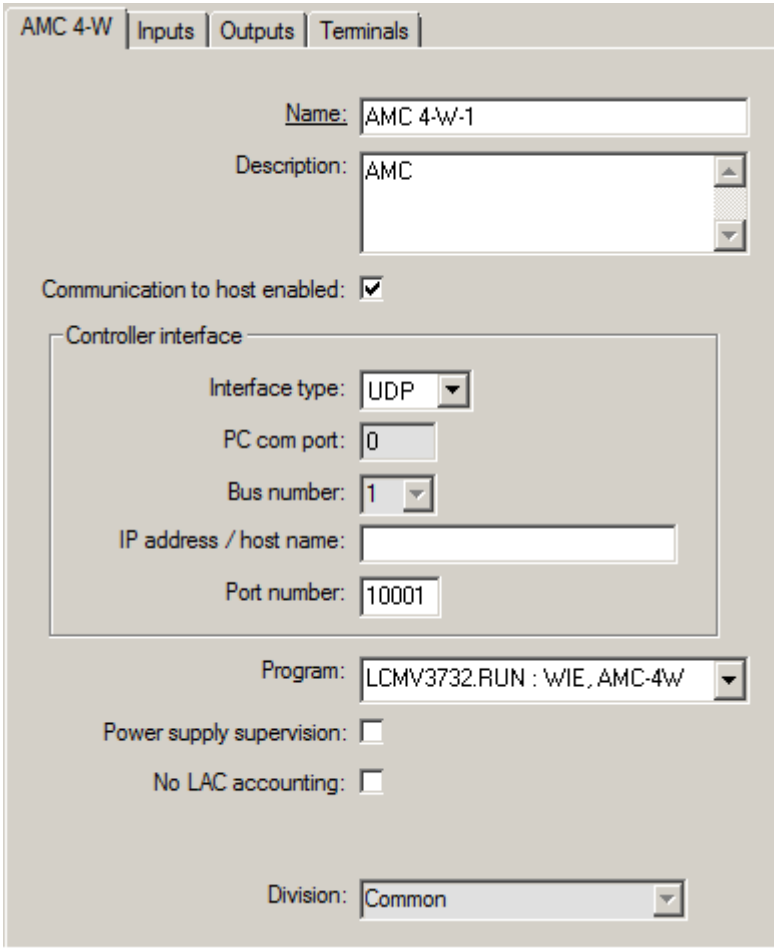
1) يتحكم جهاز AMC واحد في كل عمليات الدخول والخروج من ساحة انتظار السيارات:

=> يقوم جهاز AMC بالعد على طريقته الخاصة ويمكن تصحيحه من خلال جهاز MAC عند الاتصال بالإنترنت.

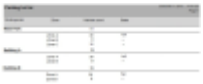
2) يتم توزيع عمليات الدخول إلى إحدى ساحات انتظار السيارات والخروج منها على أجهزة AMC مختلفة:

=> يقوم جهاز MAC بالعد لصالح جهاز AMC في حالة التشغيل عبر الإنترنت. عند التشغيل في حالة عدم الاتصال بالإنترنت، تسمح أجهزة AMC بالوصول (حال تكوينها تبعًا لذلك) ولكن لا يتم العد.

في حالة تحكم أجهزة AMC متعددة في ساحة واحدة لانتظار السيارات، فقم بتنشيط خانة الاختيار **عدم قيام AMC بالعد**. في تكوين جهاز AMC



## 20.2 نظرة عامة على صف المركبات

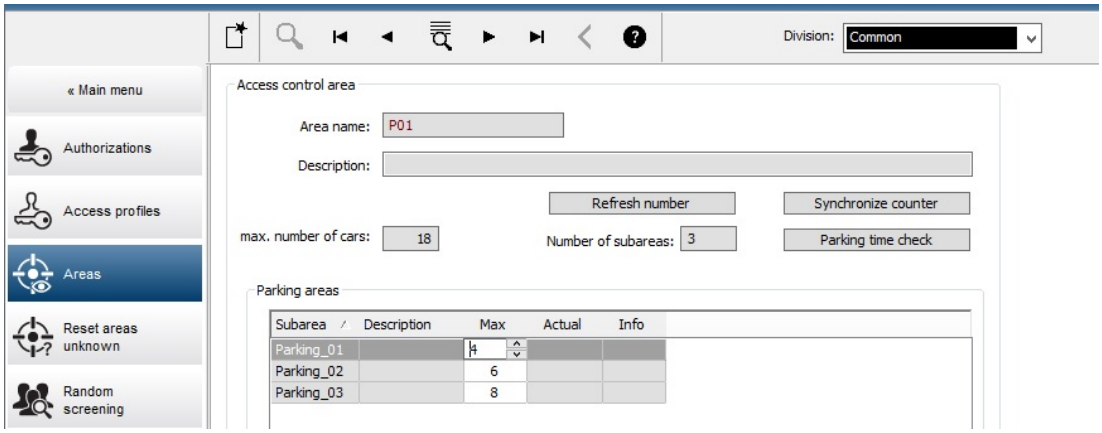


## 20.3 إدارة ساحة انتظار السيارات الموسعة

بإمكان المشغّل ضبط عدد أماكن صف السيارات في منطقة لصف السيارات للتعويض للمركبات ذات الحجم غير القياسي، على سبيل المثال:

- الشاحنات
- وصول الأشخاص من ذوي الإعاقات
- الدراجات النارية

1. تحديد منطقة صف السيارات
2. في جزء **مناطق صف السيارات**، اضبط القيمة في عمود **الحد الأقصى** إلى العدد الجديد لأماكن صف السيارات في هذه المنطقة.




**القائمة الرئيسية** > **بيانات النظام** > **المناطق**

# 21 إدارة جولات المراقبة والدوريات

**مقدمة إلى جولات المراقبة**

إن **جولة المراقبة** عبارة عن مسار حول المقر الرئيسي، تتخلله أجهزة قراءة البطاقات، حيث يتعين على الأشخاص من النوع **مراقب** تقديم بطاقة مراقب خاصة لإثبات زيارتهم للقارئ بطريقة فعلية.

ليس باستطاعة بطاقات المراقب فتح المداخل، ولكن يتم استخدامها لأغراض التعقب فقط. ولكي يتمكن المراقب من فتح المداخل، فهو يحتاج أيضًا إلى بطاقة وصول.

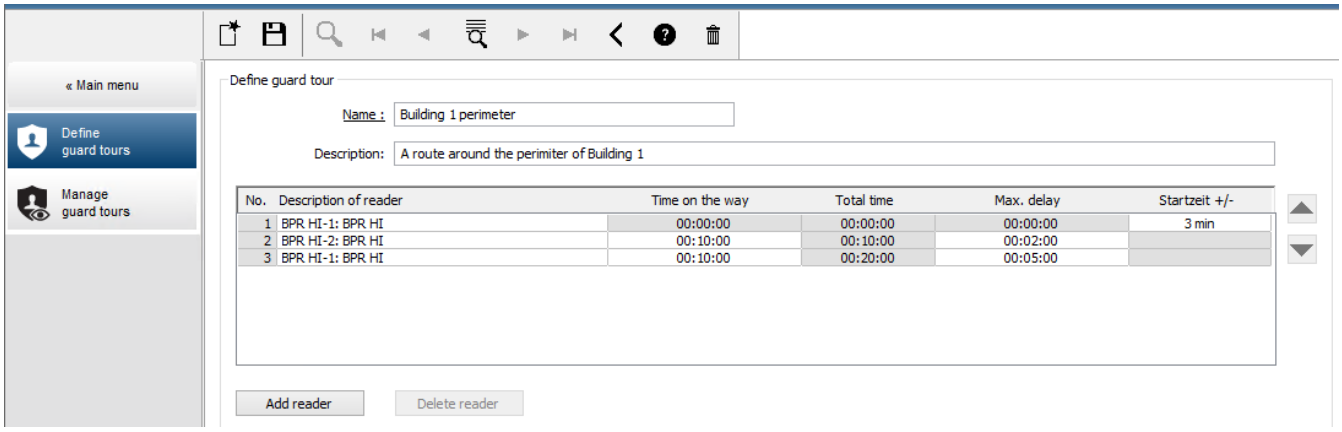
تتكوّن جولة المراقبة من مجموعة من أجهزة القراءة مع وقت السير التقريبي بينها. الحد الأقصى من التأخير المسموح به بين أجهزة القراءة والانحراف المسموح به (+/–) من وقت البدء هما أيضًا عن سمات جولة المراقبة. باستطاعة الانحرافات التي تقع خارج مستويات السماح المحددة هذه تشغيل الإنذارات على الأرجح، ويتم تسجيلها في **الدوريات**.

**مقدمة إلى الدوريات**

إن **الدورية** عبارة عن عبور لجولة المراقبة في وقت وتاريخ معينين. ويتم إنشاء كل دورية وتسجيلها ككيان فريد في النظام، لأغراض تتعلق بالبحث القضائي.

## 21.1 تعريف جولات المراقبة

حدد **جولات المراقبة** > **تعريف جولات المراقبة**

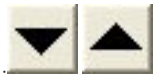



- في الحقل النصي **الاسم**، أدخل اسمًا لجولة المراقبة.
- في الحقل النصي **الوصف** ، أدخل اسمًا أكثر تفصيلاً للمسار (اختياري).

**إضافة أجهزة قراءة إلى جولة المراقبة:**

1. انقر فوق الزر **إضافة قارئ**.
   يتم إنشاء سطر في الجدول.
2. في العمود **وصف القارئ**، حدد قارئاً من القائمة المنسدلة.
3. أدخل قيمًا للانحرافات المسموح بها:
   - إذا كان هذا القارئ الأول في التسلسل، فأدخل في مربع **وقت البدء +/–** عددًا من الدقائق قبل وقت البدء أو بعده تبقى مسموحة كوقت بدء الدورية خلال جولة المراقبة.
   - إذا **لم يكن** هذا القارئ الأول في التسلسل، فأدخل، ضمن **الوقت على الطريق** الوقت (س س:د د:ث ث) المطلوب لانتقال المراقب بين القارئ الأول وهذا القارئ.
     يتم تجميع وقت الجولة الإجمالي في عمود **الوقت الإجمالي**.
4. ضمن **مهلة التأخير القصوى** أدخل الحد الأقصى الإضافي من **الوقت المستغرق في الطريق** الذي ما زال مسموحًا والذي يجول دون وضع علامة **متأخر** على الدورية.
5. أضف العدد الذي تريده من أجهزة القراءة. لاحظ أنه يمكن ظهور القارئ نفسه أكثر من مرة واحد في حال مرور جولة المراقبة عبره مرات متعددة أو في حال عودتها إليه.

- لحذف قارئ من التسلسل، حدد السطر وانقر فوق زر **حذف القارئ**.
- لتغيير موضع قارئ في التسلسل، حدد السطر وانقر فوق الزرين للأعلى/للأسفل



## 21.2 إدارة الدوريات

حدد **جولات المراقبة** > **إدارة جولات المراقبة**

**جدولة دورية جديدة**

لجدولة دورية مع جولة مراقبة معينة، تابع على الشكل التالي:

1. تأكد من أن بطاقة المراقب المطلوبة للدورية موجودة لديك، وانتقل إلى قارئ بطاقات وصول مكوّن أو قارئ تسجيل متصل بشكل مباشر.
2. في عمود **جولات المراقبة**، حدد إحدى جولات المراقبة التي تم تعريفها.
3. انقر فوق الزر **دورية جديدة...**.
   تظهر نافذة منبثقة.
4. في النافذة المنبثقة، غيّر جولة المراقبة في القائمة المنسدلة، إذا أردت ذلك.
5. إذا كان يجب أن تتضمن الدورية وقت بدء تم تحديده بشكل مسبق، فحدد **تعيين وقت البدء:**
   - أدخل تاريخ ووقت البدء.
   - إذا لزم الأمر، انقر فوق مربع الزيادة والنقصان **وقت البدء +/–** لضبط السماح بحالات البدء المتأخر أو المبكر.
6. انقر فوق السهم لليمين وحدد القارئ الذي تريد استخدامه لتسجيل بطاقة المراقب. تجدر الإشارة إلى وجوب تكوين القارئ مسبقًا في النظام قبل أن يظهر هنا للتحديد.
7. انقر فوق زر علامة الجمع الخضراء لبدء قراءة بطاقة المراقب، وضع البطاقة على القارئ واتبع الإرشادات التي تنبثق.
   يتم تسجيل بطاقة المراقب لاستخدامها في الدورية.
8. كرر الخطوة السابقة لتسجيل بطاقات المراقب البديلة لهذه الدورية. لاحظ مع ذلك أن أول بطاقة يجب تقديمها خلال الدورية يجب أن تُستخدم في كل أجهزة القراءة خلال هذه الدورية.
9. انقر فوق الزر **موافق**. سيتم وضع علامة **مخططة** على جولة المراقبة المحددة في القائمة.

**تعقب دورية**

تنتقل جميع الدوريات النشطة والمخططة إلى أعلى القائمة. وفي حال وجود عدة دوريات مخططة أو نشطة، توضع الدورية المحددة في إطار أحمر اللون. انقر على الإطار للحصول على مزيد من المعلومات.

تبدأ الدورية عندما يقدم المراقب بطاقته عند أول قارئ في جولة المراقبة. يجب استخدام هذه البطاقة للقسم المتبقي من الدورية، حتى لو تم تحديد بطاقات بديلة للدورية.

تتغير **حالة** الدورية إلى **نشطة**.

يتلقى كل قارئ يتم الوصول إليه في الموعد المحدد علامة اختيار خضراء اللون – ✔. يظهر الوقت المجدول والوقت الفعلي بين أجهزة القراءة في الدورية المحددة حاليًا في النصف السفلي من نافذة مربع الحوار.

يتلقى كل قارئ يتم الوصول إليه في موعد متأخر عن الوقت المحدد بالإضافة إلى **مهلة التأخير القصوى** علامة اختيار حمراء اللون ⊘. وتوضع العلامة **متأخر** على الدورية. في هذه الحالة، يتصل المراقب بالمشغّل لتأكيد عدم وجود أي مشكلة. عندئذٍ، ينقر المشغّل فوق الزر **استئناف الدورية**. يتلقى القارئ علامة اختيار خضراء اللون بالإضافة إلى "ج" إضافي – ✔C. باستطاعة المراقب الآن متابعة الدورية عند القارئ التالي.

عند حدوث تأخير عرضي ولكن غير ضار في دورية نشطة، يستطيع المراقب الاتصال بالمشغّل لضبط الجدول. أدخل عدد دقائق التأخير في مربع الزيادة والنقصان **التأخير (بالدقائق)** وانقر فوق الزر **تطبيق**.

إذا تعذر إكمال دورية كما هو مجدول، يستطيع المشغّل إيقافها قبل اكتمالها بالنقر فوق زر **مقاطعة**. تتغير **حالة** الدورية إلى **تم الإيقاف قبل الاكتمال**، وستسقط تحت جولات المراقبة النشطة والمخططة في القائمة.

## 21.3 مراقبة الجولة (في السابق التحكم في المسار)

**المقدمة**

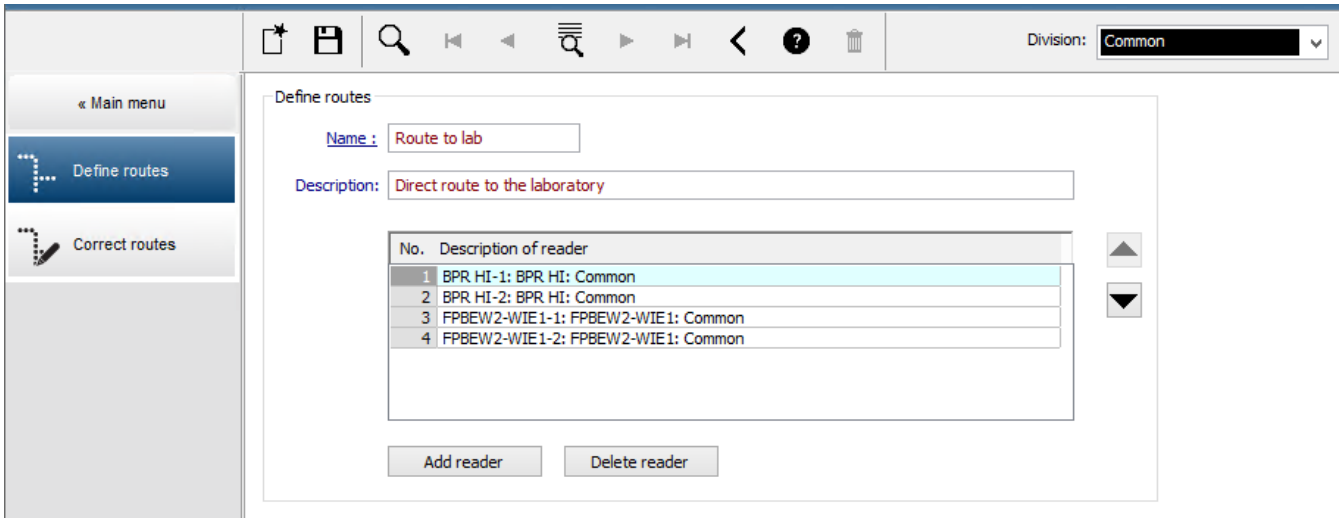
إن المسار (أو الجولة) عبارة عن تسلسل أجهزة قراءة يمكن فرضه على الأشخاص المحددين في نظام التحكم في الوصول، لتوجيه حركاتهم في المقر الرئيسي، بصرف النظر عن التخويلات الممنوحة للشخص.

تقضي الاستخدامات النموذجية بفرض تسلسلات وصول دقيقة في البيئات الصناعية النظيفة أو المناطق الخاضعة للمراقبة الصحية أو تلك التي تتميز بمستوى أمان عالٍ.

**تحديد المسارات**

1. في القائمة الرئيسية، حدد **مراقبة الجولة** > **تحديد المسارات**

2. أدخل اسمًا للمسار (لغاية 16 حرفًا)
3. أدخل وصفًا أكثر تفصيلاً (اختياري)
4. كما هو الحال مع جولات المراقبة، انقر فوق الزر **إضافة قارئ** لإضافة تسلسل أجهزة القراءة. استخدم أزرار الأسهم لتغيير موضع قارئ في التسلسل، وانقر فوق الزر **حذف القارئ** لإزالته.




**تعيين مسار إلى شخص**

لتعيين مسار إلى شخص، تابع على الشكل التالي:

1. في القائمة الرئيسية، انقر فوق **بيانات الموظفين** > **البطاقات**
2. قم بتحميل سجل الموظف للشخص الذي يجب تعيينه.
3. على علامة التبويب **بيانات أخرى**، حدد خانة الاختيار **مراقبة الجولة**
4. من القائمة المنسدلة إلى جانبها، حدد مسارًا محددًا (لتحديد مسار، راجع القسم السابق).
5. احفظ سجل الموظف.

يتم تنشيط المسار عندما يقدم الشخص المعين بطاقته لدى أول قارئ في المسار. يجب أن يتم الآن استخدام أجهزة القراءة الأخرى في المسار بالتسلسل المحدد، أي أن القارئ التالي فقط في التسلسل سوف يمنح حق الوصول. بعد الانتهاء من عبور المسار بشكل كامل، باستطاعة الشخص أن يحجز لدى أي قارئ آخر ضمن تصريحاته.

**تصحيح المسارات ومراقبتها**

1. في القائمة الرئيسية، حدد **مراقبة الجولة** > **تصحيح المسارات**
2. قم بتحميل سجل الموظف للشخص الذي تم تعيينه إلى المسار.
3. لتحديد موقع ذلك الشخص على المسار، انقر فوق الزر **تحديد موقع**.
4. تتلقى أجهزة القراءة التي تم اجتيازها بطريقة ناجحة علامة اختيار خضراء في القائمة.
5. لإعادة تعيين موقع شخص على المسار أو لتصحيح موقعه، انقر فوق الزر **تعيين موقع**.

# 22 الفحص العشوائي للموظفين

**عملية الفحص العشوائي**

1. يقدم حامل البطاقة بطاقته إلى قارئ تم تكوينه لإجراء فحص عشوائي.

**ملحوظة**

وحدهم الأشخاص المصرح لهم بالمرور من المدخل في الاتجاه المحدد هم الذين يمكن اختيارهم عشوائيًا. نظرًا لإخضاع التخويلات للفحص قبل إجراء الفحص العشوائي، فسيُحظر أي شخص غير مصرح له على الفور، ولن تتضمنه عملية الاختيار.

2. إذا اختارت أداة الاختيار العشوائي هذا الشخص من أجل الفحص، فستُحظَر بطاقته عبر النظام بالكامل.
   - ويُسجَل الحدث في سجل أحداث النظام.
   - يتلقى مربع الحوار **الحظر** إدخالاً لفترة زمنية غير محدودة عليه علامة **فحص عشوائي**. [الشكل أدناه – رقم 1]
   - يعرض شريط الحالة الخاص بمربعات حوار بيانات الموظفين في Access Engine "مؤشرات LED" (الضوء الأحمر) التي تشير إلى الحالة "محظور" ومعها "الفحص العشوائي" (الضوء البنفسجي الوامض).

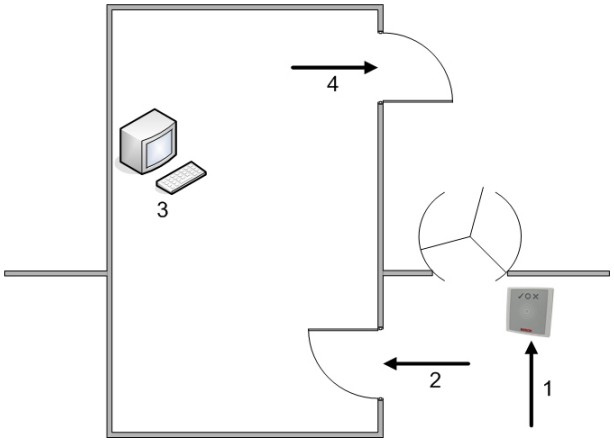
**إشعار!**

الأشخاص الذين تم تعيين معلمة **مُستثنى من الفحص العشوائي** لهم (في مربع حوار **البطاقات**، علامة التبويب **بيانات أخرى**) لا تشملهم عملية الفحص.

3. ويُدعى الشخص الذي تم اختياره عشوائيًا إلى فحوصات أخرى في خزانة أمنية منفصلة.
4. بعد إجراء هذه الفحوصات، يعيد حارس الأمن تعيين الحظر في مربع الحوار **الحظر** على النحو التالي:
   - حدد الحظر المناسب في قائمة **الحظر** بأدوات تحكم القائمة.
   - انقر فوق الزر **حذف**.
   - أكّد الحذف عن طريق النقر فوق **نعم**.

يستطيع الآن الشخص الذي خضع للفحص معاودة استخدام بطاقته في كل أجهزة القراءة التي صُرح له باستخدامها.

**مثال على تخطيط غرفة الفحص العشوائي**




1 – تقديم البطاقة – الفحص – الحظر عبر كل قطاعات النظام

2– يدخل حامل البطاقة الخزانة الأمنية

3= يخضع حامل البطاقة للتفتيش ثم يُرفع الحظر عن بطاقته عبر مربع الحوار.

4 = يغادر حامل البطاقة الخزانة الأمنية، من دون تقديم بطاقته إلى القارئ مرة أخرى.

**إشعار!**

تتحقق النسبة المئوية للفحص بطريقة تراكمية مع مرور الوقت. على سبيل الوصول، عند وصول الفحص العشوائي إلى 10%، يستمر وجود احتمال (1 في 100، أي 1/10 x 1/10) باختيار شخصين متتاليين.

# 23 استخدام عارض الأحداث

**المقدمة**

يسمح "عارض الأحداث" لمشغّلين ملائمين مخولين بفحص الأحداث التي تم تسجيلها بواسطة النظام، وبإنتاج تقارير مطبوعة أو على الشاشة.

لاسترداد وعرض السجلات المطلوبة من قاعدة بيانات سجلات الأحداث، عيّن معايير التصفية، وانقر فوق **تحديث** .

يمكن تعيين معايير التصفية بطرق مختلفة:

**نسبي** لتحديد أحداث بالنسبة إلى الوقت الحالي.

**الفاصل الزمني** لتحديد أحداث ضمن فاصل زمني قابل للتحديد بطريقة اختيارية

**الإجمالي** لتحديد أحداث بصرف النظر عن وقت حدوثها

**الشروط الأساسية**

سجّلت دخولك إلى مدير مربع الحوار.

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية في مدير مربع الحوار > **التقارير** > **عارض الأحداث**

## 23.1 تعيين معايير لتصفية الوقت بالنسبة إلى الحاضر

1. ضمن **الفترة الزمنية**، حدد الزر التبادلي **نسبي**
2. في المربع **بحث ضمن آخر**، حدد عدد وحدات الوقت التي يجب البحث فيها، واختر الوحدات التي يجب استخدامها، على سبيل المثال، الأسابيع، الأيام، الساعات، الدقائق، الثواني.
3. في قائمة **أنواع الأحداث**، حدد فئة الأحداث التي يجب البحث فيها، ثم أنواع الأحداث التي تثير اهتمامك.
4. في قائمة **العدد الأقصى**، حدد عدد الأحداث التي يحاول عارض الأحداث تلقيها. لأسباب تتعلق بالأداء، **من غير** المستحسن ترك القيمة (**غير محددة**).
5. حدد معايير تصفية أخرى تهمك:
   - اللقب
   - الاسم الأول
   - رقم شخصي
   - رقم البطاقة
   - المستخدم (أي مشغّل النظام)
   - بيانات الرمز
   - اسم الجهاز
   - اسم المنطقة.

- انقر فوق **تحديث** لبدء تجميع الأحداث، وفوق **إلغاء** للتوقف.
- انقر فوق لحفظ النتائج، أو فوق لطباعتها.
- انقر فوق لمسح النتائج لإجراء بحث آخر.

## 23.2 تعيين معايير التصفية لفاصل زمني

1. ضمن **الفترة الزمنية**، حدد الزر التبادلي **الفاصل الزمني**
2. في منتقيات التاريخ **الوقت من**، **الوقت حتى** ، حدد بداية ونهاية الفترة التي يجب البحث فيها عن أحداث.
3. في قائمة **أنواع الأحداث**، حدد فئة الأحداث التي يجب البحث فيها، ثم أنواع الأحداث التي تثير اهتمامك.
4. في قائمة **العدد الأقصى**، حدد عدد الأحداث التي يحاول عارض الأحداث تلقيها. لأسباب تتعلق بالأداء، **من غير** المستحسن ترك القيمة (**غير محددة**).

5. حدد معايير تصفية أخرى تهمك:
   - اللقب
   - الاسم الأول
   - رقم شخصي
   - رقم البطاقة
   - المستخدم (أي مشغّل النظام)
   - بيانات الرمز
   - اسم الجهاز
   - اسم المنطقة.

- انقر فوق **تحديث** لبدء تجميع الأحداث، وفوق **إلغاء** للتوقف.
- انقر فوق لحفظ النتائج، أو فوق لطباعتها.
- انقر فوق لمسح النتائج لإجراء بحث آخر.

## 23.3 تعيين معايير التصفية بصرف النظر عن الوقت

1. ضمن **الفترة الزمنية**، حدد الزر التبادلي **الإجمالي**
2. في قائمة **أنواع الأحداث**، حدد فئة الأحداث التي يجب البحث فيها، ثم أنواع الأحداث التي تثير اهتمامك.
3. في قائمة **العدد الأقصى**، حدد عدد الأحداث التي يحاول عارض الأحداث تلقيها. لأسباب تتعلق بالأداء، **من غير** المستحسن ترك القيمة (**غير محددة**).
4. حدد معايير تصفية أخرى تهمك:
   - اللقب
   - الاسم الأول
   - رقم شخصي
   - رقم البطاقة
   - المستخدم (أي مشغّل النظام)
   - بيانات الرمز
   - اسم الجهاز
   - اسم المنطقة.

- انقر فوق **تحديث** لبدء تجميع الأحداث، وفوق **إلغاء** للتوقف.
- انقر فوق لحفظ النتائج، أو فوق لطباعتها.
- انقر فوق لمسح النتائج لإجراء بحث آخر.

# 24 استخدام التقارير

يصف هذا القسم مجموعة من وظائف التقارير التي يمكن استخدامها لتصفية بيانات سجل النظام والأحداث، ولتقديمها بتنسيقات واضحة.

**مسار مربع الحوار**

القائمة الرئيسية > **التقارير**.

**استخدام شريط أدوات التقارير**

انقر فوق لعرض معاينة قبل الطباعة.

تحتوي المعاينة على شريط أدوات خاص بها:

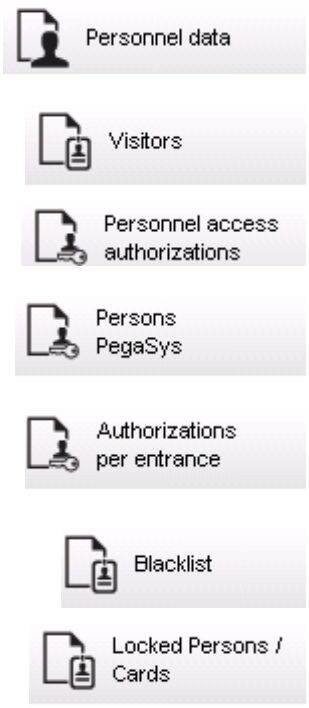
- انقر فوق ✕ للخروج من المعاينة قبل الطباعة.
- استخدم مفاتيح الأسهم في شريط أدوات المعاينة للاستعراض للأمام وللخلف أو لتحديد صفحات فردية حسب رقم الصفحة.

- انقر فوق للطباعة على الفور، باستخدام طابعتك الافتراضية.
- انقر فوق للطباعة عبر مربع الحوار "إعداد الطباعة"، الذي يوفر لك المزيد من خيارات الطباعة.
- انقر فوق لتصدير التقرير إلى مجموعة من تنسيقات الملفات، بما في ذلك PDF وRTF وExcel.
- يمثل العدد الموجود إلى يسار شريط الأدوات:
  - العدد الإجمالي لإدخالات قاعدة البيانات الموجودة التي تتطابق مع معايير التصفية.
  - النسبة المئوية لإدخالات قاعدة البيانات هذه التي تظهر في المعاينة.

## 24.1 التقارير: البيانات الرئيسية

**نظرة عامة على التقارير – البيانات الرئيسية**

تتضمن تقارير البيانات الرئيسية كل البيانات المتعلقة بالأشخاص والزائرين والبطاقات وتخويلات الوصول الخاصة بهم. وعلاوة على ما سبق، يمكن عرض بيانات الجهاز وبيانات الشركة.



**التقرير: بيانات الموظفين**

يمكن تطبيق عاملي تصفية عند إنشاء التقارير.

تصفية الأشخاص: هنا، يجري المشغّل عملية التصفية استنادًا إلى حقول بيانات الموظفين العادية.

تصفية بطاقات الوصول: بإمكان المشغّل هنا إجراء التصفية استنادًا إلى أرقام البطاقات ونطاقات من الأرقام والحالة وحالة الحظر.

**التقرير: الزائرون**

بطريقة مماثلة لبيانات الموظفين، يمكن إنشاء تقارير الزائرين هنا. عند القيام بذلك، يبقى الوصول إلى كل بيانات الزائرين التي تم إنشاؤها ممكنًا، أيْ يمكن اختيار الزائرين المسجَّلين بالفعل ولكنهم لم يصلوا بعد.

**التقرير: تخويلات وصول الموظفين**

يقدم هذا التقرير نظرة عامة على تخويلات الوصول المسجَّلة على النظام ويعرض أيضًا الأشخاص الذين مُنحوا هذه التخويلات.

وفي إطار تطبيق عوامل التصفية، يمكن استخدام البيانات الشخصية وتحديد تخويلات معينة:

- بيانات الموظف: اللقب، الاسم الأول، رقم الموظف.
- التحقق من صلاحية كل التخويلات.
- اسم التخويل الذي ينطبق على المدخل.
- اسم نموذج الوقت – إن وجد.
- اتجاه المدخل.
- التحقق من صلاحية التخويل الخاص.

**التقرير: القائمة المحظورة**

في مربع الحوار هذا، يمكن طباعة قائمة تذكر بالتفصيل كل بطاقات الهوية أو مجموعة من بطاقات الهوية المختارة المراد إدراجها في القائمة المحظورة لأسباب متعددة.

**التقرير: الأشخاص المحظورون/البطاقات المحظورة**

يمكن استخدام مربع الحوار هذا لإنشاء تقارير تحتوي على بيانات حول كل الأشخاص المحظورين.

استخدم التواريخ للعثور على كتل ضمن فترات زمنية محددة.

**التقرير: بيانات الجهاز**

يمكن استخدام مربع الحوار هذا لإنشاء تقارير تستند إلى بيانات الجهاز، على سبيل المثال، اسم الجهاز أو نوعه.

**التقرير: الشركات**

يُستخدم مربع حوار "تقرير الشركات" لدمج بيانات الشركة في قائمة ما.

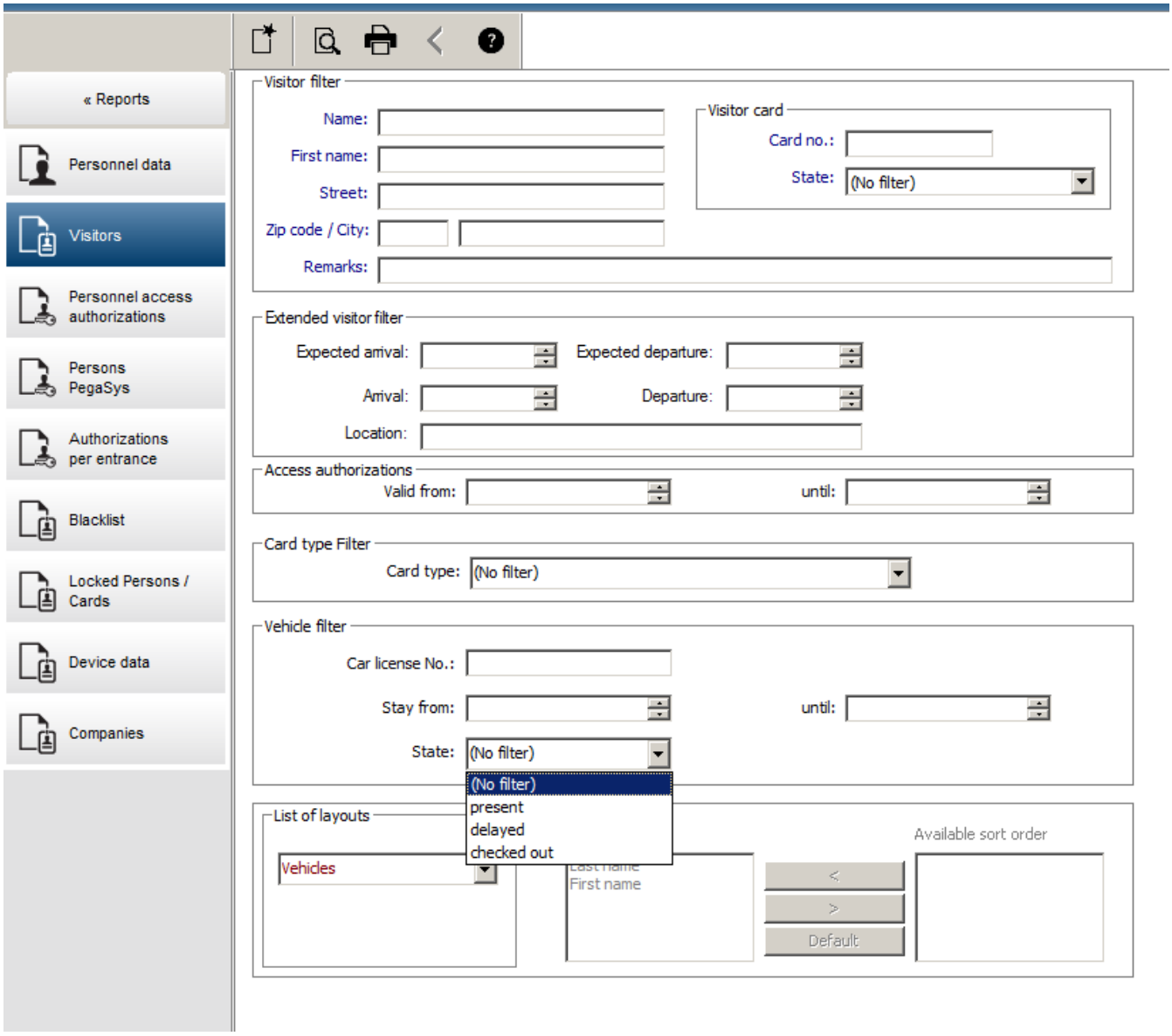
استخدم العلامات النجمية، على سبيل المثال، للبحث عن شركات تبدأ بحرف معين.

### 24.1.1 إعداد تقرير حول المركبات

في مربع الحوار **التقارير > الزائرون** يمكن تحديد **المركبات** من قائمة التخطيط. وبمجرد تحديد **المركبات** تنشط منطقة مربع الحوار **عامل تصفية المركبات** ويمكن أن يستخدمها المشغّل لتصفية المركبات وحالاتها.

وتُعرض الحالية وفق ما يلي:

- حاضر:لم تنته الزيارة ولا الوقت بعدُ.
- متأخر:لم تنته الزيارة بعدُ ولكن انتهى الوقت.
- سجّل الخروج: أعاد الزائر كل بطاقات الوصول.




ويتوفر **التقرير الخاص بالمركبات** فقط للزائرين، بسبب أن عناصر تاريخ الوصول المتوقع وتاريخ المغادرة المتوقع وتاريخ الوصول وتاريخ المغادرة لا تتوفر إلا للزائرين في جدول قاعدة بيانات **الزائرون**.

ويذكر التقرير أرقام المركبات فقط والتي تُخزَّن في جدول قاعدة البيانات **الأشخاص**. ولذلك بمجرد تغيير رقم المركبة، يعرض التقرير نتائج أخرى.

ويجري حساب الفترة وفق ما يلي:

- إذا كان الزائر قد سجَّل المغادرة بالفعل، يُعرض الفرق بين وقت الوصول والمغادرة بالدقائق.
- إذا لم يسجّل الزائر المغادرة بعد، يُعرض الوقت المنقضي من وقت الوصول إلى الوقت الحالي بالدقائق.

## Access Engine

**Vehicle**

Datum 02.07.2014 , 14:26:14
Seite 1

| Lastname | Firstname<br>Status | Arrival<br>Departure<br>Duration | Vehicle<br>Last area | Person<br>Last area |
|---|---|---|---|---|
| **Neuer Besucher mit Langem Namen** | **Vorname**<br>present | 02.07.2014 14:21<br>02.07.2014 14:30<br>0h 5' | AC BB 5678<br>parkplatz_01 | ASB |
| **Test** | **Visitor**<br>too late | 01.07.2014 09:10<br>02.07.2014 12:00<br>29h 16' | AC AA 1234<br>parkplatz_01 | ISB |
| **Testbesucher mit sehr lagem Namen** | **Besucher mit gaaaaaanz langem namen**<br>departed | 01.07.2014 07:30<br>01.07.2014 12:00<br>4h 30' | AC AA 2345<br>AUSSEN | AUSSEN |

## 24.2 التقارير: بيانات النظام

**التقارير – بيانات النظام**

خلافًا للبيانات الرئيسية، تُعد بيانات النظام معلومات مخصصة للنظام ولا ترتبط بالأشخاص ولا بطاقات الهوية ولا الشركات. ويتم شرح هذه التقارير بتفصيل أكثر فيما يلي.

**التقرير: المناطق**

يُستخدم مربع الحوار هذا لدمج المواقع في تقرير. ويحتوي هذا التقرير على عامل تصفية واحد فقط للمنطقة، ويعرض المباني المختلفة والمناطق الأخرى للتحديد.

ويتم تحديد المنطقة المعنية بالنقر على زر الماوس الأيسر. بإمكان المستخدم عرض التقرير على الشاشة باستخدام الزر **المعاينة** قبل أن يبدأ عملية الطباعة باستخدام **طباعة**.

هناك تخطيطان متوفران.

| | | |
|---|---|---|
| | القياسي | الأشخاص الموجودون في الموقع – بدون ساحات الانتظار |
| | شغل ساحة الانتظار | الأشخاص الموجودون في الموقع – ساحات الانتظار فقط |

للتحقق من أن مجموعة البيانات المعروضة محدَّثة، يتم ذكر عمليات المسح الضوئي الأخيرة للبطاقات الخاصة بالمناطق أيضًا.

وبالتالي، يمكن إعطاء معلومات موثوقة بشأن مواقع الأفراد لأحداث مختلفة.

**التقرير: تكوين المناطق**

مناطق محددة ومناطق فرعية تابعة لها مع أعلام خاصة بساحات الانتظار وحد أقصى لعدد الأفراد أو السيارات

**التقرير: قائمة التجمع في المنطقة**

وكما يمكن ذكر الأفراد وفق البيانات الرقمية الواضحة، يمكن أيضًا ذكر الأفراد الموجودين في المنطقة بحسب الاسم.

وبالإضافة إلى أوقات المسح الضوئي للمناطق المنفردة، تحتوي هذه التقارير أيضًا على الأوقات الخاصة بكل شخص بعينه.

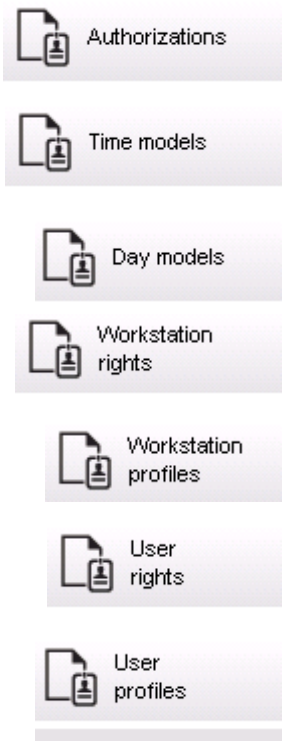
**التقرير: إجمالي قائمة التجمع**

مبدئيًا، ترتبط قوائم التجمع بمربع حوار **المناطق**، ومع ذلك، فهي تقدم قوائم للمناطق المحددة والتي تقدم معلومات حول عدد الأفراد الموجودين حاليًا في المنطقة وفق التحكم في الوصول.

## 24.3 التقارير: التخويلات

**نظرة عامة**

في عنصر القائمة هذا، يتم تقديم ملخص حول التخويلات المتنوعة المذكورة في مربعات الحوار ذات الصلة:




**التقرير: التخويلات**

يمكن استخدام مربع الحوار هذا لعرض تخويلات الوصول المحددة في النظام. كما يتم ذكر المداخل المرتبطة بتخويلات الوصول الفردية. ويتم عرض اسم نموذج الوقت المحدد. علاوة على ما سبق، يعرض هذا التقرير عدد الأفراد الذين تم تعيين تخويلات لهم.

**التقرير: نماذج الوقت**

يمكن استخدام هذا التقرير لعرض نماذج الوقت المحددة في النظام بحسب التحديد. ويعرض هذا التقرير كل البيانات المقترنة بالنموذج علاوة على عدد الأفراد الذين يتعلق بهم النموذج.

**التقرير: نماذج اليوم**

يعرض هذا التقرير كل نماذج اليوم المحددة بحسب أسمائها ومواصفاتها والفواصل الزمنية التي تتضمنها.

**التقرير: حقوق محطة العمل**

يمكن استخدام مربع الحوار هذا لعرض حقوق محطة العمل المخصصة لمحطات العمل المحددة في النظام.

**التقرير: ملفات تعريف محطة العمل**

يمكن استخدام مربع الحوار هذا لعرض ملفات تعريف محطات العمل المحددة في النظام، وهذا يسمح بتقديم عمليات النظام، الممكنة في محطات العمل المستقلة، في تنسيق واضح.

**التقرير: حقوق المستخدم**

يمكن استخدام مربع الحوار هذا لعرض ملفات تعريف المستخدم المخصصة للمستخدمين المحددين في النظام.

**التقرير: ملفات تعريف المستخدم**

يمكن استخدام مربع الحوار هذا لعرض مربعات الحوار المخصصة وحقوق مربعات الحوار لملفات تعريف المستخدم المحددة في النظام.

# 25 تشغيل إدارة مستوى التهديد

يوضح هذا القسم الطرق المتعددة لتشغيل مستوى تهديد وإلغائه. للحصول على معلومات خلفية، راجع القسم *تكوين إدارة مستوى التهديد, الصفحة 94*

**المقدمة**

يتم تنشيط مستوى التهديد بواسطة تنبيه التهديد. ويمكن تشغيل تنبيهات التهديد بإحدى الطرق التالية:

- من خلال أمر في واجهة مستخدم البرنامج
- من خلال إشارة مدخل يتم تعريفها على وحدة تحكم محلية في الوصول، على سبيل المثال زر يعمل بالضغط.
- من خلال تمرير بطاقة تنبيه في قارئ

لاحظ أنه يمكن إلغاء تنبيهات التهديد بواسطة أمر واجهة المستخدم أو إشارة الجهاز، وليس من خلال بطاقة تنبيه.

- *تكوين إدارة مستوى التهديد, الصفحة 94*

## 25.1 تشغيل وإلغاء تنبيه تهديد عبر أمر واجهة المستخدم

يوضح هذا القسم كيفية تشغيل تنبيه تهديد في AMS Map View.

**مسار مربع الحوار**

- AMS Map View > (شجرة الأجهزة)

**الشروط الأساسية**

- تم تعريف مستوى تهديد واحد على الأقل.
- تم تعليم مستوى تهديد واحد على الأقل بعلامة "نشط" في محرر الجهاز.
- تملك الأذونات الضرورية بصفتك أحد مشغّلي Map View وAMS:
  - لتشغيل مستويات التهديد
  - لعرض وحدة MAC أو وحدات MAC في القسم الذي يراد تشغيل تنبيه التهديد فيه.

**الإجراء المُتبع لتشغيل تنبيهات التهديد**

1. في شجرة الأجهزة في AMS Map View، انقر بزر الماوس الأيمن فوق جهاز MAC الذي تريد تشغيل تنبيه التهديد فيه.
   - تظهر قائمة سياق تحتوي على الأوامر التي يخوّل لك بتنفيذها في MAC
   - إذا لم يكن هناك مستوى تهديد قيد التشغيل، فستشمل القائمة عنصرًا واحدًا أو أكثر تحت اسم **تنشيط مستوى التهديد** "<name>"، حيث يكون اسم مستوى التهديد مُعرّفًا في محرر الجهاز.
2. حدد مستوى التهديد الذي تريد تشغيله.
   - وسيعمل مستوى التهديد.

**الإجراء المُتبع لإلغاء تنبيهات التهديد**

الشرط الأساسي: مستوى التهديد قيد التشغيل بالفعل.

1. في شجرة الأجهزة في AMS Map View، انقر بزر الماوس الأيمن فوق جهاز MAC الذي تريد إلغاء تنبيه التهديد فيه.
   - تظهر قائمة سياق تحتوي على الأوامر التي يخوّل لك بتنفيذها في MAC
2. حدد **إلغاء تنشيط مستوى التهديد**. من قائمة السياق.
   - يتم إلغاء تنشيط مستوى التهديد الحالي.

## 25.2 تشغيل تنبيه تهديد عبر إشارة جهاز

يوضح هذا القسم كيفية إرسال إشارة مدخل جهاز لتشغيل تنبيه تهديد.

**الشروط الأساسية**

- تم تعريف مستوى تهديد واحد على الأقل.
- تم تكوين مدخل واحد على الأقل في شجرة الأجهزة.
- تم تعريف إشارات الجهاز على AMC، وتم توصيل جهاز بالمخطة الطرفية الصحيحة في AMC هذه والتي ستنقل إشارة إليه. إذا لزم الأمر، فانقر فوق الارتباط في نهاية هذا القسم لمعرفة إرشادات حول كيفية تكوين إشارة المدخل أو تواصل مع مسؤول النظام لديك.

**الإجراء**

قم بتنشيط الجهاز المتصل بـ AMC، عادةً من خلال زر يعمل بالضغط أو مفتاح جهاز.

لإلغاء تنبيه التهديد، قم بتنشيط الجهاز الذي يرسل إشارة المدخل المعرّفة بما يلي: **مستوى التهديد: إلغاء تنشيط**.

- *تعيين مستوى تهديد لإشارة جهاز, الصفحة 97*

## 25.3 تشغيل تنبيه تهديد عبر بطاقة تنبيه

يوضح هذا القسم كيفية تشغيل تنبيه تهديد عبر بطاقة تنبيه.

**الشروط الأساسية**

- تم تعريف مستوى تهديد واحد على الأقل.
- تم تكوين مدخل واحد على الأقل في شجرة الأجهزة.
- تم إنشاء بطاقة تنبيه لحامل بطاقات معيّن. إذا لزم الأمر، فانقر فوق الارتباط في نهاية هذا القسم لمعرفة إرشادات حول كيفية إنشاء بطاقة تنبيه أو تواصل مع مسؤول النظام لديك.

**الإجراء**

1. يضع حامل البطاقة بطاقة التنبيه الخاصة في أي قارئ **بخلاف أجهزة قراءة بصمات الأصابع** في الموقع.
   - يتم تنشيط مستوى التنبيه الذي تم تعريفه أو تلك البطاقة.
2. عند انتهاء التهديد، ألغ مستوى التهديد عبر أمر واجهة المستخدم أو مفتاح الجهاز. من الناحية التصميمية، لا يمكن إلغاء مستوى تهديد عبر بطاقة تنبيه.

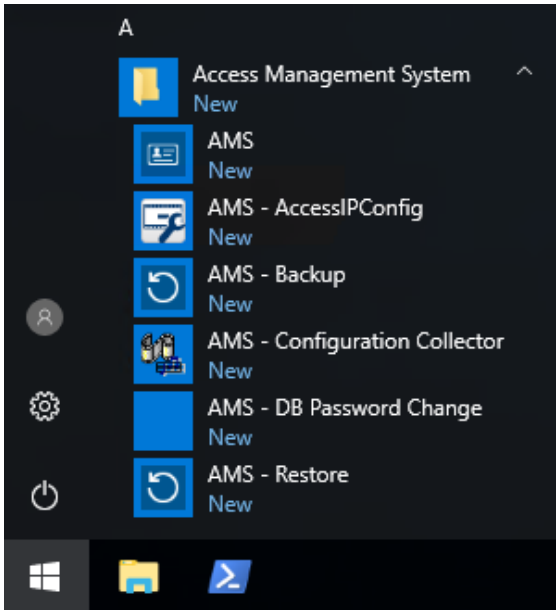
- *إنشاء بطاقة تنبيه, الصفحة 109*

# 26 النسخ الاحتياطي والاستعادة

تسمح لك وظيفة **النسخ الاحتياطي والاستعادة** بإعادة بناء التثبيت الذي قمت به على كمبيوتر آخر إذا تعطل الكمبيوتر الأصلي.

يمكن بدء تشغيل وظيفة **النسخ الاحتياطي والاستعادة** فقط على الجهاز حيث تم تثبيت خادم AMS. ولتسهيل الأمر، تم إنشاء اختصارين:

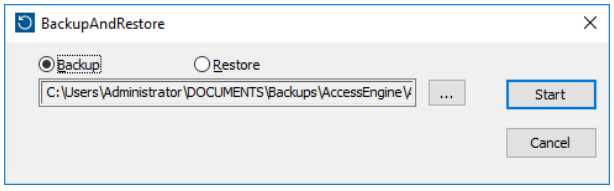
- **AMS – نسخ احتياطي** لإنشاء نسخة احتياطية
- **AMS – استعادة** لاستعادة نسخة احتياطية:




## 26.1 إجراء النسخ الاحتياطي

1. انقر فوق الاختصار **AMS – نسخ احتياطي**.

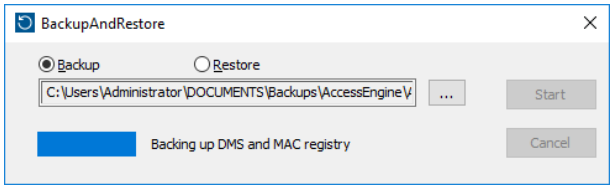
   سيؤدي ذلك إلى بدء تشغيل وظيفة **النسخ الاحتياطي والاستعادة**:




2. أدخل مسارًا لحفظ ملف GZIP.
3. انقر فوق **بدء** لبدء تشغيل النسخ الاحتياطي.

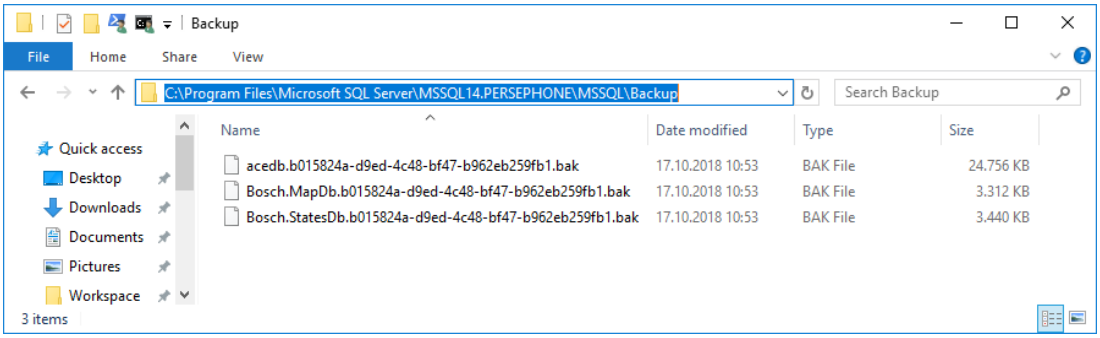
   يظهر شريط تقدم.

   عند اكتماله، يتم إنشاء ملف GZIP.




يتوقف موقع النسخة الاحتياطية لقاعدة البيانات على إصدار SQL Server واسم مثيل قاعدة البيانات.

على سبيل المثال، إذا كان اسم مثيل AMS SQL Server هو "PERSEPHONE"، فسيكون موقع النسخة الاحتياطية لقاعدة البيانات في:




**مهم:** للحفاظ على أمان البيانات، توصي شركة Bosch بضرورة نسخ هذا المجلد وملف GZIP إلى موقع بعيد آمن. لا تترك النسخة الاحتياطية الوحيدة على كمبيوتر خادم DMS.

**إشعار!**

يتم حفظ سجل الأحداث ضمن المسار الافتراضي التالي (ربما اختار برنامج التثبيت مسارًا آخر):

`\C:\Program Files (x86)\Access Management System\Access Engine\AC\LgfLog`

## 26.2 إجراء الاستعادة

**الشروط الأساسية**

- ملف GZIP الذي تم إنشاؤه بواسطة أداة **النسخ الاحتياطي والاستعادة**
- بيانات النسخة الاحتياطية التي تم إنشاؤها بواسطة SQL Server في مجلد النسخة الاحتياطية لـ SQL Server.
- حساب SQL مع حقوق **sysadmin** ، مثل sa.

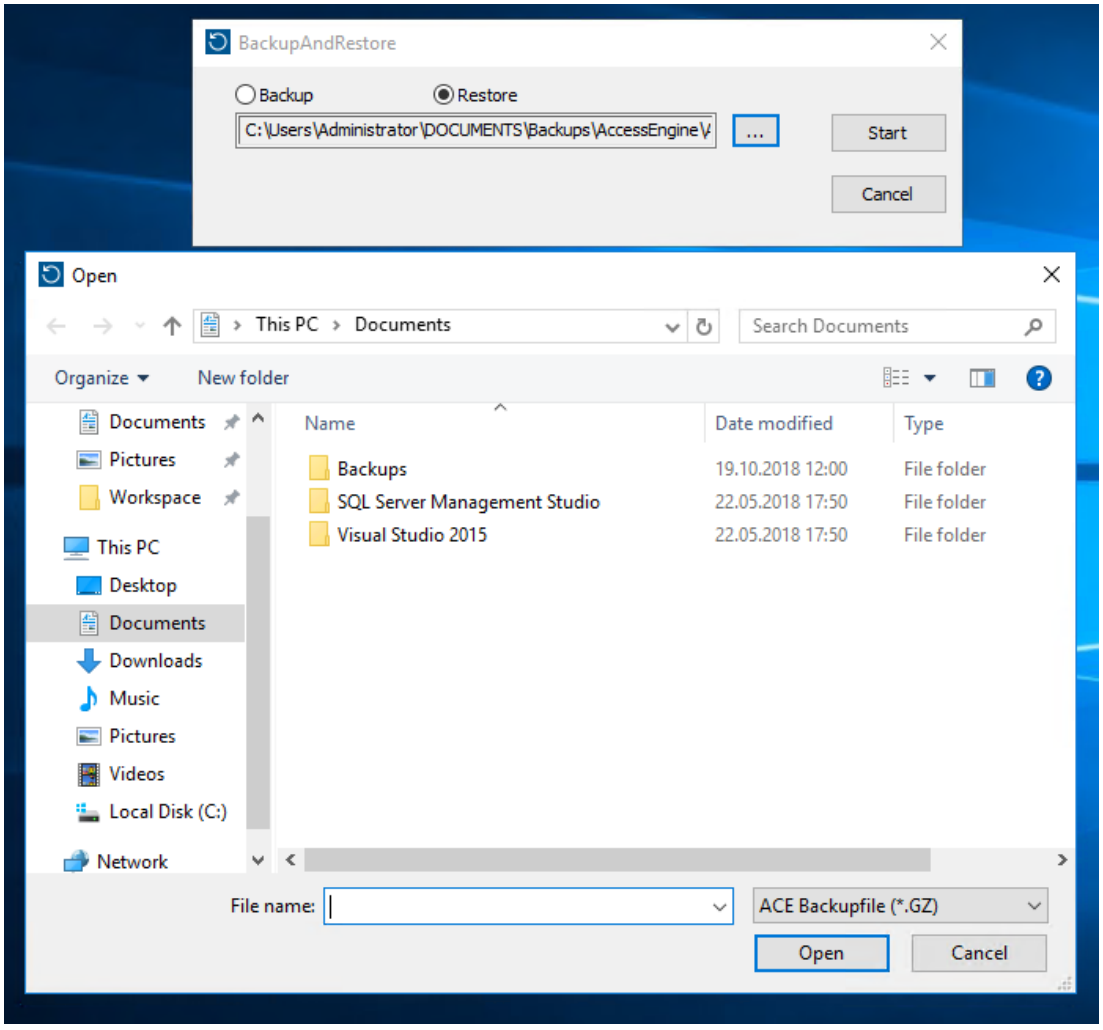
**ملاحظات حول الكمبيوتر الهدف**

- من أجل تشغيل التكوين الذي تمت استعادته، سيحتاج الكمبيوتر الهدف (الكمبيوتر الذي تستعيد إليه النسخة الاحتياطية) إلى تراخيص تكون معادلة على الأقل لتراخيص الكمبيوتر حيث تم إجراء النسخ الاحتياطي.
- سيحتاج أي عميل من عملاء الكمبيوتر الهدف إلى الشهادات التي أنشأتها عملية التثبيت على الكمبيوتر الهدف، وليس إلى تلك التي أنشأتها عملية التثبيت على الكمبيوتر الأصلي.

راجع دليل التثبيت للاطلاع على تثبيت شهادات العميل.

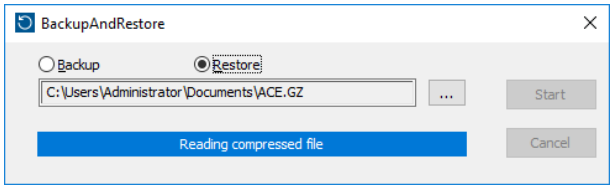
**الإجراء**

1. في برنامج AMS، انقر فوق **ملف** > **خروج** لإيقاف جميع الخدمات قيد التشغيل.
2. عند إنهاء البرنامج، قم بتشغيل تطبيق **خدمات** Windows وتأكد من توقف جميع خدمات `Access Engine`و`Access Management System`.
3. انقر فوق زر البدء في Windows > **AMS – استعادة**
4. انقر فوق الزر **[...]** لتحديد موقع ملف النسخ الاحتياطي GZIP وتحديده.




5. انقر فوق **بدء** لبدء عملية الاستعادة.
6. أدخل بيانات اعتماد تسجيل الدخول **SQL sysadmin** .

تبدأ عملية الاستعادة.




7. عند اكتمال عملية الاستعادة، قم بتشغيل **خدمات** Windows وتأكد من إعادة تشغيل جميع خدمات Access Engine وAccess Management System.

إذا لم يكن الأمر كذلك، فيمكنك إعادة تشغيلها يدوياً.

8. ابدأ تشغيل **AMS Map View** من سطح المكتب.
9. حدد موقع MAC في "طريقة عرض الخريطة" وانقر بزر الماوس الأيمن فوقه.
10. حدد **تشغيل عادي لـ MAC** لإعادة مزامنة البيانات من النسخة الاحتياطية مع بيانات النظام.

# المصطلحات

**MAC.1 (أول MAC)**

وحدة التحكم في الوصول الرئيسية (MAC) في BIS Access Engine (ACE) أو نظام إدارة الوصول (AMS). بإمكانها أن تقيم في الكمبيوتر نفسه مثل DMS، ولكن يمكنها أ، تقيم أيضًا كوحدة تحكم في الوصول رئيسية (MAC) إضافية، على كمبيوتر منفصل كخادم MAC.

**IDS**

نظام اكتشاف الاقتحام، المعروف أيضًا بنظام الإنذار ضد السرقة.

**MAC (وحدة التحكم في الوصول الرئيسية)**

في أنظمة التحكم في الوصول، برنامج خادم يعمل على التنسيق بين وحدات التحكم في الوصول المحلية والتحكم فيها، عادةً وحدات التحكم النمطية في الوصول (AMC).

**RMAC**

وحدة تحكم في الوصول رئيسية (MAC) مكررة، وهي عبارة عن توأم متزامن لوحدة التحكم في الوصول الرئيسية الموجودة، وتأخذ على عاتقها إدارة بياناتها في حال فشل وحدة التحكم في الوصول الرئيسية الأولى أو في حال انقطاع اتصالها.

**SmartIntego**

نظام إقفال رقمي من Simons Voss technologies. يتكامل SmartIntego مع بعض أنظمة التحكم في الوصول من Bosch.

**التعرّف التلقائي على لوحة الرقم (ANPR)**

استخدام تقنية الفيديو لقراءة لوحات الأرقام ومعالجتها، عادةً للعربات على الطرقات.

**القائمة البيضاء (SmartIntego)**

القائمة البيضاء عبارة عن قائمة بأرقام البطاقات يتم تخزينها محليًا على أجهزة قراء البطاقات لنظام قفل SmartIntego. إذا لم يكن MAC القارئ متصلاً بالإنترنت، فإن القارئ يمنح حق الوصول فقط إلى البطاقات التي تم إدراج أرقامها في قائمته البيضاء المحلية.

**المدخل**

يُشير مصطلح المدخل في مجمله إلى آلية التحكم في الوصول عند نقطة دخول: يشتمل على أجهزة القراءة، شكل من أشكال الحاجز القابل للقفل وإجراء وصول كما هو محدد بواسطة تسلسلات الإشارات الإلكترونية التي تمر بين عناصر الأجهزة.

**الوضع العادي**

بطريقة مغايرة لوضع المكتب، يمنح الوضع العادي حق الوصول فقط إلى الأشخاص الذين يقدمون بيانات اعتماد صالحة للقارئ.

**تتبع آخر بدنوّ خطر**

التحايل على التحكم في الوصول عن طريق قيام شخص ما بمتابعة حامل بطاقة مصرّح له عن قرب عبر مدخل دون تقديم بيانات الاعتماد الخاصة به.

**تنبيه التهديد**

تنبيه يعمل على تشغيل مستوى تهديد. يمكن للأشخاص المخوّلين الملائمين تشغيل تنبيه تهديد بإجراء سريع، على سبيل المثال من خلال واجهة المستخدم الخاصة بالمشغّل، أو من خلال إشارة جهاز (زر يعمل بالضغط مثلاً)، أو من خلال توفير أي بطاقة تنبيه خاصة في أي قارئ.

**خادم MAC**

الجهاز: كمبيوتر في شبكة Access Engine، منفصل عن خادم DMS، حيث يتم تشغيل MAC أو RMAC.

**رقم PIN المخصص للتحقق**

يُستخدم رقم التعريف الشخصي (PIN) بالإضافة إلى بيانات الاعتماد المادية لفرض مزيد من الأمن.

**رقم التعريف الشخصي**

يُعد رقم التعريف الشخصي (PIN) بيانات الاعتماد الوحيدة المطلوبة للوصول.

**مراقبة تسلسل الوصول**

تعقّب شخص أو عربة من منطقة محددة إلى أخرى عن طريق تسجيل كل مسح ضوئي لبطاقة الهوية، ومنح الوصول فقط من المناطق التي تم فيها مسح البطاقة ضوئيًا.

**منع العودة**

شكل بسيط من مراقبة تسلسل الوصول يتم فيه منع حامل البطاقة من دخول منطقة ما مرتين خلال فترة زمنية محددة، ما لم يتم مسح البطاقة ضوئيًا للخروج من تلك المنطقة خلال تلك الفترة. تقوم وظيفة منع العودة بمنع شخص من تمرير بيانات الاعتماد للعودة عبر مدخل لاستخدامها من قِبل شخص آخر غير مصرّح له.

**نظام إدارة البيانات (DMS)**

عملية على مستوى عالٍ لإدارة بيانات التحكم في الوصول في Access Engine. يقدم نظام إدارة البيانات DMS البيانات إلى وحدات التحكم في الوصول الرئيسية MAC، والتي بدورها تقدم البيانات إلى أجهزة AMC.

**نظام إدارة البيانات (DMS)**

عملية على مستوى عالٍ لإدارة بيانات التحكم في الوصول في Access Engine. يقدم نظام إدارة البيانات DMS البيانات إلى وحدات التحكم في الوصول الرئيسية MAC، والتي بدورها تقدم البيانات إلى أجهزة AMC.

**نقطة التجمع**

مكان محدد يُطلب من الناس الانتظار فيه بعد إخلاء المبنى.

**نموذج الباب**

قالب برمجي مخزّن لنوع مدخل معين. تُسهّل نماذج الأبواب تعريف المداخل في أنظمة التحكم في الوصول.

**وحدة التحكم في الوصول المحلية (LAC)**

جهاز يُرسل أوامر الوصول إلى أجهزة التحكم في الوصول الطرفية، مثل أجهزة القراءة والأقفال، ويعالج الطلبات القادمة من تلك الأجهزة لنظام التحكم في الوصول الشامل. وحدة التحكم في الوصول المحلية (LAC) الأكثر شيوعًا هي وحدة التحكم النمطية في الوصول أو AMC.

**وضع المكتب**

تعليق التحكم في الوصول في مدخل ما خلال ساعات العمل أو المكتب.

.**Bosch Security Systems B.V**
Torenallee 49
BA Eindhoven 5617
Netherlands
**www.boschsecurity.com**
Bosch Security Systems B.V., 2020 ©